แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม
ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

---

๑. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาสมรรถนะของผู้เรียนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี กิจกรรมจัดทำแผนการฝึกอาชีพระบบทวิภาคี

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. นายเกียรติพงษ์ หลงละเลิง
๒. นางวัชรินทร์ ประดิษฐ์
๓. แผนกวิชาที่เปิดเรียนระบบทวิภาคี

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักศึกษามีสมรรถนะตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน
๒. เพื่อให้นักศึกษาได้พัฒนาตนเองยกระดับฝีมือให้ก้าวสู่ระดับสากล
๓. เพื่อให้นักศึกษาเห็นคุณค่าและประโยชน์ของการยกระดับฝีมือแรงงาน
๔. เพื่อให้นักศึกษาสามารถนำผลจากการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานไปใช้ให้เกิดประโยชน์
๕. เพื่อให้นักศึกษาเกิดความชำนาญในวิชาชีพ

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๑๕ - ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน

ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖. ความสอดคล้องกับนโยบาย

มาตรฐาน : ๒. การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นการประเมิน : ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

กิจกรรมจัดทำแผนการฝึกอาชีพระบบทวิภาคี

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
เชิงปริมาณ	**วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘** **ครูสาขาที่เปิดสอนทวิภาคี** สาขางานเทคนิคยานยนต์ จำนวน ๓ คน สาขางานคอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์ จำนวน ๑ คน สาขางานเทคโนโลยีงานเชื่อมฯ จำนวน ๒ คน สาขางานการตลาด จำนวน ๑ คน สาขางานบริการส่วนหน้าโรงแรม จำนวน ๒ คน สาขางานอาหารและโภชนาการ จำนวน ๒ คน **รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๐ คน**	**ครูที่เข้าร่วมอบรมฯ** เข้าร่วมจำนวน ๓ คน เข้าร่วมจำนวน ๑ คน เข้าร่วมจำนวน ๒ คน เข้าร่วมจำนวน ๑ คน เข้าร่วมจำนวน ๒ คน เข้าร่วมจำนวน ๑ คน **รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๐ คน (๑๐๐%)**	ตามเป้าหมาย

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
เชิงปริมาณ	**วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘** **ครูสาขาที่เปิดสอนทวิภาคี** สาขางานเทคนิคยานยนต์ จำนวน ๓ คน สาขางานคอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์ จำนวน ๑ คน สาขางานเทคโนโลยีงานเชื่อมฯ จำนวน ๒ คน สาขางานการตลาด จำนวน ๑ คน สาขางานบริการส่วนหน้าโรงแรม จำนวน ๒ คน สาขางานอาหารและโภชนาการ จำนวน ๒ คน **รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๐ คน**	**ครูที่เข้าร่วมอบรมฯ** เข้าร่วมจำนวน ๓ คน เข้าร่วมจำนวน ๑ คน เข้าร่วมจำนวน ๒ คน เข้าร่วมจำนวน ๑ คน เข้าร่วมจำนวน ๒ คน เข้าร่วมจำนวน ๑ คน **รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๐ คน (๑๐๐%)**	ตามเป้าหมาย
เชิงคุณภาพ	ครูผู้สอนสามารถจัดทำแผนการฝึกอาชีพได้	ครูผู้สอนสามารถจัดทำแผนการฝึกอาชีพได้	ตามเป้าหมาย
เชิงงบประมาณ	๒๔๐,๐๐๐ บาท	- ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท - ค่าอาหารกลางวัน เป็นเงิน ๒,๑๐๐ บาท - ค่าอาหารว่าง เป็นเงิน ๒,๑๐๐ บาท - ค่าวัสดุแผนกวิชาช่างยนต์ เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท - ค่าวัสดุแผนกวิชาการโรงแรม เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท - ค่าวัสดุสำนักงาน เป็นเงิน ๓๒,๕๕๖ บาท **รวมเป็นเงิน ๖๗,๗๕๖ บาท**	ต่ำกว่าเป้าหมาย
เชิงระยะเวลา	วันที่ ๑๕ – ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘	วันที่ ๑๕ – ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘	ตามเป้าหมาย

ผู้รายงานผลโครงการ

(นายทศพร มากบรรจง)
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม
ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

---

๑. ชื่อโครงการ

โครงการสัมมนานักเรียนนักศึกษาฝึกงาน/ฝึกอาชีพ ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. นายทศพร มากบรรจง
๒. นางวัชรินทร์ ประดิษฐ์
๓. แผนกวิชา

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษามีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มีระเบียบวินัยและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้เพิ่มทักษะ สร้างเสริมประสบการณ์และพัฒนาวิชาชีพตามสภาพความเป็นจริงในสถานประกอบการและเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพ
๓. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษา ได้เรียนรู้ถึงสภาพปัญหาและวิธีการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นขณะปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผล

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๑๗ กันยายน ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖. ความสอดคล้องกับนโยบาย

มาตรฐาน : ๒. การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นการประเมิน : ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

กิจกรรมสัมมนานักเรียนนักศึกษาฝึกงาน ประจำภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
เชิงปริมาณ	**ระดับชั้น ปวช. ๓**	**ระดับชั้น ปวช. ๒**	ต่ำกว่าเป้าหมาย
	สาขาวิชาช่างยนต์ จำนวน ๑๙ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๙ คน	
	สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง จำนวน ๓๓ คน	เข้าร่วมจำนวน ๓๓ คน	
	สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑๗ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๗ คน	
	สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ จำนวน ๙ คน	เข้าร่วมจำนวน ๘ คน	
	สาขาวิชาช่างก่อสร้าง จำนวน ๑๕ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๕ คน	
	สาขาวิชาการตลาด จำนวน ๙ คน	เข้าร่วมจำนวน ๗ คน	
	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จำนวน ๔๑ คน	เข้าร่วมจำนวน ๔๑ คน	
	สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ จำนวน ๑๑ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๑ คน	

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
เชิงปริมาณ	**ระดับชั้น ปวส. ๒** สาขาวิชาช่างไฟฟ้า จำนวน ๑๘ คน สาขาวิชาโยธา จำนวน ๑๔ คน สาขาวิชาการบัญชี จำนวน ๒๒ คน สาขาวิชาการจัดการสำนักงานฯ จำนวน ๑๔ คน สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน ๑๖ คน **รวมทั้งสิ้นจำนวน ๒๓๘ คน**	**ระดับชั้น ปวส. ๒** เข้าร่วมจำนวน ๑๘ คน เข้าร่วมจำนวน ๑๓ คน เข้าร่วมจำนวน ๒๒ คน เข้าร่วมจำนวน ๑๓ คน เข้าร่วมจำนวน ๑๖ คน **รวมทั้งสิ้นจำนวน ๒๓๓ คน(๙๗.๙๐%)**	ต่ำกว่าเป้าหมาย
เชิงคุณภาพ	นักเรียนนักศึกษาได้เรียนรู้ถึงสภาพปัญหาและวิธีการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นขณะปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผล	นักเรียนนักศึกษาได้เรียนรู้ถึงสภาพปัญหาและวิธีการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นขณะปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผล	ตามเป้าหมาย
เชิงงบประมาณ	๑๐,๐๐๐ บาท	ค่าใช้จ่าย ๒,๔๒๐ บาท	ต่ำกว่าเป้าหมาย
เชิงระยะเวลา	วันพุธที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๘	วันพุธที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๘	ตามเป้าหมาย

ผู้รายงานผลโครงการ

(นายทศพร มากบรรจง)
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

---

๑. ชื่อโครงการ กิจกรรมรณรงค์ตรงต่อเวลา เพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายยุทธนัย มีมาก ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อกระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษา เป็นคนตรงต่อเวลา

๒. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้ที่มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐาน : ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

ประเด็นการประเมิน: ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

วิทยาลัยฯ จัดกิจกรรมรณรงค์ตรงต่อเวลา เพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อกระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษา เป็นคนตรงต่อเวลา และเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยกำหนดการจัดกิจกรรมในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ ณ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	นักเรียน นักศึกษาจำนวน ๘๓๖ คน	นักเรียน นักศึกษาจำนวน ๘๓๖ คน	เป็นไปตามเป้าหมาย
๒.เชิงคุณภาพ	กระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษา เป็นคนตรงต่อเวลา และพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้ที่มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์	กระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษาเป็นคนตรงต่อเวลา และพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้ที่มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์	เป็นไปตามวัตถุประสงค์
๓.เชิงงบประมาณ	ขออนุมัติ ๒,๐๐๐ บาท	ใช้ไป ๐ บาท	ต่ำกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้
๔.เชิงระยะเวลา	ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘	ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘	เป็นไปตามเป้าหมาย

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล

๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล

๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

.....

.....

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายยุทธนัย มีมาก)

ตำแหน่งหัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

เสนอโปรดทราบ

.....

(นางสุดาวรรณ วรรณบวร)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เรียนโปรดทราบ

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ทราบ

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

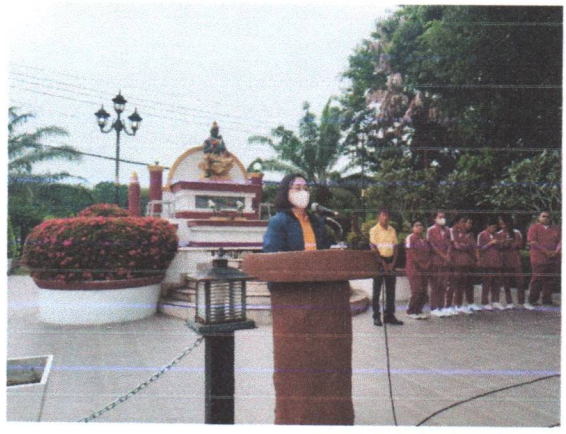
-ทราบ

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

รายงานภาพดำเนินโครงการรณรงค์ตรงต่อเวลา เพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์
ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘



แบบรายผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑.ชื่อโครงการ พิธีถวายความจงรักภักดี แด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๘

๒.ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายยุทธนัย มีมาก **ตำแหน่งงาน :** หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

๓.วัตถุประสงค์

เพื่อให้คณะผู้บริหารสถานศึกษา นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัยฯ ได้ร่วมทำกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

๔.ระยะเวลาการดำเนินงาน

วันพุธที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๕.สถานที่ดำเนินงาน

หอประชุมบุญเทียมเจริญยิ่ง วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖.ความสอดคล้องกับนโยบาย

สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อที่ 1.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ....๑...: คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่.... ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจ และรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

คณะผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา และของวิทยาลัยฯ พิธีถวายความจงรักภักดี แด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๘

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	๑๕๘ คน	๑๓๕ คน	๘๕ %
๒.เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษา ได้พัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และ ได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	นักเรียน นักศึกษา ได้พัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และ ได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	เป็นไปตามวัตถุประสงค์
๓.เชิงงบประมาณ	จำนวน ๖,๑๔๕ บาท	จำนวน ๖,๑๔๕ บาท	เป็นไปตามงบประมาณที่ตั้งไว้
๔.เชิงระยะเวลา	๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘	๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘	เป็นไปตามกำหนดการที่ตั้งไว้

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล
๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล
๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตาม ประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายยุทธนัย มีมาก)
ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

.....

.....

(นางสุดาวรรณ วรรณบวร)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เสนอโปรดทราบ

.....

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรดำเนินการตามเสนอ

.....

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

-ทราบ / ลงนาม

.....

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ภาพกิจกรรม

ถวายความจงรักภักดี แด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๘

วันพุธที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ หอประชุมบุญเทียมเจริญยิ่ง วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ภาพกิจกรรม
ถวายความจงรักภักดี แด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๘
วันพุธที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ หอประชุมบุญเทียมเจริญยิ่ง วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ภาพกิจกรรม

ถวายความจงรักภักดี แด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๘

วันพุธที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ หอประชุมบุญเทียมเจริญยิ่ง วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

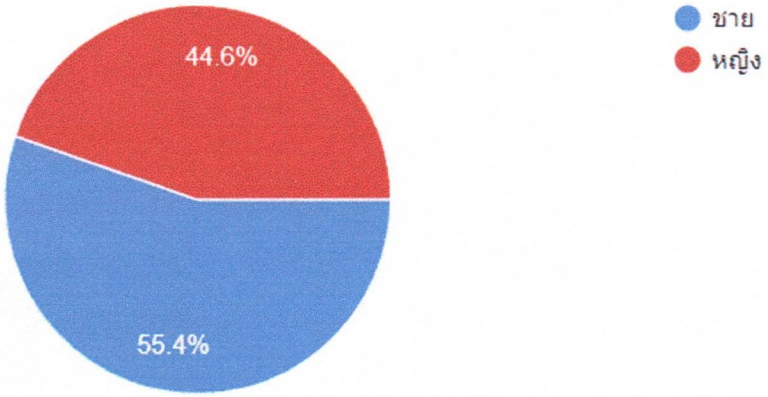
รายงานผล ความพึงพอใจ

โครงการพิธีถวายความจงรักภักดี แด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ประจำปีพุทธศักราช 2568

- **เพศ**

ผู้ตอบแบบสอบถามทั้งสิ้น 65 คน

เพศชาย 36 คน คิดเป็น 55.4 % เพศหญิง 29 คน คิดเป็น 44.6 %



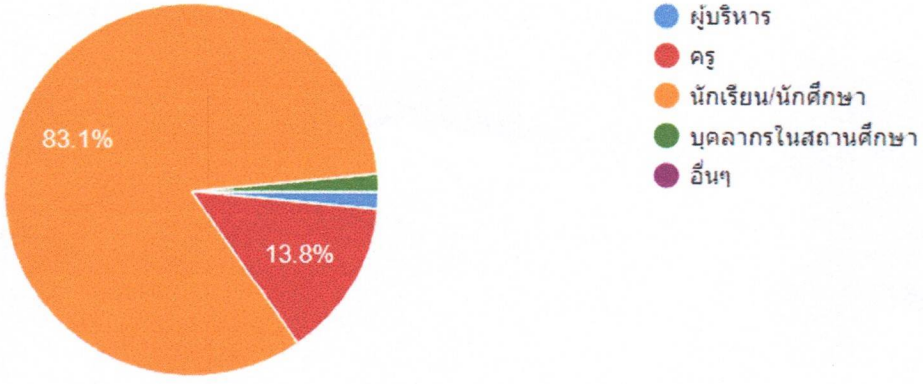
- **สถานภาพ**

ผู้บริหาร 1 คน คิดเป็น 1.5 %

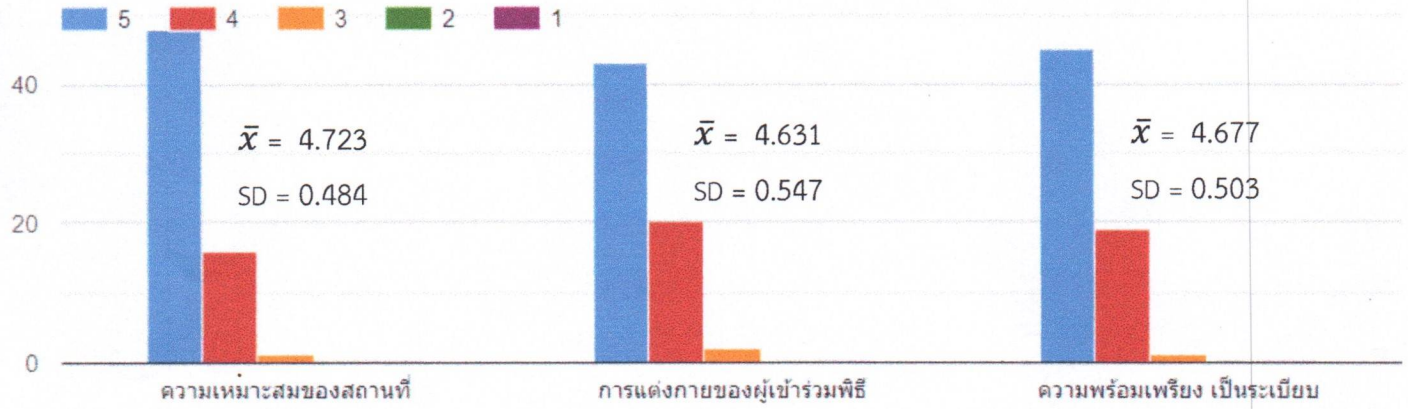
ครู 9 คน คิดเป็น 13.8 %

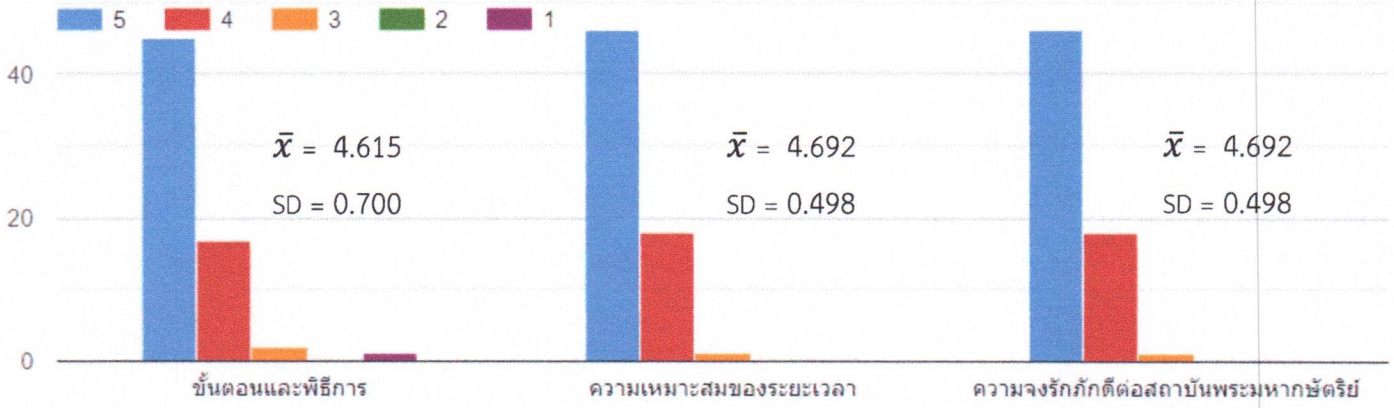
นักเรียน นักศึกษา 54 คน คิดเป็น 83.1 %

บุคลากรในสถานศึกษา 1 คน คิดเป็น 1.5 %



- **ความพึงพอใจ**





- **ความพึงพอใจ รวม** $\bar{x}$ = 4.672

SD = 0.541

ความคิดเห็นอื่นๆ/ข้อเสนอแนะ

- เหมาะสม
- เป็นระเบียบเรียบร้อย

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

---

๑. ชื่อโครงการ กิจกรรมรณรงค์ตรงต่อเวลา เพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายยุทธนัย มีมาก ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อกระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษา เป็นคนตรงต่อเวลา

๒. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้ที่มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐาน : ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

ประเด็นการประเมิน: ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

วิทยาลัยฯ จัดกิจกรรมรณรงค์ตรงต่อเวลา เพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อกระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษา เป็นคนตรงต่อเวลา และเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยกำหนดการจัดกิจกรรมในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ ณ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	นักเรียน นักศึกษาจำนวน ๙๔๙ คน	นักเรียน นักศึกษาจำนวน ๙๔๙ คน	เป็นไปตามเป้าหมาย
๒.เชิงคุณภาพ	กระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษาเป็นคนตรงต่อเวลา และพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้ที่มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์	กระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษาเป็นคนตรงต่อเวลา และพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้ที่มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์	เป็นไปตามวัตถุประสงค์
๓.เชิงงบประมาณ	ขออนุมัติ ๒,๐๐๐ บาท	ใช้ไป ๐ บาท	ต่ำกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้
๔.เชิงระยะเวลา	ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗	ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗	เป็นไปตามเป้าหมาย

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล

๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล

๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายยุทธนัย มีมาก)

ตำแหน่งหัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

เพื่อโปรดทราบ

(นางสุดาวรรณ วรรณบวร)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เพื่อโปรดทราบ

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เพื่อโปรดทราบ

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

- ทราบ

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

รายงานภาพโครงการรณรงค์ตรงต่อเวลา เพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์
ประจำภาคเรียนที่ ๒ /๒๕๖๗

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)

---

1. ชื่อโครงการ

รวมใจภักดิ์ รักสถาบัน

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อน้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระมหากษัตริย์ไทย และพระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์

3.2 เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด เข้าร่วมพิธีถวายความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

4. ระยะเวลาการดำเนินงาน

13 ตุลาคม 2567 – 12 สิงหาคม 2568

5. สถานที่ดำเนินงาน

ณ ศาลาประชาคมอำเภอห้วยยอด

6. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ด้านที่ 2 ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน

ข้อที่ 3.2.1 การบริหารสถานศึกษาแบบส่วนร่วม

7. ผลการดำเนินงานโครงการ

7.1 กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

7.1.1 แต่งตั้งคณะทำงาน

7.1.2 ประชุมเตรียมงานและมอบหมายหน้าที่

7.1.3 เชิญครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมโครงการ

7.1.4 ดำเนินโครงการ

7.2 ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
1.เชิงปริมาณ	ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด เข้าร่วมโครงการฯ 87 คน (แบ่งบุคลากรเป็นกลุ่มๆละ 10-11 คน เพื่อเข้าร่วมโครงการ)	ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด เข้าร่วมโครงการฯ 87 คน (แบ่งบุคลากรเป็นกลุ่มๆ ละ 10-11 คน เพื่อเข้าร่วมโครงการ)	
2.เชิงคุณภาพ	บุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด มีส่วนร่วมและน้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระมหากษัตริย์ไทยและพระบรมวงศานุวงศ์	บุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด มีส่วนร่วมและน้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระมหากษัตริย์ไทยและพระบรมวงศานุวงศ์	
3.เชิงงบประมาณ	6,000 บาท	2,200 บาท	-
4.เชิงระยะเวลา	13 ตุลาคม 2567 23 ตุลาคม 2567 5 ธันวาคม 2567 3 มิถุนายน 2568 28 กรกฎาคม 2568 12 สิงหาคม 2568	23 ตุลาคม 2567 5 ธันวาคม 2567	ตามเป้า หมาย

หมายเหตุ : 1. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล

2. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล

3. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย 3 - 6 ภาพ

8. การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

-

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวอภิญญา จันทร์แดง)

ตำแหน่งหัวหน้างานบุคลากร

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

-เห็นชอบ

(นายธำรงศักดิ์ รัตนวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นชอบตามเสนอ

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นชอบตามเสนอ / แผนงานดำเนินการ

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

ทราบ / อนุมัติ

(นายสายัณห์ แร่ทอง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ภาพกิจกรรมโครงการรวมใจภักดิ์ รักสถาบัน ประจำปี พ.ศ. 2568

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)

---

1. ชื่อโครงการ

สืบสานประเพณีไทยต้อนรับปีใหม่ 2568 และยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากรประจำปี พ.ศ. 2567

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อเป็นการอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงานของไทย

3.2 เพื่อความเป็นสิริมงคลแก่ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน นักศึกษา

3.3 เพื่อให้ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน และมีความสามัคคี

4. ระยะเวลาการดำเนินงาน

เดือนธันวาคม 2567 - มกราคม 2568

5. สถานที่ดำเนินงาน

ณ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

6. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ด้านที่ 2 ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน

ข้อที่ 3.2.1 การบริหารสถานศึกษาแบบส่วนร่วม

7. ผลการดำเนินงานโครงการ

7.1 กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

7.1.1 แต่งตั้งคณะทำงาน

7.1.2 ประชุมเตรียมงานและมอบหมายหน้าที่

7.1.3 เชิญครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมโครงการ

7.1.4 ดำเนินโครงการ

7.2 ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
1.เชิงปริมาณ	ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด เข้าร่วมโครงการฯ 87 คน	ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด เข้าร่วมโครงการฯ 87 คน	
2.เชิงคุณภาพ	1.บุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด มีส่วนร่วมในการสืบสานประเพณีไทย 2.บุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานและมีความสามัคคี	บุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด มีส่วนร่วมในการสืบสานประเพณีไทย และมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานและมีความสามัคคีในองค์กร	
3.เชิงงบประมาณ	12,000 บาท	375 บาท	-
4.เชิงระยะเวลา	มกราคม 2568	มกราคม 2568	ตามเป้าหมาย

หมายเหตุ : 1. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล
2. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล
3. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย 3 - 6 ภาพ

8. การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

.....-.....

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวอภิญญา จันทร์แดง)

ตำแหน่งหัวหน้างานบุคลากร

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

.....

(นายธำรงศักดิ์ รัตนวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ภาพกิจกรรมโครงการสืบสานประเพณีไทยต้อนรับปีใหม่ 2568
และยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากรประจำปี พ.ศ. 2567

ภาพกิจกรรมโครงการสืบสานประเพณีไทยต้อนรับปีใหม่ 2568
และยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากรประจำปี พ.ศ. 2567

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม
ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

---

๑. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาสมรรถนะของผู้เรียนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. นายเกียรติพงษ์ หลงละเลิง
๒. นางวัชรินทร์ ประดิษฐ์
๓. แผนกวิชาที่เปิดเรียนระบบทวิภาคี

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักศึกษามีสมรรถนะตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน
๒. เพื่อให้นักศึกษาได้พัฒนาตนเองยกระดับฝีมือให้ก้าวสู่ระดับสากล
๓. เพื่อให้นักศึกษาเห็นคุณค่าและประโยชน์ของการยกระดับฝีมือแรงงาน
๔. เพื่อให้นักศึกษาสามารถนำผลจากการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานไปใช้ให้เกิดประโยชน์
๕. เพื่อให้นักศึกษาเกิดความชำนาญในวิชาชีพ

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๗ - ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ (ระหว่างฝึกงาน)

๕. สถานที่ดำเนินงาน

ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ , หอประชุมวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด
และแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๖. ความสอดคล้องกับนโยบาย

มาตรฐาน : ๒. การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นการประเมิน : ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะพื้นฐานระหว่างฝึกอาชีพ

- กิจกรรมอบรมภาษาอังกฤษ
- กิจกรรมอบรมทักษะคอมพิวเตอร์
- กิจกรรมอบรมการเสริมสร้างบุคลิกภาพ
- กิจกรรมอบรมความปลอดภัยในการทำงาน
- กิจกรรมอบรมขับขี่ปลอดภัย

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
เชิงปริมาณ	**วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘**		
	ระดับชั้น ปวช. ๓	**ระดับชั้น ปวช. ๓**	
	สาขาวิชาช่างยนต์ จำนวน ๑๙ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๙ คน	ต่ำกว่าเป้าหมาย
	สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง จำนวน ๓๓ คน	เข้าร่วมจำนวน ๒๕ คน	
	สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑๗ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๗ คน	
	สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ จำนวน ๙ คน	เข้าร่วมจำนวน ๖ คน	
	สาขาวิชาช่างก่อสร้าง จำนวน ๑๕ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๔ คน	
	สาขาวิชาการตลาด จำนวน ๙ คน	เข้าร่วมจำนวน ๘ คน	
	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จำนวน ๔๑ คน	เข้าร่วมจำนวน ๔๐ คน	
	สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ จำนวน ๑๑ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๑ คน	
	ระดับชั้น ปวส. ๒	**ระดับชั้น ปวส. ๒**	
	สาขาวิชาไฟฟ้า จำนวน ๑๘ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๘ คน	
	สาขาวิชาโยธา จำนวน ๑๔ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๓ คน	
	สาขาวิชาการบัญชี จำนวน ๒๒ คน	เข้าร่วมจำนวน ๒๑ คน	
	สาขาวิชาการจัดการสำนักงาน จำนวน ๑๔ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๔ คน	
	สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน ๑๖ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๖ คน	
	ระดับชั้น ปวส. ๒ (ทวิภาคี)	**ระดับชั้น ปวส. ๒ (ทวิภาคี)**	
	สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล จำนวน ๑๙ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๘ คน	
	สาขาวิชาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑๐ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๐ คน	
	สาขาวิชาเทคนิคโลหะ จำนวน ๑๐ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๐ คน	
	สาขาวิชาการตลาด จำนวน ๑๓ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๓ คน	
	สาขาวิชาการโรงแรม จำนวน ๑๑ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๑ คน	
	สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ จำนวน ๑๑ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๐ คน	
	รวมทั้งสิ้นจำนวน ๓๑๒ คน	**รวมทั้งสิ้นจำนวน ๒๙๔ คน (๙๔.๒๓ %)**	
เชิงคุณภาพ	**นักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๓๑๒ คน ดังนี้**	**นักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๒๙๔ คน ดังนี้ (๙๔.๒๓ %)**	
	ระดับชั้น ปวช. ๓	**ระดับชั้น ปวช. ๓**	
	สาขาวิชาช่างยนต์ จำนวน ๑๙ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๙ คน	ต่ำกว่าเป้าหมาย
	สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง จำนวน ๓๓ คน	เข้าร่วมจำนวน ๒๕ คน	
	สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑๗ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๗ คน	
	สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ จำนวน ๙ คน	เข้าร่วมจำนวน ๖ คน	
	สาขาวิชาช่างก่อสร้าง จำนวน ๑๕ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๔ คน	
	สาขาวิชาการตลาด จำนวน ๙ คน	เข้าร่วมจำนวน ๘ คน	
	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จำนวน ๔๑ คน	เข้าร่วมจำนวน ๔๐ คน	
	สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ จำนวน ๑๑ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๑ คน	
	ระดับชั้น ปวส. ๒	**ระดับชั้น ปวส. ๒**	
	สาขาวิชาไฟฟ้า จำนวน ๑๘ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๘ คน	
	สาขาวิชาโยธา จำนวน ๑๔ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๓ คน	
	สาขาวิชาการบัญชี จำนวน ๒๒ คน	เข้าร่วมจำนวน ๒๑ คน	
	สาขาวิชาการจัดการสำนักงาน จำนวน ๑๔ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๔ คน	
	สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน ๑๖ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๖ คน	
	ระดับชั้น ปวส. ๒ (ทวิภาคี)	**ระดับชั้น ปวส. ๒ (ทวิภาคี)**	
	สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล จำนวน ๑๙ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๘ คน	
	สาขาวิชาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑๐ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๐ คน	
	สาขาวิชาเทคนิคโลหะ จำนวน ๑๐ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๐ คน	
	สาขาวิชาการตลาด จำนวน ๑๓ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๓ คน	
	สาขาวิชาการโรงแรม จำนวน ๑๓ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๓ คน	
	สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ จำนวน ๑๑ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๐ คน	

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
เชิงปริมาณ	**วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘** **ระดับชั้น ปวช. ๓** สาขาวิชาช่างยนต์ จำนวน ๑๙ คน สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง จำนวน ๓๓ คน สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑๗ คน สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ จำนวน ๙ คน สาขาวิชาช่างก่อสร้าง จำนวน ๑๕ คน สาขาวิชาการตลาด จำนวน ๙ คน สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จำนวน ๔๑ คน สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ จำนวน ๑๑ คน **ระดับชั้น ปวส. ๒** สาขาวิชาไฟฟ้า จำนวน ๑๘ คน สาขาวิชาโยธา จำนวน ๑๔ คน สาขาวิชาการบัญชี จำนวน ๒๒ คน สาขาวิชาการจัดการสำนักงาน จำนวน ๑๔ คน สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน ๑๖ คน **ระดับชั้น ปวส. ๒ (ทวิภาคี)** สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล จำนวน ๑๙ คน สาขาวิชาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑๐ คน สาขาวิชาเทคนิคโลหะ จำนวน ๑๐ คน สาขาวิชาการตลาด จำนวน ๑๓ คน สาขาวิชาการโรงแรม จำนวน ๑๑ คน สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ จำนวน ๑๑ คน **รวมทั้งสิ้นจำนวน ๓๑๒ คน**	**ระดับชั้น ปวช. ๓** เข้าร่วมจำนวน ๑๙ คน เข้าร่วมจำนวน ๒๖ คน เข้าร่วมจำนวน ๑๗ คน เข้าร่วมจำนวน ๗ คน เข้าร่วมจำนวน ๑๔ คน เข้าร่วมจำนวน ๖ คน เข้าร่วมจำนวน ๔๑ คน เข้าร่วมจำนวน ๑๑ คน **ระดับชั้น ปวส. ๒** เข้าร่วมจำนวน ๑๘ คน เข้าร่วมจำนวน ๑๔ คน เข้าร่วมจำนวน ๒๒ คน เข้าร่วมจำนวน ๑๔ คน เข้าร่วมจำนวน ๑๖ คน **ระดับชั้น ปวส. ๒ (ทวิภาคี)** เข้าร่วมจำนวน ๑๔ คน เข้าร่วมจำนวน ๑๐ คน เข้าร่วมจำนวน ๑๐ คน เข้าร่วมจำนวน ๑๓ คน เข้าร่วมจำนวน ๑๐ คน เข้าร่วมจำนวน ๑๑ คน **รวมทั้งสิ้นจำนวน ๒๙๓ คน (๙๓.๙๑ %)**	ต่ำกว่าเป้าหมาย
เชิงคุณภาพ	**นักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๓๑๒ คน ดังนี้** **ระดับชั้น ปวช. ๓** สาขาวิชาช่างยนต์ จำนวน ๑๙ คน สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง จำนวน ๓๓ คน สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑๗ คน สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ จำนวน ๙ คน สาขาวิชาช่างก่อสร้าง จำนวน ๑๕ คน สาขาวิชาการตลาด จำนวน ๙ คน สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จำนวน ๔๑ คน สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ จำนวน ๑๑ คน **ระดับชั้น ปวส. ๒** สาขาวิชาไฟฟ้า จำนวน ๑๘ คน สาขาวิชาโยธา จำนวน ๑๔ คน สาขาวิชาการบัญชี จำนวน ๒๒ คน สาขาวิชาการจัดการสำนักงาน จำนวน ๑๔ คน สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน ๑๖ คน **ระดับชั้น ปวส. ๒ (ทวิภาคี)** สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล จำนวน ๑๙ คน สาขาวิชาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑๐ คน สาขาวิชาเทคนิคโลหะ จำนวน ๑๐ คน สาขาวิชาการตลาด จำนวน ๑๓ คน สาขาวิชาการโรงแรม จำนวน ๑๑ คน สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ จำนวน ๑๑ คน	**นักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๒๙๓ คน ดังนี้ (๙๓.๙๑ %)** **ระดับชั้น ปวช. ๓** เข้าร่วมจำนวน ๑๙ คน เข้าร่วมจำนวน ๒๖ คน เข้าร่วมจำนวน ๑๗ คน เข้าร่วมจำนวน ๗ คน เข้าร่วมจำนวน ๑๔ คน เข้าร่วมจำนวน ๖ คน เข้าร่วมจำนวน ๔๑ คน เข้าร่วมจำนวน ๑๑ คน **ระดับชั้น ปวส. ๒** เข้าร่วมจำนวน ๑๘ คน เข้าร่วมจำนวน ๑๔ คน เข้าร่วมจำนวน ๒๒ คน เข้าร่วมจำนวน ๑๔ คน เข้าร่วมจำนวน ๑๖ คน **ระดับชั้น ปวส. ๒ (ทวิภาคี)** เข้าร่วมจำนวน ๑๔ คน เข้าร่วมจำนวน ๑๐ คน เข้าร่วมจำนวน ๑๐ คน เข้าร่วมจำนวน ๑๓ คน เข้าร่วมจำนวน ๑๐ คน เข้าร่วมจำนวน ๑๑ คน	ต่ำกว่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
เชิงงบประมาณ	๒๔๐,๐๐๐ บาท	- ค่าไวนิล ๒.๕x๓.๕ ม. ๑,๑๓๘ บาท - น้ำดื่ม ๒๕ แพ็คx๔๐ ๑,๐๐๐ บาท - ค่าอาหารว่าง ๒ วัน ๒,๒๕๐ บาท (๔๕ ชุด x ๒ มื้อ x ๒๕ บาท) **รวมเป็นเงิน ๔,๓๘๘ บาท**	ต่ำกว่าเป้าหมาย
เชิงระยะเวลา	วันที่ ๗ – ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘	วันที่ ๗ – ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘	ตามเป้าหมาย

ผู้รายงานผลโครงการ

(นายทศพร มากบรรจง)
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

- ทราบ / ลงนาม

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม
ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑. ชื่อโครงการ

โครงการ การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๒.๑ หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

๒.๒ หัวหน้างานความร่วมมือ

๒.๓ หัวหน้าแผนกวิชาทุกสาขาวิชา

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อประมินมาตรฐานวิชาชีพตามมาตรฐานหลักสูตร

๓.๒ เพื่อยกระดับมาตรฐานวิชาชีพของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๔.๑ เสนอและขออนุมัติโครงการ พร้อมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ม.ค. ๖๘ - ก.พ. ๖๘

๔.๒ กำหนดวันสอบมาตรฐานวิชาชีพ ก.พ. ๖๘

๔.๓ ดำเนินการตามโครงการในการทดสอบและส่งผลคะแนนทดสอบ ก.พ. ๖๘ - มี.ค. ๖๘

๔.๔ สรุปและรายงานผลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ มี.ค. ๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน

แผนกวิชา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐาน : มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมิน : ๑.๑ ด้านความรู้

๑.๒ ด้านทักษะและประยุกต์ใช้

๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

นักเรียนนักศึกษาระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ ๓ และนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรชั้นสูงชั้นปีที่ ๒ ทุกสาขาวิชา ได้เข้ารับการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพครบทุกคน และสอบผ่านเกณฑ์มาตรฐานครบทุกคน

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑. เชิงปริมาณ	นักเรียนระดับชั้นปวช.๓ จำนวน ๒๒๖ คน นักศึกษาระดับชั้นปวส.๒ จำนวน ๑๖๐ คน	นักเรียน นักศึกษาสอบผ่านมาตรฐาน	นักเรียนระดับชั้นปวช.๓ สอบผ่าน จำนวน ๒๒๖ คน นักศึกษาระดับชั้นปวส.๒ สอบผ่าน จำนวน ๑๖๐ คน

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๒. เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษาสอบผ่านเกณฑ์ทุกคน	นักเรียน นักศึกษาสอบผ่านเกณฑ์ที่กำหนด	นักเรียน นักศึกษาสอบผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๑๐๐
๓. เชิงงบประมาณ	จำนวนเงิน ๑๑,๐๐๐ บาท	ใช้เป็นค่าอุปกรณ์และวัสดุในการทดสอบจำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท	ได้ดำเนินโครงการในการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ
๔. เชิงระยะเวลา	ม.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๘	ตรงตามเวลาที่กำหนด

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล
๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล
๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตามและประเมินผลโครงการ (กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

งานวัดผลและประเมินผลได้จัดทำแบบรายงานสรุปผลการทดสอบมาตรฐานของนักเรียน นักศึกษา หลักฐานการทดสอบของแต่ละแผนกวิชา

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสุจิรา ศรีสง)
ตำแหน่งหัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

.....

.....
(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....
(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควร / ดำเนินการต่อไป

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

-ทราบ / ลงนาม

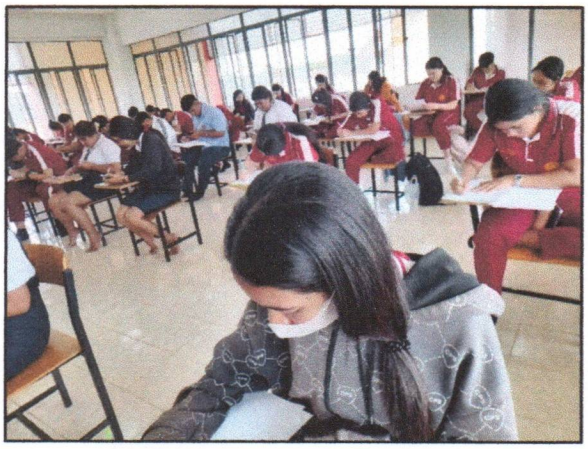
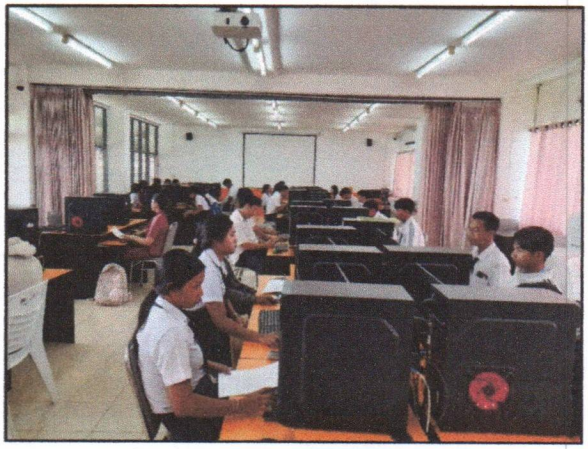
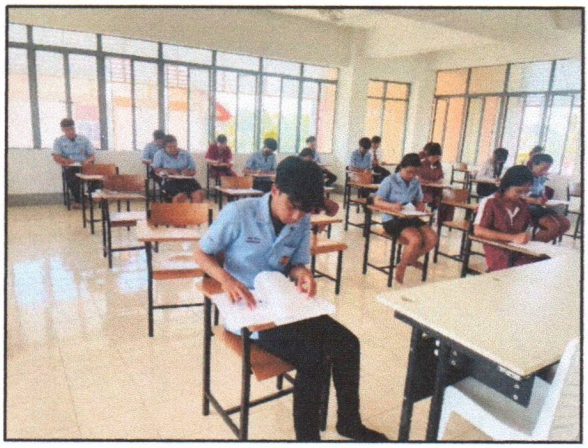
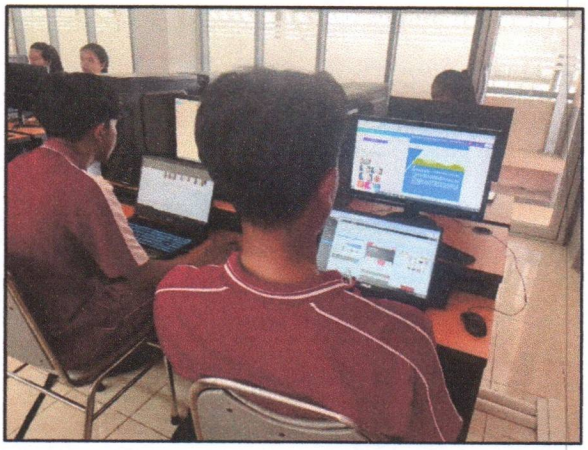
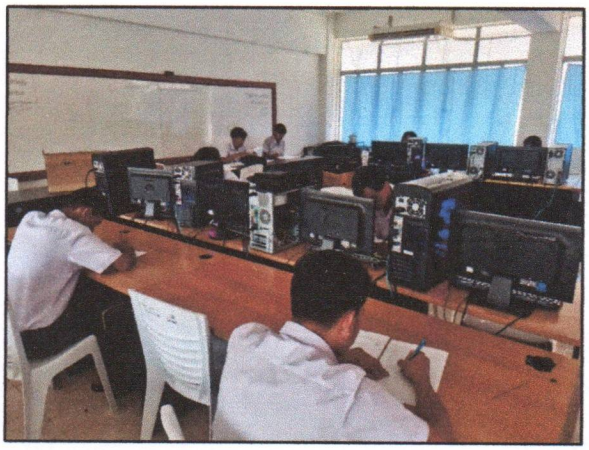
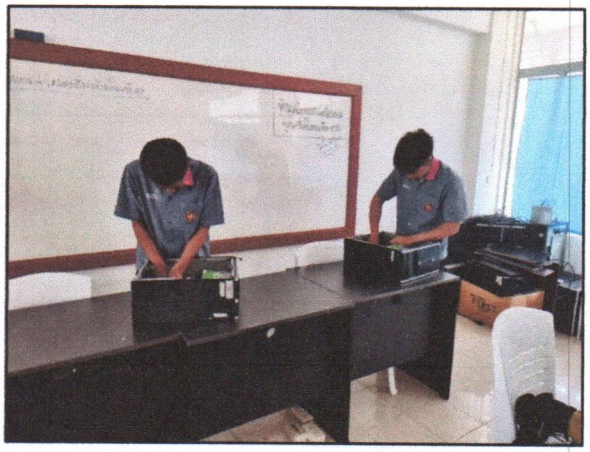
.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

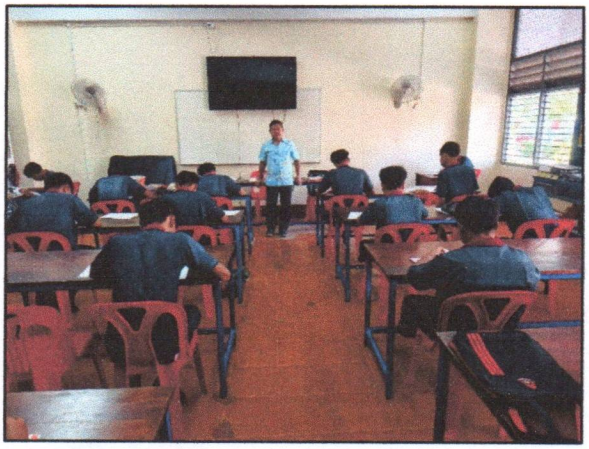
รายงานผลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ
ระดับชั้น ปวช.3 และปวส.2
ประจำปีการศึกษา 2567

ฝ่ายวิชาการ งานวัดผลและประเมินผล
วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

การทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ระดับชั้นปวช.3 และระดับชั้นปวส.2
สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขางานธุรกิจดิจิทัล และสาขางานเทคโนโลยีสารสนเทศ

การทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ระดับชั้นปวช.3 และระดับชั้นปวส.2
สาขางานยานยนต์ และสาขางานเทคนิคยานยนต์



แบบรายผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑.ชื่อโครงการ กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือวิสามัญ ๒ (วีถีชาวค่าย) ประจำปีการศึกษา ๒/๒๕๖๗

๒.ผู้รับผิดชอบโครงการ

๒.๑ นายยุทธนัย มีมาก

๒.๒ นางมลิวัลย์ คงอยู่

๓.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้ปฏิบัติกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือวิสามัญ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒/๒๕๖๗

๒. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีระเบียบ วินัย มีความรัก และสามัคคีในหมู่คณะ

๓. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้ใช้ประสบการณ์ทั้งด้านทฤษฎี และปฏิบัติ ในการแก้ปัญหา ได้เรียนรู้การมีจิตอาสา และการได้บำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม

๔.ระยะเวลาการดำเนินงาน

ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๕.สถานที่ดำเนินงาน

ณ ค่ายลูกเสือชั่วคราว วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖.ความสอดคล้องกับนโยบาย

สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อที่ ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

มาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ....๑....: คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่.... ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจ และรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

วิทยาลัยฯ จัดกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือวิสามัญ ๒ (วีถีชาวค่าย) ประจำปีการศึกษา ๒/๒๕๖๗ เพื่อทบทวนความรู้ ทั้งภาคทฤษฎี ปฏิบัติ ฝึกทักษะของวิชาลูกเสือ และได้ฝึกลูกเสือให้ เป็นผู้มีระเบียบวินัย มีความสามัคคี รู้จักการทำงานเป็นกลุ่ม มีความรับผิดชอบทั้งต่อตนเอง และผู้อื่น โดยกำหนดการจัดกิจกรรมในระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ค่ายลูกเสือชั่วคราว วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑. เชิงปริมาณ	จำนวน ๓๐๓ คน	จำนวน ๒๘๕ คน	๙๔.๐๕ %
๒. เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษา ได้ใช้ประสบการณ์ ทั้งทางทฤษฎี และปฏิบัติ ในการแก้ไขปัญหา ได้เรียนรู้การมีจิตอาสา และได้บำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม	นักเรียน นักศึกษา ได้ใช้ประสบการณ์ ทั้งทางทฤษฎี และปฏิบัติ ในการแก้ไขปัญหา ได้เรียนรู้การมีจิตอาสา และได้บำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม	เป็นไปตามวัตถุประสงค์
๓. เชิงงบประมาณ	จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท	จำนวน ๕๒,๒๗๐ บาท	ต่ำกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้
๔. เชิงระยะเวลา	๒๔ - ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	๒๔ - ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	เป็นไปตามที่กำหนด

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล
๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล
๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตาม ประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางมลิวัลย์ คงอยู่)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยงานกิจกรรมด้านลูกเสือ

ลงชื่อ.....
(นายยุทธนัย มีมาก)
ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

เสนอโปรดทราบ

.....

(นางสุดาวรรณ วรรณบวร)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เสนอโปรดทราบ

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นชอบ / มอบงานวางแผนฯ ประสาน

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

ทราบ / มอบ

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

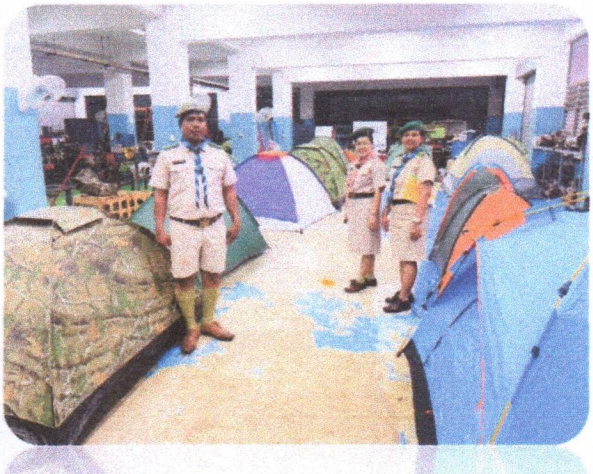
ภาพประกอบกิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือวิสามัญ ๒
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

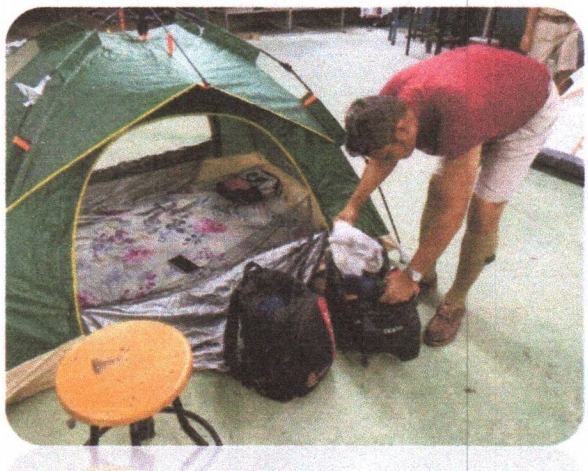
กิจกรรม วันจันทร์ ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

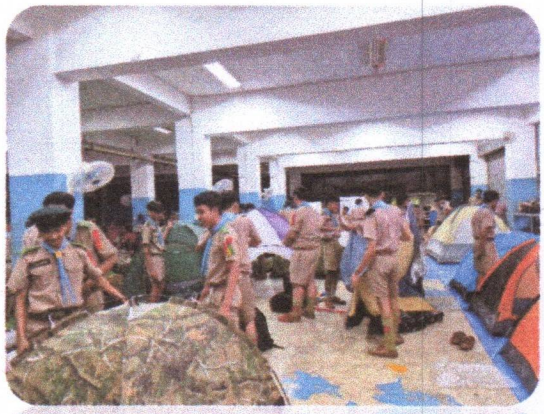
พิธีถวายราชสดุดี

กิจกรรม วันจันทร์ ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

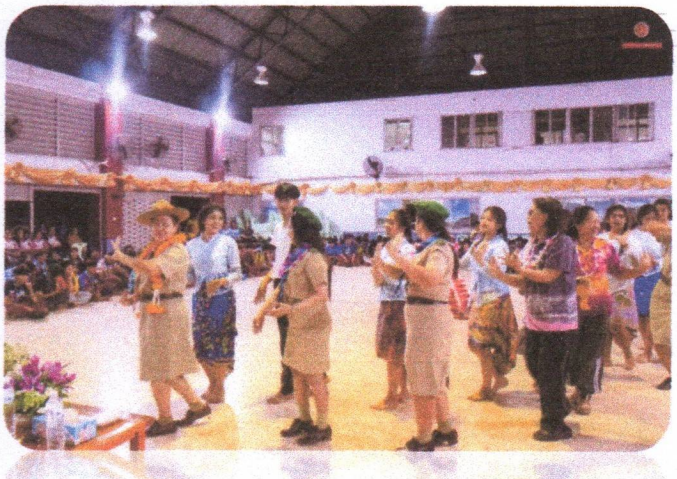
การจัดค่ายที่พัก ณ แผนกวิชาฯ







กิจกรรมรอบกองไฟ



แบบรายผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑.ชื่อโครงการ กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือวิสามัญ ๑ (พิธีเข้าประจำกอง) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒.ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางมลิวัลย์ คงอยู่ **ตำแหน่งงาน :** ผู้ช่วยหัวหน้างานด้านลูกเสือ

๓.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้ปฏิบัติกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือวิสามัญ ๑ (พิธีเข้าประจำกอง) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๒. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีระเบียบ วินัย มีความรัก และสามัคคีในหมู่คณะ

๓. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ใช้ประสบการณ์ทั้งทางด้านทฤษฎี และปฏิบัติ ในการแก้ปัญหา รวมทั้ง การได้บำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม

๔.ระยะเวลาการดำเนินงาน

วันพฤหัสบดีที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๕.สถานที่ดำเนินงาน

หอประชุมบุญเทียมเจริญยิ่ง วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖.ความสอดคล้องกับนโยบาย

สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อที่ ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ....๑...: คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่.... ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจ และรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบ ตามบทบาทหน้าที่ของตนเอง ตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

จัดกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือวิสามัญ ๑ (พิธีเข้าประจำกอง) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ให้กับนักเรียน ระดับชั้น ปวช. ๑ ทุกแผนกวิชา วันพฤหัสบดีที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น. ณ หอประชุมบุญเทียมเจริญยิ่ง วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑. เชิงปริมาณ	๓๓๙ คน	๓๓๙ คน	๑๐๐ %
๒. เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษา ได้ใช้ประสบการณ์ทั้งทางทฤษฎี และปฏิบัติ ในการแก้ไขปัญหา รวมทั้ง ได้เรียนรู้การมีจิตอาสา และการได้บำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม	นักเรียน นักศึกษา ได้ใช้ประสบการณ์ ทั้งทางทฤษฎี และปฏิบัติ ในการแก้ไขปัญหา รวมทั้งได้เรียนรู้การมีจิตอาสา และการได้บำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม	เป็นไปตามวัตถุประสงค์
๓. เชิงงบประมาณ	จำนวน ๙,๔๐๗ บาท	จำนวน ๙,๔๐๓ บาท	ต่ำกว่างบประมาณที่ตั้งไว้
๔. เชิงระยะเวลา	๑๑ กันยายน ๒๕๖๘	๑๑ กันยายน ๒๕๖๘	เป็นไปตามกำหนดการที่ตั้งไว้

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล
๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล
๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตาม ประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางมลิวัลย์ คงอยู่)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยงานด้านลูกเสือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

เสนอโครงการ

.....

.....
(นางสุดาวรรณ วรรณบวร)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

.....

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ภาพกิจกรรม

กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือวิสามัญ ๑ (พิธีเข้าประจำกอง) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

วันพฤหัสบดี ที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

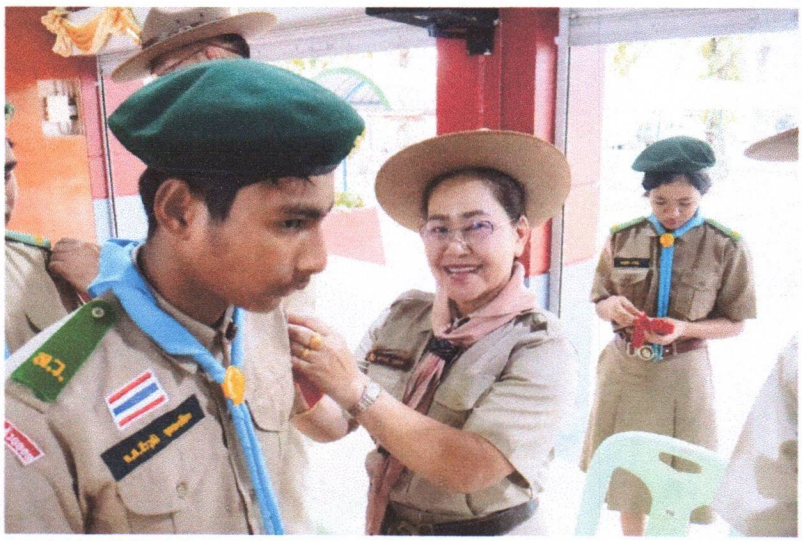
ณ หอประชุมบุญเทียมเจริญยิ่ง วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ภาพกิจกรรม

กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือวิสามัญ ๑ (พิธีเข้าประจำกอง) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

วันพฤหัสบดี ที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ หอประชุมบุญเทียมเจริญยิ่ง วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

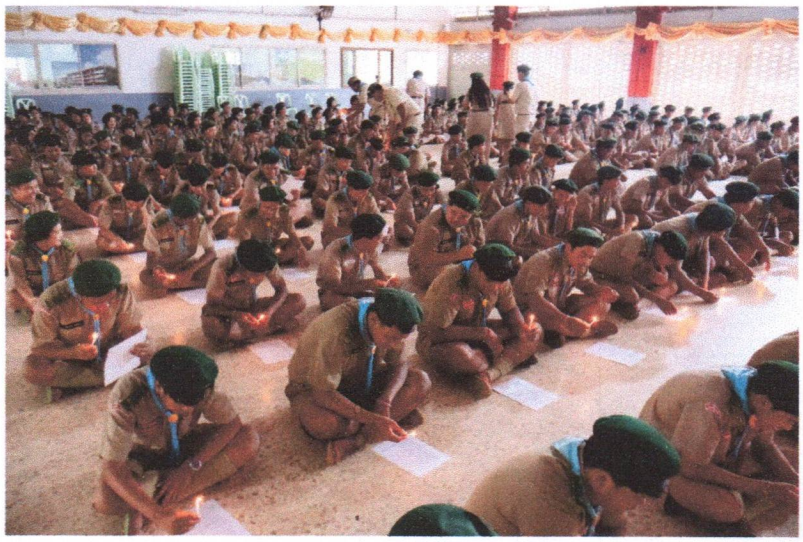


ภาพกิจกรรม

กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือวิสามัญ ๑ (พิธีเข้าประจำกอง) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

วันพฤหัสบดี ที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ หอประชุมบุญเทียมเจริญยิ่ง วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

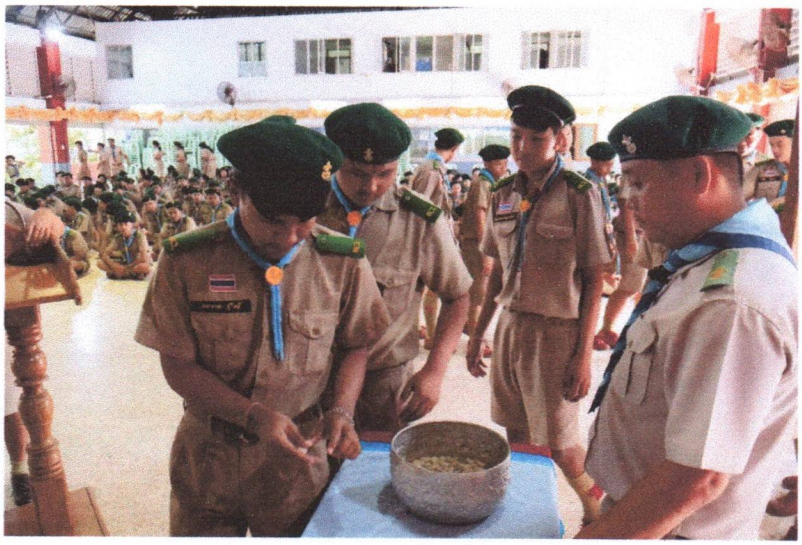


ภาพกิจกรรม

กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือวิสามัญ ๑ (พิธีเข้าประจำกอง) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

วันพฤหัสบดี ที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ หอประชุมบุญเทียมเจริญยิ่ง วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด



แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

---

๑. ชื่อโครงการ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ว่าด้วยแนวปฏิบัติ ว่าด้วยการจัดกิจกรรมองค์การองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๒.๑ นายยุทธนัย	มีมาก	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
๒.๒ นางสาวมธุรส	วิไลรัตน์	ครูที่ปรึกษาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
๒.๓ คณะกรรมการดำเนินงานองค์การฯ		ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ และ ๒๕๖๘
๒.๔ นายจักรินทร์	ตัญทนวัตร	ครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพช่างยนต์
๒.๕ นายวรสาร	รอดงาน	ครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพช่างเชื่อมโลหะ
๒.๖ นายธนาธิป	เหลียวสิทธิกุล	ครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพช่างไฟฟ้ากำลัง
๒.๗ นายณัฐพล	ทิวทอง	ครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพช่างอิเล็กทรอนิกส์
๒.๘ นายภาสกร	เทพศิริ	ครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพช่างช่างก่อสร้าง
๒.๙ นางสาวทักษินันท์	หนูนาค	ครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพการบัญชี
๒.๑๐ นางสาวจุฑามาศ	สู่คง	ครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพการเลขานุการ
๒.๑๑ นางสาวสุชาดา	ดวงขันธ์เพ็ชร	ครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพการตลาด
๒.๑๒ นางมลิวัลย์	คงอยู่	ครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพคอมพิวเตอร์ธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๒.๑๓ นางสาวชนัญชิดา	วรรณบวร	ครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพการท่องเที่ยวและการโรงแรม
๒.๑๔ นายบุพกร	จันทร์ประทีป	ครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพอาหารและโภชนาการ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเตรียมความพร้อมสู่การพัฒนา อวท. วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด เข้าสู่องค์การมาตรฐานดีเด่น

๓.๒ เพื่อสร้างทัศนคติในการมุ่งมั่นพัฒนา อวท. วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ให้ประสบผลสำเร็จ

๓.๓ เพื่อพัฒนาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ให้เข้มแข็ง

๖.๔ เพื่อสร้างองค์ความรู้ และภาวะผู้นำในการจัดการ อวท. วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖.๕ เพื่อพัฒนาคุณภาพอละประสิทธิภาพของสถานศึกษา

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ และ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐาน ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมิน ๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด จึงได้ดำเนินการจัดกิจกรรมต่างๆ ภายใต้การบริหารของคณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับสถานศึกษา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งมีชมรมวิชาชีพ ๑๑ ชมรมและชมรมนอกเวลาเรียน ๒ ชมรม ได้แก่ ๑) ชมรมวิชาชีพช่างยนต์ ๒) ชมรมวิชาชีพช่างอิเล็กทรอนิกส์ ๓) ชมรมวิชาชีพช่างไฟฟ้ากำลัง ๔) ชมรมวิชาชีพช่างก่อสร้าง ๕) ชมรมวิชาชีพช่างเชื่อมโลหะ ๖) ชมรมวิชาชีพการบัญชี ๗) ชมรมวิชาชีพการตลาด ๘) ชมรมวิชาชีพการเลขานุการและการจัดการสำนักงาน ๙) ชมรมวิชาชีพการท่องเที่ยวและการโรงแรม ๑๐) ชมรมวิชาชีพคอมพิวเตอร์ธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ ๑๑) ชมรมวิชาชีพอาหารและโภชนาการ ๑๒) ชมรมจิตอาสา ก.ย.ศ. ๑๓) ชมรม To Be Number One

ดังนั้น องค์การนักวิชาชีพ ในอนาคตแห่งประเทศไทย เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาสมาชิกให้เป็นคนดี คนเก่งและมีความสุข จึงได้ดำเนินโครงการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ว่าด้วยแนวปฏิบัติว่าด้วยการจัดกิจกรรมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้การจัดกิจกรรมของนักเรียน นักศึกษา ในสถานศึกษาเป็นไปด้วยความเหมาะสมกับสภาวการณ์ปัจจุบันมีความเป็นเอกภาพในการพัฒนานักเรียน นักศึกษาและกิจกรรมของนักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษา ให้สอดคล้องกับระเบียบ สำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๘ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ต่อไป

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	ดำเนินโครงการแผนคนดี และคนเก่ง จำนวน ๒๒ โครงการ	ดำเนินโครงการแผนคนดีและคนเก่ง จำนวน ๒๒ โครงการ	เป็นไปตามเป้าหมาย
๒.เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษา ได้รับการพัฒนาสมาชิกให้เป็นคนดีคนเก่งและมีความสุข	นักเรียน นักศึกษา ได้รับการพัฒนาสมาชิกให้เป็นคนดีคนเก่งและมีความสุข	เป็นไปตามเป้าหมาย
๓.เชิงงบประมาณ	๖๐๐,๐๐๐	๓๓๒,๔๑๔	ต่ำกว่าเป้าหมาย
๔.เชิงระยะเวลา	เดือนพฤศจิกายน - เดือนกันยายน	เดือนพฤศจิกายน - เดือนกันยายน	เป็นไปตามเป้าหมาย

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล

๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล

๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

.....

.....

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายยุทธนัย มีมาก)

ตำแหน่งหัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

เห็นสมควรอนุมัติ

.....

(นางสุดาวรรณ วรรณบวร)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นสมควรอนุมัติ

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรอนุมัติ

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

-ทราบ

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

สรุปผลการดำเนินงานโครงการกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาสมาชิกให้มีความพร้อมรับการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ประเมินและรับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ ๒/๒๕๖๗ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

<table>
<tr><th>ภาพ</th><th>ผู้รับผิดชอบโครงการ</th><th>หลักการและเหตุผล</th><th>วัตถุประสงค์</th></tr>
<tr>
<td>
 </td>
<td>นายจักรินทร์ ตัญทนวัตร
และคณะกรรมการสมาชิก
ชมรมวิชาชีพช่างยนต์</td>
<td>การทดสอบความรู้ ความสามารถ และทัศนคติในการทำงาน ของผู้ประกอบอาชีพตามเกณฑ์ที่กำหนดในมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ผู้ทดสอบผ่านจะได้รับหนังสือรับรองว่า เป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน เป็นหลักฐานยืนยันในทักษะฝีมือของตนเพื่อประเมิน ความรู้ ความสามารถ และทัศนคติในการทำงานของตน และให้มีความพร้อมรับการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ (V-NET) ผู้เข้ารับการทดสอบจะต้องเข้ารับการทดสอบ ทั้งระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.๓) ระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.๒) การทดสอบมาตรฐานอาชีพของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพหรือหน่วยงานที่คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษารับรอง</td>
<td>๑ เพื่อทดสอบความรู้ความสามารถของนักเรียนนักศึกษา
๒ เพื่อยกระดับฝีมือของผู้เข้ารับการทดสอบ
๓ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้รับการยอมรับจากสถานประกอบการ</td>
</tr>
<tr><th>เป้าหมาย</th><th>สถานที่ดำเนินการ</th><th colspan="2">งบประมาณ</th><th>ผลการดำเนินงาน</th></tr>
<tr>
<td><u>เชิงประมาณ</u>
นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ของชมรมวิชาช่างยนต์ ได้เป็นผู้เข้าร่วมการอบรมโครงการฯ จำนวน ๑๒๑ คน ครบ ๑๐๐%
<u>เชิงคุณภาพ</u>
นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. และ ปวส. แผนกวิชาช่างยนต์ ที่เข้าร่วมกิจกรรมโครงการได้รับการพัฒนาฝีมือที่เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ</td>
<td>แผนกวิชาช่างยนต์</td>
<td>ที่ตั้ง
๓,๕๐๐ บาท

คงเหลือ - บาท

ปัญหาและอุปสรรค

ระบบแสงสว่างของพื้นที่จัดโครงการ</td>
<td>จ่ายจริง
๓,๕๐๐ บาท</td>
<td>๑. นักเรียนนักศึกษาเข้ารับฟังการบรรยายของท่านวิทยากรจากศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงาน
๒. วิทยากรที่ให้ความรู้ประกอบด้วย
นายพงษ์พรรณ ศรีนคร
ตำแหน่ง นักวิชาการฝีมือแรงงานชำนาญการ</td>
</tr>
</table>

ลงชื่อ.....ผู้ดำเนินการ (นายจักรินทร์ ตัญทนวัตร)

ทราบ.....รองผู้อำนวยการ (นางสุดาวรรณ วรรณบวร)

รับทราบ..... ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด (นายสายัณห์ แร่ทอง)

สรุปผลการดำเนินงานโครงการ

(กิจกรรม ขับขานเพลงชาติ สร้างสรรค์ความเป็นไทย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗)

ภาพ	ผู้รับผิดชอบโครงการ	หลักการและเหตุผล	วัตถุประสงค์
 	นายณัฐพล ทิวทอง	ชมรมอิเล็กทรอนิกส์ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ตระหนักถึงความสำคัญของธงชาติและเพลงชาติไทยในฐานะสัญลักษณ์ของความเป็นไทย และมีบทบาทในการปลูกฝังจิตสำนึกรักชาติให้กับเยาวชน จึงได้จัดทำโครงการ “ขับขานเพลงชาติ สร้างสรรค์ความเป็นไทย” ขึ้น เพื่อส่งเสริมให้เยาวชนและประชาชนในชุมชนตระหนักถึงความสำคัญของสัญลักษณ์ประจำชาติไทย และมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์และสืบสานคุณค่าของความเป็นไทย	๑. เพื่อส่งเสริมความรู้และความภาคภูมิใจในความหมายของธงชาติและเพลงชาติไทย ๒. เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนและเยาวชนได้แสดงออกถึงความรักชาติผ่านการประกวดร้องเพลงชาติเพื่อสร้างเวทีแสดงความรักชาติผ่านการประกวดร้องเพลงชาติ ๓. เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกในการธำรงและอนุรักษ์สัญลักษณ์แห่งความเป็นไทยให้คงอยู่ในสังคม

เป้าหมาย	สถานที่ดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน
เชิงประมาณ นักเรียน นักศึกษาภายในวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด เข้าร่วมโครงการอนุรักษ์ผ้าไทย จำนวน ๘๑๘ คน เข้าร่วม ๖๗๑ คน คิดเป็น ๘๒ % **เชิงคุณภาพ** ผู้เข้าร่วมโครงการภาคภูมิใจในความหมายของธงชาติและเพลงชาติไทย	ลานอเนกประสงค์ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด	**ที่ตั้ง** ๒,๕๐๐ บาท	**จ่ายจริง** ๒,๕๐๐ บาท	ผู้เข้าร่วมโครงการเกิดความภาคภูมิใจในความเป็นไทย และตระหนักในบทบาทหน้าที่ของตนในการธำรงไว้ซึ่งสัญลักษณ์ของชาติ
		คงเหลือ - บาท		
		ปัญหาและอุปสรรค -		

ลงชื่อ.....ผู้ดำเนินการ (นายณัฐพล ทิวทอง)

ทราบ.....รองผู้อำนวยการ (นางสุดาวรรณ วรรณบวร)

รับทราบ..... ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด (นายสายัณห์ แร่ทอง)

สรุปผลการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างประชาธิปไตยในสถานศึกษากิจกรรมเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินงานชมรมวิชาชีพและเลือกตั้งคระกรรมการดำเนินงาน อวท. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

<table>
<tr><th>ภาพ</th><th>ผู้รับผิดชอบโครงการ</th><th colspan="2">หลักการและเหตุผล</th><th>วัตถุประสงค์</th></tr>
<tr><td>
 </td><td>นางปวีณ์นุช จันเพชร</td><td colspan="2">สถานศึกษาสามารถพัฒนาการวงรากฐานประชาธิปไตยให้กับนักเรียนนักศึกษาด้วยกิจกรรมที่หลากหลาย ซึ่งนับว่ามีความสำคัญยิ่งต่อระบบการปกครองแบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข เพราะจะได้ฝึกฝนการปฏิบัติ การสร้างพฤติกรรมของเด็กให้เกิดการเรียนรู้ในระบบหน้าที่ที่ตนเองพึงจะดีต่อประเทศชาติ โดยให้สิทธิหน้าที่ และบทบาทของตนเองในวิถีประชาธิปไตยที่ถูกต้องต่อไป</td><td>๒.๑. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษารู้และเข้าใจถึงวิธีการเลือกตั้งและลงคะแนน
๒.๒. เพื่อให้เข้าใจถึงวิธีการหาเสียงและรับฟังเหตุผล
๒.๓. เป็นการรณรงค์ให้นักเรียนนักศึกษารู้จักการใช้สิทธิ์ในการเลือกตั้งที่ถูกต้อง</td></tr>
<tr><th>เป้าหมาย</th><th>สถานที่ดำเนินการ</th><th colspan="2">งบประมาณ</th><th>ผลการดำเนินงาน</th></tr>
<tr><td rowspan="4"><u>เชิงประมาณ</u>
๑. จำนวนนักเรียน นักศึกษา และบุคลากร จำนวน ๘๒๙ คน เข้าร่วม ๗๕๐ คน เป็นร้อยละ ๙๐.๔๗
๒. ประธานชมรม และคณะกรรมการดำเนินงานชมรมวิชาชีพ ๑๑ ชมรม
<u>เชิงคุณภาพ</u>
นักเรียนสามารถปฏิบัติตนตามวิถีการปกครองระบบ</td><td rowspan="4">วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด</td><td>ที่ตั้ง</td><td>จ่ายจริง</td><td rowspan="4">๑. จากจำนวนเป้าหมาย ๒๕๘ คน มีผู้เข้าร่วมจำนวน ๗๕๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๔๗
๒. กิจกรรมเลือกตั้งประธานชมรมวิชาชีพ จำนวน ๑๑ คน</td></tr>
<tr><td>๓,๕๐๐ บาท</td><td>๓,๕๐๐ บาท</td></tr>
<tr><td colspan="2">คงเหลือ ๐ บาท</td></tr>
<tr><td colspan="2">ปัญหาและอุปสรรค
-</td></tr>
</table>

ลงชื่อ.....ผู้ดำเนินการ (นางปวีณ์นุช จันเพชร)

ทราบ.....รองผู้อำนวยการ (นางสุดาวรรณ วรรณบวร)

รับทราบ..... ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด (นายสายัณห์ แร่ทอง)

สรุปผลการดำเนินงาน โครงการ อวท.จิตอาสา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

<table>
<tr><th>ภาพ</th><th>ผู้รับผิดชอบโครงการ</th><th>หลักการและเหตุผล</th><th>วัตถุประสงค์</th></tr>
<tr><td>
 </td><td>นางสาวมธุรส วิไลรัตน์</td><td>ปัจจุบันสังคมไทยกำลังเผชิญกับการเปลี่ยนแปลงทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ส่งผลให้ประชาชนจำเป็นต้องมีจิตสำนึกในการอยู่ร่วมกันอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม การปลูกฝังจิตอาสาให้กับนักเรียนนักศึกษาในสถานศึกษาจึงเป็นแนวทางสำคัญในการสร้างเยาวชนที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ และพร้อมที่จะช่วยเหลือผู้อื่นโดยไม่หวังสิ่งตอบแทน ซึ่งจะเป็นรากฐานในการพัฒนาสังคมไทยให้เข้มแข็งและยั่งยืน</td><td>เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีจิตสาธารณะ รู้จักเสียสละ และช่วยเหลือผู้อื่นโดยไม่หวังผลตอบแทนเพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคมให้กับผู้เรียน ผ่านกิจกรรมจิตอาสาในรูปแบบต่าง ๆ</td></tr>
<tr><th>เป้าหมาย</th><th>สถานที่ดำเนินการ</th><th colspan="2">งบประมาณ</th><th>ผลการดำเนินงาน</th></tr>
<tr><td rowspan="4"><u>เชิงประมาณ</u>
นักเรียน นักศึกษา ครูวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด จำนวน ๑,๒๑๐ คน เข้าร่วม
<u>เชิงคุณภาพ</u>
นักเรียน นักศึกษา เรียนรู้และตระหนักถึงสร้างเสริมให้เด็ก และเยาวชนรู้รักสามัคคี ได้รับข่าวสารที่เป็นประโยชน์และความบันเทิง เป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิต</td><td rowspan="4">วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด</td><td>ที่ตั้ง</td><td>จ่ายจริง</td><td rowspan="4">คณะผู้บริหาร คณะครู นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัยฯ ได้ร่วมกันแสดงออกถึงความมีจิตอาสา มีคุณธรรม จริยธรรม</td></tr>
<tr><td>๑,๕๐๐ บาท</td><td>๑,๕๐๐ บาท</td></tr>
<tr><td colspan="2">คงเหลือ - บาท</td></tr>
<tr><td colspan="2">ปัญหาและอุปสรรค
-</td></tr>
</table>

ลงชื่อ.....ผู้ดำเนินการ (นางสาวมธุรส วิไลรัตน์)

ทราบ.....รองผู้อำนวยการ (นางสุดาวรรณ วรรณบวร)

รับทราบ..... ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด (นายสายัณห์ แร่ทอง)

สรุปผลการดำเนินโครงการ“สืบสาน อนุรักษ์วัฒนธรรมทางพระพุทธศาสนา ถวายเทียนพรรษา

<table>
<tr><td>ภาพ</td><td>ผู้รับผิดชอบโครงการ</td><td colspan="2">หลักการและเหตุผล</td><td>วัตถุประสงค์</td></tr>
<tr><td> </td><td>นางสาวอานิตา รักดี</td><td colspan="2">พัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดีเพื่อเสริมสร้างศักยภาพการแข่งขันและเกิดการเปลี่ยนแปลงการพัฒนาในอนาคต</td><td>เพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม รักษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีอันดีงามของไทย</td></tr>
<tr><td>เป้าหมาย</td><td>สถานที่ดำเนินการ</td><td colspan="2">งบประมาณ</td><td>ผลการดำเนินงาน</td></tr>
<tr><td rowspan="4"><u>เชิงปริมาณ</u>
ตัวแทนนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ชมรมละ ๕ คน ร้อยละ ๑๐๐
<u>เชิงคุณภาพ</u>
ตัวแทนนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอดเข้าร่วมการแข่งขันทักษะพื้นฐาน</td><td rowspan="4">วัด ห้วยยอด</td><td>ที่ตั้ง</td><td>จ่ายจริง</td><td rowspan="4">นักเรียน นักศึกษา ได้รู้จักหลักคุณธรรม จริยธรรมรักษา ศาสนา วัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของไทย</td></tr>
<tr><td>๑,๐๐๐</td><td>๑,๐๐๐</td></tr>
<tr><td colspan="2">ปัญหาและอุปสรรค</td></tr>
<tr><td colspan="2">-</td></tr>
</table>

ลงชื่อ.....ผู้ดำเนินการ (นางสาวอานิตา รักดี)

ทราบ.....รองผู้อำนวยการ (นางสุดาวรรณ วรรณบวร)

รับทราบ.....ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด (นายสายัณห์ แร่ทอง)

สรุปผลการดำเนินงานโครงการ

(กิจกรรม โครงการ "Enjoy with Christmas Day **ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗)**

<table>
<tr><th>ภาพ</th><th>ผู้รับผิดชอบโครงการ</th><th>หลักการและเหตุผล</th><th>วัตถุประสงค์</th></tr>
<tr><td>
 </td><td>นางสาวทักษินันท์ หนูนาค</td><td>แผนกวิชา การบัญชี วิทยาลัยการอาชีพห้วย-ยอด ได้เล็งเห็นความสำคัญของการใช้ภาษาอังกฤษ โดยจัดกิจกรรมให้กับนักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้ประเพณีและวัฒนธรรมต่างประเทศและ ได้ฝึกฝนด้านภาษาอังกฤษนอกห้องเรียน เพื่อเพิ่มทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน เพื่อเป็นขั้นพื้นฐานในการเรียนระดับที่สูงขึ้น และสามารถนำไปใช้ในอนาคตได้</td><td>๑. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีทักษะความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันได้
๒. เพื่อสร้างความกล้าแสดงออกในการพูดภาษาอังกฤษให้กับนักเรียน นักศึกษา
๓. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา รู้ถึงความสำคัญของประเพณีและวัฒนธรรมต่างประเทศ</td></tr>
<tr><th>เป้าหมาย</th><th>สถานที่ดำเนินการ</th><th>งบประมาณ</th><th>ผลการดำเนินงาน</th></tr>
<tr><td><u>เชิงประมาณ</u>
นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรภายในวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอดเข้าร่วมโครงการ "Enjoy with Christmas Day จำนวน ๑,๐๙๘ คน เข้าร่วม ๙๓๔ คน คิดเป็น ๘๔.๘๘ %
<u>เชิงคุณภาพ</u>
ผู้เข้าร่วมโครงการรู้ถึงความสำคัญสามารถสื่อสารกล้าแสดงออกพูดภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันได้</td><td>วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด</td><td>ที่ตั้ง ๓,๕๐๐ บาท
จ่ายจริง ๓,๕๐๐ บาท
คงเหลือ ๐ บาท
ปัญหาและอุปสรรค
-</td><td>นักเรียน มีทักษะความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน กล้าแสดงออกในการพูด และรู้ถึงความสำคัญของประเพณีและวัฒนธรรมต่างประเทศได้</td></tr>
</table>

ลงชื่อ.....ผู้ดำเนินการ (นางสาวทักษินันท์ หนูนาค)

ทราบ.....รองผู้อำนวยการ (นางสุดาวรรณ วรรณบวร)

รับทราบ..... ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด (นายสายัณห์ แร่ทอง)

สรุปผลการดำเนินงานโครงการประกวดชุดรีไซเคิล

ภาพ	ผู้รับผิดชอบโครงการ	หลักการและเหตุผล	วัตถุประสงค์
 	นางสาวจุฑามาศ สู่คง	ปัจจุบันขยะนับเป็นปัญหาใหญ่อย่างหนึ่งของประเทศไทย โดยในแต่ละวันจะมีของทั้งของเหลือใช้ที่เกิดจากการอุปโภคบริโภคเป็นจำนวนมาก และในแต่ละประเทศมีขั้นตอนในการกำจัดขยะแตกต่างกันไป เช่น การฝังกลบ กำจัดโดยการเผา ซึ่งแต่ละวิธีก็ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่แตกต่างกันได้แทบทั้งสิ้น ขยะบางประเภทไม่สามารถย่อยสลายลงได้ในระยะเวลาอันรวดเร็วและต้องใช้เวลานานนับร้อยนับพันปีเพื่อการย่อยสลาย เช่น พลาสติกต่าง ๆ โฟม ดังนั้นการนำสิ่งของที่ทิ้งเป็นขยะแต่ยังสามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้	๑. เพื่อส่งเสริมในนักเรียน นักศึกษา สามารถนำสิ่งของเหลือใช้ต่าง ๆ ที่มีอยู่มาใช้ใหม่ให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่า ๒. เพื่อสร้างความรู้ ความคิดสร้างสรรค์และทักษะในการนำเสนอผลงาน ๓. เพื่อเป็นการมีส่วนร่วมในการลดปริมาณขยะ โดยการเข้าร่วมโครงการต่าง ๆ ที่จัดขึ้น

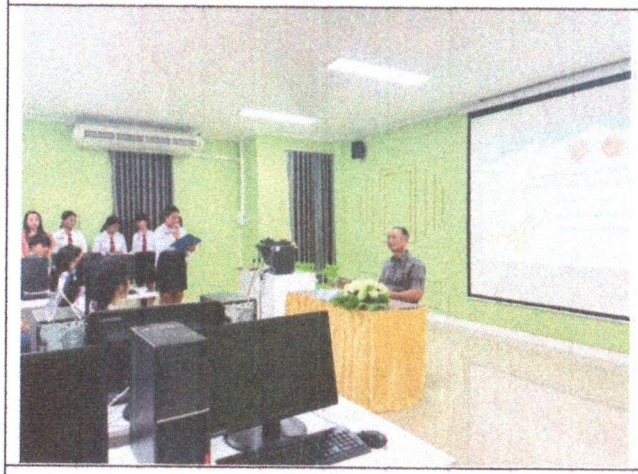
เป้าหมาย	สถานที่ดำเนินการ	งบประมาณ		ผลการดำเนินงาน
<u>เชิงประมาณ</u> ๑. จำนวนนักเรียน นักศึกษา และบุคลากร จำนวน ๘๔๐ คน เข้าร่วม ๗๙๗ คน เป็นร้อยละ ๙๔.๘๘ ๒. ประธานชมรม และคณะกรรมการดำเนินงานชมรมวิชาชีพ ๑๑ ชมรม **<u>เชิงคุณภาพ</u>** ประดิษฐ์เป็นสิ่งของที่นำกลับมาใช้ใหม่ ทำให้ลดปริมาณขยะหรือสิ่งของเหลือใช้และลดจำนวนขยะใหม่ลงได้	วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด	**ที่ตั้ง**	**จ่ายจริง**	๑. นักเรียน นักศึกษาสามารถนำสิ่งของเหลือใช้ต่าง ๆ ที่มีอยู่มาใช้ใหม่ให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่า ๒. ความคิดสร้างสรรค์และทักษะในการนำเสนอผลงาน ๓. มีส่วนร่วมในการลดปริมาณขยะ โดยการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดขึ้น
		๓,๐๐๐ บาท	๓,๐๐๐ บาท	
		คงเหลือ ๐ บาท		
		ปัญหาและอุปสรรค -		

ลงชื่อ.....ผู้ดำเนินการ (นางสาวจุฑามาศ สู่คง)

ทราบ.....รองผู้อำนวยการ (นางสุดาวรรณ วรรณบวร)

รับทราบ..... ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด (นายสายัณห์ แร่ทอง)

สรุปผลการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาสมาชิกด้านทักษะพื้นฐาน “ตอบปัญหาวิชาหน้าที่พลเมืองและ ประวัติศาสตร์ชาติไทย”

<table>
<tr><th>ภาพ</th><th>ผู้รับผิดชอบโครงการ</th><th colspan="2">หลักการและเหตุผล</th><th>วัตถุประสงค์</th></tr>
<tr><td>  </td><td>นางสาวปนัดดา สิทธิโยธา</td><td colspan="2">พัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนเก่งเพื่อเสริมสร้างศักยภาพการแข่งขันและเกิดการเปลี่ยนแปลงการพัฒนาในอนาคต</td><td>เพื่อคัดเลือกตัวแทน เข้าร่วมการแข่งขันทักษะพื้นฐานและแสดงความรู้ความสามารถการกล้าแสดงออก</td></tr>
<tr><th>เป้าหมาย</th><th>สถานที่ดำเนินการ</th><th colspan="2">งบประมาณ</th><th>ผลการดำเนินงาน</th></tr>
<tr><td rowspan="4"><u>เชิงปริมาณ</u>
ตัวแทนนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ชมรมละ ๒ คน ร้อยละ ๑๐๐
<u>เชิงคุณภาพ</u>
ตัวแทนนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอดเข้าร่วมการแข่งขันทักษะพื้นฐาน</td><td rowspan="4">ห้องประชุมตึกวิทยะ</td><td>ที่ตั้ง</td><td>จ่ายจริง</td><td rowspan="4">นักเรียน นักศึกษา แสดงความสามารถ ด้านทักษะพื้นฐานและมีส่วนร่วมกับกิจกรรม</td></tr>
<tr><td>๒,๐๐๐</td><td>๒,๐๐๐</td></tr>
<tr><td colspan="2">ปัญหาและอุปสรรค</td></tr>
<tr><td colspan="2">-</td></tr>
</table>

ลงชื่อ.....ผู้ดำเนินการ ทราบ.....รองผู้อำนวยการ รับทราบ.....ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

(นางสาวปนัดดา สิทธิโยธา) (นางสุดาวรรณ วรรณบวร) (นายสายัณห์ แร่ทอง)

(กิจกรรม โครงการอนุรักษ์สมุนไพรท้องถิ่น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘)

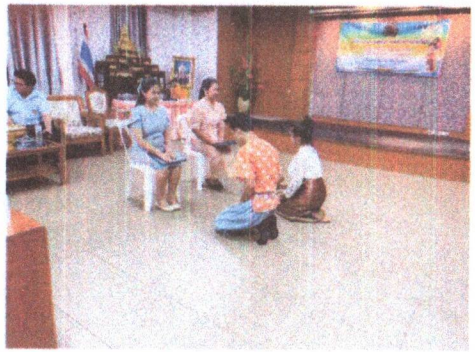
<table>
<tr><th>ภาพ</th><th>ผู้รับผิดชอบโครงการ</th><th>หลักการและเหตุผล</th><th>วัตถุประสงค์</th></tr>
<tr><td>
 </td><td>นางมลิวัลย์ คงอยู่</td><td>โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) เป็นโครงการที่จัดตั้งขึ้นเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๓๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความเข้าใจ และทำให้ตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรต่าง ๆ ที่มีอยู่ในประเทศไทย
ด้วยเหตุนี้นักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช.๒ ชมรมวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จึงได้จัดโครงการ “อนุรักษ์พันธุสมุนไพรท้องถิ่น” เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาสามารถทราบถึงคุณประโยชน์ของพืชพรรณหลายชนิดซึ่งบางชนิดเป็นที่รู้จักแพร่หลาย มีการนำมาใช้ประโยชน์แต่ขาดการดูแลรักษาจนปริมาณลดลง และเกือบสูญพันธุ์จากถิ่นกำเนิด</td><td>-เพื่อสนองพระราชดำริโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ.)
- เพื่อปลูกฝังสร้างจิตสำนึกให้กับนักเรียน นักศึกษาในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช</td></tr>
<tr><th>เป้าหมาย</th><th>สถานที่ดำเนินการ</th><th colspan="2">งบประมาณ</th><th>ผลการดำเนินงาน</th></tr>
<tr><td rowspan="4"><u>เชิงประมาณ</u>
นักเรียน นักศึกษา บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด จำนวน ๑๐๐ คน เข้าร่วม คิดเป็น ๑๐๐%
<u>เชิงคุณภาพ</u>
นักเรียน นักศึกษา บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ได้นำความรู้การนำทรัพยากรธรรมชาติมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์</td><td rowspan="4">พื้นที่โครงการ (อพ.สธ.) วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด</td><td>ที่ตั้ง</td><td>จ่ายจริง</td><td rowspan="4">ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้ฝึกการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ทรัพยากรแก่กลุ่มเป้าหมายต่าง ๆ ได้แก่ เยาวชน บุคคลทั่วไป ให้มีความเข้าใจ ตระหนักในความสำคัญเกิดความปิติ และสำนึกที่จะร่วมมือร่วมใจกันอนุรักษ์ พืชพรรณของไทยให้คงอยู่เป็นทรัพยากรอันทรงคุณค่าประจำชาติสืบไป</td></tr>
<tr><td>๒,๕๐๐ บาท</td><td>๒,๕๐๐ บาท</td></tr>
<tr><td colspan="2">คงเหลือ - บาท</td></tr>
<tr><td colspan="2">ปัญหาและอุปสรรค
-</td></tr>
</table>

ลงชื่อ.....ผู้ดำเนินการ
(นางมลิวัลย์ คงอยู่)

ทราบ.....รองผู้อำนวยการ
(นางสุดาวรรณ วรรณบวร)

รับทราบ..... ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด
(นายสายัณห์ แร่ทอง)

สรุปผลการดำเนินงานโครงการ
(กิจกรรม โครงการอนุรักษ์ผ้าไทย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗)

<table>
<tr><th>ภาพ</th><th>ผู้รับผิดชอบโครงการ</th><th>หลักการและเหตุผล</th><th>วัตถุประสงค์</th></tr>
<tr>
<td>
  </td>
<td>นางสาวชนัญชิดา วรรณบวร</td>
<td>แผนกวิชา การโรงแรมและการท่องเที่ยว วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ได้เล็งเห็นความสำคัญและส่งเสริมให้บุคคลากรแต่งกายด้วยชุดพื้นเมืองหรือชุดไทย จึงได้จัดโครงการอนุรักษ์ผ้าไทย แต่งกายด้วยผ้าไทย และเพื่อเป็นการสนับสนุนภูมิปัญญาชาวบ้านตลอดจนเพื่อสร้างจิตสำนึกรักวัฒนธรรมไทยกับอาจารย์ เจ้าหน้าที่และนักศึกษาสืบไป</td>
<td>๑. เพื่อสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระนางเจ้าฯพระบรมราชินี พระบรมราชชนนีพันปีหลวงโดยการอนุรักษ์ ส่งเสริมและแพร่ผ้าไทย ศิลปะอันล้ำค่าของชาติให้ดำรงคงอยู่ปรากฏเป็นความภาคภูมิใจของคนไทย และเป็นความชื่นชมของชาวโลก
.๒. เพื่อส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมไทยให้กับนักเรียนนักศึกษา และบุคคลากรภายในวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด
๓. เพื่อร่วมอนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมการแต่งกายด้วยผ้าไทย
๔. เพื่อเชิดชูอัตลักษณ์คุณค่าของผ้าไทย ประชาสัมพันธ์ให้เกิดความนิยมการแต่งกายผ้าไทยแก่ นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรภายในวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด</td>
</tr>
<tr>
<th>เป้าหมาย</th>
<th>สถานที่ดำเนินการ</th>
<th colspan="2">งบประมาณ</th>
<th>ผลการดำเนินงาน</th>
</tr>
<tr>
<td><u>เชิงประมาณ</u>
นักเรียน นักศึกษาภายในวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด เข้าร่วมโครงการอนุรักษ์ผ้าไทย จำนวน ๒๕๒ คน เข้าร่วม ๒๕๒ คน คิดเป็น ๑๐๐ %
<u>เชิงคุณภาพ</u>
ผู้เข้าร่วมโครงการทัศนคติที่ดีต่อการแต่งกายแบบไทย และได้นำความรู้ที่ได้ไปเผยแพร่ต่อๆกัน</td>
<td>วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด</td>
<td>ที่ตั้ง
๗๖๐ บาท</td>
<td>จ่ายจริง
๗๖๐ บาท</td>
<td rowspan="4">นักศึกษาได้รู้ถึงวัฒนธรรมการแต่งกายแบบไทยในสมัยก่อนและตระหนักถึงคุณค่าและประโยชน์ของผ้าไทย</td>
</tr>
<tr>
<td colspan="2">คงเหลือ - บาท</td>
</tr>
<tr>
<td colspan="2">ปัญหาและอุปสรรค</td>
</tr>
<tr>
<td colspan="2">-</td>
</tr>
</table>

ลงชื่อ.....ผู้ดำเนินการ ทราบ.....รองผู้อำนวยการ รับทราบ..... ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

(นางสาวชนัญชิดา วรรณบวร) (นางสุดาวรรณ วรรณบวร) (นายสายัณห์ แร่ทอง)

แบบรายผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑.ชื่อโครงการ แข่งขันกีฬาสีภายใน "ตะแบกเกมส์ ครั้งที่ ๒๘" ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒.ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายยุทธนัย มีมาก **ตำแหน่งงาน :** หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

๓.วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณลักษณะด้านสุขภาพ และคุณธรรมจริยธรรม

๓.๒ เพื่อเพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียน มีลักษณะนิสัยอันพึงประสงค์ เห็นคุณค่าของการออกกำลังกาย และได้ฝึกปฏิบัติกิจกรรมอย่างจริงจัง สม่ำเสมอ เพื่อให้มีทักษะมากยิ่งขึ้น

๓.๓ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความภูมิใจในความสามารถ และความถนัดของตนเอง

๓.๔ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และห่างไกลจากปัญหายาเสพติด

๓.๕ เพื่อสนองนโยบายของรัฐบาลในการป้องกัน และแก้ไขปัญหาเรื่องยาเสพติดของเยาวชนไทย

๔.ระยะเวลาการดำเนินงาน

วันศุกร์ที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๕.สถานที่ดำเนินงาน

สนามกีฬา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖.ความสอดคล้องกับนโยบาย

สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อที่ 1.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ....๑...: คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่.... ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจ และรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

ดำเนินการให้นักเรียน นักศึกษา ได้แข่งขันกีฬาสีภายใน "ตะแบกเกมส์ ครั้งที่ ๒๘" ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ในวันศุกร์ที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ลานสนามกีฬา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	๘๒๒ คน	๘๑๙ คน	๙๙.๖๔ %
๒.เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษา ได้พัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ระเบียบวินัยสามารถปฏิบัติตามกฎกติกามารยาท รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย และมีความสามัคคีกันในหมู่คณะ ห่างไกลจากยาเสพติด สามารถอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข	นักเรียน นักศึกษา ได้พัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ระเบียบวินัยสามารถปฏิบัติตามกฎกติกามารยาท รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย และมีความสามัคคีกันในหมู่คณะ ห่างไกลจากยาเสพติด สามารถอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข	เป็นไปตามวัตถุประสงค์
๓.เชิงงบประมาณ	จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท	จำนวน ๘๑,๒๗๘ บาท	ต่ำกว่างบประมาณที่ตั้งไว้
๔.เชิงระยะเวลา	มิถุนายน - กรกฎาคม	๘ สิงหาคม ๒๕๖๘	ช้ากว่ากำหนดการที่ตั้งไว้

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล
๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล
๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตาม ประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายยุทธนัย มีมาก)
ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

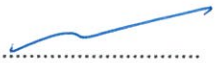
.....

(นางสุดาวรรณ วรรณบวร)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เสนอ ปลัดทราบ



.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เสนอ ปลัดทราบ / มอบงานวางแผนฯ

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

- ทราบ / มอบ

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ภาพกิจกรรม

แข่งขันกีฬาสีภายใน “ตะแบกเกมส์ ครั้งที่ ๒๘” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

วันศุกร์ ที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ สนามกีฬา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ภาพกิจกรรม
แข่งขันกีฬาสีภายใน “ตะแบกเกมส์ ครั้งที่ ๒๘” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
วันศุกร์ ที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ สนามกีฬา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ภาพกิจกรรม
แข่งขันกีฬาสีภายใน “ตะแบกเกมส์ ครั้งที่ ๒๘” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
วันศุกร์ ที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ สนามกีฬา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

แบบรายผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑.ชื่อโครงการ แข่งขันกีฬาสีภายใน "ตะแบกเกมส์ ครั้งที่ ๒๘" ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒.ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายยุทธนัย มีมาก **ตำแหน่งงาน :** หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

๓.วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณลักษณะด้านสุขภาพ และคุณธรรมจริยธรรม

๓.๒ เพื่อเพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียน มีลักษณะนิสัยอันพึงประสงค์ เห็นคุณค่าของการออกกำลังกาย และได้ฝึกปฏิบัติกิจกรรมอย่างจริงจัง สม่ำเสมอ เพื่อให้มีทักษะมากยิ่งขึ้น

๓.๓ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความภูมิใจในความสามารถ และความถนัดของตนเอง

๓.๔ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และห่างไกลจากปัญหายาเสพติด

๓.๕ เพื่อสนองนโยบายของรัฐบาลในการป้องกัน และแก้ไขปัญหาเรื่องยาเสพติดของเยาวชนไทย

๔.ระยะเวลาการดำเนินงาน

วันศุกร์ที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๕.สถานที่ดำเนินงาน

สนามกีฬา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖.ความสอดคล้องกับนโยบาย

สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อที่ 1.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ....๑...: คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่.... ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจ และรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

ดำเนินการให้นักเรียน นักศึกษา ได้แข่งขันกีฬาสีภายใน "ตะแบกเกมส์ ครั้งที่ ๒๘" ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ในวันศุกร์ที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ลานสนามกีฬา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	๘๒๒ คน	๘๑๙ คน	๙๙.๖๔ %
๒.เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษา ได้พัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ระเบียบวินัยสามารถปฏิบัติตามกฎกติกามารยาท รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย และมีความสามัคคีกันในหมู่คณะ ห่างไกลจากยาเสพติด สามารถอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข	นักเรียน นักศึกษา ได้พัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ระเบียบวินัยสามารถปฏิบัติตามกฎกติกามารยาท รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย และมีความสามัคคีกันในหมู่คณะ ห่างไกลจากยาเสพติด สามารถอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข	เป็นไปตามวัตถุประสงค์
๓.เชิงงบประมาณ	จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท	จำนวน ๘๑,๒๗๘ บาท	ต่ำกว่างบประมาณที่ตั้งไว้
๔.เชิงระยะเวลา	มิถุนายน - กรกฎาคม	๘ สิงหาคม ๒๕๖๘	ช้ากว่ากำหนดการที่ตั้งไว้

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล
๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล
๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตาม ประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายยุทธนัย มีมาก)
ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

.....

(นางสุดาวรรณ วรรณบวร)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เพื่อโปรดทราบ

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เพื่อโปรดทราบ / มอบงานวางแผนฯ

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

- ทราบ / มอบ

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ภาพกิจกรรม

แข่งขันกีฬาสีภายใน “ตะแบกเกมส์ ครั้งที่ ๒๘” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

วันศุกร์ ที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ สนามกีฬา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ภาพกิจกรรม
แข่งขันกีฬาสีภายใน “ตะแบกเกมส์ ครั้งที่ ๒๘” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
วันศุกร์ ที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ สนามกีฬา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ภาพกิจกรรม
แข่งขันกีฬาสีภายใน “ตะแบกเกมส์ ครั้งที่ ๒๘” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
วันศุกร์ ที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ สนามกีฬา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

---

๑. ชื่อโครงการ

โครงการคริสต์มาส (Christmas Day and Happy New Year ๒๕๖๘)

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๒.๑ ครูยุทธนา งามแสง

๒.๒ ครูมธุรส วิไลรัตน์

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ผู้เรียนฝึกทักษะทางภาษาในด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน โดยใช้แหล่งเรียนรู้และสื่อที่หลากหลาย

๓.๒ เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจถึงประเพณีวัฒนธรรม เปรียบเทียบ ความเหมือนและความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมของเจ้าของ

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน

หอประชุมวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖.ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐาน ด้านที่ ๑ ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

ประเด็นการประเมิน ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๗.ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

การเขียนการ์ดอวยพร

การจัดทำการ์ดวัน Christmas

การจับฉลากและการมอบของขวัน

การตอบคำถามเกี่ยวกับว

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	ครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด จำนวน ๗๐๐ คน	ครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอดได้รับความรู้ ความเข้าใจ การใช้ภาษาอังกฤษสำหรับชีวิตประจำวัน รวมทั้งวัฒนธรรมประเพณีของชาวตะวันตก	เป็นไปตามเป้าหมาย
๒.เชิงคุณภาพ	ครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอดจำนวน ๗๐๐ คน ได้รับความรู้ ความเข้าใจ การใช้ภาษาอังกฤษสำหรับชีวิตประจำวันรวมทั้งวัฒนธรรมประเพณีของชาวตะวันตก	ครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอดได้รับความรู้ ความเข้าใจ การใช้ภาษาอังกฤษสำหรับชีวิตประจำวัน รวมทั้งวัฒนธรรมประเพณีของชาวตะวันตก	เป็นไปตามเป้าหมาย
๓.เชิงงบประมาณ	งบประมาณ ๑,๐๐๐ บาท	งบประมาณ ๑,๐๐๐ บาท	เป็นไปตามเป้าหมาย
๔.เชิงระยะเวลา	๑ ต.ค. – ๓๐ ธ.ค.๖๗	๑ ต.ค. – ๓๐ ธ.ค..๖๗	เป็นไปตามเป้าหมาย

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล
๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล
๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

-

.....

.....

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....

(.นางสุภาพร หลงละเลิง.)

ตำแหน่งหัวหน้าแผนกสามัญ สัมพันธ์

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

เมื่อไปราชการ

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เมื่อไปราชการ

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เมื่อไปราชการ

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

-ทราบ / ลงนาม

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑. ชื่อโครงการ

จัดซื้อกล้องถ่ายภาพพร้อมเลนส์

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๒.๑.นายทศพร มากบรรจง

๒.๒. นายณัฐพล ทิวทอง

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อบันทึกภาพกิจกรรมต่างๆ และประชาสัมพันธ์ข่าวสาร ความเคลื่อนไหว ภายในและภายนอกสถานศึกษาได้รับรู้ข่าวสารประชาสัมพันธ์

๓.๓เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้เกิดเกิดกับนักเรียนนักศึกษารวมถึงบุคลากรทางการศึกษา

๓.๓ เพื่อความถูกต้องและชัดเจนของข้อมูลข่าวสารในการเผยแพร่ทั้งภายในและภายนอก

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ตุลาคม ๒๕๖๗-กันยายน ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖.ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐาน ด้านที่ ๕ ปัจจัยพื้นฐาน

ประเด็นการประเมิน: ข้อที่ ๒.๕ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม

๗.ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

กิจกรรมต่างๆของวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ทั้งภายในและภายนอก เช่น กิจกรรมวันไหว้ครู กิจกรรมกีฬาสี โครงการFix it Center การประชุมอวท. ระดับชาติ ครั้งที่ ๓๓ จ.ตรัง การประชุมผู้ปกครอง และกิจกรรม โครงการต่างๆของวิทยาลัย ฯลฯ

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	บันทึกภาพและประชาสัมพันธ์กิจกรรมอย่างน้อย ๓๐ กิจกรรม	บันทึกภาพและเผยแพร่ข่าวสารจำนวน ๔๒ กิจกรรม	เกินกว่าเป้าหมาย
๒.เชิงคุณภาพ	ได้ภาพถ่ายที่มีคุณภาพสูง คมชัด สื่อสารภาพลักษณ์วิทยาลัย	ได้ภาพถ่ายความละเอียดสูง นำไปใช้ประชาสัมพันธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	บรรลุตามเป้าหมาย
๓.เชิงงบประมาณ	ใช้งบประมาณตามที่ได้รับจัดสรร ๑๐๐%	ใช้งบประมาณ ๑๐๐% ของวงเงินที่ได้รับ	บรรลุตามเป้าหมาย
๔.เชิงระยะเวลา	จัดซื้อและเริ่มใช้งานภายในไตรมาส ๑ ของปีงบประมาณ	ดำเนินการจัดซื้อและเริ่มใช้งานได้ตามกำหนดเวลา	บรรลุตามเป้าหมาย

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล
๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล
๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๖. การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

.....

.....

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาววันวิสาข์ ศิริพันธ์)
หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ
-เพื่อโปรดทราบ
.....
(นายธำรงศักดิ์ รัตนวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
เพื่อโปรดทราบ
.....
(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
เพื่อโปรดทราบ/ดำเนินการต่อไป
.....
(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

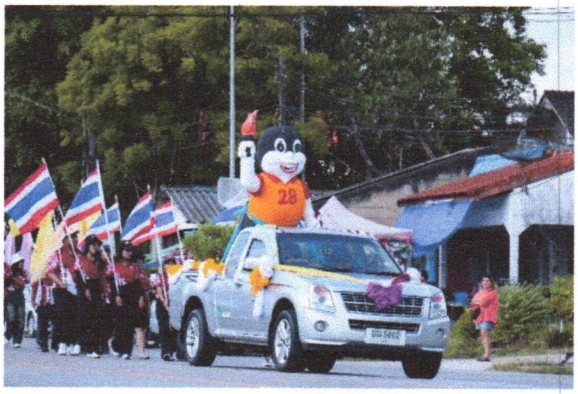
ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ
-ทราบ / ดำเนินการต่อไป
.....
(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

คณะกรรมการ ตรวจรับกล้องถ่ายภาพ พร้อมเลนส์

บันทึกภาพในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) ระดับชาติ ครั้งที่ ๓๓
ปีการศึกษา ๒๕๖๗

บันทึกภาพในโครงการเข้าค่ายพักแรม ลูกเสือวิสามัญ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

บันทึกภาพในโครงการต่างๆ ภายในวิทยาลัย



แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)

---

1. ชื่อโครงการ

โครงการจัดซื้อกล่องเก็บเอกสารและวัสดุสำนักงาน งานบุคลากร

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ส่งผลให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับความสะดวกในการปฏิบัติงานมากที่สุด

3.2 เพื่อเก็บเอกสารต่าง ๆ ไว้อย่างเรียบร้อย สะดวกในการค้นหาและเป็นปัจจุบัน

3.3 มีวัสดุสำนักงานพร้อมสำหรับการดำเนินงานต่างๆ

4. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

5. สถานที่ดำเนินงาน

ห้องงานบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

6. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

ข้อที่ 5.1 อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม

7. ผลการดำเนินงานโครงการ

7.1 กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

7.1.1 จัดเก็บเอกสารหนังสือราชการ คำสั่งต่างๆ

7.1.2 จัดเก็บเอกสารหนังสือราชการ เพื่อไว้เป็นหลักฐานของทางราชการ

7.2 ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
1.เชิงปริมาณ	- เอกสารของทางราชการมีที่เก็บไว้ปลอดภัยและค้นหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ - วัสดุสำนักงานพร้อมดำเนินงาน	- เอกสารของทางราชการเก็บไว้ในที่ปลอดภัยและค้นหาได้สะดวก - มีวัสดุสำนักงานพร้อมดำเนินงาน	ตามเป้าหมาย
2.เชิงคุณภาพ	จัดเก็บเอกสารเพื่อเป็นหลักฐานในการตรวจสอบจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	เอกสารของทางราชการเก็บไว้ในที่ปลอดภัยและค้นหาได้สะดวก	ตามเป้าหมาย
3.เชิงงบประมาณ	5,000 บาท	5,000 บาท	-
4.เชิงระยะเวลา	1 ต.ค 2567 – 31 ม.ค 68	ปีงบประมาณ 2568	ตามเป้าหมาย

หมายเหตุ : 1. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล
2. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล
3. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย 3 - 6 ภาพ

8. การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

.....-.....

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสุชาดา ดวงขันธ์เพ็ชร)

ตำแหน่งหัวหน้างานบุคลากร

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

.....

(นายธำรงศักดิ์ รัตนวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เพื่อโปรดทราบ

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เพื่อโปรดทราบ / มอบพรรณี

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

-ทราบ / ลงนาม

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

---

๑. ชื่อโครงการ

- โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องฉายภาพ Projector ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- งานสื่อการเรียนการสอน

๓. วัตถุประสงค์

- เพื่อทดแทนโสตทัศนูปกรณ์เดิมที่มีการเสื่อมสภาพไปตามอายุการใช้งาน
- เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและคุ้มค่ากับการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่
- เพื่อใช้ในการประชุมสัมมนาของผู้บริหาร บุคลากร และบุคภายนอก
- เพื่อรองรับการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐาน : การจัดการเรียนการสอน

ประเด็นการประเมิน : ด้านการจัดการเรียนการสอน

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

- จัดซื้อ ครุภัณฑ์เครื่องฉายภาพ Projector เป็นเงิน ๓๗,๓๐๐ บาท

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑. เชิงปริมาณ	- จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องฉายภาพ Projector ทดแทนตัวเก่าที่เสื่อมสภาพ	- ดำเนินการเรียบร้อย	- ตามเป้าหมาย
๒. เชิงคุณภาพ	- บุคกรลากรมีครุภัณฑ์เครื่องฉายภาพ Projector ใช้ในการประชุมสัมมนาของผู้บริหาร บุคลากร นักเรียนนักศึกษา	- บุคกรลากรมีครุภัณฑ์เครื่องฉายภาพ Projector ที่มีประสิทธิภาพและคุ้มค่ากับการใช้งาน	- ตามเป้าหมาย
๓. เชิงงบประมาณ	๔๑,๐๐๐ บาท	๓๗,๓๐๐ บาท	- ใช้จริงน้อยกว่าแผน
๔. เชิงระยะเวลา	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	- ตามเป้าหมาย

๘. การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

-

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายโกศล แก้วรัตน์)

หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

เห็นชอบ

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นชอบ

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นชอบ / เห็นควรขอความอนุเคราะห์

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

-ทราบ / ลง

(นายสายัณห์ แร่ทอง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑. ชื่อโครงการ

จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๒.๑ นายยุทธนา งามแสง หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

๒.๒ นายโกศล ชื่นชอบ เจ้าหน้าที่ธุรการงานพัสดุ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ พัฒนาครุภัณฑ์สำนักงานให้เพียงพอ เหมาะแก่การใช้งานอย่างเต็มประสิทธิภาพ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่นักเรียนฯ และบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยฯ

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการบริหารจัดการทรัพยากร

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

ดำเนินการตามโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	ครุภัณฑ์สำนักงาน ได้รับการจัดซื้อและจัดสรรเพียงพอต่อการใช้งาน	เป็นไปตามเป้าหมายของโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์สำนักงานเพียงพอต่อการใช้งาน	บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้
๒.เชิงคุณภาพ	มีครุภัณฑ์สำนักงานที่มีประสิทธิภาพ เพียงพอต่อการใช้	เป็นไปตามเป้าหมายของโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์สำนักงานเพียงพอต่อการใช้งาน	บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้
๓.เชิงงบประมาณ	งบประมาณที่ขอตามโครงการ ๓๐๐,๐๐๐.-บาท	ใช้งบประมาณไป ๑๐๒,๖๑๗.-บาท	บรรลุเป้าหมาย
๔.เชิงระยะเวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วม

โครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล

๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล

๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

.....-.....

ผู้รายงานผลโครงการ

(นายยุทธนา งามแสง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

-เพื่อโปรดทราบ

.....

(นายธำรงศักดิ์ รัตนวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เรียนมาเพื่อทราบ

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เพื่อโปรด

.....

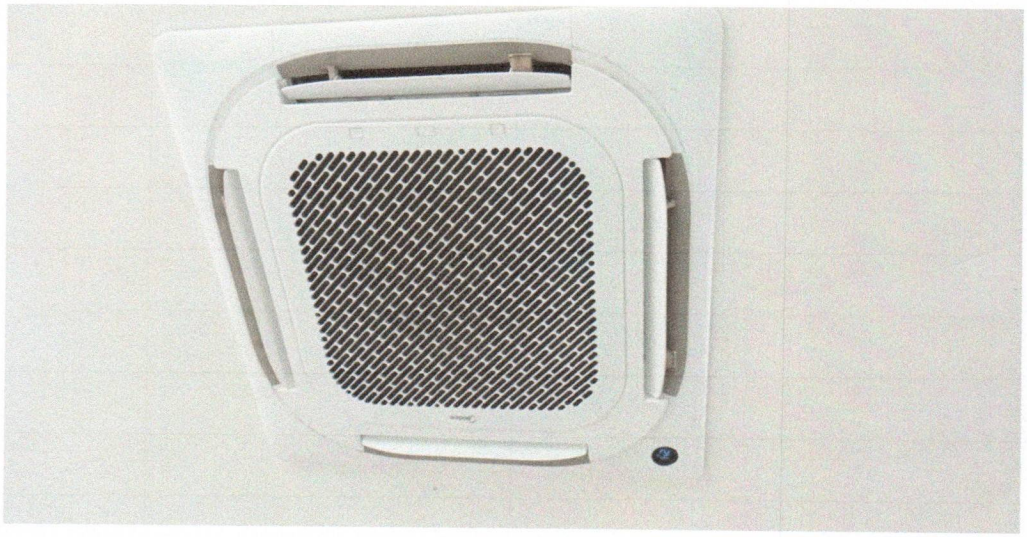
(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

-ทราบ

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด



hp

แบบรายผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑.ชื่อโครงการ จัดซื้อน้ำดื่ม ยาและเวชภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒.ผู้รับผิดชอบโครงการ

๒.๑ นายภมร มีบัว **ตำแหน่งงาน :** หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

๓.วัตถุประสงค์

เพื่อจัดซื้อน้ำดื่ม ยาและเวชภัณฑ์ ไว้ให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา และ บุคลากรของวิทยาลัยฯ ที่มีอาการเจ็บป่วยเป็นการเบื้องต้น

๔.ระยะเวลาการดำเนินงาน

ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ – ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘

๕.สถานที่ดำเนินงาน

ห้องพยาบาล วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖.ความสอดคล้องกับนโยบาย

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา
ข้อที่ ๑.๑ การดูแล และแนะแนวผู้เรียน

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

มาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ....๑...: คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ประเด็นการประเมินที่.... ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจ และรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และ มีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

จัดซื้อน้ำดื่ม ยาและเวชภัณฑ์ ไว้ประจำห้องพยาบาล เพื่อได้ให้บริการน้ำดื่ม ยาและเวชภัณฑ์ แก่นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัยฯ ที่มีอาการเจ็บป่วยเป็นการเบื้องต้น

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	การใช้บริการประจำวันของนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัยฯ	การใช้บริการประจำวันของนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัยฯ	การใช้บริการประจำวันของนักเรียน นักศึกษาและบุคลากรของวิทยาลัยฯ
๒.เชิงคุณภาพ	การให้บริการยาและเวชภัณฑ์แก่นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรของวิทยาลัยฯ ได้อย่างเพียงพอกับความต้องการ	การให้บริการยาและเวชภัณฑ์แก่นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรของวิทยาลัยฯ ได้อย่างเพียงพอกับความต้องการ	เป็นไปตามวัตถุประสงค์
๓.เชิงงบประมาณ	๓๐,๐๐๐ บาท	๑๓,๘๒๗ บาท	ต่ำกว่างบปะมาณที่ตั้งไว้
๔.เชิงระยะเวลา	เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	เป็นไปตามที่กำหนด

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล
๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล
๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตาม ประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายภมร มีบัว)
ตำแหน่ง หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ เสนอโปรดทราบ

.....

(นางสุดาวรรณ วรรณบวร)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
เสนอโปรดทราบ

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
เห็นควร /ดำเนินการต่อไป

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ -ทราบ /ลงนาม

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ภาพประกอบ

โครงการจัดซื้อน้ำดื่ม ยาและเวชภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑. ชื่อโครงการ

จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๒.๑ นายยุทธนา งามแสง หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

๒.๒ นายโกศล ชื่นชอบ เจ้าหน้าที่ธุรการงานพัสดุ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ รถยนต์ทางราชการภายในวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอดมีน้ำมันพร้อมใช้งาน เพื่อใช้ในราชการที่มีความสะดวก ปลอดภัยต่อผู้ใช้

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการบริหารจัดการทรัพยากร

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

ดำเนินการตามโครงการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	น้ำมันเชื้อเพลิง ได้รับการจัดซื้อและจัดสรรเพียงพอต่อการใช้งาน	เป็นไปตามเป้าหมายของโครงการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเชื้อเพลิงเพียงพอต่อการใช้งาน	บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้
๒.เชิงคุณภาพ	มีน้ำมันเชื้อเพลิง เพียงพอต่อการใช้	เป็นไปตามเป้าหมายของโครงการจัดซื้อน้ำมัน น้ำมันเชื้อเพลิงเพียงพอต่อการใช้งาน	บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้
๓.เชิงงบประมาณ	งบประมาณที่ขอตามโครงการ ๒๐๐,๐๐๐.-บาท	ใช้งบประมาณไป ๑๐๔,๖๕๐.-บาท	บรรลุเป้าหมาย
๔.เชิงระยะเวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล

๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล
๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

-

ผู้รายงานผลโครงการ

(นายยุทธนา งามแสง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นควรลงนาม

(นายธำรงศักดิ์ รัตนวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นควรลงนาม

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

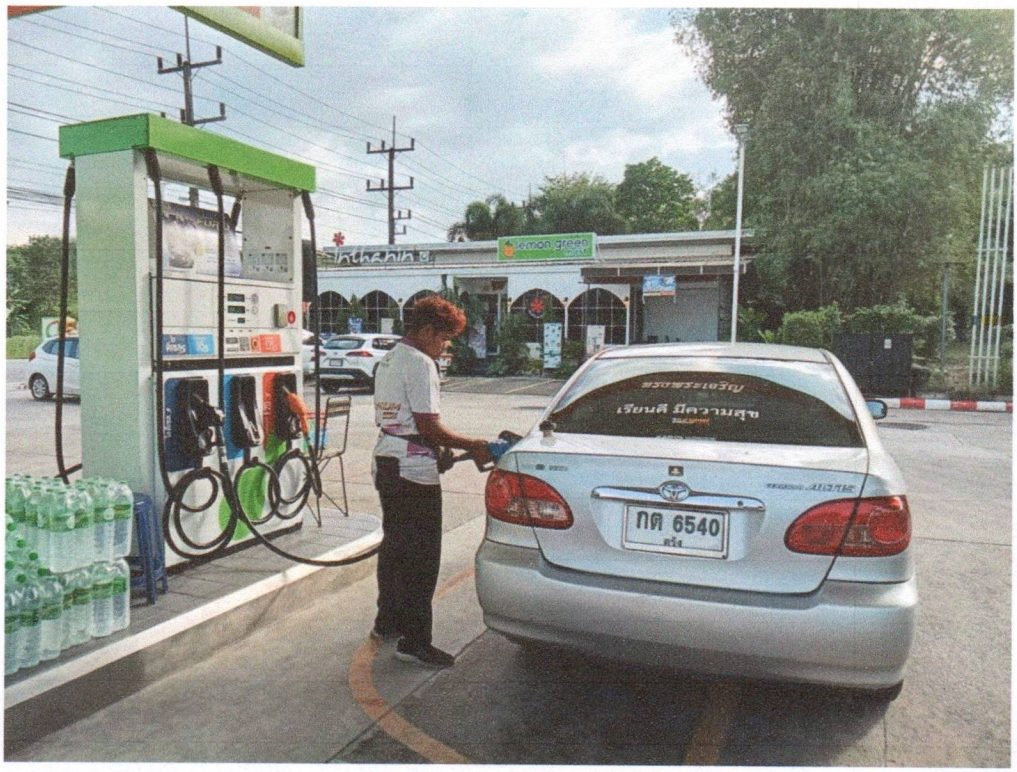
เห็นควรลงนาม

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

-ทราบ

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด


lemon green
เรียนดี มีความสุข
กต 6540

3
5
6
กต 6540

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

---

๑. ชื่อโครงการ

จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงใส่เครื่องตัดหญ้า ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๒.๑ นายอนันต์ จันเพชร หัวหน้างานอาคารสถานที่

๒.๒ นางสาวกัญญานัฐ อำพัน เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อรักษาสภาพภูมิทัศน์ของสถานศึกษา จึงต้องจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงใส่เครื่องตัดหญ้าเพื่อให้เครื่องตัดหญ้าสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการบริหารจัดการทรัพยากร การจัดสภาพแวดล้อมและความปลอดภัยในสถานศึกษา ลดความเสี่ยงด้านอุบัติเหตุจากพื้นที่รกหรือหญ้าสูง

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

ดำเนินการตามโครงการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงใส่เครื่องตัดหญ้า

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	น้ำมันเชื้อเพลิงได้รับการจัดซื้อและจัดสรรเพียงพอต่อการใช้งาน	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงใส่เครื่องตัดหญ้าให้เพียงพอต่อการใช้งาน	บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้
๒.เชิงคุณภาพ	สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่สวยงาม เป็นระเบียบ และปลอดภัยจากการตัดแต่งหญ้า/วัชพืช	สภาพแวดล้อมของวิทยาลัยฯ มีความสวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย	บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้
๓.เชิงงบประมาณ	งบประมาณที่ขอตามโครงการ ๓๐,๐๐๐.-บาท	ใช้งบประมาณไป ๑๓,๓๒๐.-บาท	บรรลุเป้าหมายใช้เงินไม่เกินงบประมาณ
๔.เชิงระยะเวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล

๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล

๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

-

ผู้รายงานผลโครงการ

(นายสุราคร ชุมนาค)
หัวหน้างานอาคารสถานที่

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

(นายธำรงศักดิ์ รัตนวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม
ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑. ชื่อโครงการ

- จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์สำนักงาน

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. นางสาวฉวีวรรณ ลีละวาณิชย์	หัวหน้างานการเงิน	โทรศัพท์	๐๙๗-๓๖๙๕๕๙๑
๒. นางปิยะดา รักดำ	เจ้าหน้าที่งานการเงิน	โทรศัพท์	๐๖๓-๗๑๕๒๓๕๒
๓. นางสาวนภัสสร ทองเรือง	เจ้าหน้าที่งานการเงิน	โทรศัพท์	๐๖๑-๑๙๘๖๓๑๘

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงานของวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอดให้บรรลุเป้าหมาย
๓.๒ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน
๓.๓ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทางานให้มีประสิทธิผล

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ๔ เดือน

๕. สถานที่ดำเนินงาน

- วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
ด้านที่ ๓ ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา
ข้อที่ ๓.๒.๒ การบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

๗.๑.๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
๗.๑.๒ ขออนุญาตดำเนินโครงการ
๗.๑.๓ เขียน สผ.๑
๗.๑.๔ สั่งของจากร้านค้า

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑. เชิงปริมาณ	ได้รับของครบตามที่ต้องการ - ปลั๊กไฟ ๒ อัน - แฟ้มสันกว้าง ๓ นิ้ว สีชมพู ๑ โหล - ตู้ดตู่ (ขนาดกลาง) ๒ อัน - ตะกร้าใส่เอกสารลวด ๓ ชั้น ๖ อัน - กรรไกร ๓ อัน - คัตเตอร์ ๒ อัน - ใบมีดคัตเตอร์ B-๑๕๐ ๑ กล่อง - หมึกปริ้นเตอร์ เอปสัน EPSON ๐๐๓ Ink ๑ ชุด มี๔สี คือ ดำ, น้ำเงิน, แดง, เหลือง๔ ขวด - หมึกปริ้นเตอร์ hp laserjet ๗๙A ๒ ตลับ - ตะกร้าพลาสติกใส่เอกสาร ๑๔ ใบ	ดำเนินงานได้ตามหน้าที่ของงานการเงินตามระเบียบ การบริหารสถานศึกษา ได้ครบถ้วน	ดำเนินงานได้เป็นไปตามเป้าหมาย - ปลั๊กไฟ ๒ อัน - แฟ้มสันกว้าง ๓ นิ้ว สีชมพู ๑ โหล - ตู้ดตู่ (ขนาดกลาง) ๒ อัน - ตะกร้าใส่เอกสารลวด ๓ ชั้น ๖ อัน - กรรไกร ๓ อัน - คัตเตอร์ ๒ อัน - ใบมีดคัตเตอร์ B-๑๕๐ ๑ กล่อง - หมึกปริ้นเตอร์ เอปสัน EPSON ๐๐๓ Ink ๑ ชุด มี๔สี คือ ดำ, น้ำเงิน, แดง, เหลือง๔ ขวด - หมึกปริ้นเตอร์ hp laserjet ๗๙A ๒ ตลับ - ตะกร้าพลาสติกใส่เอกสาร ๑๔ ใบ
๒. เชิงคุณภาพ	ได้วัสดุสำนักงานที่มีคุณภาพ	วัสดุสำนักงานใช้ได้ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๘	วัสดุสำนักงานใช้ได้ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๘
๓. เชิงงบประมาณ	๗,๐๐๐ บาท	๗,๐๐๐ บาท	๗,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล

๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล

๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

.....

.....

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวฉวีวรรณ ลีละวาณิชย์)

ตำแหน่ง หัวหน้างานการเงิน

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

เพื่อโปรดทราบ

.....

(นายธำรงศักดิ์ รัตนวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เพื่อโปรดทราบ

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เพื่อโปรดทราบ / ขอแสดงความยินดี

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

ทรบ - มอบ

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

---

๑. ชื่อโครงการ

จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๒.๑ นายยุทธนา งามแสง หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

๒.๒ นายโกศล ชื่นชอบ เจ้าหน้าที่ธุรการงานพัสดุ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้มีวัสดุสำนักงานเพียงพอต่อการใช้งาน

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการบริหารจัดการทรัพยากร

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

ดำเนินการตามโครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	วัสดุสำนักงาน ได้รับการจัดซื้อและจัดสรรเพียงพอต่อการใช้งาน	เป็นไปตามเป้าหมายของโครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน วัสดุสำนักงานเพียงพอต่อการใช้งาน	บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้
๒.เชิงคุณภาพ	บุคลากร นักเรียนนักศึกษาในวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอต่อการใช้	เป็นไปตามเป้าหมายของโครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน วัสดุสำนักงานเพียงพอต่อการใช้งาน	บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้
๓.เชิงงบประมาณ	งบประมาณที่ขอตามโครงการ ๑๕๐,๐๐๐.-บาท	ใช้งบประมาณไป ๑๖๖,๑๒๐.๖๗.-บาท	บรรลุเป้าหมาย
๔.เชิงระยะเวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล

๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล
๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

.....

ผู้รายงานผลโครงการ

(นายยุทธนา งามแสง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

- ไม่มีครับ

.....

(นายธำรงศักดิ์ รัตนวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เรียนทราบ

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ไม่มีครับ

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

-ทราบ

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

Double A

UNITAPE

MAX
STAPLES
Heavy Duty 1/4" Staples
No.3-1M
1000 staples

CORRECTION PEN
Scotch
Foam Tape
UNITAPE

แบบรายผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑.ชื่อโครงการ

จัดซื้อวัสดุสำนักงานทะเบียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๒.๑. นายจินต์นภัทร เพชรประสิทธิ์ หัวหน้างานทะเบียน โทรศัพท์ 090929-5001

๒.๒ นางนิตยา ทองริบุรี เจ้าหน้างานทะเบียน โทรศัพท์ 087035-0240

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อจัดซื้อวัสดุสำนักงาน งานทะเบียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๓.๒ เพื่อให้บริการแก่นักศึกษา ครู

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๑ เดือน

๕. สถานที่ดำเนินงาน

๕.๑ ร้านชลบุรีการพิมพ์

๕.๒ ร้านบรรณกิจ

๖. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ : มาตรฐานที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมิน : ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และ คอมพิวเตอร์

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ

๗.๑.๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ

๗.๑.๒ เขียน สผ.๑

๗.๑.๓ พัสดุสั่งของจากร้านค้า

๗.๑.๔ รับของ

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	ได้รับของครบตามที่ต้องการ	ดำเนินงานได้ตามหน้าที่ของงานทะเบียนตามระเบียบ การบริหารสถานศึกษา ได้ครบถ้วน	ดำเนินงานได้ตามหน้าที่ของงานทะเบียนตามระเบียบ การบริหารสถานศึกษา ได้ครบถ้วน
๒.เชิงคุณภาพ	ได้วัสดุสำนักงานที่มีคุณภาพ	วัสดุสำนักงานใช้ได้ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๘	วัสดุสำนักงานใช้ได้ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๘
๓.เชิงงบประมาณ	งานทะเบียนได้ของตามโครงการครบถ้วน	-งบตามโครงการ จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท	-จ่ายจริง จำนวนเงิน ๒๙,๑๖๐ บาท -จ่ายน้อยกว่างบ จำนวน ๘๔๐ บาท
๔.เชิงระยะเวลา	๑ เดือน	๑ เดือน	๑ เดือน

๘. การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการปาระเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย

-

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายจินต์นภัทร เพชรประสิทธิ์)

หัวหน้างานทะเบียน

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

-เพื่อโปรดทราบ

(นายธำรงศักดิ์ รัตนวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่าย บริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เรียนเพื่อทราบ

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เพื่อโปรดทราบ/ขอแสดงความชื่นชม

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

-ทราบ/ชื่นชม

(นายสายัณห์ แร่ทอง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑. ชื่อโครงการ

จัดซื้อหนังสือ ตำราเรียนตามนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวเบญจพร ศิลปวิศาล

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนได้มีหนังสือเรียนที่มีคุณภาพตามนโบยายเรียนฟรี ๑๕ ปี
๒. เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้วิทยบริการให้พร้อมบริการผู้เรียน
๓. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการสอนและพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีมาตรฐานด้านวิชาชีพ

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๑. เสนอโครงการ พ.ค.๖๘
๒. ขออนุมัติโครงการ พ.ค – มิ.ย.๖๗
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย พ.ค-มิ.ย.๖๘
๔. ดำเนินการจัดซื้อหนังสือตามนโบบายเรียนฟรี ๑๕ ปี
๕. สรุปผลรายการการจัดซื้อ ส.ค- ก.ย ๖๘.

๕. สถานที่ดำเนินงาน

ห้องสมุด วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐาน : ด้านที่ ๑ ปัจจัยพื้นฐาน
ประเด็นการประเมิน: ข้อ ๕.๓ แหล่งเรียนรู้และวิทยบริการ

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑.๑ ทำบันทึกข้อความขอสำรวจรายการสั่งซื้อหนังสือจากครูผู้สอน
๗.๑.๒ สำรวจรายการสั่งซื้อหนังสือจากครูผู้สอนตามแบบ สมอ. ๑
๗.๑.๓ หัวหน้าแผนกวิชาจัดทำแบบรายงานเลือกซื้อหนังสือตามแบบ สมอ.๒ ส่งงานห้องสมุด
๗.๑.๔ งานรวบรวมและพิมพ์ข้อมูลหนังสือโดยแยกเป็นสำนักพิมพ์
๗.๑.๕ ทำหนังสือเชิญและดำเนินการประชุมภาคี ๔ ฝ่าย
๗.๑.๖ ดำเนินการสั่งซื้อตามมติที่ประชุมแจกจ่ายให้ครูผู้สอนแจกให้ผู้เรียน
๗.๑.๗ ได้รับหนังสือแจกจ่ายให้ครูผู้สอนแจกให้ผู้เรียน
๗.๑.๘ สำรวจการจัดซื้อสื่อการสอนจากแผนกวิชาต่าง ๆ
๗.๑.๙ ดำเนินการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน
๗.๑.๑๐ รายงานโครงการ

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	ได้รับหนังสือเรียนนักเรียน ปวช.๑-ปวช.๓ ประมาณ ๘๒๓ คน	นักเรียนระดับชั้นปวช.๑-ปวช.๓ ได้รับหนังสือเรียนฟรีครบถ้วน ครูผู้สอนมีสื่อการสอนเพียงพอ	ได้ผลตามเป้าหมาย
๒.เชิงคุณภาพ	นักเรียนได้มีหนังสือเรียนฟรี มีคุณภาพ	นักเรียนปวช. ทุกคนได้มีหนังสือเรียนฟรีและครูผู้สอนมีสื่อการสอนที่มีคุณภาพ	ได้รับผลตามเป้าหมาย
๓.เชิงงบประมาณ	งบประมาณ ๑,๖๔๘,๐๐๐ บาท	งบประมาณ ๑,๒๗๘,๑๑๖.๖๙ บาท	ได้รับผลตามเป้าหมาย
๔.เชิงระยะเวลา	ต.ค ๖๗ – ก.ย ๖๘		

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล

๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล

๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

งานวิทยาบริการและห้องสมุดได้ดำเนินจัดซื้อหนังสือ ตำราเรียนฟรีตามนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี นักเรียนระดับชั้น ปวช.๑-๓ ครบตามจำนวนจัดซื้อตามใบเสนอราคาของแต่ละสำนักพิมพ์ และครูผู้สอนได้แจกหนังสือให้กับนักเรียนเป็นที่เรียบร้อยแล้วและดำเนินการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอนตามความประสงค์ของแผนกวิชาครบถ้วน และทางงานฯได้รายงานดำเนินโครงการการจัดซื้อตามเอกสารดังแนบ

ผู้รายงานผลโครงการ

.....

(นางสาวเบญจพร ศิลปวิศาล)

ตำแหน่ง หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นชอบ / ลงนามแทน

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

- ทราบ / ลงนาม

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม
ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑. ชื่อโครงการ

- โครงการจัดซื้อหมึกเพื่อผลิตสื่อการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- งานสื่อการเรียนการสอน
- ครูผู้สอน

๓. วัตถุประสงค์

- เพื่อจัดซื้อวัสดุหมึกในการจัดทำสื่อการเรียนการสอน
- เพื่อให้ครูผู้สอนได้จัดทำสื่อการเรียนการสอน

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐาน : การจัดการเรียนการสอน

ประเด็นการประเมิน : ด้านการจัดการเรียนการสอน

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

- จัดซื้อ วัสดุหมึกเพื่อใช้ผลิตสื่อการเรียนการสอน เป็นเงิน ๒๐,๙๘๐ บาท

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑. เชิงปริมาณ	- จัดซื้อวัสดุหมึกเพื่อใช้ในการจัดทำสื่อการเรียน การสอน	- ดำเนินการเรียบร้อย	- ตามเป้าหมาย
๒. เชิงคุณภาพ	- ครูผู้สอนมีวัสดุหมึกเพื่อใช้ในการจัดทำสื่อการเรียนการสอนเพียงพอ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	- ครู มีสื่อการเรียนการสอนเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย	- ตามเป้าหมาย
๓. เชิงงบประมาณ	๑๐๐,๐๐๐ บาท	๒๐,๙๘๐ บาท	- ใช้จริงน้อยกว่าแผน
๔. เชิงระยะเวลา	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	- ตามเป้าหมาย

๘. การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

-

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายโกศล แก้วรัตน์)

หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เพื่อโปรดทราบ

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เพื่อโปรดทราบ / เห็นควรมอบงานวางแผนฯ รับสรรพ

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

-ทราบ / มอบ

(นายสายัณห์ แร่ทอง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

---

๑. ชื่อโครงการ

จัดซื้ออุปกรณ์ทำความสะอาดอาคารสถานที่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๒.๑ นายอนันต์ จันเพชร หัวหน้างานอาคารสถานที่

๒.๒ นางสาวกัญญานัฐ อำพัน เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา ครูอาจารย์

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา (ด้านการบริหารจัดการ) โดยมุ่งเน้นการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

ดำเนินการตามโครงการจัดซื้ออุปกรณ์ทำความสะอาดอาคารสถานที่

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดอาคารสถานที่ เพื่อให้พร้อมใช้งานได้	ดำเนินการจัดซื้อและตรวจรับวัสดุอุปกรณ์ได้ครบถ้วน	บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้
๒.เชิงคุณภาพ	ผู้ใช้บริการ มีความพึงพอใจต่อคุณภาพและความเพียงพอของอุปกรณ์ทำความสะอาด	สำรวจผลผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจ ต่อคุณภาพและความเพียงพอของอุปกรณ์ทำความสะอาด (สำรวจโดยการสัมภาษณ์)	บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้
๓.เชิงงบประมาณ	งบประมาณที่ขอตามโครงการ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท	ใช้งบประมาณไป ๗๓,๒๕๕.-บาท	บรรลุเป้าหมายใช้เงินไม่เกินงบประมาณ
๔.เชิงระยะเวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล
๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล
๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

-

ผู้รายงานผลโครงการ

(นายสุราคร ชุมนาค)
หัวหน้างานอาคารสถานที่

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

(นายธำรงศักดิ์ รัตนวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

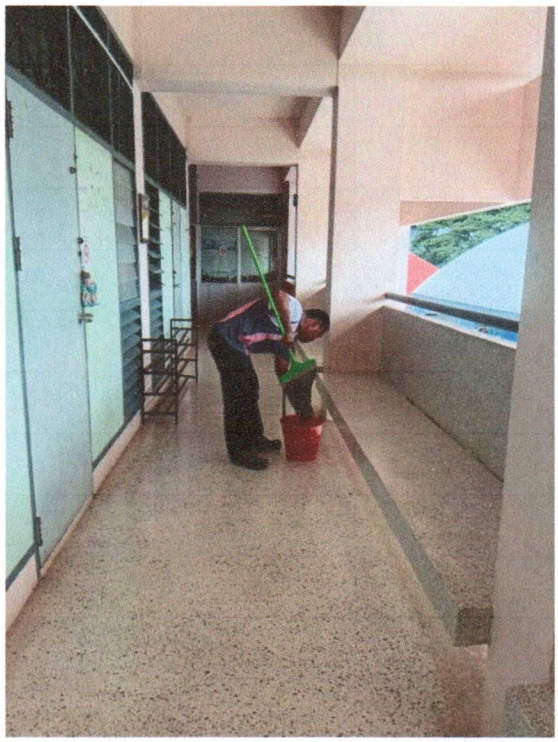
(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด



แผนกสามัญ สัมพันธ์

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม
ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑. ชื่อโครงการ

โครงการการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑.นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
๒.นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
๓.นายสุคนธ์ จันทร์เสน	ผู้ช่วยหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
๔.นางหวานจิตร บริพันธ์	เจ้าหน้าที่งานวางแผนและงบประมาณ

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. เพื่อให้วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด มีแผนปฏิบัติการประจำปี ที่เป็นกรอบทิศทางในการพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุตามเป้าหมาย มีสมรรถนะที่พร้อมตามความต้องการของสังคม

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

เดือนตุลาคม ๒๕๖๗

๕. สถานที่ดำเนินงาน

ณ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ : การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมิน : ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

๗.๑.๑ บันทึกข้อความแจ้งผู้เกี่ยวข้องจัดทำโครงการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๗.๑.๒ รวบรวมไฟล์ข้อมูล และเสนอโครงการต่อวิทยาลัยฯเพื่อพิจารณา

๗.๑.๓ บรรจุโครงการลงแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	๑. ได้แผนปฏิบัติการประจำปี จำนวน ๑ เล่ม	๑. ได้แผนปฏิบัติการประจำปี จำนวน ๑ เล่ม	๑๐๐ %

๒.เชิงคุณภาพ	วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด มีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการศึกษา ในการพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุตามเป้าหมาย ได้สอดคล้องกับความต้องการของพื้นที่และนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัดอย่างมีประสิทธิภาพ	วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด มีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการศึกษา ในการพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุตามเป้าหมาย ได้สอดคล้องกับความต้องการของพื้นที่และนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัดอย่างมีประสิทธิภาพ	**๑๐๐ %**
๓.เชิงงบประมาณ	**๑๕๐,๐๐๐.๐๐**	**๑,๔๑๐.๐๐**	**๐.๙๔%**
๔.เชิงระยะเวลา	**เดือนตุลาคม**	**เดือนตุลาคม**	**ตามเป้าหมาย**

๘. การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

-

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางหวานจิตร บริพันธ์)

เจ้าหน้าที่งานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

ลงชื่อ.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

แบบรายผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

---

๑. ชื่อโครงการ โครงการจิตอาสาพัฒนาวิทยาลัยฯ และชุมชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๒.๑ นายสุราคร ชุมนาค

๒.๒ นายยุทธนัย มีมาก

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา ได้ดำเนินกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาวิทยาลัยฯ และชุมชน

๓.๒ เพื่อส่งเสริม และพัฒนาผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษาให้มีจิตอาสาและจิตสาธารณะได้ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างแก่ส่วนรวม ช่วยเหลือผู้อื่นโดยไม่หวังผลตอบแทน

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

วันศุกร์ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนลำภูราเรืองวิทย์ หมู่ที่ ๓ ตำบลลำภูรา อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

๖. ความสอดคล้องกับนโยบาย

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ความสอดคล้อง

สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียน และผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อที่ 1.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

มาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจ และรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

ครู ได้เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาพัฒนา ในวันสำคัญของชาติไทย เนื่องในวันพ่อขุนรามคำแหงมหาราช ในวันศุกร์ที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนลำภูราเรืองวิทย์ หมู่ที่ ๓ ตำบลลำภูรา อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	จำนวน ๔ คน	จำนวน ๔ คน	๑๐๐ %
๒.เชิงคุณภาพ	ส่งเสริม และพัฒนาผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา ให้มีจิตอาสา และจิตสาธารณะได้ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างแก่ส่วนรวม ช่วยเหลือผู้อื่นโดยไม่หวังผลตอบแทน	ส่งเสริม และพัฒนา ผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา ให้มีจิตอาสา และจิตสาธารณะได้ปฏิบัติตน เป็นแบบอย่างแก่ ส่วนรวม ช่วยเหลือผู้อื่น โดยไม่หวังผลตอบแทน	เป็นไปตามวัตถุประสงค์
๓.เชิงงบประมาณ	จำนวน ๑๘๗ บาท	จำนวน ๑๘๗ บาท	เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้
๔.เชิงระยะเวลา	๑๗ มกราคม ๒๕๖๘	๑๗ มกราคม ๒๕๖๘	เป็นไปตามที่กำหนด

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล
๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล
๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตาม ประเมินผลโครงการ (กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายสุราคร ชุมนาค)
ตำแหน่ง หัวหน้างานโครงการสุจริตจิตอาสา

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

เสนอโครงการ

.....

(นางสุดาวรรณ วรรณบวร)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นควร

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ควรพิจารณา

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

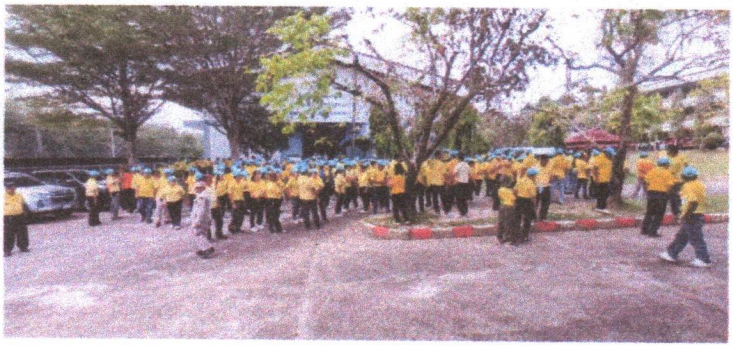
ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

- ทราบ

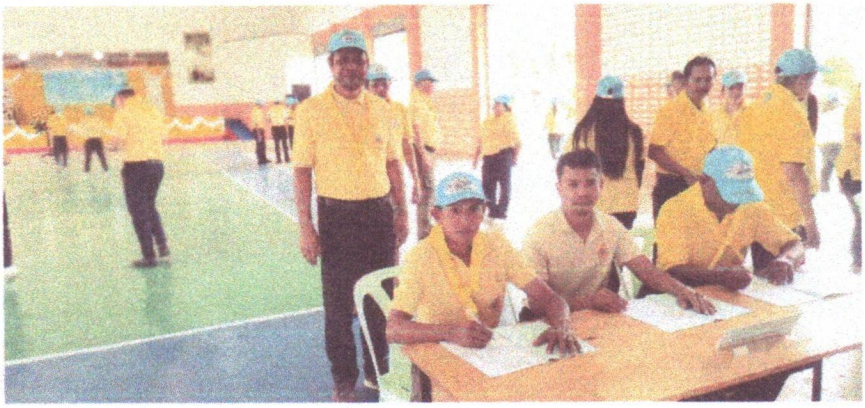
.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ภาพกิจกรรม จิตอาสาพัฒนาในวันสำคัญของชาติไทย
เนื่องในวันพ่อขุนรามคำแหงมหาราช วันศุกร์ที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ โรงเรียนลำภูราเรืองวิทย์ หมู่ที่ ๓ ตำบลลำภูรา อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง



ภาพกิจกรรม จิตอาสาพัฒนาในวันสำคัญของชาติไทย
เนื่องในวันพ่อขุนรามคำแหงมหาราช วันศุกร์ที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ โรงเรียนลำภูราเรืองวิทย์ หมู่ที่ ๓ ตำบลลำภูรา อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง



แบบรายผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑. ชื่อโครงการ เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายยุทธนัย มีมาก **ตำแหน่งงาน :** หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อให้คณะผู้บริหารสถานศึกษา นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัยฯ ได้ร่วมทำกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

๔.ระยะเวลาการดำเนินงาน

วันพฤหัสบดี ที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๕.สถานที่ดำเนินงาน

หอประชุมบุญเทียมเจริญยิ่ง วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖.ความสอดคล้องกับนโยบาย

สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา
ข้อที่ 1.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ....๑...: คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ประเด็นการประเมินที่.... ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจ และรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

คณะผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา และของวิทยาลัยฯ ได้เฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๘

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	๒๖๖ คน	๒๒๐ คน	๘๒ %
๒.เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษา ได้พัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และ ได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และ พระมหากษัตริย์	นักเรียน นักศึกษา ได้พัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และ ได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อ ชาติ ศาสนา และ พระมหากษัตริย์	เป็นไปตามวัตถุประสงค์
๓.เชิงงบประมาณ	จำนวน ๕,๒๐๓ บาท	จำนวน ๕,๒๐๓ บาท	เป็นไปตามงบประมาณที่ตั้งไว้
๔.เชิงระยะเวลา	๗ สิงหาคม ๒๕๖๘	๗ สิงหาคม ๒๕๖๘	เป็นไปตามกำหนดการที่ตั้งไว้

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล
๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล
๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตาม ประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายยุทธนัย มีมาก)
ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

.....

.....

(นางสุดาวรรณ วรรณบวร)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

.....

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ภาพกิจกรรม

เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๘

วันพฤหัสบดี ที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ หอประชุมบุญเทียมเจริญยิ่ง วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ภาพกิจกรรม
เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง
เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๘
วันพฤหัสบดี ที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ หอประชุมบุญเทียมเจริญยิ่ง วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ภาพกิจกรรม

เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๘

วันพฤหัสบดี ที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ หอประชุมบุญเทียมเจริญยิ่ง วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑. ชื่อโครงการ

ซ่อมแซมครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๒.๑ นายยุทธนา งามแสง หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

๒.๒ นายโกศล ชื่นชอบ เจ้าหน้าที่ธุรการงานพัสดุ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อซ่อมแซมครุภัณฑ์ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการบริหารจัดการ ทรัพยากร ของสถานศึกษา

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

ดำเนินการตามโครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	ครุภัณฑ์ ได้รับการดูแลรักษาให้มีประสิทธิภาพต่อการใช้งาน	เป็นไปตามเป้าหมายของโครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ ของวิทยาลัยได้รับการบำรุงรักษา	เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
๒.คุณภาพ	ครุภัณฑ์ ของวิทยาลัยฯได้รับการซ่อมแซมบำรุงรักษาและใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	เป็นไปตามเป้าหมายของโครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์ วิทยาลัยฯ	เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
๓.เชิงงบประมาณ	งบประมาณที่ขอตามโครงการ ๑๕๐,๐๐๐.-บาท	ใช้งบประมาณไป ๕๒,๓๙๑.-บาท	บรรลุเป้าหมาย
๔.เชิงระยะเวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล

๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล

๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

-

ผู้รายงานผลโครงการ

(นายยุทธนา งามแสง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

-เห็นชอบ

(นายธำรงศักดิ์ รัตนวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นชอบ

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นชอบ

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

-ทราบ

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

Canon
G4010

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

---

๑. ชื่อโครงการ

ซ่อมแซมระบบไฟฟ้า ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๒.๑ นายอนันต์ จันเพชร หัวหน้างานอาคารสถานที่

๒.๒ นางสาวกัญญานัฐ อำพัน เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อพัฒนาระบบไฟฟ้า ทั้งภายใน-ภายนอกอาคาร ในห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องน้ำ ทั่ววิทยาลัยฯ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานเต็มศักยภาพ ซึ่งเอื้อต่อการเรียนการสอน

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้าน ๒.๓ การบริหารจัดการ ซึ่งเน้นการบริหารจัดการอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภคให้เอื้อต่อการเรียนรู้

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

ดำเนินการตามโครงการซ่อมแซมระบบไฟฟ้า

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	ระบบไฟฟ้าทั่ววิทยาลัยได้รับการปรับปรุงทั้งหมด	สำรวจระบบไฟฟ้าทั่ววิทยาลัยฯ	ผลการปรับปรุงระบบไฟฟ้า เป็นไปตามเป้าหมาย
๒.เชิงคุณภาพ	สถานศึกษามีระบบไฟฟ้าที่ปลอดภัยและพร้อมใช้งาน	จัดซื้อวัสดุซ่อมแซมระบบไฟฟ้า ให้เพียงพอต่อการใช้งาน	บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้วัสดุซ่อมแซมระบบไฟฟ้า เพียงพอต่อการใช้งาน
๓.เชิงงบประมาณ	งบประมาณที่ขอตามโครงการ ๒๐๐,๐๐๐.-บาท	ใช้งบประมาณไป ๑๒๙,๒๘๘.-บาท	บรรลุเป้าหมายใช้เงินไม่เกินงบประมาณ
๔.เชิงระยะเวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล

๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล

๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

-

ผู้รายงานผลโครงการ

(นายสุราคร ชุมนาค)
หัวหน้างานอาคารสถานที่

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

(นายธำรงศักดิ์ รัตนวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

---

๑. ชื่อโครงการ

ซ่อมแซมอาคารเรียน โรงฝึก บ้านพักครู ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๒.๑ นายอนันต์ จันเพชร หัวหน้างานอาคารสถานที่

๒.๒ นางสาวกัญญานัฐ อำพัน เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อซ่อมแซมอาคารเรียน โรงฝึก บ้านพักครู ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานเต็มศักยภาพ ซึ่งเอื้อต่อการเรียนการสอน

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการบริหารจัดการ ทรัพยากร ของสถานศึกษา

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

ดำเนินการตามโครงการซ่อมแซมอาคารเรียน โรงฝึก บ้านพักครู

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	อาคารเรียนทั่ววิทยาลัย ได้มีการปรับปรุงซ่อมแซมให้มีความปลอดภัยอยู่เสมอ	สำรวจอาคารเรียนทั้งวิทยาลัย เพื่อทำการซ่อมแซม	ผลการปรับปรุงซ่อมแซมเป็นไปตามเป้าหมาย
๒.เชิงคุณภาพ	มีอาคารเรียนที่ปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน	เป็นไปตามเป้าหมายของโครงการ ซ่อมแซมอาคารเรียน	เป็นไปตามเป้าหมายของโครงการซ่อมแซมอาคารเรียน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
๓.เชิงงบประมาณ	งบประมาณที่ขอตามโครงการ ๓๐๐,๐๐๐.-บาท	ใช้งบประมาณไป ๘๕๗,๕๗๗.-บาท	บรรลุเป้าหมาย
๔.เชิงระยะเวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล

๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล

๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

-

ผู้รายงานผลโครงการ

(นายสุราคร ชุมนาค)
หัวหน้างานอาคารสถานที่

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

-เพื่อโปรดทราบ

(นายธำรงศักดิ์ รัตนวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เพื่อโปรดทราบ

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

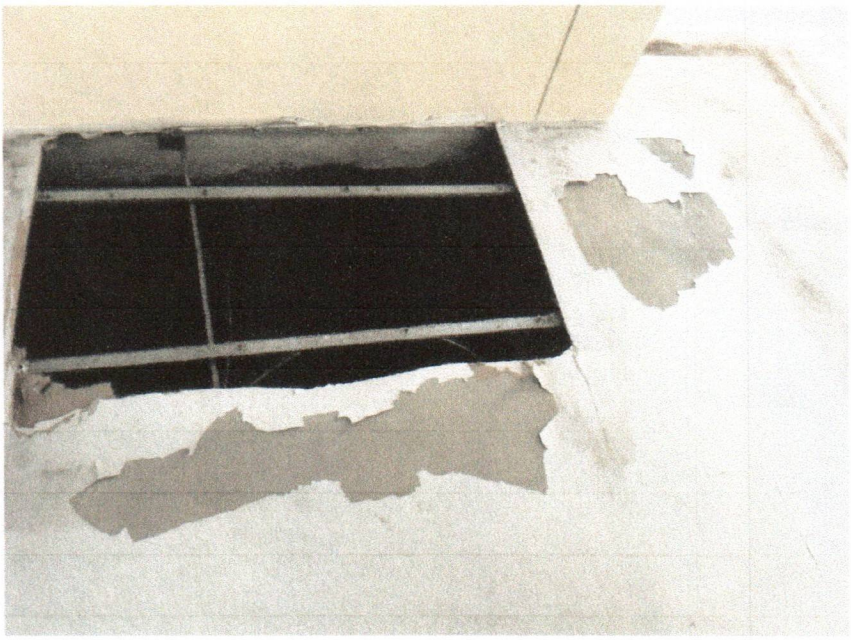
เพื่อโปรดทราบ / มอบงานวางแผนฯ

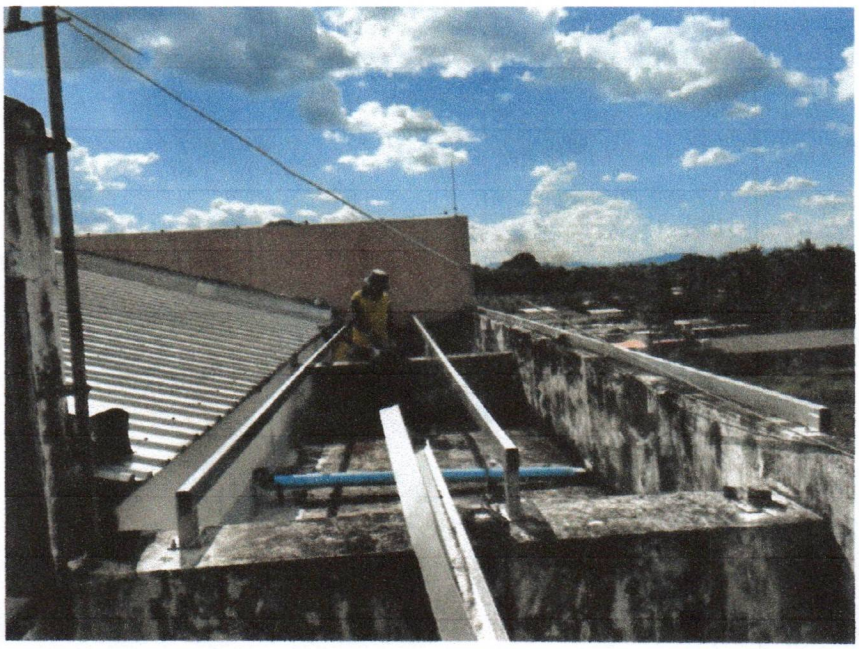
(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

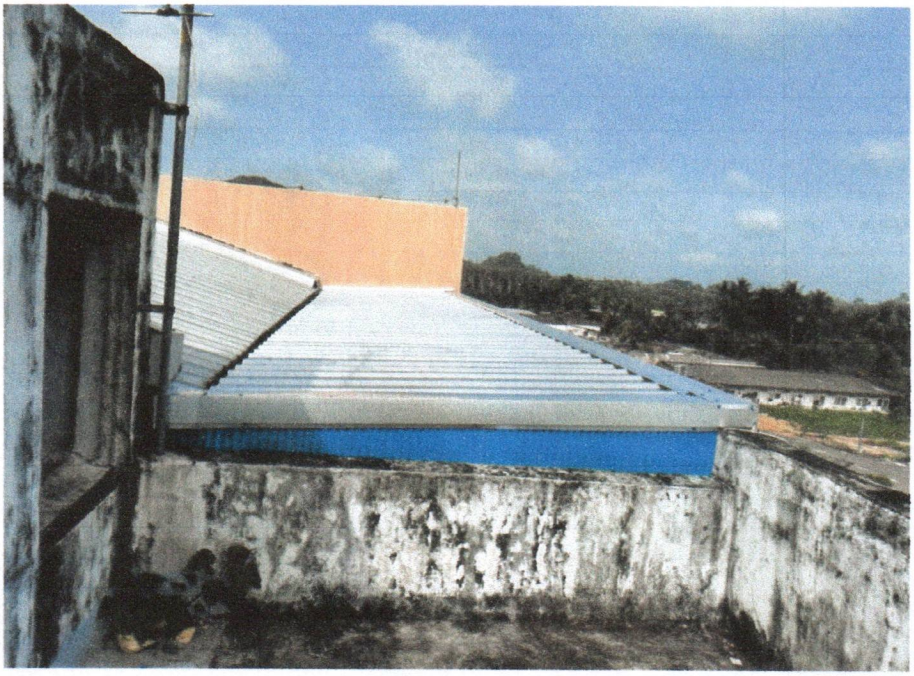
ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

-ทราบ / มอบ

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด







แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑. ชื่อโครงการ

ซ่อมรถวิทยาลัยฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๒.๑ นายยุทธนา งามแสง หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

๒.๒ นายโกศล ชื่นชอบ เจ้าหน้าที่ธุรการงานพัสดุ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อการสำรวจ และตรวจสอบความชำรุด บกพร่องของยานพาหนะ ซึ่งจะนำไปสู่การซ่อมแซม และบำรุงรักษาให้มีการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในการเดินทางราชการของวิทยาลัย ฯ

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการบริหารจัดการ ทรัพยากร ของสถานศึกษา

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

ดำเนินการตามโครงการซ่อมรถวิทยาลัยฯ

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	รถยนต์ราชการของวิทยาลัยฯ ทุกคัน ได้รับการดูแลรักษาให้มีประสิทธิภาพต่อการใช้งาน	เป็นไปตามเป้าหมายของโครงการซ่อมรถวิทยาลัยฯ รถของวิทยาลัยได้รับการบำรุงรักษา	เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
๒.คุณภาพ	รถยนต์ราชการของวิทยาลัยฯ ได้รับการซ่อมแซมบำรุงรักษาและใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	เป็นไปตามเป้าหมายของโครงการซ่อมรถวิทยาลัยฯ	เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
๓.เชิงงบประมาณ	งบประมาณที่ขอตามโครงการ ๒๐๐,๐๐๐.-บาท	ใช้งบประมาณไป ๑๔๒,๒๔๙.๑๑.-บาท	บรรลุเป้าหมาย
๔.เชิงระยะเวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล

๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล
๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

-

ผู้รายงานผลโครงการ

(นายยุทธนา งามแสง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นควรลงนาม

(นายธำรงศักดิ์ รัตนวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เรียนเห็นควรลงนาม

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

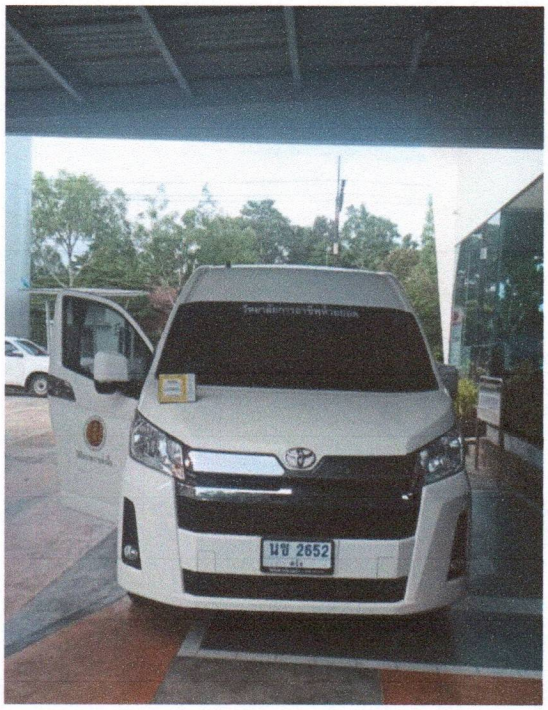
เห็นควรลงนาม

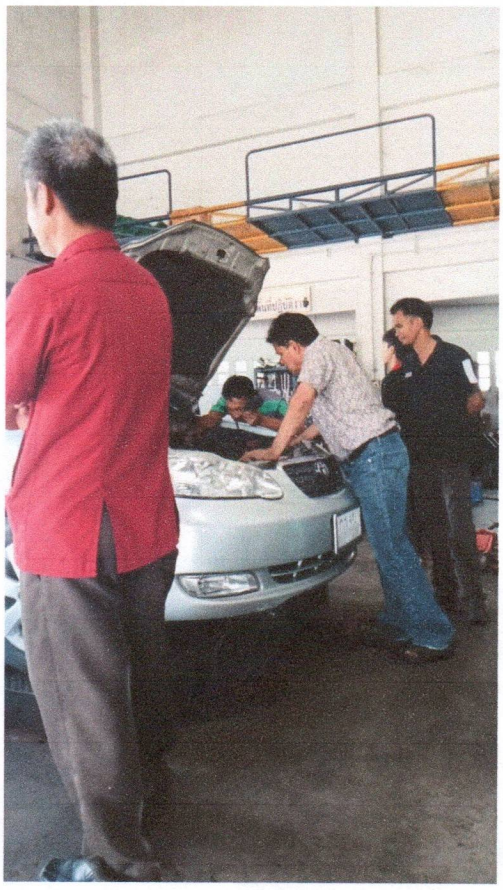
(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

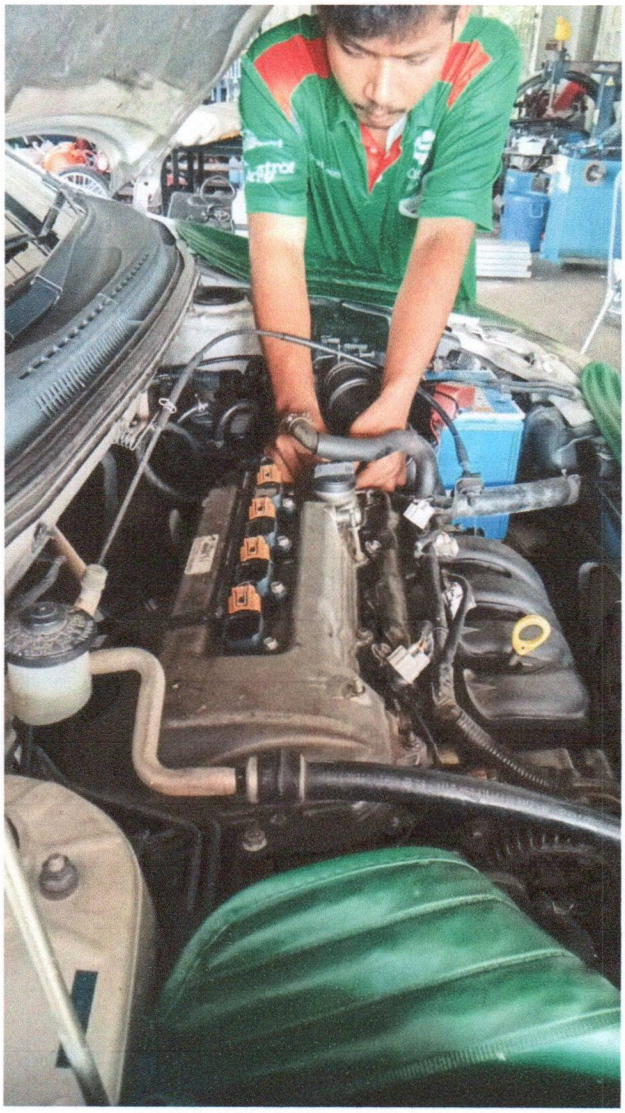
ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

-ทราบ

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด


พช 2652





แบบรายผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑.ชื่อโครงการ ตรวจสุขภาพ และ ตรวจสารเสพติดนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒.ผู้รับผิดชอบโครงการ

๒.๑ นายภมร มีบัว **ตำแหน่งงาน :** หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

๓.วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีสุขภาพแข็งแรง และได้ทราบถึงพัฒนาการทางด้านร่างกายของตนเอง

๓.๒ เพื่อเป็นการป้องกันปัญหายาเสพติดของเยาวชนในสถานศึกษา

๔.ระยะเวลาการดำเนินงาน

ระหว่างวันที่ ๓ - ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๕.สถานที่ดำเนินงาน

หอประชุมบุญเทียมเจริญยิ่ง วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖.ความสอดคล้องกับนโยบาย

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๖.๑ นโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕

๖.๑.๑. การปรับปรุงหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ให้ทันสมัย และทันการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษ ที่ ๒๑ โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกระดับการศึกษาให้มีความรู้ ทักษะและคุณลักษณะ ที่เหมาะสมกับบริบทสังคมไทย

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัยฯ ได้รับการตรวจสุขภาพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ วันที่ ๓ - ๔ กันยายน ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ บริเวณหอประชุมบุญเทียมเจริญยิ่ง วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	จำนวน ๑,๑๔๙ คน	จำนวน ๑,๐๒๙ คน	๘๙.๕๗ %
๒.เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษา บุคลากรของวิทยาลัยฯ มีสุขภาพแข็งแรง ปราศจากโรคภัย และ ห่างไกลจากยาเสพติด	นักเรียน นักศึกษา บุคลากรของวิทยาลัยฯ มีสุขภาพแข็งแรง ปราศจากโรคภัย และ ห่างไกลจากยาเสพติด	เป็นไปตามวัตถุประสงค์
๓.เชิงงบประมาณ	จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท	จำนวน ๙๒,๘๗๐ บาท	ต่ำกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้
๔.เชิงระยะเวลา	๓ - ๔ กันยายน ๒๕๖๘	๓ - ๔ กันยายน ๒๕๖๘	เป็นไปตามที่กำหนด

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล

๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล

๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตาม ประเมินผลโครงการ (กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายภมร มีบัว)

ตำแหน่ง หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

เสนอโครงการ

.....

(นางสุดาวรรณ วรรณบวร)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เสนอโครงการ

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เสนอโครงการ / ประชาสัมพันธ์

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

-ทราบ / ลงนาม

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ภาพกิจกรรม

โครงการตรวจสุขภาพ และตรวจสารเสพติดนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

วันที่ ๓ - ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ หอประชุมบุญเทียมเจริญยิ่ง วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ภาพกิจกรรม

โครงการตรวจสุขภาพ และตรวจสารเสพติดนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

วันที่ ๓ - ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ หอประชุมบุญเทียมเจริญยิ่ง วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ภาพกิจกรรม

โครงการตรวจสุขภาพ และตรวจสารเสพติดนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

วันที่ ๓ - ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ หอประชุมบุญเทียมเจริญยิ่ง วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม
ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๑. ชื่อโครงการ

เตรียมรับการประเมินประกันคุณภาพภายในและนอก ประจำปีการศึกษา 2568

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. นางศรีสุดา รัตนวิไล หัวหน้างานประกันคุณภาพฯ

๒. นางสาวฉวีวรรณ ลีละวาณิชย์ ผู้ช่วยหัวหน้างานประกันคุณภาพฯ

๓. นางเนตรดาว เพ็ชรหัตถ์ เจ้าหน้าที่ธุรการงานประกันคุณภาพฯ

๓. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อเตรียมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก

๓.๑ เพื่อกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๓.๒ เพื่อจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายนอก

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ด้านที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 การบริหารจัดการสถานศึกษา

ข้อที่ 7 การนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

เข้ารับการประเมินประกันคุณภาพภายในและภายนอก

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	บุคลากรวิทยาลัยฯ ๙๕ คน	บุคลากรวิทยาลัยฯเข้าร่วมครบตามเป้าหมาย	สำเร็จ
๒.เชิงคุณภาพ	บุคลากรวิทยาลัยฯ เข้าใจการทำประกันคุณภาพ	บุคลากรวิทยาลัยฯ เข้าใจการทำประกันคุณภาพ	สำเร็จ
๓.เชิงงบประมาณ	๑๐,๒๐๐	๑๐,๑๙๐	4,200+
๔.เชิงระยะเวลา	๑ ปีงบประมาณ	๑ ปีงบประมาณ	

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล

๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล

๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

แบบสอบถามความพึงพอใจการเข้าร่วมโครงการ

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางศรีสุดา รัตนวิไล)

ตำแหน่งหัวหน้าแผนก/หัวหน้างานประกันคุณภาพฯ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

เห็นชอบ

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นชอบ

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

-ทราบ / ลงนาม

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ภาพเตรียมรับการประเมินประกันคุณภาพภายในและนอก

ประจำปีการศึกษา 2568

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑. ชื่อโครงการ

โครงการเตรียมรับการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา และRRR Award 2024 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับชาติ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. นางกัญยารัตน์ อั้นเต้ง	หัวหน้างานส่งเสริมผลิตการค้าและประกอบธุรกิจ
๒. นางสาววสุ แสงแก้ว	ผู้ช่วยหัวหน้างานส่งเสริมผลิตการค้าและประกอบธุรกิจ
๓. นางเนตรดาว เพ็ชรหัตถ์	เจ้าหน้าที่ธุรการงานส่งเสริมผลิตการค้าและประกอบธุรกิจ

๓. วัตถุประสงค์

3.1. เพื่อจัดซื้อวัสดุสำนักงาน รองรับการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา และRRR Award 2024

3.2. เพื่อให้เข้ารับการประเมินการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา และRRR Award 2024 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับชาติ

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๑ กรกฎาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน

ศูนย์ประชุมแห่งชาติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โรบินฉะเชิงเทรา

๖. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๑	คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้าน	ทักษะและการประยุกต์ใช้
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒	ทักษะและการนำไปประยุกต์ใช้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา
ข้อที่ ๓	ผู้เรียนมีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือการประกอบอาชีพอิสระ

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

การประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา และRRR Award 2024 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับชาติ

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	๑๕	๑๕	๑๐๐
๒.เชิงคุณภาพ	วิทยาลัยได้ผ่านการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาระดับจังหวัด ภาค (ภาคใต้) และระดับชาติ		
๓.เชิงงบประมาณ	๕๐,๐๐๐	๔๖,๐๐๐.-	
๔.เชิงระยะเวลา	๑ กรกฎาคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘		

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล
๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล
๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

ผลการประเมิน.....

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางกัญยารัตน์ อั้นเต้ง)
หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....
(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เพื่อโปรดทราบ / ผลงานวะแนะ

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

-ทราบ / ลงนาม

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

โครงการเตรียมรับการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา และRRR Award 2024
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับชาติ

โครงการเตรียมรับการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา และRRR Award 2024
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับชาติ

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)

---

1. **ชื่อโครงการ**

   โครงการเตรียมรับการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา 2567

2. **ผู้รับผิดชอบโครงการ**

   1. นางศรีสุดา รัตนวิไล หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

   2. นางสาวฉวีวรรณ ลีละวาณิชย์ ผู้ช่วยหัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

   3. นางเนตรดาว เพ็ชรหัตถ์ เจ้าหน้าที่ธุรการงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

3. **วัตถุประสงค์**

   1 เพื่อตรวจสอบการบริหารจัดการ การจัดการเรียนการสอนโดยบุคคลภายนอก

   2 เพื่อสร้างชื่อเสียง ความภาคภูมิใจและชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับ

   3 เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์คุณภาพทางการบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอน

4. **ระยะเวลาการดำเนินงาน**

   1 มีนาคม – 30 เมษายน 2568

5. **สถานที่ดำเนินงาน**

   ห้องประชุมศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

6. **ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา**

   สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

   ด้านที่ 3.2.3 ด้านการบริหารจัดการ

   ข้อที่ 1 การบริหารแบบมีส่วนร่วม

7. **ผลการดำเนินงานโครงการ**

   7.1 กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

   วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ได้จัดการศึกษาในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และหลักสูตรวิชาชีพสำหรับแกนประถมศึกษา แกนมัธยมศึกษา การบริการวิชาการและวิชาชีพสู่ชุมชน การวิจัย พัฒนา นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์ และการสร้างผู้ประกอบการใหม่ โดยวิทยาลัยฯ มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้เป็นที่ยอมรับในสังคม ชุมชน และสถานศึกษาใกล้เคียง เพื่อการสร้างชื่อเสียง การเพิ่มปริมาณของผู้เรียน และคุณภาพการจัดการเรียนการสอนเป็นที่ประจักษ์ คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา มีมติเห็นชอบให้วิทยาลัยฯ เสนอขอรับการประเมินสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ในปีการศึกษา 2567 เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน ดังนั้น จึงจัดทำโครงการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานได้อย่างราบรื่น สร้างความภาคภูมิใจและชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับต่อไป

7.2 ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
1.เชิงปริมาณ	จำนวนบุคลากรเข้าร่วม 90 คน	เข้าร่วม จำนวน 90 คน	100%
2.เชิงคุณภาพ	ได้รับการประเมิน	ได้รับการประเมิน	ได้รับการประเมิน
3.เชิงงบประมาณ	53,705 บาท 150,000.-	53,705 บาท = 52,532	53,705 บาท
4.เชิงระยะเวลา	มีนาคม - เมษายน 2568	มีนาคม - เมษายน 2568	มีนาคม - เมษายน 2568

หมายเหตุ : 1. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล

2. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล

3. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย 3 - 6 ภาพ

8. **การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)**

แนบสอบถามความพึงพอใจ .....

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางศรีสุดา รัตนวิไล)

ตำแหน่งหัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นสมควร

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร / ดำเนินการตามเสนอ

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

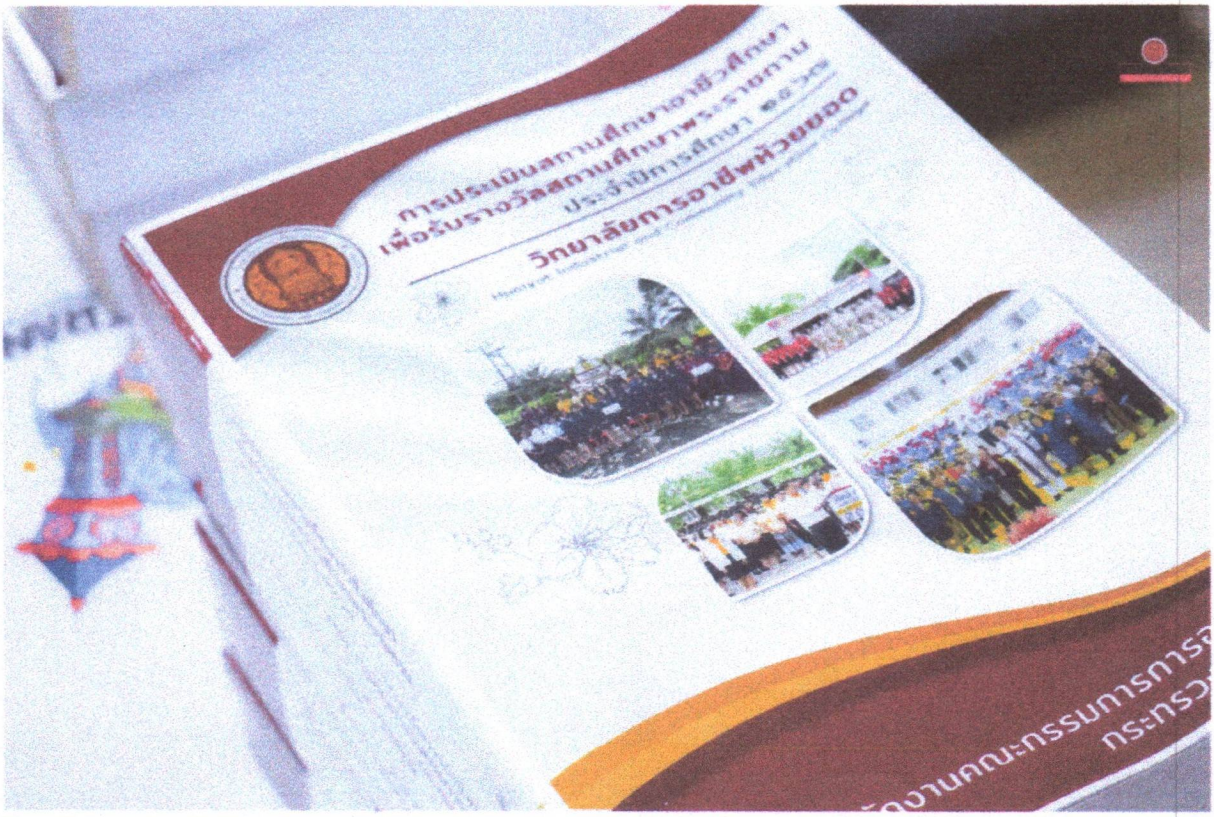
-ทราบ

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ภาพรับการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
ระดับเขตความรับผิดชอบของกลุ่มจังหวัดตรัง
วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมศูนย์วิทยบริการ



ภาพรับการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
ระดับเขตความรับผิดชอบของกลุ่มจังหวัดตรัง
วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมศูนย์วิทยบริการ

ภาพรับการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
ระดับเขตความรับผิดชอบของกลุ่มจังหวัดตรัง
วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมศูนย์วิทยบริการ

ภาพรับการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
ระดับเขตความรับผิดชอบของกลุ่มจังหวัด ๑๐
(จังหวัดตรัง กระบี่ พังงา ภูเก็ต และระนอง)
วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมศูนย์วิทยบริการ

ภาพรับการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
ระดับเขตความรับผิดชอบของกลุ่มจังหวัด ๑๐
(จังหวัดตรัง กระบี่ พังงา ภูเก็ต และระนอง)
วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมศูนย์วิทยบริการ

ภาพรับการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
ระดับเขตความรับผิดชอบของกลุ่มจังหวัด ๑๐
(จังหวัดตรัง กระบี่ พังงา ภูเก็ต และระนอง)
วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมศูนย์วิทยบริการ

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม
ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑. ชื่อโครงการ

โครงการถ่ายเอกสาร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๒.๑ นางสาวนีรนุช กัลป์จารุ	หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
๒.๒ นางสาวจุฑามาศ สู่คง	ผู้ช่วยหัวหน้างาน
๒.๓ นางสุภาณี นวนน้อม	เจ้าหน้าที่งาน
๒.๔ นางสาวอรษา สองนา	เจ้าหน้าที่งาน
๒.๕ นางปวีณ์นุช จันเพชร	เจ้าหน้าที่งาน
๒.๖ นางสุชาดา ดวงขันธ์เพ็ชร	เจ้าหน้าที่งาน
๒.๗ นางสาวธัญสมร นวนอินทร์	เจ้าหน้าที่ธุรการงาน

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเช่าเครื่องถ่ายเอกสารบริการกับบุคลากร ส่วนงานต่าง ๆ ภายในวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๓.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้มาขอรับบริการในด้านเอกสาร

๓.๓ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของส่วนงานต่าง ๆ ของวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐาน : ด้านที่ ๓ ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา
๓.๒ ผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นการประเมิน : ๒.๑ การบริหารสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ได้ใช้บริการเครื่องถ่ายเอกสารในการทำกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานเอกสารของวิทยาลัยฯ

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	สามารถบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และผู้ใช้มีความพึงพอใจในการใช้บริการ	บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอดเข้ารับบริการเพื่อพัฒนาเอกสารภายในส่วนงานต่าง ๆ	เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
๒.เชิงคุณภาพ	สามารถอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาขอรับบริการในด้านเอกสาร	บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอดได้รับบริการอย่างมีประสิทธิภาพและมีความพึงพอใจในการใช้บริการ	เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
๓.เชิงงบประมาณ	๕๐,๐๐๐ บาท	๑๗,๕๕๘.๒๕ บาท	เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
๔.เชิงระยะเวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล

๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล

๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอดได้รับบริการอย่างมีประสิทธิภาพและมีความพึงพอใจในการใช้บริการ

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวนีรนุช กัลป์จารุ)

ตำแหน่งหัวหน้างานบริหารทั่วไป

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

.....

(นายธำรงศักดิ์ รัตนวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เรียนมาเพื่อทราบ

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เรียนมาเพื่อทราบ / ลงนามแทน

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

-ทราบ / ลงนาม

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)

---

1. ชื่อโครงการ

ทำบุญวันสถาปนาวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อรำลึกถึงผู้มีอุปการะต่อวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

3.2 เพื่อความเป็นสิริมงคลแก่ ผู้บริหาร ครูบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน นักศึกษา

3.3 เพื่อให้ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน และความสามัคคี

4. ระยะเวลาการดำเนินงาน

วันจันทร์ที่ 9 มิถุนายน พ.ศ. 2568

5. สถานที่ดำเนินงาน

ณ ห้องประชุมบุญเทียมเจริญยิ่ง วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

6. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ด้านที่ 2 ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน

ข้อที่ 3.2.1 การบริหารสถานศึกษาแบบส่วนร่วม

7. ผลการดำเนินงานโครงการ

7.1 กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

7.1.1 จัดทำและขออนุมัติโครงการ

7.1.2 จัดทำไวนิล/จัดซื้อเครื่องสังฆทานสำหรับถวายพระสงฆ์ และเครื่องบวงสรวง

7.1.3 เชิญครูและบุคลากรและนักเรียนนักศึกษา เข้าร่วมโครงการ

ฝ่ายบริหารทรัพยากร

7.2 ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
1.เชิงปริมาณ	ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด เข้าร่วมโครงการฯ 87 คน และนักเรียนนักศึกษาทุกแผนกวิชา	ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด เข้าร่วมโครงการฯ 87 คน และนักเรียนนักศึกษาทุกแผนกวิชา	
2.เชิงคุณภาพ	1. บุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด มีความเข้าใจถึงประวัติความเป็นมาของวิทยาลัยฯ 2. บุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานและมีความสามัคคี	บุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด มีความเข้าใจถึงประวัติความเป็นมาของวิทยาลัยฯ และมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานและมีความสามัคคีในองค์กร	
3.เชิงงบประมาณ	17,000 บาท	9,056 บาท	-
4.เชิงระยะเวลา	9 มิถุนายน 2567	9 มิถุนายน 2567	ตามเป้าหมาย

หมายเหตุ : 1. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล
2. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล
3. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย 3 - 6 ภาพ

8. การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

-

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสุชาดา ดวงขันธ์เพ็ชร)
ตำแหน่งหัวหน้างานบุคลากร

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

.....

(นายธำรงศักดิ์ รัตนวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

- ทราบ / ลงนาม

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ภาพกิจกรรมโครงการทำบุญวันสถาปนาวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ประจำปี พ.ศ. 2568
วันจันทร์ที่ 9 มิถุนายน 2568 ณ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑.ชื่อโครงการ

โครงการแนะแนวศึกษาต่อ/บริการข้อมูลการศึกษาและอาชีพ

๒.ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

๓.วัตถุประสงค์

๓.๑ เพิ่มปริมาณผู้เรียนทางด้านอาชีวศึกษา

๓.๒ เพื่อให้นักเรียนที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้รับข้อมูลการศึกษาต่อสายอาชีพ

๓.๓ เพื่อให้โรงเรียนในกลุ่มเป้าหมาย ของโรงเรียนในเครือข่าย ให้ความสำคัญกับการแนะแนวศึกษาต่อ

๓.๔ เพื่อให้นักเรียนที่ได้รับการแนะแนวตัดสินใจเรียนสายวิชาชีพมากขึ้น

๔.ระยะเวลาการดำเนินงาน

๑ ธันวาคม ๖๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

๕.สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนเขตพื้นทางการศึกษา เขต ๒ โรงเรียนขยายโอกาส และโรงเรียนมัธยมศึกษา ในเขตพื้นที่บริการและพื้นที่ใกล้เคียง

๖.ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ด้านที่ ๑ : ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อที่ ๑.๑ การดูแลและแนะแนวผู้เรียน

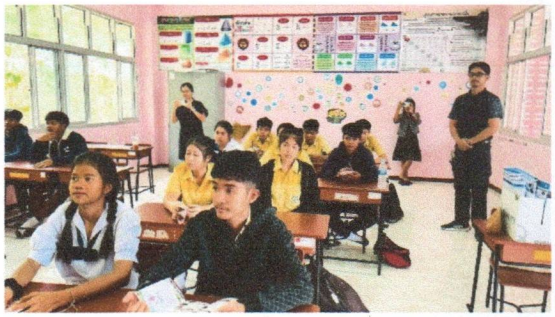
๗.ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

โรงเรียนสังกัดในเขตพื้นที่การศึกษา โรงเรียนขยายโอกาส โรงเรียนมัธยมในเขตพื้นที่บริการและใกล้เคียง จำนวน ๓๓ แห่ง

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	โรงเรียนในเขตพื้นที่การศึกษา เขต ๒ โรงเรียนขยายโอกาส และโรงเรียนมัธยมศึกษา ในเขตพื้นที่บริการและพื้นที่ใกล้เคียง	โรงเรียนในเขตพื้นที่การศึกษา เขต ๒ โรงเรียนขยายโอกาส และโรงเรียนมัธยมศึกษา ในเขตพื้นที่บริการและพื้นที่ใกล้เคียง	ตามเป้าหมาย
๒.เชิงคุณภาพ	โรงเรียนในเขตพื้นที่การศึกษา เขต ๒ โรงเรียนขยายโอกาส และโรงเรียนมัธยมศึกษา ในเขตพื้นที่บริการและพื้นที่ใกล้เคียง	โรงเรียนในเขตพื้นที่การศึกษา เขต ๒ โรงเรียนขยายโอกาส และโรงเรียนมัธยมศึกษา ในเขตพื้นที่บริการและพื้นที่ใกล้เคียง	ตามเป้าหมาย
๓.เชิงงบประมาณ	๔๘,๐๐๐ บาท	๑๗,๘๖๗ บาท	ต่ำกว่าเป้าหมาย
๔.เชิงระยะเวลา	๑ ธ.ค. ๖๘ – ๓๑ มี.ค. ๖๙	๑ ธ.ค. ๖๘ – ๓๑ มี.ค. ๖๙	ตามเป้าหมาย



๑๒ การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

-

ผู้รายงานผลโครงการ

(นางสาวทักษินันท์ หนูนาค)
หัวหน้างานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

เห็นควรดำเนินการ

(นางสุดาวรรณ วรรณบวร)
รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นควรดำเนินการ

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานพัฒนายุทธศาสตร์ แผนงานและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน

เห็นชอบ

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

-ทราบ

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

แบบรายผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑.ชื่อโครงการ บริจาคโลหิต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒.ผู้รับผิดชอบโครงการ

๒.๑ นายภมร มีบัว **ตำแหน่งงาน :** หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

๓.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม แก่นักเรียนนักศึกษา ในการได้ช่วยเหลือ ทำประโยชน์แก่สังคม

๒. เพื่อให้ได้มีโลหิตสำรอง ไว้ช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์ได้อย่างเพียงพอ

๔.ระยะเวลาการดำเนินงาน

วันพฤหัสบดี ที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

๕.สถานที่ดำเนินงาน

หอประชุมบุญเทียมเจริญยิ่ง วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖.ความสอดคล้องกับนโยบาย

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๖.๑ นโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕

๖.๑.๑. การปรับปรุงหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ให้ทันสมัย และทันการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษ ที่ ๒๑ โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกระดับการศึกษาให้มีความรู้ ทักษะและคุณลักษณะ ที่เหมาะสมกับบริบทสังคมไทย

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

มาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ....๑...: คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่.... ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจ และรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

ครู นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัยฯ รวมถึงบุคคลภายนอก ได้ร่วมกันบริจาคโลหิตร่วมกับสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดตรัง ณ หอประชุมบุญเทียมเจริญยิ่ง วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	จำนวน ๕๐ คน	จำนวน ๔๕ คน	๙๐.๐๐ %
๒.เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัยฯ ได้บริจาคโลหิต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัยฯ ได้บริจาคโลหิต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	เป็นไปตามวัตถุประสงค์
๓.เชิงงบประมาณ	จำนวน ๕๐๐ บาท	จำนวน ๒๖๐ บาท	ต่ำกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้
๔.เชิงระยะเวลา	๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	เป็นไปตามที่กำหนด

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล
๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล
๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตาม ประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายภมร มีบัว)
ตำแหน่ง หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

แจ้งโครงการงาน

.....

(นางสุดาวรรณ วรรณบวร)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เสนอโครงการ

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เสนอโครงการ / เห็นควรอนุมัติ

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

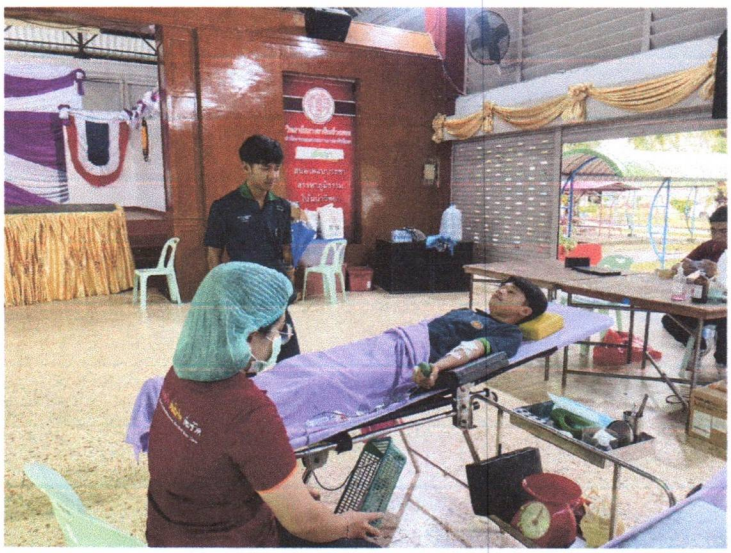
ทราบ / อนุมัติ

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ภาพโครงการบริจาคโลหิต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ภาพโครงการบริจาคโลหิต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘



ภาพโครงการบริจาคโลหิต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)

---

1. ชื่อโครงการ

บุญสงกรานต์สืบสานประเพณีไทย

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อเป็นการอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงานของไทย

3.2 เพื่อความเป็นสิริมงคลแก่ ผู้บริหาร ครูบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน นักศึกษา

3.3 เพื่อให้ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน และความสามัคคี

4. ระยะเวลาการดำเนินงาน

เดือนเมษายน

5. สถานที่ดำเนินงาน

ณ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

6. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ด้านที่ 2 ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน

ข้อที่ 3.2.1 การบริหารสถานศึกษาแบบส่วนร่วม

7. ผลการดำเนินงานโครงการ

7.1 กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

7.1.1 แต่งตั้งคณะทำงาน

7.1.2 ประชุมเตรียมงานและมอบหมายหน้าที่

7.1.3 เชิญครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมโครงการ

7.1.4 ดำเนินโครงการ

7.2 ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
1.เชิงปริมาณ	ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด เข้าร่วมโครงการฯ 87 คน	ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด เข้าร่วมโครงการฯ 87 คน	
2.เชิงคุณภาพ	1.บุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด มีส่วนร่วมในการสืบสานประเพณีไทย 2.บุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานและมีความสามัคคี	บุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด มีส่วนร่วมในการสืบสานประเพณีไทย และมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานและมีความสามัคคีในองค์กร	
3.เชิงงบประมาณ	3,000 บาท	3,000 บาท	-
4.เชิงระยะเวลา	9 เมษายน 2568	9 เมษายน 2568	ตามเป้าหมาย

หมายเหตุ : 1. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล
2. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล
3. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย 3 - 6 ภาพ

8. การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

.....-.....

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวอภิญญา จันทร์แดง)

ตำแหน่งหัวหน้างานบุคลากร

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

.....

(นายธำรงศักดิ์ รัตนวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

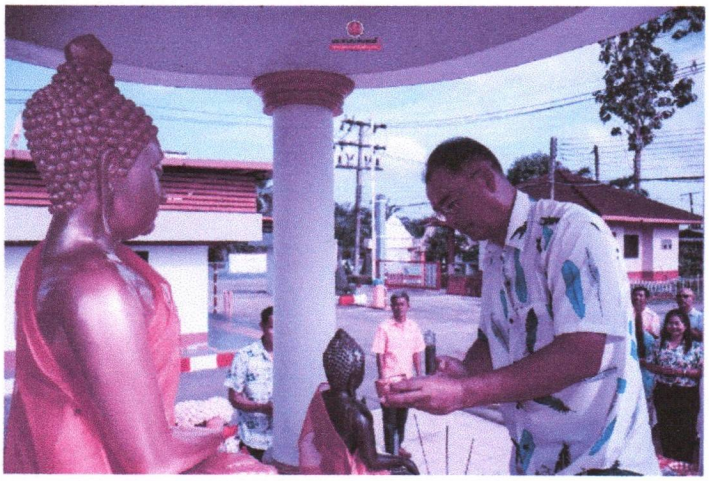
ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ภาพกิจกรรมโครงการบุญสงกรานต์สืบสานประเพณีไทย

วันที่ 9 เมษายน 2668 ณ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด



แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

---

๑. ชื่อโครงการ

โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it – จิตอาสา) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑เพื่อพัฒนารูปแบบมาตรฐานการปฏิบัติงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center)

๓.๒เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการตามมาตรฐานปฏิบัติงานยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center)

๔ ระยะเวลาการดำเนินงาน

วันที่ ๑๙ – ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๕ สถานที่ดำเนินงาน

ณ องค์การบริหารส่วนตำบลในเตา

๖ ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐาน ด้านที่ ๔ ด้านการมีส่วนร่วม

ประเด็นการประเมิน ข้อที่ ๔.๓ การบริการชุมชนและจิตอาสา

๗ ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

๗.๑.๑ ช่างยนต์ ให้บริการเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่องแก่ประชาชนที่มาใช้บริการ

๗.๑.๒ ช่างไฟฟ้ากำลัง ซ่อมอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าต่างๆ

๗.๑.๓ การโรงแรมและการท่องเที่ยว สอนการทำน้ำสมุนไพร

๗.๑.๔ แผนกอาหารและโภชนาการ สอนการทำผัดไท

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	บริการซ่อม ๑๐๐ คน/ศูนย์ บริการสร้าง ๓๐/ศูนย์ พัฒนา ๑ ผลิตภัณฑ์/ศูนย์	๒๔๒ คน ๗๐ คน ๑ ผลิตภัณฑ์	เกินเป้าหมาย เกินเป้าหมาย ตามเป้าหมาย
๒.เชิงคุณภาพ	บริการซ่อม ๑๐๐ คน/ศูนย์ บริการสร้าง ๓๐/ศูนย์ พัฒนา ๑ ผลิตภัณฑ์/ศูนย์	๒๔๒ คน ๗๐ คน ๑ ผลิตภัณฑ์	เกินเป้าหมาย เกินเป้าหมาย ตามเป้าหมาย
๓.เชิงงบประมาณ	๕๐,๐๐๐ บาท	๕๐,๐๐๐ บาท	ตามเป้าหมาย
๔.เชิงระยะเวลา	วันที่ ๑๙ – ๒๐ ก.ค. ๒๕๖๘	วันที่ ๑๙ – ๒๐ ก.ค. ๒๕๖๘	ตามเป้าหมาย

๘ การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

ผู้รายงานผลโครงการ

ปรีชา

(นายปรีชา ฉิ้มเฉิดฉาย)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

เสนอโครงการ

(นางสุดาวรรณ วรรณบวร)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เสนอโครงการ

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรพิจารณาดำเนินการตามเสนอ

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

เห็นชอบ / ดำเนินการตามเสนอ

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑.ชื่อโครงการ

โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒.ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

๓.วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อปรับพื้นฐานความรู้ของนักเรียน นักศึกษาที่เข้ามาอยู่ร่วมกันในสถานศึกษา

๓.๒ เพื่อสร้างความรัก ความสามัคคี และความเป็นระเบียบวินัยในระบบหมู่

๓.๓ เพื่อให้ตระหนักและเจตคติที่ดีต่อการปกครองในความเป็นประชาธิปไตย

๔.ระยะเวลาการดำเนินงาน

วันพฤหัสบดีที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ และวันศุกร์ที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๕.สถานที่ดำเนินงาน

ณ หอประชุมบุญเทียมเจริญยิ่ง วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖.ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ด้านที่ 1 : ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อที่ 1.1 การดูแลและแนะแนวผู้เรียน

๗.ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ระดับชั้นปวช.๑ และปวส.๑ จำนวน ๕๑๒ คน

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	นักเรียน นักศึกษาใหม่ ระดับชั้นปวช.,ปวส.	นักเรียน นักศึกษาใหม่ ระดับชั้นปวช. ปวส. จำนวน ๕๑๒ คน	ตามเป้าหมาย
๒.เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษาใหม่ ระดับชั้นปวช. ปวส. จำนวน ๕๑๒ คน	นักเรียน นักศึกษาใหม่ ระดับชั้นปวช. ปวส. จำนวน ๕๑๒ คน	ตามเป้าหมาย
๓.เชิงงบประมาณ	๖๐,๐๐๐ บาท	๔๙,๑๙๕ บาท	ต่ำกว่าเป้าหมาย
๔.เชิงระยะเวลา	วันที่ ๘ พ.ค. ๖๘ วันที่ ๙ พ.ค. ๖๘	วันที่ ๘ พ.ค. ๖๘ วันที่ ๙ พ.ค. ๖๘	ตามเป้าหมาย

๑๓ การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

-

ผู้รายงานผลโครงการ

(นางสาวทักษินันท์ หนูนาค)
หัวหน้างานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

เสนอโครงการ

(นางสุดาวรรณ วรรณบวร)
รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เสนอโครงการ

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานพัฒนายุทธศาสตร์ แผนงานและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม
ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

---

๑. ชื่อโครงการ

โครงการปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษาฝึกงาน/ฝึกอาชีพ และลงนามสัญญาฝึกอาชีพนักศึกษาระบบทวิภาคี ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. นายเกียรติพงษ์ หลงละเลิง
๒. นางวัชรินทร์ ประดิษฐ์
๓. แผนกวิชา

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษามีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มีระเบียบวินัยและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้เพิ่มทักษะ สร้างเสริมประสบการณ์และพัฒนาวิชาชีพตามสภาพความเป็นจริงในสถานประกอบการและเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพ
๓. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษา ได้เรียนรู้ถึงสภาพปัญหาและวิธีการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นขณะปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผล
๔. เพื่อเตรียมความพร้อมนักเรียนนักศึกษาก่อนออกฝึกงาน/ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน

หอประชุมวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖. ความสอดคล้องกับนโยบาย

มาตรฐาน : ๒. การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นการประเมิน : ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษาฝึกงาน/ฝึกอาชีพ และลงนามสัญญาฝึกอาชีพนักศึกษาระบบทวิภาคี ประจำภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
เชิงปริมาณ	**ระดับชั้น ปวช. ๓**	**ระดับชั้น ปวช. ๓**	ต่ำกว่าเป้าหมาย
	สาขาวิชาช่างยนต์ จำนวน ๑๙ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๙ คน	
	สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง จำนวน ๓๓ คน	เข้าร่วมจำนวน ๓๓ คน	
	สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑๗ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๗ คน	
	สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ จำนวน ๙ คน	เข้าร่วมจำนวน ๙ คน	
	สาขาวิชาช่างก่อสร้าง จำนวน ๑๕ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๕ คน	
	สาขาวิชาการตลาด จำนวน ๙ คน	เข้าร่วมจำนวน ๙ คน	
	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จำนวน ๔๑ คน	เข้าร่วมจำนวน ๔๑ คน	
	สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ จำนวน ๑๑ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๑ คน	
	ระดับชั้น ปวส. ๒		
	สาขาวิชาไฟฟ้า จำนวน ๑๘ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๖ คน	
	สาขาวิชาโยธา จำนวน ๑๔ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๒ คน	
	สาขาวิชาการบัญชี จำนวน ๒๒ คน	เข้าร่วมจำนวน ๒๒ คน	
	สาขาวิชาการจัดการสำนักงานฯ จำนวน ๑๔ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๔ คน	
	สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน ๑๖ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๓ คน	
	ระดับชั้น ปวส. ๒ (ทวิภาคี)		
	สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล จำนวน ๑๙ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๙ คน	
	สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๐ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๐ คน	
	สาขาวิชาเทคนิคโลหะ จำนวน ๑๐ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๐ คน	
	สาขาวิชาการตลาด จำนวน ๑๓ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๓ คน	
	สาขาวิชาการโรงแรม จำนวน ๑๑ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๑ คน	
	สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ จำนวน ๑๑ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๑ คน	
	รวมทั้งสิ้นจำนวน ๓๑๒ คน	**รวมทั้งสิ้นจำนวน ๓๐๔ คน (๙๗.๔๔%)**	
เชิงคุณภาพ	นักเรียนนักศึกษามีความพร้อมในการฝึกงาน/ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ	นักเรียนนักศึกษามีความพร้อมในการฝึกงาน/ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ	ตามเป้าหมาย
เชิงงบประมาณ	๑๘,๐๐๐ บาท	ค่าใช้จ่าย ๔,๓๐๐ บาท	ต่ำกว่าเป้าหมาย
เชิงระยะเวลา	วันพุธที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘	วันพุธที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘	ตามเป้าหมาย

ผู้รายงานผลโครงการ

(นายเกียรติพงษ์ หลงละเลิง)
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เสนอโครงการ

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรเสนอโครงการ

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

-ทราบ / ลงนาม

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม
ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

---

๑. ชื่อโครงการ

โครงการปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษาฝึกงาน ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. นายเกียรติพงษ์ หลงละเลิง
๒. นางวัชรินทร์ ประดิษฐ์
๓. แผนกวิชา

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษามีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มีระเบียบวินัยและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้เพิ่มทักษะ สร้างเสริมประสบการณ์และพัฒนาวิชาชีพตามสภาพความเป็นจริงในสถานประกอบการและเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพ
๓. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษา ได้เรียนรู้ถึงสภาพปัญหาและวิธีการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นขณะปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผล
๔. เพื่อเตรียมความพร้อมนักเรียนนักศึกษาก่อนออกฝึกงาน/ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗

๕. สถานที่ดำเนินงาน

ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖. ความสอดคล้องกับนโยบาย

มาตรฐาน : ๒. การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นการประเมิน : ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษาฝึกงาน ประจำภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
เชิงปริมาณ	**ระดับชั้น ปวช. ๒**	**ระดับชั้น ปวช. ๒**	
	สาขางานยานยนต์ จำนวน ๒๖ คน	เข้าร่วมจำนวน ๒๕ คน	ต่ำกว่าเป้าหมาย
	สาขางานการบัญชี จำนวน ๒๔ คน	เข้าร่วมจำนวน ๒๔ คน	
	สาขางานการเลขานุการ จำนวน ๙ คน	เข้าร่วมจำนวน ๙ คน	
	สาขางานการท่องเที่ยว จำนวน ๑๑ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๑ คน	
	รวมทั้งสิ้นจำนวน ๗๐ คน	**รวมทั้งสิ้นจำนวน ๖๙ คน (๙๘.๕๗ %)**	
เชิงคุณภาพ	**นักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมปฐมนิเทศ จำนวน ๗๐ คน ดังนี้ ระดับชั้น ปวช. ๒**	**นักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมปฐมนิเทศ จำนวน ๖๙ คน ดังนี้ (๙๘.๕๗ %) ระดับชั้น ปวช. ๓**	
	สาขางานยานยนต์ จำนวน ๒๖ คน	เข้าร่วมจำนวน ๒๕ คน	ต่ำกว่าเป้าหมาย
	สาขางานการบัญชี จำนวน ๒๔ คน	เข้าร่วมจำนวน ๒๔ คน	
	สาขางานการเลขานุการ จำนวน ๙ คน	เข้าร่วมจำนวน ๙ คน	
	สาขางานการท่องเที่ยว จำนวน ๑๑ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๑ คน	
เชิงงบประมาณ	๑๘,๐๐๐ บาท	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ต่ำกว่าเป้าหมาย
เชิงระยะเวลา	วันพฤหัสบดีที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗	วันพฤหัสบดีที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗	ตามเป้าหมาย

ผู้รายงานผลโครงการ

(นายเกียรติพงษ์ หลงละเลิง)
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

---

๑. ชื่อโครงการ

ประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา ระดับภาค ภาคใต้

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๒.๑ ครูสุภาพร หลงละเลิง

๒.๒ ครูณัฐสินาถ แก้วประชุม

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาเกิดความสามัคคีสร้างสรรค์ ค้นคว้าสิ่งประดิษฐ์ ผลงานด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี

๓.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้และเกิดความคิดเห็น รวมทั้งประสบการณ์ต่าง ๆ อย่างกว้างขวาง

๓.๓ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษารู้จักความสามัคคีในหมู่คณะ

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด อ.ห้วยยอด จ.ตรัง

๖. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐาน : **ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา**

ประเด็นการประเมิน : **ข้อที่ ๑.๔** ผลงานของผู้เรียนด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย สถานศึกษามีการส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ผลงานของผู้เรียนได้รับรางวัลจากการประกวดนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนดหรือเข้าร่วมกับหน่วยงานอื่น หรือมีการนำมาใช้ประโยชน์ได้จริงในระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับชาติ และระดับนานาชาติ

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

๗.๑ จากการประเมินผลการเข้าร่วมประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา ระดับภาค ภาคใต้

๗.๒ จากรายงานสรุปผลการเข้าร่วมประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา ระดับภาค ภาคใต้ **ในระดับอาชีวศึกษาจังหวัดตรัง** เข้าร่วมประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์จำนวน ๒ ชิ้นงาน ประกอบด้วยระดับ ปวช. จำนวน ๑ ชิ้นงาน และระดับ ปวส. จำนวน ๑ ชิ้นงาน ผลการเข้าร่วมประกวดพบว่า ระดับ ปวส.ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ และระดับ ปวช.ได้รับรางวัลชนะเลิศ ในระดับจังหวัดตรัง

ในระดับภาค ภาคใต้ จังหวัดชุมพร เข้าร่วมประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์จำนวน ๒ ชิ้นงาน ประกอบด้วยระดับ ปวช. จำนวน ๑ ชิ้นงาน และระดับ ปวส. จำนวน ๑ ชิ้นงาน ผลการเข้าร่วมประกวดพบว่า ระดับ ปวส.ได้รับรางวัลเหรียญทองแดง อันดับที่ ๒๑ และระดับ ปวช.ได้รับรางวัลเหรียญเงิน อันดับที่ ๑๗

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน เทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	๒ ชิ้นงาน ระดับจังหวัดตรัง	เข้าร่วมประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ในระดับอาชีวศึกษาจังหวัดตรัง	ระดับปวส.รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ และระดับปวช. รางวัลชนะเลิศ
๒.เชิงคุณภาพ	ผ่านเข้าระดับภาค ภาคใต้ จ.ชุมพร	ระดับปวส.รางวัลเหรียญทองแดง ระดับปวช.รางวัลเหรียญเงิน	ระดับปวส.อันดับที่ ๑๗ ระดับปวช.อันดับที่ ๒๑
๓.เชิงงบประมาณ	๒๐,๐๐๐ บาท	สอจ.๑๒,๓๑๓ และภาค ๗๓๒ บาท	รวม ๑๓,๐๔๕ บาท ตามที่กำหนด
๔.เชิงระยะเวลา	๒ สัปดาห์	เป็นไปตามที่กำหนด	เป็นไปตามที่กำหนด

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล

๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล

๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

รายงานสรุปผลการเข้าร่วมประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษาระดับอาชีวศึกษาจังหวัดตรัง และระดับภาค ภาคใต้

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสุภาพร หลงละเลิง)

ตำแหน่งหัวหน้าแผนก/หัวหน้างาน สามัญ-สัมพันธ์

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่าย วิชาการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

.....

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ประมวลภาพ

การประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดตรัง

ประจำวันศุกร์ที่ 4 กรกฎาคม 2568

พิธีมอบเกียรติบัตรให้กับประธานคณะกรรมการโครงงานวิทยาศาสตร์ ระดับปวช.
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ และกรรมการนางสุภาพร หลงละเลิง

ประมวลภาพ

การประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดตรัง

ประจำวันศุกร์ที่ 4 กรกฎาคม 2568

พิธีมอบเกียรติบัตรให้กับคณะกรรมการโครงงานวิทยาศาสตร์ ระดับปวส.

ประมวลภาพ

การประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา ระดับภาค ภาคใต้

ระหว่างวันที่ 23 – 25 กรกฎาคม 2568

ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร จังหวัดชุมพร

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอดนายสายัณห์ แร่ทอง

และรองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอดนางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ ร่วมถ่ายภาพกับครูที่ปรึกษา และนักเรียน

นักศึกษาในระดับปวช. และระดับปวส. ที่เข้าร่วมประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา ระดับภาค ภาคใต้

ระหว่างวันที่ 23 – 25 กรกฎาคม 2568ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร จังหวัดชุมพร

ประมวลภาพ

การประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา ระดับภาค ภาคใต้

ระหว่างวันที่ 23 – 25 กรกฎาคม 2568

ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร จังหวัดชุมพร

ภาพถ่ายครูที่ปรึกษาและนักเรียนระดับปวช.

ภาพถ่ายครูที่ปรึกษาและนักศึกษาระดับปวส.

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑. ชื่อโครงการ

ประกันภัยรถยนต์ส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๒.๑ นายยุทธนา งามแสง หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

๒.๒ นายโกศล ชื่นชอบ เจ้าหน้าที่ธุรการงานพัสดุ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร ทางการศึกษามีหลักประกันเมื่อใช้รถยนต์ส่วนกลางของวิทยาลัยฯ

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการบริหารจัดการ ทรัพยากร ของสถานศึกษา

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

ดำเนินการตามโครงการประกันภัยรถยนต์ส่วนกลาง

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	รถยนต์ส่วนกลางของวิทยาลัยฯ ได้ทำประกันภัยรวม พรบ.	เป็นไปตามเป้าหมายของโครงการประกันภัยรถยนต์ส่วนกลาง รถทุกคันได้ทำประกัน + พรบ.	เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
๒.คุณภาพ	รถยนต์ราชการของวิทยาลัยฯ ได้ทำประกันภัยรวม พรบ. พร้อมใช้งาน	เป็นไปตามเป้าหมายของโครงการประกันภัยรถยนต์ส่วนกลาง	เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
๓.เชิงงบประมาณ	งบประมาณที่ขอตามโครงการ ๖๒,๐๐๐.-บาท	ใช้งบประมาณไป ๖๒,๐๐๐.-บาท	บรรลุเป้าหมาย
๔.เชิงระยะเวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล

๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล

๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

.....

ผู้รายงานผลโครงการ

(นายยุทธนา งามแสง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

- เห็นควรอนุมัติ

.....

(นายธำรงศักดิ์ รัตนวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เสนอผู้บริหาร

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นชอบ

.....

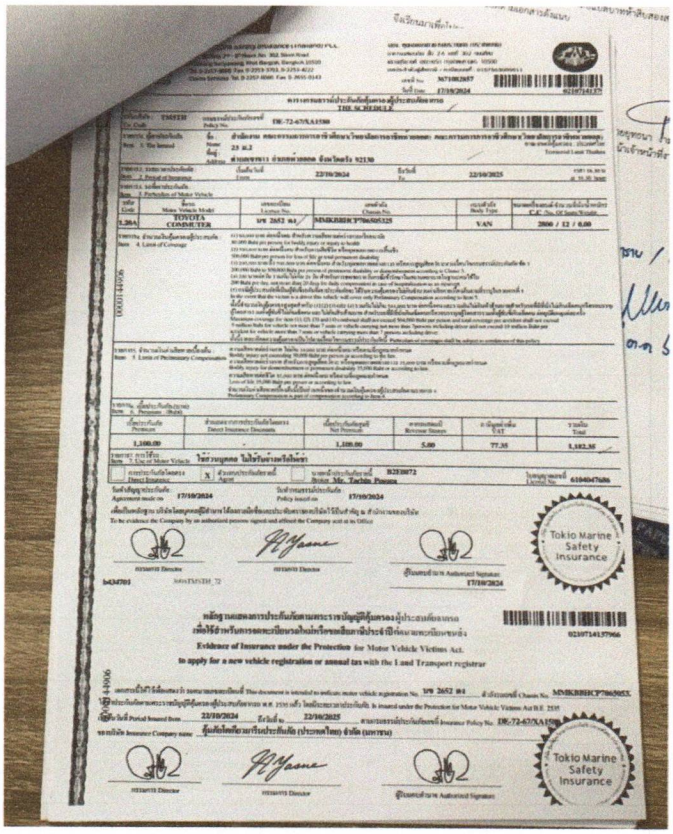
(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

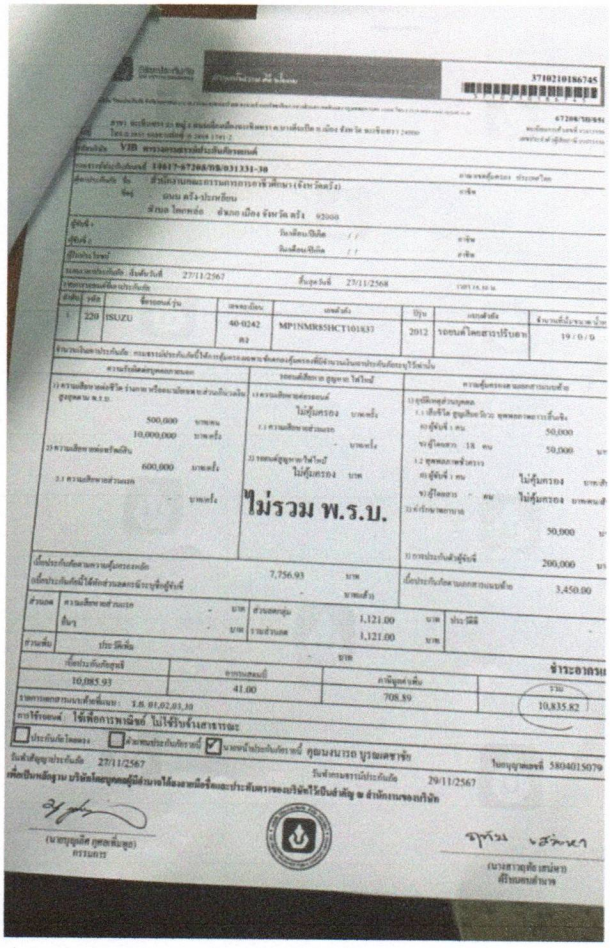
- ทราบ

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด



Tokio Marine Safety Insurance



3710210186745

VIB

19617-67208/RB/031331-30

27/11/2567

27/11/2568

1	220	ISUZU	40-0242	MP1NMR85HCT101837	2012	รถยนต์โดยสารปรับอาก

ไม่รวม พ.ร.บ.

7,756.93

3,450.00

1,121.00

1,121.00

10,085.93

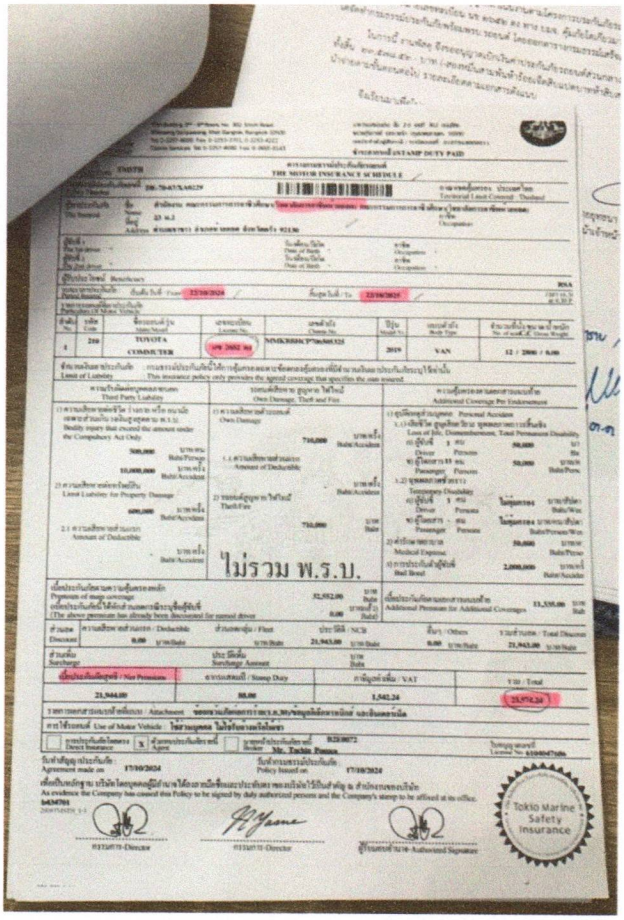
41.00

708.89

10,835.82

27/11/2567

29/11/2567



THE MOTOR INSURANCE SCHEDULE

STAMP DUTY PAID

DE-70-07/XA0229

Territorial Limit Covered : Thailand

Name: 23 M.2

Address: 923130

Occupation

Beneficiary

Period Insured: 22/10/2024 — 22/10/2025

Particulars Of Motor Vehicle

No.	Code	Make/Model	License No.	Chassis No.	Model No.	Body Type	No. of seats/C.C. Gross Weight
1	210	TOYOTA COMMUTER	[illegible]	[illegible]	2019	VAN	12 / 2800 / 0.00

Limit of Liability — This insurance policy only provides the agreed coverage that specifies the sum insured.

Third Party Liability

Bodily injury that exceed the amount under the Compulsory Act Only

500,000 Baht/Person

10,000,000 Baht/Accident

Limit Liability for Property Damage

600,000 Baht/Accident

Amount of Deductible

Own Damage, Theft and Fire

Own Damage

710,000 Baht/Accident

Amount of Deductible

Theft/Fire

710,000 Baht

ไม่รวม พ.ร.บ.

Additional Coverage Per Endorsement

Personal Accident

Loss of life, Dismemberment, Total Permanent Disability

Driver Persons 50,000 Baht/Person

Passenger Persons 50,000 Baht/Person

Temporary Disability

Driver Persons

Passenger Persons

Medical Expense 50,000 Baht/Person

Bail Bond 2,000,000 Baht/Accident

Premium of main coverage 32,552.00 Baht

(The above premium has already been discounted for named driver) 0.00 Baht

Additional Premium for Additional Coverages 13,335.00 Baht

Discount 0.00 Baht/Baht

Surcharge

Surcharge Amount

Net Premium	Stamp Duty	VAT	Total
21,944.00	88.00	1,542.24	23,574.24

Attachment

Use of Motor Vehicle: ใช้ส่วนบุคคล ไม่รับจ้างหรือให้เช่า

Direct Insurance — X Agent — Broker: Mr. Tachin Pooma — B2S0072

Licensed No. 6104047406

Agreement made on 17/10/2024

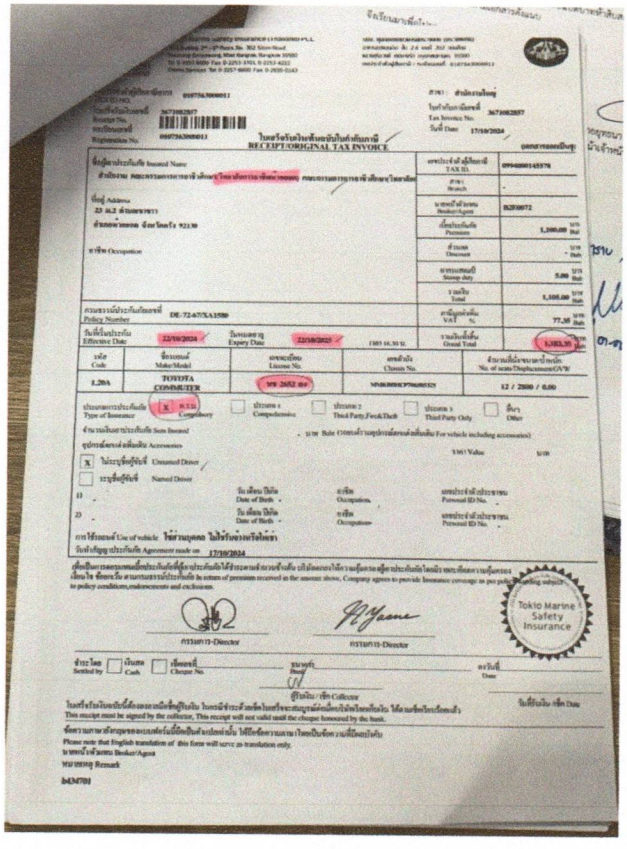
Policy Issued on 17/10/2024

As evidence the Company has caused this Policy to be signed by duly authorized persons and the Company's stamp to be affixed at its office.

b434701

กรรมการ-Director — กรรมการ-Director — ผู้รับมอบอำนาจ-Authorized Signature

Tokio Marine Safety Insurance



RECEIPT/ORIGINAL TAX INVOICE

Insured Name

Address: 23 M.2

Occupation

Policy Number: DE-72-07/XA1580

Effective Date: 22/10/2024 — Expiry Date: 22/10/2025

Code	Make/Model	License No.	Chassis No.	No. of seats/Displacement/GVW
1.20A	TOYOTA COMMUTER	[illegible]	[illegible]	12 / 2800 / 0.00

Type of Insurance: X Compulsory — Comprehensive — Third Party,Fire&Theft — Third Party Only — Other

Sum Insured

Accessories

X Unnamed Driver

Named Driver

Date of Birth — Occupation — Personal ID No.

Use of vehicle: ใช้ส่วนบุคคล ไม่รับจ้างหรือให้เช่า

Agreement made on 17/10/2024

Tokio Marine Safety Insurance

กรรมการ-Director — กรรมการ-Director

Settled by — Cash — Cheque No. — Bank — Date

Collector

This receipt must be signed by the collector, This receipt will not valid until the cheque honoured by the bank.

Please note that English translation of this form will serve as translation only.

Broker/Agent

Remark

b434701

แบบรายผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑.ชื่อโครงการ ประกันอุบัติเหตุนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒.ผู้รับผิดชอบโครงการ

๒.๑ นายภมร มีบัว **ตำแหน่งงาน :** หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

๓.วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีสุขภาพแข็งแรง และได้ทราบถึงพัฒนาการทางด้านร่างกายของตนเอง

๓.๒ เพื่อเป็นการป้องกันปัญหายาเสพติดของเยาวชนในสถานศึกษา

๔.ระยะเวลาการดำเนินงาน

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๕.สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖.ความสอดคล้องกับนโยบาย

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๖.๑ นโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕

๖.๑.๑. การปรับปรุงหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ให้ทันสมัย และทันการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษ ที่ ๒๑ โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกระดับการศึกษาให้มีความรู้ ทักษะและคุณลักษณะ ที่เหมาะสมกับบริบทสังคมไทย

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

ดำเนินการทำประกันอุบัติเหตุให้กับนักเรียน นักศึกษา และ บุคลากรของวิทยาลัยฯ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	จำนวน ๑,๑๕๐ คน	จำนวน ๑,๑๕๐ คน	๑๐๐ %
๒.เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัยฯ ได้ทำประกันอุบัติเหตุ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัยฯ ได้ทำประกันอุบัติเหตุ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘	เป็นไปตามวัตถุประสงค์
๓.เชิงงบประมาณ	จำนวน ๒๓๐,๐๐๐ บาท	จำนวน ๑๗๒,๕๐๐ บาท	ต่ำกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้
๔.เชิงระยะเวลา	๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘	๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘	เป็นไปตามที่กำหนด

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล

๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล

๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตาม ประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายภมร มีบัว)

ตำแหน่ง หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

เพื่อโปรดทราบ

.....

(นางสุดาวรรณ วรรณบวร)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เพื่อโปรดทราบ

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เพื่อโปรดทราบ / มอบ

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

- ทราบ / มอบ

.....

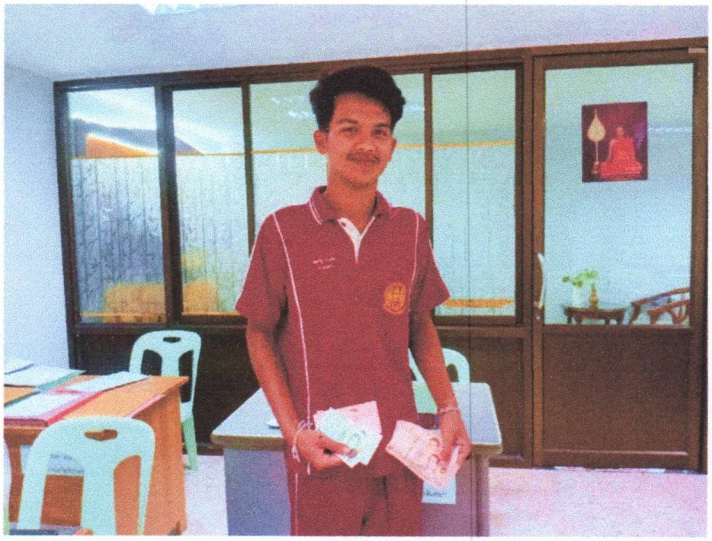
(นายสายัณห์ แร่ทอง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ภาพรายงาน
การจ่ายเงินค่าทำประกันอุบัติเหตุ ให้กับบริษัทประกันอุบัติเหตุ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ภาพประกอบ

โครงการประกันอุบัติเหตุนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘



แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑.ชื่อโครงการ

โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา ประจำภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ และภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘

๒.ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานครูที่ปรึกษา งานแนะแนว

๓.วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ผู้ปกครองทราบนโยบายและแผนปฏิบัติงานของวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๓.๒ เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกันระหว่างวิทยาลัยฯ ครู และผู้ปกครอง

๓.๓ เพื่อสร้างเครือข่ายผู้ปกครองในการป้องกัน และจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

๔.ระยะเวลาการดำเนินงาน

วันจันทร์ที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ และวันอังคารที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๘

๕.สถานที่ดำเนินงาน

ณ หอประชุมบุญเทียมเจริญยิ่ง วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖.ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อที่ 1.1 การดูแลและแนะแนวผู้เรียน

๗.ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

ดำเนินการประชุมผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาทุกระดับชั้นที่แผนกวิชา

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	นักเรียน นักศึกษาทั้งหมด ๑,๑๗๕ คน	เข้าร่วมประชุม ๑,๑๓๕ คน	ต่ำกว่าเป้าหมาย
๒.เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษาทั้งหมด ๑,๑๗๕ คน	เข้าร่วมประชุม ๑,๑๓๕ คน	ต่ำกว่าเป้าหมาย
๓.เชิงงบประมาณ	๕๙,๐๓๕ บาท	๕๙,๐๓๕ บาท	ตามเป้าหมาย
๔.เชิงระยะเวลา	วันที่ ๑๖ – ๑๗ มิ.ย. ๒๕๖๘	วันที่ ๑๖ – ๑๗ มิ.ย. ๒๕๖๘	ตามเป้าหมาย

๘.การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

-

ผู้รายงานผลโครงการ

(นางสาวทักษินันท์ หนูนาค)
หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

(นางสุดาวรรณ วรรณบวร)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ทราบ / มอบ

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

-ทราบ / มอบ

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๑.ชื่อโครงการ

โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา ประจำภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘

๒.ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว

๓.วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ผู้ปกครองทราบนโยบายและแผนปฏิบัติงานของวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๓.๒ เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกันระหว่างวิทยาลัยฯ ครู และผู้ปกครอง

๓.๓ เพื่อสร้างเครือข่ายผู้ปกครองในการป้องกัน และจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

๔.ระยะเวลาการดำเนินงาน

วันพฤหัสบดีที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ และวันศุกร์ที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๕.สถานที่ดำเนินงาน

ณ หอประชุมบุญเทียมเจริญยิ่ง วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖.ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

พันธกิจที่ 1 บริหารจัดการสถานศึกษาโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและหลักธรรมภิบาล

กลยุทธ์ การบริหารจัดการสถานศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เป้าหมาย สถานศึกษาจัดการศึกษาเป็นไปตามความคาดหวังของสังคม

กิจกรรม/โครงการ โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา ประจำภาคเรียนที่ 2/2568

สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อที่ 1.1 การดูแลและแนะแนวผู้เรียน

๗.ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

ดำเนินการประขุมผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาทุกระดับชั้นที่แผนกวิชา

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	นักเรียน นักศึกษาทั้งหมด ๑,๐๗๗ คน	เข้าร่วมประชุม ๑,๐๓๙ คน	ต่ำกว่าเป้าหมาย
๒.เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษาทั้งหมด ๑,๐๗๗ คน	เข้าร่วมประชุม ๑,๐๓๙ คน	ต่ำกว่าเป้าหมาย
๓.เชิงงบประมาณ	๕๗,๓๐๐ บาท	๕๗,๓๐๐ บาท	ตามเป้าหมาย
๔.เชิงระยะเวลา	วันที่ ๑๓ – ๑๔ พ.ย. ๒๕๖๘	วันที่ ๑๖ – ๑๗ พ.ย. ๒๕๖๘	ตามเป้าหมาย

๘.การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

-

ผู้รายงานผลโครงการ

(นางสาวทักษินันท์ หนูนาค)
หัวหน้างานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

เห็นสมควร

(นางสุดาวรรณ วรรณบวร)
รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานพัฒนายุทธศาสตร์แผนงานและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์แผนงาน

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

-ทราบ

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

อยู่ใน อวท. ใหญ่

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม
ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

---

๑. ชื่อโครงการ โครงการประชุมวางแผนเพื่อจัดทำแผนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายยุทธนัย มีมาก ตำแหน่งงาน : หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
นางสาวมธุรส วิไลรัตน์ ตำแหน่งงาน : ครูที่ปรึกษาองค์การนักวิชาชีพฯ (อวท)

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อช่วยให้การปฏิบัติงานตามแผนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒ เพื่อช่วยให้แผนงานมีความชัดเจน โดยบุคคลที่เกี่ยวข้องมีความเข้าใจและรับรู้ถึงปัญหาร่วมกัน

๓.๓ เพื่อพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพของสถานศึกษา

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

วันศุกร์ที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน

ห้องประชุมศูนย์วิทยบริการ

๖. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐาน : ๓.๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมิน: ๓.๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีทักษะที่จำเป็น

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ

ดำเนินกิจกรรมอบรมให้ความรู้ การจัดทำแผนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดย นายทวีศักดิ์ ศิลปะวิศาล รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง ในวันศุกร์ที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	๗๒ คน	๖๒ คน	๘๖ %
๒.เชิงคุณภาพ	ได้รับและเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ได้รับและเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เป็นไปตามเป้าหมาย
๓.เชิงงบประมาณ	จำนวน ๕,๐๐๐ บาท	จำนวน ๗,๘๐๐ บาท	มากกว่าเป้าหมาย
๔.เชิงระยะเวลา	๕ กันยายน ๒๕๖๙	๕ กันยายน ๒๕๖๙	เป็นไปตามเป้าหมาย

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล

๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล

๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายยุทธนัย มีมาก)

ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

.....

(นางสุดาวรรณ วรรณบวร)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

.....

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)

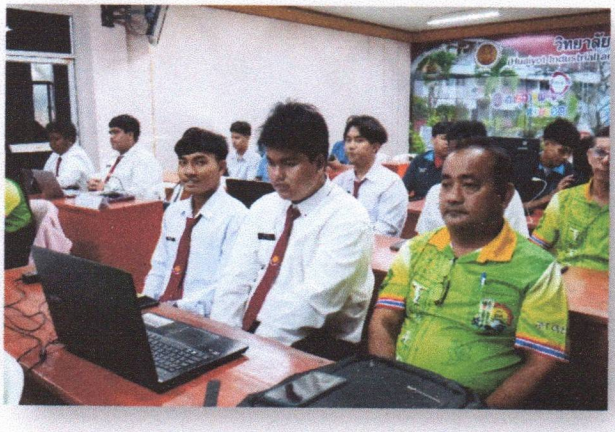
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ภาพประกอบกิจกรรมโครงการประชุมวางแผนเพื่อจัดทำแผนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

วันศุกร์ที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ภาพประกอบกิจกรรมโครงการประชุมวางแผนเพื่อจัดทำแผนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

วันศุกร์ที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด



ใบลงเวลาผู้เข้าร่วมอบรม

โครงการประชุมวางแผน เพื่อจัดทำแผนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ประจำปีงบประมาณ 2568

ณ. ห้องประชุมศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

วันศุกร์ที่ 5 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568 เวลา 08.30 น. - 16.30 น.

ลำดับ	ชื่อ-สกุล (ตัวบรรจง)	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
1	นายสายัณห์ แร่ทอง		08.30 น.		16.30 น.	
2	นางสุดาวรรณ วรรณบวร		08.30 น.		16.30 น.	
3	นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ		08.30 น.		16.30 น.	
4	นายธำรงศักดิ์ รัตนวรรณ		08.30 น.		16.30 น.	
5	นางสุภาพร หลงละเลิง		08.30 น.		16.30 น.	
6	นางประภาวรรณ บัวเพชร		08.30 น.		16.30 น.	
7	นายปรัชญา บุญเดช		08.30 น.		16.30 น.	
8	นายพรศักดิ์ เจริญสุข		08.30 น.		16.30 น.	
9	นายเกียรติพงษ์ หลงละเลิง		08.30 น.		16.30 น.	
10	นายวันนิวัติ อาจมีแก้ว		08.30 น.		16.30 น.	
11	นางณฐมน โพธิ์ถาวร		08.30 น.		16.30 น.	
12	นายวิชาญ หาญณรงค์		08.30 น.		16.30 น.	
13	นางปวีณ์นุช จันเพชร		08.30 น.		16.30 น.	
14	นางสาวสุคนธ์ทิพย์ คล้ายกุล		08.30 น.		16.30 น.	
15	นางสาวอรษา สองนา		08.30 น.		16.30 น.	
16	นายสุคนธ์ จันทร์เสน		08.30 น.		16.30 น.	
17	นายจักรินทร์ ตัญทนวัตร		08.30 น.		16.30 น.	
18	นายวรสาร รอดงาน		08.30 น.		16.30 น.	
19	นายณัฐพล ทิวทอง		08.30 น.		16.30 น.	
20	นายเชี่ยวชาญ ดวงคำ		08.30 น.		16.30 น.	
21	นางสาวอภิญญา จันทร์แดง		08.30 น.		16.30 น.	
22	นางสาวทักษินันท์ หนูนาค		08.30 น.		16.30 น.	
23	นางสาวจุฑามาศ สู่คง		08.30 น.		16.30 น.	
24	นางสาวปนัดดา สิทธิโยธา		08.30 น.		16.30 น.	
25	นางมลิวัลย์ คงอยู่		08.30 น.		16.30 น.	

ใบลงเวลาผู้เข้าร่วมอบรม

โครงการประชุมวางแผน เพื่อจัดทำแผนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ประจำปีงบประมาณ 2568

ณ. ห้องประชุมศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

วันศุกร์ที่ 5 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568 เวลา 08.30 น. -16.30 น.

ลำดับ	ชื่อ-สกุล (ตัวบรรจง)	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
26	นางสาวชนัญชิดา วรรณบวร		08.30 น.		16.30 น.	
27	นายยุทธนัย มีมาก		08.30 น.		16.30 น.	
28	นางสาวมธุรส วิไลรัตน์		08.30 น.		16.30 น.	
29	นายสุราคร ชุมนาค		08.30 น.		16.30 น.	
30	นางศรีสุดา รัตนวิไล		08.30 น.		16.30 น.	
31	นายจินต์นภัทร เพชรประสิทธิ์		08.30 น.		16.30 น.	
32	นายทศพร มากบรรจง		08.30 น.		16.30 น.	ไปราชการ
33	นางสาววันวิสาข์ ศิริพันธ์		08.30 น.		16.30 น.	
34	นางสาวธัญชนก เรืองเสน		08.30 น.		16.30 น.	
35	นางโชติกา ไพรินทร์		08.30 น.		16.30 น.	
36	นางมัทนา ศรีพะเนิน		08.30 น.		16.30 น.	
37	นายมินทร์ธาดา วิมลเมือง		08.30 น.		16.30 น.	
38	นายพิเชษฐ์ ศรีสารคาม		08.30 น.		16.30 น.	
39	นายวุฒิชัย วุฒิกรณ์		08.30 น.		16.30 น.	
40	นางสาวเนตรทราย มหาวันเทพ		08.30 น.		16.30 น.	
41	นายจีรศักดิ์ อุตะศรี		08.30 น.		16.30 น.	
42	นางสาวธัญวรัตน์ แก้วมรกฎ		08.30 น.		16.30 น.	
43	นางสาวภาวินี ธงทอง		08.30 น.		16.30 น.	
44	นางสาวรัชดาภรณ์ คงกุล		08.30 น.		16.30 น.	
45	นายทัศไนย มีจิตร์		08.30 น.		16.30 น.	
46	นายณัฐพงศ์ สมหวัง		08.30 น.		16.30 น.	
47	นายณัฐวัฒน์ ทรัพย์พานิช		08.30 น.		16.30 น.	
48	นางสาวกวินธรา คำก้อน		08.30 น.		16.30 น.	
49	นายสรวิชญ์ ชำนาญ		08.30 น.		16.30 น.	
50	นายรุจิกร บัวเพชร		08.30 น.		16.30 น.	

ใบลงเวลาผู้เข้าร่วมอบรม

โครงการประชุมวางแผน เพื่อจัดทำแผนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ประจำปีงบประมาณ 2568

ณ. ห้องประชุมศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

วันศุกร์ที่ 5 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568 เวลา 08.30 น. -16.30 น.

ลำดับ	ชื่อ-สกุล (ตัวบรรจง)	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
51	นายเจนณรงค์ ชัยยิ่ง		08.30 น.		16.30 น.	
52	นายสันติสุข คิดถูก	สันติสุข	08.30 น.	สันติสุข	16.30 น.	
53	นางสาวรัตนาภรณ์ แทนพ่อ	รัตนาภรณ์	08.30 น.	รัตนาภรณ์	16.30 น.	
54	นายธีระเทพ ณ นคร	ธีระเทพ	08.30 น.	ธีระเทพ	16.30 น.	
55	นางสาวรัชดาภรณ์ คงกุล		08.30 น.		16.30 น.	
56	นายสิรวิทญ์ จันทรมาศ	สิรวิทญ์	08.30 น.	สิรวิทญ์	16.30 น.	
57	นายเกียรติศักดิ์ อ่อนรู้ที่		08.30 น.		16.30 น.	
58	นางสาวอลิษา พุทธา	อลิษา	08.30 น.	อลิษา	16.30 น.	
59	นางสาวธัญชนก จันทร์ชู		08.30 น.		16.30 น.	
60	นางสาวศศิวิมล หมอยา	ศศิวิมล	08.30 น.	ศศิวิมล	16.30 น.	
61	นายกฤษติกร รอดรักษ์		08.30 น.		16.30 น.	
62	นายธีรเดช ราชเดิม	ธีรเดช	08.30 น.	ธีรเดช	16.30 น.	
63	นายญาณวัฒน์ หาญกิจ	ญาณวัฒน์	08.30 น.	ญาณวัฒน์	16.30 น.	
64	นางสาวญาณิศา ด้วงเสน	ญาณิศา	08.30 น.	ญาณิศา	16.30 น.	
65	นาย ผลสิทธิ์ คงสุข	ผลสิทธิ์	08.30 น.	ผลสิทธิ์	16.30 น.	
66	นางสาวอริศา วงษ์แก้ว	อริศา	08.30 น.	อริศา	16:30 น.	
67	นายจิระวัฒน์ เกลี้ยงทิพย์	จิระวัฒน์	08.30 น	จิระวัฒน์	16.30 น	
68	นาย อินทัช มีมาก	อินทัช	08.30 น	อินทัช	16:30 น	
69	นาย คุภสิทธิ์ วิเชียรโชติ	คุภสิทธิ์	08.30 น.	คุภสิทธิ์	16.30 น	
70	นาย ณัฐวัตร คงรหมัยนกว้	ณัฐวัตร	08.30 น	ณัฐวัตร	16.30 น	
71	นาย ชัยภัทร เกราะดำ	ชัยภัทร	08.30 น	ชัยภัทร	16.30 น	
72.	นายอลิภัทร เชิดวัฒน์	อลิภัทร	08.30 น.	อลิภัทร	16.30 น	

อยู่ใน อวท. ใหญ่

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม
ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

---

๑. ชื่อโครงการ โครงการประชุมวางแผนเพื่อจัดทำแผนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายยุทธนัย มีมาก ตำแหน่งงาน : หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
นางสาวมธุรส วิไลรัตน์ ตำแหน่งงาน : ครูที่ปรึกษาองค์การนักวิชาชีพฯ (อวท)

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อช่วยให้การปฏิบัติงานตามแผนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒ เพื่อช่วยให้แผนงานมีความชัดเจน โดยบุคคลที่เกี่ยวข้องมีความเข้าใจและรับรู้ถึงปัญหาร่วมกัน

๓.๓ เพื่อพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพของสถานศึกษา

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

วันศุกร์ที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน

ห้องประชุมศูนย์วิทยบริการ

๖. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐาน : ๓.๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมิน: ๓.๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีทักษะที่จำเป็น

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ

ดำเนินกิจกรรมอบรมให้ความรู้ การจัดทำแผนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดย นายทวีศักดิ์ ศิลปะวิศาล รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง ในวันศุกร์ที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	๗๒ คน	๖๒ คน	๘๖ %
๒.เชิงคุณภาพ	ได้รับและเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ได้รับและเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เป็นไปตามเป้าหมาย
๓.เชิงงบประมาณ	จำนวน ๕,๐๐๐ บาท	จำนวน ๗,๘๐๐ บาท	มากกว่าเป้าหมาย
๔.เชิงระยะเวลา	๕ กันยายน ๒๕๖๙	๕ กันยายน ๒๕๖๙	เป็นไปตามเป้าหมาย

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล

๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล

๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายยุทธนัย มีมาก)

ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

.....

(นางสุดาวรรณ วรรณบวร)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

.....

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑. ชื่อโครงการ

ประดับอาคารสถานที่วันสำคัญทางราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๒.๑ นายอนันต์ จันเพชร หัวหน้างานอาคารสถานที่

๒.๒ นางสาวกัญญานัฐ อำพัน เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประดับอาคารสถานที่

๓.๒ เพื่อแสดงความจงรักภักดี ต่อสถาบันชาติศาสนาและ พระมหากษัตริย์

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการบริหารจัดการสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ของสถานศึกษาให้เอื้อต่อการเรียนรู้และสร้างค่านิยมที่ดีงาม

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

ดำเนินการตามโครงการประดับอาคารสถานที่วันสำคัญทางราชการ

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	สถานศึกษามีการประดับอาคารสถานที่ในวันสำคัญทางราชการ	ประดับอาคารสถานที่และบริเวณสำคัญของวิทยาลัยฯ ในวันสำคัญทางราชการครบถ้วนตามแผนงาน	บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้
๒.เชิงคุณภาพ	สถานศึกษามีการประดับอาคารสถานที่ในวันสำคัญทางราชการอย่างสมพระเกียรติและเหมาะสมครบถ้วนตามแผนที่กำหนดไว้	ประดับอาคารสถานที่และบริเวณสำคัญของวิทยาลัยฯ ในวันสำคัญทางราชการครบถ้วนตามแผนงาน	บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้
๓.เชิงงบประมาณ	งบประมาณที่ขอตามโครงการ ๕๐,๐๐๐.-บาท	ใช้งบประมาณไป ๖,๓๖๕.-บาท	บรรลุเป้าหมาย
๔.เชิงระยะเวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล

๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล

๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

.....-.....

ผู้รายงานผลโครงการ

(นายสุราคร ชุมนาค)
หัวหน้างานอาคารสถานที่

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

.....เพื่อโปรดทราบ.....

(นายธำรงศักดิ์ รัตนวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....เรียนโปรดทราบ.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

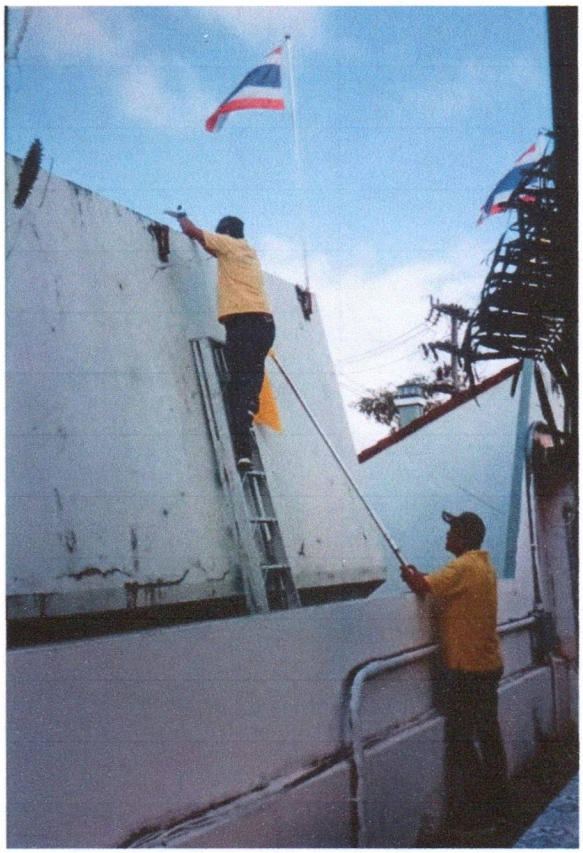
.....เพื่อโปรดทราบ / ขอแสดงความยินดี.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

.....-ทราบ / ชม.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด



แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑. ชื่อโครงการ

ปรับปรุงภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๒.๑ นายอนันต์ จันเพชร หัวหน้างานอาคารสถานที่

๒.๒ นางสาวกัญญานัฐ อำพัน เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ อาคารเรียน ห้องเรียน ถนนทางเท้า ห้องปฏิบัติการ โรงฝึก มีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย เหมาะแก่การเรียนการสอน

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้าน ๒.๓ การบริหารจัดการ สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

ดำเนินการตามโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อม

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	สภาพแวดล้อมทั่ววิทยาลัยฯ ได้รับการปรับปรุงให้เหมาะกับการเรียนการสอน	สำรวจสภาพแวดล้อมทั่วห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ถนนทางเท้า ทั่ววิทยาลัยฯ	ผลการปรับปรุงภูมิทัศน์เป็นไปตามเป้าหมาย
๒.เชิงคุณภาพ	สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยเหมาะแก่การเรียนการสอน	ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ถนนทางเท้าทั่ววิทยาลัย ได้รับการปรับปรุง	ผลการปรับปรุงภูมิทัศน์เป็นไปตามเป้าหมาย
๓.เชิงงบประมาณ	งบประมาณที่ขอตามโครงการ ๓๐๐,๐๐๐.-บาท	ใช้งบประมาณไป ๔๓๗,๖๗๓.-บาท	บรรลุเป้าหมาย
๔.เชิงระยะเวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วม

โครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล

๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล

๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

-

ผู้รายงานผลโครงการ

(นายสุราคร ชุมนาค)
หัวหน้างานอาคารสถานที่

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

- เพื่อโปรดทราบ

(นายธำรงศักดิ์ รัตนวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เพื่อโปรดทราบ

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

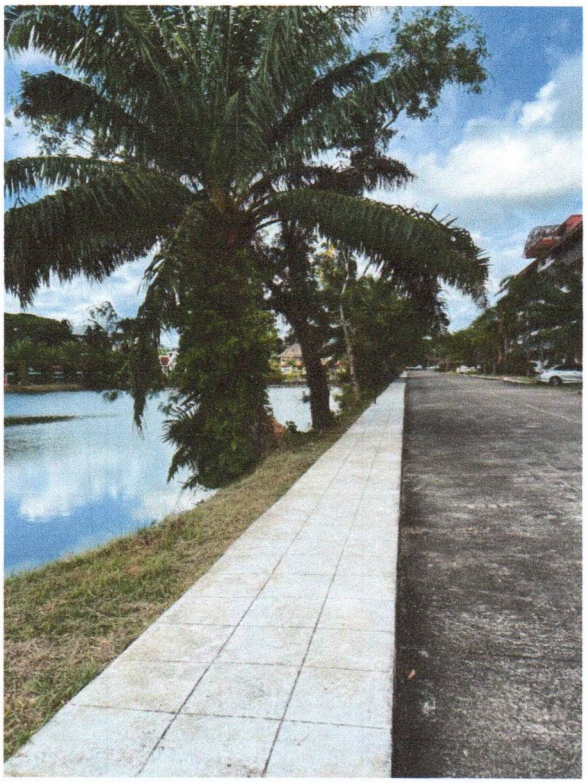
เพื่อโปรดทราบ / มอบงานแผนฯ

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

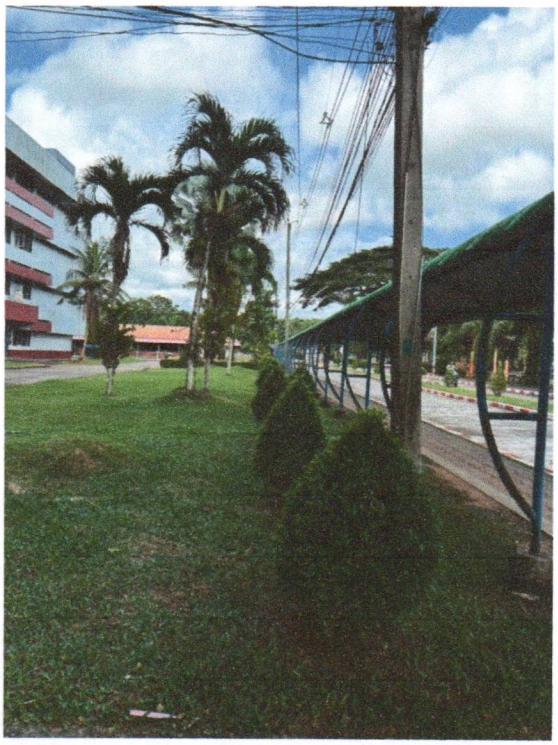
ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

- ทราบ / มอบ

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด



Check In
เช็คอิน
Huaiyot TCEC
การอาชีพ
ห้วยยอด



ยินดีต้อนรับ
WELCOME

แบบรายผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑.ชื่อโครงการ โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒.ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายชัยฤทธิ์ บัวเพชร **ตำแหน่งงาน :** หัวหน้างานปกครอง

๓.วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณลักษณะด้านสุขภาพ และคุณธรรมจริยธรรม

๓.๒ เพื่อเพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียน มีลักษณะนิสัยอันพึงประสงค์ เห็นคุณค่าของการออกกำลังกาย และ ได้ฝึกปฏิบัติกิจกรรมอย่างจริงจัง สม่ำเสมอ เพื่อให้มีทักษะมากยิ่งขึ้น

๓.๓ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความภูมิใจในความสามารถ และความถนัดของตนเอง

๓.๔ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และห่างไกลจากปัญหายาเสพติด

๓.๕ เพื่อสนองนโยบายของรัฐบาลในการป้องกัน และแก้ไขปัญหาเรื่องยาเสพติดของเยาวชนไทย

๔.ระยะเวลาการดำเนินงาน

วันพฤหัสบดีที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๕.สถานที่ดำเนินงาน

หอประชุมบุญเทียมเจริญยิ่ง วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖.ความสอดคล้องกับนโยบาย

สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อที่ ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ....๑...: คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่.... ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจ และรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้ การตอบข้อซักถามเกี่ยวกับโครงการป้องกัน และ แก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดย นางสุมลรัตน์ ชูสกุล พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ คลินิกเลิกบุหรี่ และสุรา กลุ่มงานจิตเวช และยาเสพติด โรงพยาบาลห้วยยอด ให้กับนักเรียน ระดับ ปวช. ๑ ทุกแผนกวิชา ในวันพฤหัสบดีที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ บริเวณหอประชุมบุญเทียมเจริญยิ่ง วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑. เชิงปริมาณ	๓๐๐ คน	๓๐๐ คน	๑๐๐ %
๒. เชิงคุณภาพ	ได้รณรงค์ปลุกจิตสำนึกในการป้องกัน และแก้ปัญหายาเสพติด ในสถานศึกษาให้กับนักเรียน นักศึกษา ได้ห่างไกลจากยาเสพติดทุกชนิด	ได้รณรงค์ปลุกจิตสำนึกในการป้องกัน และแก้ปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาให้นักเรียน นักศึกษา ได้ห่างไกลจากยาเสพติดทุกชนิด	เป็นไปตามวัตถุประสงค์
๓. เชิงงบประมาณ	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท	เป็นไปตามงบประมาณที่ตั้งไว้
๔. เชิงระยะเวลา	๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘	๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘	เป็นไปตามกำหนดการที่ตั้งไว้

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล
๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล
๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตาม ประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายชัยฤทธิ์ บัวเพชร)
ตำแหน่ง หัวหน้างานปกครอง

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

.....

.....
(นางสุดาวรรณ วรรณบวร)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เป็นไปตามเสนอ

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นชอบตามเสนอ

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

-ทราบ / ลงนาม

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ภาพกิจกรรม

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

วันพฤหัสบดี ที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ หอประชุมบุญเทียมเจริญยิ่ง วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ภาพกิจกรรม

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

วันพฤหัสบดี ที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ หอประชุมบุญเทียมเจริญยิ่ง วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑.ชื่อโครงการ

โครงการปัจฉิมนิเทศผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒.ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

๓.วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อแนะแนวทางการศึกษาต่อให้กับนักเรียน นักศึกษาที่มีความประสงค์จะศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

๓.๒ เพื่อสร้างความมั่นใจตนเองให้กับนักเรียน นักศึกษา ที่จะออกสู่ตลาดแรงงาน

๓.๓ เพื่อสร้างความภาคภูมิใจแก่นักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครองที่ส่งบุตรหลานมาเรียน

๔.ระยะเวลาการดำเนินงาน

วันพฤหัสบดีที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘

๕.สถานที่ดำเนินงาน

ณ หอประชุมบุญเทียมเจริญยิ่ง วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖.ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ด้านที่ ๑ : ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อที่ ๑.๑ การดูแลและแนะแนวผู้เรียน

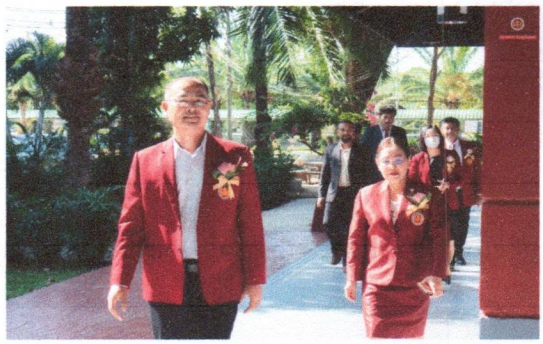
๗.ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

นักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	นักเรียน นักศึกษาทั้งหมด ๓๕๕ คน	นักเรียน นักศึกษาทั้งหมด ๓๕๕ คน	ตามเป้าหมาย
๒.เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษา จบการศึกษาทั้งหมด ๓๕๕ คน	นักเรียน นักศึกษา จบการศึกษาทั้งหมด ๓๕๕ คน	ตามเป้าหมาย
๓.เชิงงบประมาณ	๑๗,๐๐๐ บาท	๘,๙๘๐ บาท	ต่ำกว่าเป้าหมาย
๔.เชิงระยะเวลา	วันที่ ๑๔ มี.ค. ๖๘	วันที่ ๑๔ มี.ค. ๖๘	ตามเป้าหมาย



๑๓ การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

-

ผู้รายงานผลโครงการ

ท.

(นางสาวทักษินันท์ หนูนาค)
หัวหน้างานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

เพื่อโปรดทราบ

(นางสุดาวรรณ วรรณบวร)
รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เพื่อโปรดทราบ

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานพัฒนายุทธศาสตร์ แผนงานและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

-ทราบ

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม
ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

---

๑. ชื่อโครงการ

โครงการ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพได้มาตรฐานสากล

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๒.๑ หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

๒.๒ หัวหน้าแผนกวิชา

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ผู้เรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันทางด้านทักษะวิชาชีพ ระดับสถานศึกษาและการเข้าร่วมแข่งขันฝีมือแรงงาน ระดับชาติ และระดับนานาชาติ

๓.๒ เพื่อพัฒนาและยกระดับฝีมือของตนเองให้สูงขึ้นถึงมาตรฐานที่กำหนดไว้และทัดเทียมกับมาตรฐานสากล

๓.๓ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีมาตรฐานด้านวิชาชีพ

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๔.๑ เสนอและขออนุมัติโครงการ พร้อมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ต.ค. ๖๗ - พ.ย. ๖๗

๔.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ม.ค. ๖๘ - ก.พ. ๖๘

๔.๓ ดำเนินการตามโครงการ ม.ค. ๖๘ - ก.พ. ๖๘

๔.๔ ดำเนินการทดสอบ ก.พ. ๖๘

๔.๕ สรุปและรายงานผล ก.พ. ๖๘ - มี.ค. ๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน

ห้องประชุมวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐาน : มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมิน : ๑.๑ ด้านความรู้

๑.๒ ด้านทักษะและประยุกต์ใช้

๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

นักเรียนนักศึกษาระดับชั้นประกาศนียบัตรชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชา การโรงแรมและการท่องเที่ยว และสาขาวิชา อาหารและโภชนาการ ได้เข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑. เชิงปริมาณ	นักเรียน นักศึกษาได้เข้าร่วมทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน	นักเรียน นักศึกษาได้รับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน	นักเรียน นักศึกษาเข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน
๒. เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานเพื่อยกระดับฝีมือของตนเอง	ได้รับการทดสอบตามสาขาที่กำหนด	นักเรียน นักศึกษาได้รับการพัฒนายกระดับฝีมือของตนเองให้สูงขึ้น
๓. เชิงงบประมาณ	จำนวนเงิน ๕๓,๐๐๐ บาท	ใช้เป็นค่าตอบแทนกรรมการคุมสอบฝีมือแรงงาน จำนวน ๘,๗๗๗ บาท	ได้ดำเนินโครงการ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพได้มาตรฐานสากล
๔. เชิงระยะเวลา	ต.ค. ๖๗ – มี.ค. ๖๘	ต.ค. ๖๗ – มี.ค. ๖๘	ตรงตามเวลาที่กำหนด

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล
๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล
๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตามและประเมินผลโครงการ (กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

งานวัดผลและประเมินผล ร่วมกับแผนกวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว และแผนกวิชาอาหารและโภชนาการ ได้ดำเนินการจัดการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน โดยประสานงานกับทางคณะกรรมการศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ร่วมเป็นคณะกรรมการทดสอบ และได้จัดทำแบบรายงานสรุปผลการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานของนักเรียน นักศึกษา รายงานต่อวิทยาลัยฯ

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสุจิรา ศรีสง)
ตำแหน่งหัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

.....

.....
(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เสนอโปรดทราบ

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควร / ดำเนินการ

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

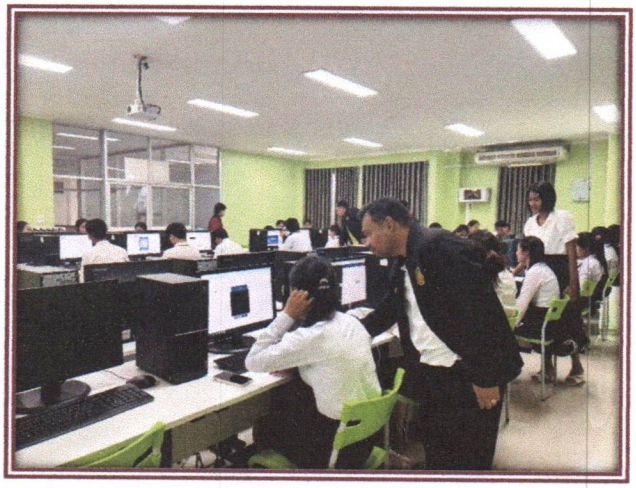
ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

-ทราบ / ลง

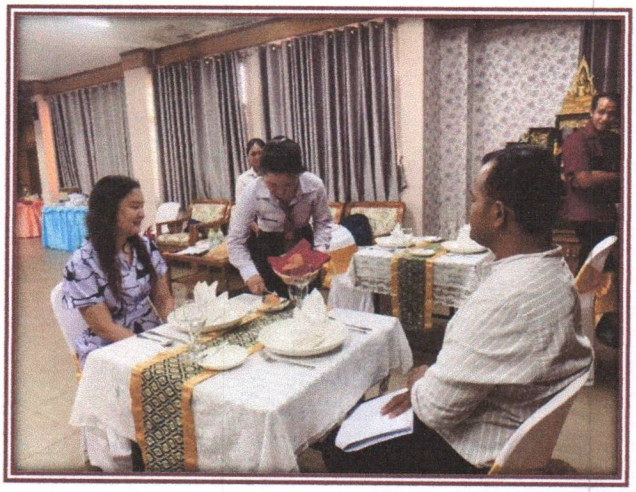
.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ภาพประกอบการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน
สาขา พนักงานบริการอาหารและเครื่องดื่มในธุรกิจโรงแรมและภัตตาคาร



ภาพประกอบการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน
สาขา พนักงานบริการอาหารและเครื่องดื่มในธุรกิจโรงแรมและภัตตาคาร



รายงานผล

โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-skill, Re-skill) เพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ แผนกวิชาสามัญ-สัมพันธ์ /ฝ่ายวิชาการ

ที่ ฝว.๘๐๕/ ๒๕๖๘ **วันที่** ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการจัดโครงการ โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill)(Re-Skill) ประจำภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ตามคำสั่งที่ ๐๗๑ /๒๕๖๘ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ได้จัดโครงการ พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill) (Re-Skill) โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ Engease (CEFR) ให้แก่นักเรียนระดับชั้น ปวช.๓ และนักศึกษาระดับชั้น ปวส.๒ จำนวนทั้งหมด ๓๐๐ คน ประจำภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ ในวันพุธที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น. ณ หอประชุมบุญเทียมเจริญยิ่ง วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษให้กับนักเรียนและนักศึกษาของวิทยาลัยฯด้วยการนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในด้านการศึกษาหรือการทำงานในอนาคตเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในตลาดแรงงานและส่งเสริมการพัฒนาประเทศต่อไป นั้น

ในการนี้ แผนกวิชาสามัญ-สัมพันธ์ หมวดวิชาภาษาอังกฤษ ได้จัดโครงการฯบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ พร้อมแนบสรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ ดังนี้

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
ร้อยละของผู้เรียนอาชีวศึกษาที่ได้รับการพัฒนามีระดับทักษะหรือสมรรถนะทางวิชาชีพสูงขึ้น (ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ ๗๐)	ร้อยละ ๙๒.๖๖

$$\frac{\text{จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีระดับทักษะหรือสมรรถนะทางวิชาชีพสูงขึ้น ๒๗๘ คน}}{\text{จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด ๓๐๐ คน}} \times ๑๐๐ = \mathbf{๙๒.๖๖}$$

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวมธุรส วิไลรัตน์)
ครูหมวดวิชาภาษาอังกฤษ

(นายยุทธนา งามแสง)
หัวหน้าหมวดวิชาภาษาอังกฤษ

(นายณัฐวุฒิ เนียมจันทร์)
ครูหมวดวิชาภาษาอังกฤษ

(นางสุภาพร หลงละเลิง)
หัวหน้า แผนกสามัญ-สัมพันธ์

เรียนเสนอ ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

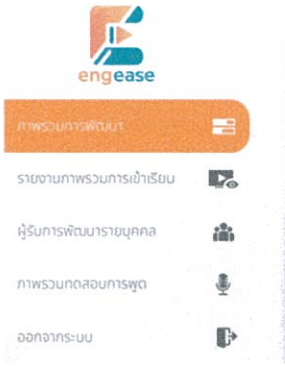
๑. .....

๒. .....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

- ทราบ / ลง

เรียนดี มีความสุข "



รายงานภาพรวมการพัฒนาหลักสูตรพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษตามกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษ (CEFR)

จำนวนผู้มีสิทธิเข้ารับการพัฒนา	300 คน
จำนวนผู้ลงทะเบียน	278 คน

รายงานภาพรวมการเข้าเรียนหลักสูตรพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษตามกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษ (CEFR)

จำนวนผู้เข้ารับการพัฒนาทั้งหมด

300 คน

จำนวนการเข้าเรียนในแต่ละระดับ

ทักษะภาษาอังกฤษ (CEFR) ระดับ A1	2,831 ครั้ง
ทักษะภาษาอังกฤษ (CEFR) ระดับ A2	754 ครั้ง

บันทึกข้อความขออนุญาตดำเนินโครงการฯ

โครงการฯ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายวิชาการ แผนกสามัญ สัมพันธ์

ที่ ฝว. ๑๖๗๒ /๒๕๖๗ **วันที่** ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุญาตดำเนินการจัดโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ด้วยหมวดวิชาภาษาอังกฤษแผนกสามัญสัมพันธ์ได้รับมอบหมายจากฝ่ายวิชาการจัดโครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up Skill) (Re skill) โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษให้กับนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ในการนี้หมวดวิชาภาษาอังกฤษแผนกสามัญสัมพันธ์จึงขออนุญาตดำเนินโครงการดังกล่าวตั้งแต่เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ - เมษายน ๒๕๖๘ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการได้พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษด้วยตนเองโดยใช้สื่อการเรียนรู้การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ ระดับ A 1 – C 2 ตามกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษ (CEFR)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

(นายยุทธนา งามแสง)
หัวหน้าหมวดวิชาภาษาอังกฤษ

(นางสุภาพร หลงละเลิง)
(หัวหน้าแผนกสามัญสัมพันธ์)

เรียนเสนอ ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด
๑ ทราบ
๒ .....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการ ฝ่ายวิชาการ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด
๑ ทราบ
๒ อนุมัติ

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

"เรียนดี มีความสุข"

โครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

1. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill) (Re-Skill) โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษให้กับนักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

2. ผู้รับผิดชอบ 2.1 ครูยุทธนา งามแสง

2.2 ครูมธุรส ทองย้อย

2.3 ครูณัฐวุฒิ เนียมจันทร์

3. ระยะเวลาดำเนินการ ธันวาคม 2567 – เมษายน 2568

4. ความสอดคล้อง

สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ด้านที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อที่ 1.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

5. หลักการและเหตุผล

เมื่อเทคโนโลยีก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว สิ่งที่ตามมาเป็นการเปลี่ยนแปลงในตลาดแรงงานโลก ความต้องการทักษะใหม่ ๆ มากขึ้น และทักษะที่มีอยู่เดิมไม่เพียงพอต่อความต้องการนี้ เพื่อเป็นการยกระดับ และศักยภาพของประชาชนวัยแรงงานและผู้เรียนอาชีวศึกษาให้สูงขึ้นการพัฒนาและเพิ่มทักษะจึงกลายเป็นสิ่งสำคัญ โดยเฉพาะสำหรับนักเรียนและนักศึกษา เพื่อให้สามารถปรับตัวเข้ากับความเปลี่ยนแปลงและตอบสนอง ต่อความต้องการของตลาดแรงงานที่มีการพัฒนาอย่างรวดเร็ว ในยุคที่เทคโนโลยีการสื่อสารมีบทบาทสำคัญใน ทุกด้าน ภาษาอังกฤษจึงกลายเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการเชื่อมโยงคนทั่วโลก ภาษาอังกฤษไม่เพียงแต่ใช้ใน การติดต่อสื่อสารและศึกษาเพิ่มเติมเท่านั้น แต่ยังเป็นทักษะที่สำคัญในการประกอบอาชีพในยุคดิจิทัล การพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Reskill & Upskill) เพื่อเตรียมความพร้อมในการทำงาน ในอนาคตจึงเป็นเรื่องที่จำเป็น เพื่อยกระดับทักษะของบุคลากรทางการศึกษาทุกท่าน และส่งเสริมการเข้าถึง ตลาดแรงงานที่ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีจากที่

ทราบกันดีว่าภาษาอังกฤษมีความสำคัญในชีวิตประจำวัน ของผู้คนทั้งในประเทศและทั่วโลก ไม่ว่าจะเป็นการติดต่อสื่อสารทางตรง การใช้อินเทอร์เน็ต การดูสื่อออนไลน์ หรือการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ การศึกษาภาษาอังกฤษทำให้มีโอกาสในการหางานที่ดีขึ้น ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ พร้อมทั้งมีความได้เปรียบเหนือผู้ที่ไม่สามารถใช้ภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งการเรียนรู้ในยุคดิจิทัลนี้การใช้เทคโนโลยีเข้ามาเป็นเครื่องมือสมัยใหม่ในการศึกษาเป็นเรื่องสำคัญอย่างยิ่ง โดยสามารถเรียนได้ทุกที่ทุกเวลา ผ่านอินเทอร์เน็ต ผู้เรียนสามารถปรับเปลี่ยนเวลาเรียนให้เหมาะสมกับตนเอง และเรียนรู้ด้วยตนเองจากที่พักอาศัย โดยไม่ต้องเสียเวลาเดินทางและหลีกเลี่ยงปัญหาจาก สภาพแวดล้อมภายนอก โดยการใช้สื่อการเรียน ผู้เรียนสามารถใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์สูงสุด

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ซึ่งเป็นสถาบันการศึกษาภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงาคณะกรรมการคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีเป้าหมายในการนำโปรแกรมการเรียนภาษาอังกฤษ ซึ่งเป็นสื่อ การสอนภาษาอังกฤษที่เข้ากับมาตรฐาน CEFR จะช่วยให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ ได้ตามมาตรฐานมีระบบรายงานผลที่ช่วยติดตามพัฒนาการอย่างละเอียด ทำให้ครูและผู้บริหารสามารถ ติดตามผลการเรียนของนักเรียนได้ตลอดเวลา เพื่อเป็นการเพิ่มโอกาสที่ดีในการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ ให้ก้าวกระโดดและเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน และเพื่อพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษให้กับนักเรียน และนักศึกษาของวิทยาลัยด้วยการนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในด้านการศึกษาหรือการทำงานในอนาคต เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในตลาดแรงงานและส่งเสริมการพัฒนาประเทศต่อไป

6. วัตถุประสงค์ (สิ่งที่ต้องการทำในโครงการนี้คืออะไร)

2.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัย พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษทั้ง 4 ด้าน ฟัง พูด อ่าน และประกอบประโยค เพื่อสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน ตามกรอบมาตรฐาน ความสามารถทางภาษาอังกฤษ (CEFR)

2.2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนายกระดับความสามารถทักษะภาษาอังกฤษ (Up-Skill) (Re-Skill) สำหรับนักเรียน นักศึกษาใน จำนวน 300 คน ศึกษาพฤติกรรมการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา ผ่านสื่อการเรียนการสอนในยุคดิจิทัลว่าเหมาะสมและมีประโยชน์มากน้อยเพียงใด และนำผลมาวางแผน พัฒนาการเรียนสำหรับนักเรียนนักศึกษา ของวิทยาลัยในอนาคตต่อไป

2.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา สามารถพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษด้วยตนเองได้ทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

2.4 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้รับการอบรม และทดสอบวัดระดับความสามารถและทักษะด้านภาษาอังกฤษ ด้วยระบบ CEFR

2.5 เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน ให้ตรงตาม ความต้องการของตลาดแรงงานที่มีความเปลี่ยนแปลงและก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว

เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัย พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษทั้ง 4 ด้าน ฟัง พูด อ่าน และประกอบประโยค เพื่อสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน ตามกรอบมาตรฐาน ความสามารถทางภาษาอังกฤษ (CEFR)

7. เป้าหมาย (ผลที่ต้องการให้เกิดขึ้นตามวัตถุประสงค์ ทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ)

นักศึกษาระดับชั้น ปวช.3 และ นักศึกษาระดับชั้น ปวส.2 ที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2567 วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด จำนวน 300 คน

8. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ พร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน (Flow chart)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
1. เขียนโครงการ		←	→										
2. อนุมัติโครงการตามแผน		←	→										
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ				↔									
4. ดำเนินการตามโครงการ				←	—	→							
5. สรุปและประเมินผล						←	→						

9. งบประมาณในการดำเนินโครงการ

งบประมาณ 500,000.- บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

10. ขั้นปฏิบัติงานโครงการ (ในโครงการนี้จะทำอะไรบ้าง อย่างไร: เอามาจากประเด็นการประเมิน)

10.1 จัดซื้อสิทธิการเข้าใช้งานโปรแกรม จำนวน 300 License

10.2 คัดเลือกนักเรียน นักศึกษา จำนวน 300 คน

10.3 ส่งมอบสิทธิการเข้าใช้งานโปรแกรม จำนวน 300 License ซึ่งภายใน ประกอบด้วย ดังนี้

10.3.1 username / password เข้าใช้งานโปรแกรม จำนวน 300 License

10.4 นักเรียน นักศึกษา ดำเนินการศึกษาพัฒนาภาษาอังกฤษ โดยใช้ Software การเรียนรู้ภาษาอังกฤษที่สามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ปรากฏการณ์ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นนอกเหนือจากวัตถุประสงค์)

7.1 นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าร่วมโครงการ มีพัฒนาการด้านทักษะภาษาอังกฤษอย่างรวดเร็ว

7.2 นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าร่วมโครงการ ได้ศึกษาหาความรู้พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษด้วยตนเอง โดยใช้สื่อการเรียนรู้การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ ระดับ A1- A2 ตามกรอบมาตรฐาน ความสามารถทางภาษาอังกฤษ (CEFR)

7.3 นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าร่วม ได้เข้าถึงเทคโนโลยีการเรียนการสอนสมัยใหม่ ช่วยลด ความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงระบบการศึกษาที่ทันสมัย

7.4 นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าร่วมโครงการ ได้พัฒนาความสามารถด้านภาษาอังกฤษในการนำไป ต่อยอดศึกษาหาความรู้หรือเพิ่มความก้าวหน้าในงานสายอาชีพ

7.5 นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าร่วมโครงการ มีความสนใจ มีความพึงพอใจ และมีทัศนคติที่ดี ต่อการเรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่านสื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

7.6 นักเรียนนักศึกษา ที่เข้าร่วมโครงการ ได้รับการเติมเต็มองค์ความรู้ เพื่อเตรียมรับมือกับ ความเปลี่ยนแปลงของตลาดแรงงานในอนาคต

12. ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต (ผลที่เกิดตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย)

นักศึกษาระดับชั้น ปวช.3 และ นักศึกษาระดับชั้น ปวส.2 ที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2567 วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด จำนวน 300 คน

13. ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์ (คุณภาพของผลผลิต)

13.1 นักศึกษาระดับชั้น ปวส.2 และ ปวช.3 วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด มีองค์ความรู้เกี่ยวกับทักษะทางภาษาเพื่อการสื่อสาร ได้วัดระดับความสามารถตาม CEFR

13.2 นักศึกษาระดับชั้น ปวส.2 และ ปวช.3 วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด มีทักษะด้านการใช้ภาษาอังกฤษก่อนเข้าสู่สถานประกอบการ

โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill) (Re-Skill) โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ ให้กับนักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสุภาพร หลงละเลิง)

ตำแหน่งหัวหน้าแผนกวิชาสามัญ-สัมพันธ์

เห็นสมควรพิจารณา

☑ **อนุมัติ** ☐ **ไม่อนุมัติ**

ลงชื่อ.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

☐ **อยู่ในแผน** ☑ **ไม่อยู่ในแผน** เสนอระหว่างปีงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ผู้เห็นชอบโครงการ

☑ **อนุมัติ** ☐ **ไม่อนุมัติ**

เห็นควรอนุมัติใช้เงิน

☐ **เงินอุดหนุน :-** ☐ ค่าจัดการเรียนการสอน
☐ ค่าหนังสือเรียน
☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ **เงินงบประมาณ :-** ☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น

☐ **งบรายจ่ายอื่น** (ระบุชื่องบโครงการ.....)

☐ **เงินรายได้สถานศึกษา**

ลงชื่อ.....
(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็น.....

☑ **อนุมัติ** ☐ **ไม่อนุมัติ**
ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการฯ

บันทึกข้อความขออนุญาตเชิญประชุม

บันทึกข้อความรายงานการประชุมเตรียมความพร้อม

การจัดโครงการฯ

คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด
ที่ ๐๗๑ /๒๕๖๘
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up- skill) (Re-skill) โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ENGEASE ผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

.....

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอดซึ่งเป็นสถาบันการศึกษาภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีเป้าหมายในการนำโปรแกรมการเรียนภาษาอังกฤษซึ่งเป็นสื่อการสอนภาษาอังกฤษที่เข้ากับมาตรฐาน CEFR จะช่วยให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ ได้ตามมาตรฐานมีระบบรายงานผลที่ช่วยติดตามพัฒนาการอย่างละเอียดทำให้ครูและผู้บริหารสามารถติดตามผลการเรียนของนักเรียนได้ตลอดเวลา เพื่อเป็นการเพิ่มโอกาสที่ดีในการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษให้ก้าวกระโดดและเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน และเพื่อพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษให้กับนักเรียน และนักศึกษาของวิทยาลัยฯ ด้วยการนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในด้านการศึกษาหรือการทำงานในอนาคตเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในตลาดแรงงานและส่งเสริมการพัฒนาประเทศต่อไป วิทยาลัยฯ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up- skill) (Re-skill) โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ENGEASE ผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ **ในวันพุธที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๘ ณ หอประชุมวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด** เพื่อดำเนินการภารกิจตามหน้าที่และส่วนที่เกี่ยวข้องดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำแนะนำต่างๆตลอดจนสนับสนุน และอำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ประกอบด้วย

๑.๑ นายสายัณห์	แร่ทอง	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสุดาวรรณ	วรรณบวร	กรรมการ
๑.๓ นายธำรงศักดิ์	รัตนวรรณ	กรรมการ
๑.๔ นางสาวศิริภรณ์	สังข์สุวรรณ	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน มีหน้าที่ วางแผนในการดำเนินงานให้เป็นระบบ ประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง วิเคราะห์ข้อมูล รายงานผลการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑ นางสาวศิริภรณ์	สังข์สุวรรณ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวสุภาพร	หลงละเลิง	กรรมการ
๒.๓ นายชัยฤทธิ์	บัวเพชร	กรรมการ
๒.๔ นางสาวศิริวรรณ	ศรีสุดสะอาด	กรรมการ
๒.๕ นางสาวเบญจพร	ศิลปวิศาล	กรรมการ

/๒.๖ นางสาววันวิสาข์....

๒.๖ นางสาววันวิสาข์ ศิริพันธ์ กรรมการ
๒.๗ นางสาวธัญชนก เรืองเสน กรรมการ
๒.๘ นางสาวณัฐสินาถ แก้วประชุม กรรมการ
๒.๙ นางสาวดาวใจ ทองสงฆ์ กรรมการ
๒.๑๐ นายยุทธนา งามแสง กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๑ นางสาวมธุรส วิไลรัตน์ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๒ นายณัฐวุฒิ เนียมจันทร์ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน มีหน้าที่ จัดทำเอกสารและรับลงทะเบียนสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการฯ ประกอบด้วย

๓.๑ นางสาวสุภาพร หลงละเลิง ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวเบญจพร ศิลปวิศาล กรรมการ
๓.๓ นางสาววันวิสาข์ ศิริพันธ์ กรรมการ
๓.๔ นางสาวธัญชนก เรืองเสน กรรมการ
๓.๕ นางสาวดาวใจ ทองสงฆ์ กรรมการ
๓.๖ นางสาวมธุรส วิไลรัตน์ กรรมการและเลขานุการ
๓.๗ นายณัฐวุฒิ เนียมจันทร์ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกร มีหน้าที่ ดำเนินการโครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up- skill) (Re-skill) โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ENGEASE ผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ ประกอบด้วย

๔.๑ นายยุทธนา งามแสง ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวศิริวรรณ ศรีสุดสะอาด กรรมการ
๔.๓ นางสาวณัฐสินาถ แก้วประชุม กรรมการ
๔.๔ นางสาวมธุรส วิไลรัตน์ กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ มีหน้าที่ บันทึกภาพขั้นตอนสำคัญตลอดระยะเวลาการดำเนินการโครงการฯ ประกอบด้วย

๕.๑ นางสาววันวิสาข์ ศิริพันธ์ ประธานกรรมการ
๕.๒ นายณัฐพล ทิวทอง กรรมการ
๕.๓ นายโกศล ชื่นชอบ กรรมการ
๕.๔ นางสาวธัญชนก เรืองเสน กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่ห้องประชุม มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ จัดโต๊ะวิทยากร โต๊ะสำหรับลงทะเบียน และจัดที่นั่งสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ปวช๓.จำนวน ๒๓๔ คน ปวส.๒ จำนวน ๘๑ คน ประกอบด้วย

๖.๑ นายอนันต์ จันเพชร ประธานกรรมการ
๖.๒ นายอดิศักดิ์ สว่างศิริราษฎร์ กรรมการ

/๖.๓ นายปรัชญา.....

๖.๓	นายปรัชญา	บุญเดช	กรรมการ
๖.๔	นางศรีสุดา	รัตนวิไล	กรรมการ
๖.๕	นางสาวชนัญชิดา	วรรณบวร	กรรมการ
๖.๖	นางสุดารัตน์	มณีโชติ	กรรมการ
๖.๗	นางนิยากร	หางาน	กรรมการ
๖.๘	นายธรรมรักษ์	ปักษี	กรรมการ
๖.๙	นายศุภกร	สุขการ	กรรมการ
๖.๑๐	นายเอกชาติ	ศรีระษา	กรรมการและเลขานุการ

๗. คณะกรรมการฝ่ายเครื่องเสียง มีหน้าที่ ติดตั้งอุปกรณ์เครื่องขยายเสียงพร้อมโปรเจคเตอร์ การบรรยายของวิทยากร และพิธีกร และอำนวยความสะดวกในการใช้อุปกรณ์ ประกอบด้วย

๗.๑	นางณฐมน	โพธิ์ถาวร	ประธานกรรมการ
๗.๒	นายจินต์นภัทร	เพชรประสิทธิ์	กรรมการ
๗.๓	นายทศพร	มากบรรจง	กรรมการ
๗.๔	นายณัฐพล	ทิวทอง	กรรมการและเลขานุการ

๘. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาการจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายเงิน ให้เป็นไปตามระเบียบ ประกอบด้วย

๘.๑	นางสาวฉวีวรรณ	ลีละวาณิชย์	ประธานกรรมการ
๘.๒	นายยุทธนา	งามแสง	กรรมการ
๘.๓	นางพรทิพย์	ไชยภักดี	กรรมการ
๘.๔	นางสาวกัญญานัฐ	อำพัน	กรรมการ
๘.๕	นายโกศล	ชื่นชอบ	กรรมการ
๘.๖	นางสาวนภัสสร	ทองเรือง	กรรมการ
๘.๗	นางปิยะดา	รักดำ	กรรมการและเลขานุการ

๙. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลและรายงานผล มีหน้าที่ จัดทำแบบสอบถามและติดตามการดำเนินงานโครงการฯ และรายงานผลโครงการฯ เพื่อพัฒนาปรับปรุงจุดอ่อนให้ดีขึ้นในโอกาสต่อไป ประกอบด้วย

๙.๑	นายยุทธนา	งามแสง	ประธานกรรมการ
๙.๒	นางสาวมธุรส	วิไลรัตน์	กรรมการ
๙.๓	นางสาวสุภาพร	หลงละเลิง	กรรมการและเลขานุการ
๙.๔	นายณัฐวุฒิ	เนียมจันทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และเสียสละ บรรลุผลตามเป้าหมายของโครงการฯ เพื่อให้เกิดผลประโยชน์สูงสุดแก่ราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายวิชาการ แผนกสามัญ สัมพันธ์

ที่ ฝว. ๐๖๑ /๒๕๖๘ **วันที่** ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตเชิญประชุม

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ด้วยหมวดวิชาภาษาอังกฤษ แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ ได้ดำเนินการจัดโครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill) (Re-Skill) โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษให้กับนักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอดเพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยฯ ได้พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษทั้ง ๔ ด้าน ฟัง พูด อ่าน และประกอบประโยค และสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน ตามกรอบมาตรฐาน ความสามารถทางภาษาอังกฤษ (CEFR) ให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ในการนี้หมวดวิชาภาษาอังกฤษ แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์จึงขออนุญาตเชิญประชุมประธานกรรมการ กรรมการและเลขานุการ และกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดโครงการ ฯ ในวันศุกร์ที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประกันคุณภาพ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

(นายยุทธนา งามแสง)
หัวหน้าหมวดวิชาภาษาอังกฤษ

(นางสุภาพร หลงละเลิง)
(หัวหน้าแผนกสามัญสัมพันธ์)

เรียนเสนอ ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๑ .....

๒ .....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการ ฝ่ายวิชาการ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๑ .....

๒ .....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

"เรียนดี มีความสุข"

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ แผนกสามัญ-สัมพันธ์ /ฝ่ายวิชาการ

ที่ ฝว. ๐๕๔/ ๒๕๖๗ **วันที่** ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการประชุม โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill) (Re-Skill) โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ตามคำสั่งที่ ๐๗๑ /๒๕๖๘ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด มีโครงการโครงการพัฒนาทักษะและสมรรถะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill) (Re-Skill) โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษให้กับนักเรียน นักศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษทั้ง ๔ ด้าน ฟัง พูด อ่าน ตามกรอบมาตรฐาน ความสามารถทางภาษาอังกฤษ (CEFR) ให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ นั้น

ในการนี้ แผนกสามัญ-สัมพันธ์ หมวดภาษาต่างประเทศ ได้จัดการประชุมโครงการพัฒนาทักษะและสมรรถะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill) (Re-Skill) โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ตามกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษ (CEFR) ให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๓๐-๑๑.๓๐ น. ณ ห้อง ประกันคุณภาพ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด บัดนี้ การประชุมดังกล่าวได้เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้วจึงขอรายงานผลการประชุม โดยมีรายละเอียดตามเอกสาร (ดังแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวมธุรส วิไลรัตน์)
ผู้จดรายงานการประชุม

(นายยุทธนา งามแสง)
หัวหน้าภาษาต่างประเทศ

(นางสุภาพร หลงละเลิง)
หัวหน้า แผนกสามัญ-สัมพันธ์

เรียนเสนอ ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๑. ทราบ

๒. .....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๗ ม.ค. ๖๘

“ เรียนดี มีความสุข ”

รายงานการประชุม

คณะกรรมการดำเนินงาน โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill) (Re-Skill)
โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ตามกรอบมาตรฐาน ความสามารถทางภาษาอังกฤษ (CEFR)
วันศุกร์ที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๓๐-๑๑.๓๐ น. ณ ห้อง อวท.วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

.....

ผู้มาประชุม

๑.	นายสายัณห์	แร่ทอง	ผู้อำนวยการ
๒.	นางสาวศิริภรณ์	สังข์สุวรรณ	รองผู้อำนวยการ
๓.	นางสุภาพร	หลงละเลิง	ครู คศ.๓
๔.	นายยุทธนา	งามแสง	ครู คศ.๒
๕.	นายอนันต์	จันทร์เพชร	ครู คศ.๒
๖.	นางสาวฉวีวรรณ	ลีละวาณิชย์	ครู คศ.๒
๗.	นางณฐมน	โพธิ์ถาวร	พนักงานราชการ ครู
๘.	นางสาวมธุรส	วิไลรัตน์	พนักงานราชการ ครู
๙.	นางสาวธัญชนก	เรืองเสน	ครู
๑๐.	นายณัฐวุฒิ	เนียมจันทร์	ครู
๑๑.	นายเอกชาติ	ศรีระษา	เจ้าหน้าที่
๑๒.	นางปิยะดา	รักดำ	เจ้าหน้าที่

ผู้ไม่มาประชุม

๑.	นางสาววันวิสาข์	ศิริพันธ์	ครู เนื่องจาก ลาป่วย
๒.	นายณัฐพล	ทิวทอง	ครู เนื่องจาก ลาป่วย

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๓๐ น.

ประธาน กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑. เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ การมอบหมายหน้าที่ ตามคำสั่งวิทยาลัยฯ ที่ ๐๗๑ /๒๕๖๘ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการพัฒนาทักษะและสมรรถะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill) (Re-Skill) โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ตามกรอบมาตรฐาน ความสามารถทางภาษาอังกฤษ (CEFR) ระดับ A๑-C๒

๑.๒ วันเวลา และสถานที่จัดโครงการ

- วันที่จัดโครงการฯ วันพุธที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐-๑๕.๓๐ น.
- สถานที่จัดโครงการ ณ หอประชุมบุญเทียมเจริญยิ่ง วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

-

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอเพื่อให้ที่ประชุมทราบ

-

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

-

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

-

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

วันศุกร์ที่ 17 มกราคม 2568 เวลา 10.30 น. ณ ห้องประกันคุณภาพ

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายสายัณห์ แร่ทอง	ผู้อำนวยการ		
2	นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ	รองผู้อำนวยการ		
3	นางสาวสุภาพร หลงละเลิง	ครู คศ.3		
4	นายยุทธนา งามแสง	ครู คศ.2		
5	นายอนันต์ จันเพชร	ครู คศ.2		
6	นางสาวฉวีวรรณ ลีละวาณิชย์	ครู คศ.2		
7	นางณฐมน โพธิ์ถาวร	พนักงานราชการ ครู		
8	นางสาวมธุรส วิไลรัตน์	พนักงานราชการ ครู		
9	นางสาววันวิสาข์ ศิริพันธ์	ครู		
10	นางสาวธัญชนก เรืองเสน	ครู		
11	นายณัฐพล ทิวทอง	ครู		
12	นายณัฐวุฒิ เนียมจันทร์	ครู		
13	นายเอกชาติ ศรีระษา	เจ้าหน้าที่		
14	นางปิยะดา รักดำ	เจ้าหน้าที่		

ภาพถ่ายการประชุม

บันทึกข้อความขออนุญาตเวลาเรียน

ใบลงทะเบียนนักเรียนระดับชั้น ปวช.๓

ใบลงทะเบียนนักศึกษาระดับชั้น ปวส.๑

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายวิชาการ แผนกสามัญ สัมพันธ์

ที่ ฝว. ๐๖๐ /๒๕๖๘ **วันที่** ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตเวลาเรียน

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ด้วยหมวดวิชาภาษาอังกฤษ แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ ได้ดำเนินการจัดโครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill) (Re-Skill) โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษให้กับนักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอดเพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยฯ ได้พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษทั้ง ๔ ด้าน ฟัง พูด อ่าน และประกอบประโยค และสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน ตามกรอบมาตรฐาน ความสามารถทางภาษาอังกฤษ (CEFR) ให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ในการนี้หมวดวิชาภาษาอังกฤษ แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์จึงขออนุญาตให้นักเรียนระดับชั้น ปวช.๓ และนักศึกษาระดับชั้น ปวส.๒ ทุกแผนกวิชา เข้าร่วมการอบรมการใช้โปรแกรมการเรียนภาษาอังกฤษ ENGEASE เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ ในวันพุธที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. ณ หอประชุมบุญเทียมเจริญยิ่ง วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

(นายยุทธนา งามแสง)
หัวหน้าหมวดวิชาภาษาอังกฤษ

(นางสุภาพร หลงละเลิง)
(หัวหน้าแผนกสามัญสัมพันธ์)

เรียนเสนอ ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๑. เพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

๒. เห็นควรให้นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการ ฝ่ายวิชาการ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๑. ทราบ

๒. อนุญาต / สั่ง

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

"เรียนดี มีความสุข"

TOV 1

22 มกราคม

236 กน

ใบลงทะเบียนรับ Username สำหรับการอบรม CEFR

โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill) (Re-Skill)

โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะ

22 มกราคม 2568

นักศึกษาฝึกอาชีพ ระดับ ปวช. 3 สาขางานยานยนต์

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ลายมือชื่อ	Username	หมายเหตุ
1	นายณัฐกิตติ์ หนูทองอินทร์	ณัฐกิตติ์	ee15.209	
2	นายณัฐพนธ์ นุ่นสุวรรณ์	ณัฐพนธ์	ee15.222	
3	นายพรมนัส วัฒนา	พรมนัส	ee.15-210	
4	นายภูมินทร์ โชตะวัน	ภูมินทร์	ee15.207	
5	นายรฐนนท์ คงณรงค์	รฐนนท์	ee15.099	
6	นายศิวกร เลอเลิศวิชย	ศิวกร	ee15.221	
7	นายสุพินิจ ทองหุ้ย	สุพินิจ	ee15.100	

ใบลงทะเบียนรับ Username สำหรับการอบรม CEFR

โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill) (Re-Skill)

โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะ

22 มกราคม 2568

นักศึกษาฝึกอาชีพ ระดับ ปวช. 3 สาขางานยานยนต์

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ลายมือชื่อ	Username	หมายเหตุ
1	นายกิตติศักดิ์ แซ่อึ้ว		ee15.095	
2	นายจักรินทร์ พรายพรรณ		ee15.045	
3	นายจิรภัทร อินพรม		ee15.046	
4	นายธนกร บรรสาร		ee15.084	
5	นายธนพัฒน์ กี่สุ้น		ee15.086	
6	นายศรันย์ วงค์วิชชากร		ee15.077	
7	นายสรวิชญ์ ชำนาญ		ee15,065	
8	นายสรวิศ หาญณรงค์		ee15.206	

ใบลงทะเบียนรับ Username สำหรับการอบรม CEFR

โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill) (Re-Skill)

โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะ

22 มกราคม 2568

นักศึกษาฝึกอาชีพ ระดับ ปวช. 3 สาขางานยานยนต์

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ลายมือชื่อ	Username	หมายเหตุ
1	นายชยากร จันทร์สุขโข	ชยากร	ee15.099	
2	นายธนกร บัวแดง	ธนกร	ee15.205	
3	นายวริทธินันท์ ศรีฟ้า	วริทธินันท์	ee15.217	
4	นายศรวิษฐา มากพา	ศรวิษฐา	ee15.089	
5	นายสรวิศ คงสง	สรวิศ	ee15.076	
6	นายอาทิตยพันธ์ ทองโอเอี่ยม	อาทิตยพันธ์	ee15.096	

ใบลงทะเบียนรับ Username สำหรับการอบรม CEFR

โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill) (Re-Skill)

โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะ

22 มกราคม 2568

นักศึกษาฝึกอาชีพ ระดับ ปวช. 3 สาขางานอิเล็กทรอนิกส์

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ลายมือชื่อ	Username	หมายเหตุ
1	นายกรนันท์ เธียนชัยวัฒนา	กรนันท์	ee15.277	
2	นายกฤษติกร รอดรักษ์	กฤษติกร	ee15.280	
3	นายธนกฤต พร้อมศิริสกุล	ธนกฤต	ee15.279	
4	นายบดีศร อินเล็ก	บดีศร	ee15.278	
5	นายธีรเดช ราชเดิม	ธีรเดช	ee15.231	
6	นายพิพัฒพงษ์ วรรณบวร	พิพัฒพงษ์	ee15.232	

ใบลงทะเบียนรับ Username สำหรับการอบรม CEFR

โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill) (Re-Skill)

โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะ

22 มกราคม 2568

นักศึกษาฝึกอาชีพ ระดับ ปวช. 3 สาขางานก่อสร้าง

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ลายมือชื่อ	Username	หมายเหตุ
1	นายคมไท วรรณบวร	คมไท	ee15.268	
2	นายจักรกฤษณ์ สุขทอง	จักรกฤษณ์	ee 15.269	
3	นายธนวัตน์ ใจกระจ่าง	ธนวัตน์	ee 15.264	
4	นายภาคภูมิ พูดเพราะ	ภาคภูมิ	ee 15. 268	
5	นายรัฏฐพัฒณ์ คชถิ่น	รัฏฐพัฒณ์	ee 15 .271	
6	นางสาวลีลาวดี สิกขาจารย์	ลีลาวดี	ee15.267	
7	นายสิทธิชัย คำเนตร	สิทธิชัย	ee15.266	
8	นายอภินันทชาติ นิรันเรือง	อภินันทชาติ	ee15.265	
9	นางสาวอรพิมล อินทร์ดำ	อรพิมล	ee15. 260	

3/1 ธ.ค.

ใบลงทะเบียนรับ Username สำหรับการอบรม CEFR

โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill) (Re-Skill)

โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะ

22 มกราคม 2568

นักศึกษาฝึกอาชีพ ระดับ ปวช. 3 สาขางานช่างเชื่อมโลหะ ผลิตภัณฑ์

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ลายมือชื่อ	Username	หมายเหตุ
1	นายกันตพงศ์ คีรีเดช	กันตพงศ์	ee15.251, px9184	
2	นายคุณากร สินชู	คุณากร	ee15.300 : s/7851	
3	นายจิระวัฒน์ เกลี้ยงทิพย์	จิระวัฒน์	ee15.298 : vy8965	
4	นายธนกฤต สิทธิชัย	ธนกฤต	ee15.259 : wv6954	
5	นางสาวนาตชา แก้วคชชา	นาตาชา	ee15.255 : zh4376	
6	นายพันธกานต์ มากวิจิตร	พันธกานต์	ee15.253 : kv3194	
7	นายวัชรากรณ์ แก้วกระจ่าง	วัชรากรณ์	ee15.297 : p/1146	
8	นางสาววิลาวัลย์ บรรณกิจ	วิลาวัลย์	ee15.232 : br1698	
9	นางสาวโสภิตณภา ใจจุลละ	โสภิตณภา	ee15.299 : ch8984	
10	นายวุฒิชัย วิทยาศรี	วุฒิชัย	ee15.223, my2597	
11	นายวชุราช เพชรฤทธิ์	วชุราช	ee15.224, kj1787	

ใบลงทะเบียนรับ Username สำหรับการอบรม CEFR

โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill) (Re-Skill)

โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะ

22 มกราคม 2568

นักศึกษาฝึกอาชีพ ระดับ ปวช. 3 สาขางานไฟฟ้ากำลัง

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ลายมือชื่อ	Username	หมายเหตุ
1	นายรัชพล สังข์สุข	รัชพล	ee.15.051.	
2	นายวรเมธ ชนาเกียรติ	วรเมธ	ee15.276	
3	นายศตวรรษ จงกิจ	ศตวรรษ	ee15.057	
4	นายศุภชัย พันธ์สนิท	ศุภชัย	ee15.261	
5	นายศุภวัช ภูสันต์	ศุภวัช	ee15.236	
6	นายสันติ เอกดิลก	สันติ	ee 15.056	
7	นายสิริราช ชุนวร	สิริราช	ee15.273	
8	นายอภิสิทธิ์ บุญต่อ	อภิสิทธิ์	ee15.219	
9	นายเอกวัตร ชัยคช	เอกวัตร	ee15.234	

ใบลงทะเบียนรับ Username สำหรับการอบรม CEFR

โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill) (Re-Skill)

โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะ

22 มกราคม 2568

นักศึกษาฝึกอาชีพ ระดับ ปวช. 3 สาขางานไฟฟ้ากำลัง

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ลายมือชื่อ	Username	หมายเหตุ
1	นายจักรพัฒน์ โสนนอก	จักรพัฒน์	ee15.274	
2	นายณัฐธัญ เจริญวรรณ์	ณัฐธัญ	ee15.260	
3	นายณัฐวัฒน์ ทองเม่ง	ณัฐวัฒน์	ee 15.270	
4	นายธนภัทร คงขัน	ธนภัทร	ee15.272	
5	นายธนาธร พุดทรา	ธนาธร	ee15.262	
6	นายธีรวัชร กล้างาม	ธีรวัชร	ee15.264	
7	นายปาฏิหาริย์ เมตตาธรรม	ปาฏิหาริย์	ee15.259	
8	นายพีรวิชญ์ มะณู	พีรวิชญ์	ee15.233	

ใบลงทะเบียนรับ Username สำหรับการอบรม CEFR

โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill) (Re-Skill)

โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะ

22 มกราคม 2568

นักศึกษาฝึกอาชีพ ระดับ ปวช. 3 สาขางานการตลาด

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ลายมือชื่อ	Username / Password	หมายเหตุ
1	นางสาวเขมิกา ขำดำ	เขมิก	ee15.091 / jd5456	
2	นางสาวนันทยา ดวงพรม	นันทยา	ee15.084 / yh5911	
3	นางสาวปภาดา คำจร	ปภาดา	ee15.103 / tr6133	
4	นางสาวปานศิริ ประมวลศิลป์	ปานศิริ	ee15.102	
5	นางสาวพรพิมล ออนชาติ	พรพิมล	ee15.104	ลาคิล
6	นางสาวศุภวรรณ ด้วงจิตต์	ศุภวรรณ	ee15.106	ลาคิล
7	นางสาวหทัยทิพย์ บุญเปี่ยม	หทัยทิพย์	ee15.107	ป่วย
8	นางสาวอริสา วงษ์แก้ว	อริสา	ee15.101 / in5248	
9	นางสาวอลิษา พุทธา	อลิษา	ee15.105 / an1893	

ใบลงทะเบียนรับ Username สำหรับการอบรม CEFR

โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill) (Re-Skill)

โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะ

22 มกราคม 2568

นักศึกษาฝึกอาชีพ ระดับ ปวช. 3 สาขางานอาหารและโภชนาการ

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ลายมือชื่อ	Username	หมายเหตุ
1	นายญาณวัฒน์ หาญกิจ	ญาณวัฒน์	ee15. 120	
2	นางสาวณัฐธิดา บุญถึงจิตร	ณัฐธิดา	ee15. 127	(ไม่เข้าอบรม)
3	นายพงษ์เจริญ บัวเพ็ชร	พงษ์เจริญ	ee15. 107	(ไม่เข้าอบรม)
4	นายพีระพัฒน์ ปรีชา	พีระพัฒน์	ee15. 209	(ไม่เข้าอบรม)
5	นายพุฒิไกร กัณหวิชัย	พุฒิไกร	ee15. 241	(ไม่เข้าอบรม)
6	นางสาวญาณิศา ด้วงเสน	ญาณิศา	ee15. 207	
7	นายวรรณชัย ช่วยรุย	วรรณชัย	ee15.129 / wh1966	
8	นางสาวโสรยา ไขศิลป์	โสรยา	ee15. 123	(ไม่เข้าอบรม)
9	นางสาวโสริณี สุกใส	โสริณี	ee15. 120	(ไม่เข้าอบรม)

ใบลงทะเบียนรับ Username สำหรับการอบรม CEFR

โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill) (Re-Skill)

โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะ

22 มกราคม 2568

นักศึกษาฝึกอาชีพ ระดับ ปวช. 3 สาขางานการเลขานุการ

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ลายมือชื่อ	Username / Password	หมายเหตุ
1	นางสาวกชกร ภูมิพันธ์	กชกร	ee 15. 080 / zf 8864	
2	นางสาวชญานิษฐ์ หาญกิจ			
3	นางสาวชนิดาภา คีรีเดช			
4	นางสาวนันทิยา ศรีระษา	นันทิยา	ee 15. 011 / wd 9119	
5	นางสาวปณิดา เมืองสุด	ปณิดา	ee15. 076 / pu 8178	
6	นางสาวปิยวรรณ รักนาย	ปิยวรรณ	ee 15. 081 / kh 2756	
7	นางสาวผกามาศ มากนวล	ผกามาศ	ee15. 083	
8	นางสาวพรทิพย์ แซ่ก้อง	พรทิพย์	ee15. 084	
9	นางสาวลักษมี คังคะสุวรรณ	ลักษมี	ee15. 085	
10	นางสาวอโณทัย แก้วเนิน	อโณทัย	ee15. 086	
11	นายอธิวัฒน์ อินทร์ขัน	อธิวัฒน์	ee15. 115 / bg 1219	
12	นางสาวอมรรัตน์ พรหมปาน	อมรรัตน์	ee15. 087	

ใบลงทะเบียนรับ Username สำหรับการอบรม CEFR

โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill) (Re-Skill)

โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะ

22 มกราคม 2568

นักศึกษาฝึกอาชีพ ระดับ ปวช. 3 สาขางานการท่องเที่ยว

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ลายมือชื่อ	Username / Password	หมายเหตุ
1	นางสาวธนสร มณีสิงห์	ธนสร	ee 15.013 / li 6144	
2	นางสาวธัญชนก จันทร์ชู	ธัญชนก	ee 15.010 / ff 5397	
3	นางสาวมนต์นภา หนูเหมือน	มนต์นภา	ee 15.014 / lv1865	
4	นายวิสุวัศฒ์ บัวเกิด	วิสุวัศ	ee 15.072 / au 1436	
5	นางสาวศศิวิมล หมอยา	ศศิวิมล	ee15.009 / ai6254	
6	นางสาวสุภาภรณ์ ด้วงน้อย	สุภาภรณ์	ee 15.111 / hp 4479	
7	นางสาวอริสา เทพอักษร	อริสา	ee 15.008 / Vn 1491	
8	นางสาวจิณัฐตา โชติรัตน์	จิณัฐตา	ee 15.007 / ni 7853	

ใบลงทะเบียนรับ Username สำหรับการอบรม CEFR

โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill) (Re-Skill)

โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะ

22 มกราคม 2568

นักศึกษาฝึกอาชีพ ระดับ ปวช. 3 สาขางานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ลายมือชื่อ	Username / Password	หมายเหตุ
1	นายกีรติ กาญจนวงศ์	กีรติ	ee15.213, gz9562	
2	นายชวิศ อ่อนรู้ที่	ชวิศ	ee15.212 / x06518	
3	นายเดชเดโช ทองทิพย์	เดชเดโช	ee15.222	ลาคิว
4	นางสาวธนัญชนก ปลอดตีด	ธนัญชนก	ee15.211, ke4483	
5	นายธีรภัทร สุขสนาน	ธีรภัทร	ee15.210, it6442	
6	นายปิยังกูร คดีพิศาล	ปิยังกูร	ee15.215 / ye2176	บัณฑิต
7	นางสาวมัณฑณาศิริ มั่นคง	มัณฑณาศิริ	ee15.219	
8	นายฤทธิ์ธิโชค โสมล	ฤทธิ์ธิโชค	ee15.214, zt4457	

ใบลงทะเบียนรับ Username สำหรับการอบรม CEFR

โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill) (Re-Skill)

โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะ

22 มกราคม 2568

นักศึกษาฝึกอาชีพ ระดับ ปวช. 3 สาขางานบัญชี

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ลายมือชื่อ	Username / Password	หมายเหตุ
1	นางสาวกฤษฎาภา วงษ์ดาว	กฤษฎาภา	ee15.112 / py 3418	
2	นางสาวกวินธรา คำก้อน	กวินธรา	ee15.039 / lt 7315	
3	นางสาวกัลยารัตน์ บุญอ่อน	กัลยารัตน์	ee 15.078 / fn 8643	
4	นางสาวขวัญตา รามเกิด	ขวัญตา	ee 15.028 / np 9327	
5	นางสาวชนิกานต์ ปานคง	ชนิกานต์	ee15.038 / Kv 7695	
6	นางสาวชมพูนุช ฟองแก้ว	ชมพูนุช	ee15.027 / dh 3627	
7	นางสาวชิดชนก วัฒนา	ชิดชนก	ee15.033	
8	นางสาวฑิตฐิตา บุญคง	ฑิตฐิตา	ee15.102 / ya 3929	
9	นางสาวทิพธัญญา สารีงาม	ทิพธัญญา	ee 15.092 / jv 5367	
10	นางสาวนันทิยา มาตมนโท	นันทิยา	ee 15.029 / ZU 9718	
11	นายปฐมพรรษ ไกยกิจ	ปฐมพงษ์	ee15.107 / bo 8951	
12	นางสาวประกายดาว แผ้วบริวาร	ประกายดาว	ee 15.035 / uq 1431	
13	นางสาวปัทมา โภคาพันธ์	ปัทมา	ee15.034 / aw 4239	
14	นางสาวปิยนันท์ รอดกูล	ปิยนันท์	ee 15.113 / nv 4175	
15	นางสาวปิยาพร อ่อนแก้ว	ปิยาพร	ee 15.043 / vk 1111	
16	นางสาวมัชฌิมาย์ บุญพาฤทธิ์	มัชฌิมาย์	ee15.032 / em 9215	
17	นางสาวยลดา เมืองราช	ยลดา	ee 15.033 / uj 9446	
18	นางสาวรวินท์นิภา นาศรี	รวินท์นิภา	ee 15.031 / pk 1437	
19	นางสาวสุธาสินี ไชยขาว	สุธาสินี	ee15.042 / pn 5438	
20	นางสาวศิราภรณ์ พงษ์จีน	ศิราภรณ์	ee 15.106 / bu 0968	
21	นางสาวสรวงสุดา ขาวสุด	สรวงสุดา	ee 15.037 / hv 4693	
22	นางสาวสุนิสา สมศรี	สุนิสา	ee15.040 / hk 7331	
23	นางสาวสุพัตรา สีคง	สุพัตรา	ee 15.083 / lv 2526	
24	นางสาวสุภาวดี สุขไกรไทย	สุภาวดี	ee 15.041 / qb 3426	
25	นางสาวณิชารีย์ อินทรวิเศษ	ณิชารีย์	ee 15.086 / nh 6726	

ใบลงทะเบียนรับ Username สำหรับการอบรม CEFR

โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill) (Re-Skill)

โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะ

22 มกราคม 2568

นักศึกษาฝึกอาชีพ ระดับ ปวช. 3 คอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ลายมือชื่อ	Username / Password	หมายเหตุ
1	นางสาวกัลยรัตน์ คีรีรักษ์	กัลยรัตน์	ee 15.118 /	
2	นางสาวขนิษฐา ชอบงาน	ขนิษฐา	ee 15.116 /	
3	นายจารุวัฒน์ เพ็งแก้ว	จารุวัฒน์	ee15.021 / 991549	
4	นายเจษฎา เทือกกิ้ม	เจษฎา	ee 15.019 / 19/01/2549	
5	นางสาวชนัญชิดา เอี่ยมละม่อม	ชนัญชิดา	ee15.025 /	
6	นางสาวชนิดาภา ขวัญข้าว	ชนิดาภา	ee15.028	
7	นายชิษนุพงศ์ เอี่ยมอักษร	ชิษนุพงศ์	ee15.047 /	
8	นายดรัณภพ โอภาสวานิชกุล	ดรัณภพ	ee15.033	
9	นางสาวดารินทร์ ดาราไกร	ดารินทร์	ee15.024 /	
10	นายธนาคิม อวนข้อง	ธนาคิม	ee15.054 /	
11	นางสาวธวัลลักษณ์ ไชยโรจน์วัฒนา	ธวัลลักษณ์	ee15.026 /	
12	นางสาวธัญญลักษณ์ ศรนิรันต์	ธัญญลักษณ์	ee15.036 /	
13	นายธีรภัทร ทองประดับ	ธีรภัทร	ee15.022 /	
14	นางสาวปาลิตา พลเกลี้ยง	ปาลิตา	ee15.029	
15	นายพชร ถิ่นพันธ์	พชร	ee15.020 / 22022549	

ใบลงทะเบียนรับ Username สำหรับการอบรม CEFR

โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill) (Re-Skill)

โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะ

22 มกราคม 2568

นักศึกษาฝึกอาชีพ ระดับ ปวช. 3 คอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ลายมือชื่อ	Username	หมายเหตุ
16	นางสาวภัทรธิดา อินนุรักษ์			
17	นางสาววรรวิษา บรรณกิจ	วรรวิษา	ee15.046 /	
18	นายวรวุฒิ แสงแก้ว	วรวุฒิ	ee15.048 / 45678914/[illegible]	
19	นางสาววิลาสินี แก่นจันทร์			
20	นายวิษณุ ภูมิกลาง	วิษณุ	ee15.023 / 1929901094470	
21	นางสาวสุธาพร สามสี	สุธาพร	ee15.117 /	
22	นางสาวสุรินญา อินเกลี้ยง			
23	นางสาวอัญชิสา ครชาตรี	อัญชิสา	ee15.053 / tangmoombnbn22	
24	นางสาวทิพย์ธิดา เจือกโว้น			

นางสาวขนิษฐา ช่วยชุม ขนิษฐา ee15.226

นายอภิชัย พ้อมศรี อภิชัย ee15.228 / 0938383631

นายปาราเมศ ชูสุข ปารเมศ ee15.229 / parameet9342

นาย นิติธีร์ มณีโชติ นิติธีร์ ee15.227 / qertertee

144

ใบลงทะเบียนรับ Username สำหรับการอบรม CEFR

โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill) (Re-Skill)

โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะ

22 มกราคม 2568

นักศึกษาฝึกอาชีพ ระดับ ปวส. 2 สาขางานเทคนิคยานยนต์

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ลายมือชื่อ	Username	หมายเหตุ
1	นายกานต์ โพธิ์ถาวร	กานต์	ee15.177	
2	นายนนท์ธวัช เกื้อจันทร์	นนท์ธวัช	ee15.185	
3	นายระพีพัฒน์ จันทร์ส่องแสง	ระพีพัฒน์	ee15.186	
4	นายศิวกร ศรีจันทร์	ศิวกร	ee15.189	
5	นายสรศักดิ์ รอดงาน	สรศักดิ์	ee15.184	
6	นายสิทธินนท์ เพียรดี	สิทธินนท์	ee15.180	
7	นายสพินชัย สงสิงห์	สพินชัย	ee 15.181	

ใบลงทะเบียนรับ Username สำหรับการอบรม CEFR

โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill) (Re-Skill)

โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะ

22 มกราคม 2568

นักศึกษาฝึกอาชีพ ระดับ ปวส. 2 สาขางานคอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ลายมือชื่อ	Username	หมายเหตุ
1	นายกิตติภพ พงศพิพัฒน์	กิตติภพ	cc15.179	
2	นายชนินทร์ สารวัตร	ชนินทร์	cc15.188	
3	นายณฏฐพล ดำสุข	ณฏฐพล	cc15.199	
4	นายบัณฑิต เรืองนุ้ย	บัณฑิต	cc15.197	
5	นายปรเมศวร์ ทองแสง	ปรเมศวร์	cc15.190	
6	นายพีรพล บุรกรณ์	พีรพล	cc15.198	
7	นายยงยุทธ์ จันทร์สมุทร	ยงยุทธ์	cc15.178	
8	นายศุภกิตติ์ ช่วยเกิด	ศุภกิตติ์	cc78709	
9	นายสพลดนัย ยิ่งดำนุ่น	สพลดนัย	cc15.182	
10	นายอติชาติ พินทา	อติชาติ	cc15.187	

ใบลงทะเบียนรับ Username สำหรับการอบรม CEFR

โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill) (Re-Skill)

โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะ

22 มกราคม 2568

นักศึกษาฝึกอาชีพ ระดับ ปวส. 2 สาขางานโยธา

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ลายมือชื่อ	Username	หมายเหตุ
1	นายกิตติพศ พงศพิพัฒน์	กิตติพศ	ee 15.238	
2	นายชัยวุฒิ พุทธสวัสดิ์	ชัยวุฒิ	ee 15.281	
3	นายณภัทร จิ้วล้อ	ณภัทร	ee 15.369	
4	นายธนพล ช่วยสุวรรณ	ธนพล	ee15.245	
5	นายสิรวิชญ์ คงรอด	สิรวิชญ์	ee.15.242	
6	นายอภิเชษฐ์ ไวยกิจการณ์	อภิเชษฐ์	ee15.234	
7	นายเอกสิทธิ์ เทพใจ	เอกสิทธิ์	ee15.235	

ใบลงทะเบียนรับ Username สำหรับการอบรม CEFR

โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill) (Re-Skill)

โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะ

22 มกราคม 2568

นักศึกษาฝึกอาชีพ ระดับ ปวส. 2 สาขางานเทคโนโลยียานโยธา

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ลายมือชื่อ	Username	หมายเหตุ
1	นายธีรภัทร อินแสน	ธีรภัทร	ee 15. 262	
2	นายประกรณ์ เมืองอินทร์	ประกรณ์	ee 15. 241	
3	นายธรรมวิทย์ ธรรมเมธากุล	ธรรมวิทย์	ee 15. 243	

ปวส.2/2

ยว

ใบลงทะเบียนรับ Username สำหรับการอบรม CEFR

โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill) (Re-Skill)

โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะ

22 มกราคม 2568

นักศึกษาฝึกอาชีพ ระดับ ปวส. 2 สาขางานเทคโนโลยีงานเชื่อมและขึ้นรูปผลิตภัณฑ์โลหะ

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ลายมือชื่อ	Username	หมายเหตุ
1	นายเกษมศักดิ์ จันทร์ศรี	เกษมศักดิ์	ee 15.282	
2	นายคฑาเทพ บุญอ่อน	คฑาเทพ	ee 15.296	
3	นายคฑาวุธ ทองน้ำแก้ว	คฑาวุธ	ee 15.294	
4	นายณัฐยศ ทองแก้ว	ณัฐยศ	ee15.295	
5	นายธนทัต ไวยกิจการณ์	ธนทัต	ee 15.292	
6	นายธนวัฒน์ อพันโท	ธนวัฒน์	ee 15.201	
7	นายนัทธพงศ์ มีสุข	นัทธพงศ์	ee 15.202	
8	นายพัฒนายุทธ วุฒิกรณ์	พัฒนายุทธ	ee15.287	
9	นายวิทวัฒน์ ศรีนุ่น	วิทวัฒน์	ee 15.291	
10	นายวิภูษิต คิดชอบ	วิภูษิต	ee15.290	
11	นายสรศักดิ์ พุทธา	สรศักดิ์	ee 15.286	
12	นายอนิรุท ลิ้มหยัด	อนิรุท	ee 15,293	
13	นายอัมพวาร์ รอดกูล	อัมพวาร์	ee15.283	

ใบลงทะเบียนรับ Username สำหรับการอบรม CEFR

โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill) (Re-Skill)

โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะ

22 มกราคม 2568

นักศึกษาฝึกอาชีพ ระดับ ปวส. 2 สาขางานเทคโนโลยีงานเชื่อมและขึ้นรูปผลิตภัณฑ์โลหะ

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ลายมือชื่อ	Username	หมายเหตุ
1	นายพัสกร ทองรอด	พัสกร	ee15.288	
2	นายสาริน ช่วยเกิด	สาริน	ee15.280	
3	นายวิสิทธิ์ ช้วนเช่ง	วิสิทธิ์	ee15.285	

ใบลงทะเบียนรับ Username สำหรับการอบรม CEFR

โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill) (Re-Skill)

โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะ

22 มกราคม 2568

นักศึกษาฝึกอาชีพ ระดับ ปวส. 2 สาขางานไฟฟ้ากำลัง

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ลายมือชื่อ	Username	หมายเหตุ
1	นายก้องหล้า เสนาคชวงค์	ก้องหล้า	ee15.064	
2	นายชวกร เชยชื่นจิตร	ชวกร	ee15.248	
3	นายไชยพัฒน์ ตี้ฮ้อ	ไชยพัฒน์	ee15.065	
4	นายณลธวรรธ แซ่ลิ่ม	ณลธวรรธ	ee15.247.	
5	นายธนพัฒน์ สุทธิวิริวรรณ	ธนพัฒน์	ee15.063	
6	นายภาณุ ช่วงแจ่มใส	ภาณุ	ee15.203	
7	นายยุทธชัย เพียรดี	ยุทธชัย	ee15.246	
8	นายวิศว อินทร์คำ	วิศว	ee15.249	
9	นายสรวิชญ์ แก้วภักดี	สรวิชญ์	ee15.055	
10	นายอนันตสิน ประจงใจ	อนันตสิน	ee15.136	
11	นายอัคคเดช คงแจ้ง	อัคคเดช	ee15.204	

ใบลงทะเบียนรับ Username สำหรับการอบรม CEFR

โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill) (Re-Skill)

โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะ

22 มกราคม 2568

นักศึกษาฝึกอาชีพ ระดับ ปวส. 2 สาขางานการบัญชี

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ลายมือชื่อ	Username / Password	หมายเหตุ
1	นางสาวกชนันท์ คงเมือง	กชนันท์	ee15.077 / re 8889	
2	นางสาวจุฬารัตน์ ดำพอรู้	จุฬารัตน์	ee15.109 / ib 6747	
3	นางสาวชฎาพร จิตแป้น	ชฎาพร	ee15.082 / mr 4512	
4	นางสาวชนัญชิดา ชูสังข์	ชนัญชิดา	ee 15.015 / be 9275	
5	นางสาวทิพยรัตน์ วงษ์ลา	ทิพยรัตน์	ee15.071 / SZ 5	
6	นางสาวธัญชนก ขาวเชื้อ	ธัญชนก	ee15.006 / nv 8344	
7	นางสาวมลิษา ศรีเงิน	มลิษา	ee15.088 / cm 1188	
8	นางสาวลักษมี เรืองขำ	ลักษมี	ee 15.017 / sj 4878	
9	นางสาววรรณภา เขตตะเคียน	วรรณภา	ee15. 069 / ul 4694	
10	นางสาววิภาวดี นุชม่วง	วิภาวดี	ee15. 014 /	
11	นางสาววิไลวรรณ แก้วเรือง	วิไลวรรณ	ee 15.073 / ri 7752	
12	นางสาวสุทธิกานต์ ไชยดำ	สุทธิกานต์	ee 15.068 / xk 1782	
13	นางสาวสุธาวัลย์ สมกำลัง	สุธาวัลย์	ee 15. 090 / rj 7233	
14	นางสาวอัญชลีพร สมกำลัง	อัญชลีพร	ee 15. 104 / ud 4891	
15	นางสาวอาริยา เชื้อทอง	อาริยา	ee 15. 016 / wq 8583	
16	นางสาวธัญญลักษณ์ บำรุงการ	ธัญญลักษณ์	ee 15. 011 / yc 3127	
17	นางสาวมลฤดี มณีสิงห์	มลฤดี	ee15. 005 / xv 1771	

ใบลงทะเบียนรับ Username สำหรับการอบรม CEFR

โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill) (Re-Skill)

โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะ

22 มกราคม 2568

นักศึกษาฝึกอาชีพ ระดับ ปวส. 2 สาขางานการจัดการสำนักงาน

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ลายมือชื่อ	Username	หมายเหตุ
1	นางสาวธัญชนก แกล้วกล้า	ธัญชนก	ee15.002 / xd5995	
2	นางสาวเนตรชนก ธรรมวรรณ	เนตรชนก	ee15.114 / uq7277	
3	นางสาววิศรทิพย์ โพธิ์สุวรรณ	วิศรทิพย์	ee15.012 / xu4387.	
4	นางสาวมณีกานต์ ครุฑธิราช	มณีกานต์	ee15.070 / ag9557	
5	นางสาวเนตรดาว วิมลเมือง	เนตรดาว	ee15.074 / bd7416	
6	นางสาววิภาพร พิศดูกิจ	วิภาพร	ee15.001 / t/3422	

ใบลงทะเบียนรับ Username สำหรับการอบรม CEFR

โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill) (Re-Skill)

โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะ

22 มกราคม 2568

นักศึกษาฝึกอาชีพ ระดับ ปวส. 2 สาขางานการจัดการสำนักงาน

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ลายมือชื่อ	Username	หมายเหตุ
1	นางสาวกัญญาภา ชูช่วย	กัญญาภา	ee15.075	
2	นางสาวชุติมา ดวงสังข์			

ใบลงทะเบียนรับ Username สำหรับการอบรม CEFR

โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill) (Re-Skill)

โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะ

22 มกราคม 2568

นักศึกษาฝึกอาชีพ ระดับ ปวส. 2 สาขางานเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ลายมือชื่อ	Username /Pass word	หมายเหตุ
1	นายกฤษดา ชัยวิเศษ	กฤษดา	ee15, 032	
2	นางสาวกานต์ธิดา สุขทอง	กานต์ธิดา	ee15. 144	
3	นางสาวจารุวรรณมณี ไข่มุกข์	จารุวรรณมณี	ee15. 061	
4	นายจิรพิพรรธ คล้ายขำ	จิรพิพรรธ	ee15, 060	
5	นายณฐรักษ์ หมื่นรักษ์	ณฐรักษ์	ee15. 135	
6	นางสาวณุชรมล โพธิกุล	ณุชรมล	ee15. 079	
7	นายณัฐวุฒิ บัวเกิด	ณัฐวุฒิ	ee15.024	
8	นางสาวทิวดี ในเพชร	ทิวดี	ee15. 130	
9	นายธัญเทพ คำด้วง	ธัญเทพ	ee 15.127	
10	นายนพณัฐ คีรีรักษ์	นพณัฐ	ee15, 132	
11	นางสาวเบญญทิพย์ เจตจิต	เบญญทิพย์	ee15 . 022	
12	นางสาวปานตะวัน แก้วเซ่ง	ปานตะวัน	ee 15.129	
13	นางสาวพรรณี พรามเพศ	พรรณี	ee15, 025	
14	นายพิทวัส ภัทรศิริพงษ์	พิทวัส	ee15. 137	
15	นางสาววนิดา ขวัญเมือง	วนิดา	ee15. 134	
16	นายวรายุทธิ์ ศกุนตะฤทธิ์	วรายุทธิ์	ee15. 136	
17	นางสาวกรัณฑา วิมลเมือง	กรัณฑา	ee15, 133	

ใบลงทะเบียนรับ Username สำหรับการอบรม CEFR

โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill) (Re-Skill)

โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะ

22 มกราคม 2568

นักศึกษาฝึกอาชีพ ระดับ ปวส. 2 สาขางานการตลาด

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ลายมือชื่อ	Username	หมายเหตุ
1	นางสาวกานต์ธิดา คำโสภา	กานต์ธิดา	ee15.145	
2	นางสาวทิพวรรณ หางาน	ทิพวรรณ	ee15.144	
3	นางสาวธนพร พิทักษ์รัตน์	ธนพร	ee15.143	
4	นางสาวพิทยา พลเดช	พิทยา	ee15.142	
5	นางสาวรุจิรา คีรีรักษ์	รุจิรา	ee15.141	
6	นางสาวสุกัญญา ดำมีศรี	สุกัญญา	ee15.148	
7	นางสาวสุธาวัลย์ เพชรพรหม	สุธาวัลย์	ee15.140	
8	นางสาวสู่ขวัญ แซ่ตั้น	สู่ขวัญ	1z8797	
9	นางสาวอรปรียา สังขารา	อรปรียา	ee15.156	

ใบลงทะเบียนรับ Username สำหรับการอบรม CEFR

โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill) (Re-Skill)

โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะ

22 มกราคม 2568

นักศึกษาฝึกอาชีพ ระดับ ปวส. 2 สาขางานการตลาด

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ลายมือชื่อ	Username	หมายเหตุ
1	นางสาวจารุกัญญ์ สามพรหม	จารุกัญญ์	ee15.155	
2	นางสาวฉัตรสุดา เริ่มสมสุข	ฉัตรสุดา	ee15.154	
3	นางสาวเสาวลักษณ์ คงแจ้ง	เสาวลักษณ์	ee15.153	
4	นางสาวอริสา ชูวงศ์	อริสา	ee15.152	
5	นางสาวปัณฑารีย์ สังเก	ปัณฑารีย์	ee15.151	
6	นางสาวฤดีพร โอภาสวานิชกุล	ฤดีพร	ee15.150	
7	นางสาวณัฐิดา รัตนแก้ว	ณัฐิดา	ee15.146	

ใบลงทะเบียนรับ Username สำหรับการอบรม CEFR

โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill) (Re-Skill)

โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะ

22 มกราคม 2568

นักศึกษาฝึกอาชีพ ระดับ ปวส. 2 สาขางานอาหารและโภชนาการ

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ลายมือชื่อ	Username	หมายเหตุ
1	นายณรงค์ ทองประดับ	ณรงค์	ee15.138	
2	นายธราธิป รามศรี	ธราธิป	ee15.137	
3	นางสาวปิยะนุช ภักดี	ปิยะนุช	ee15.176	
4	นายพนาวัลย์ วุ่นศรี	พนาวัลย์	ee15175	
5	นายพลกฤต สิงห์พิลา	พลกฤต	ee15.174	
6	นางสาวชญานิษฐ์ ชัยวิจารณ์	ชญานิษฐ์	ee15.173	
7	นางสาวมณีรัตน์ ทองฉ่ำ	มณีรัตน์	ee15.172	
8	นางสาววรินันทน์ คงเฝือ	วรินันทน์	ee 15.171	
9	นายวรเมศวร์ เซ่งแก้ว	วรเมศวร์	ee 15.170	
10	นางสาวสโรชา ไกรนรา	สโรชา	ee 15.169	
11	นายศัตรูพ่าย กัณหวิชัย	ศัตรูพ่าย	ee 15.168	
12	นางสาววรัญญา ชูสินธุ์	วรัญญา	ee 15.167	
13	นางสาววรรณรตี แซ่เอี๊ยบ	วรรณรตี	ee 15.166	
14	นางสาวสรรเพชุดา นาคจันทร์	สรรเพชุดา	ee 15.165	

ใบลงทะเบียนรับ Username สำหรับการอบรม CEFR

โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill) (Re-Skill)

โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะ

22 มกราคม 2568

นักศึกษาฝึกอาชีพ ระดับ ปวส. 2 สาขางานอาหารและโภชนาการ

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ลายมือชื่อ	Username	หมายเหตุ
1	นางสาวเจนนีฟา ลู มูลเลอร์เซอน์	เจนนีฟา	ee 15.164	
2	นางสาวอภิชญา จินาวงษ์	อภิชญา	ee 15.163	
3	นางสาวอาร์ลีน่า ลี มูลเลอร์เซอน์	อาร์ลีน่า ลี	ee 15.162	

ใบลงทะเบียนรับ Username สำหรับการอบรม CEFR

โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill) (Re-Skill)

โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะ

22 มกราคม 2568

นักศึกษาฝึกอาชีพ ระดับ ปวส. 2 สาขางานบริการส่วนหน้าโรงแรม

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ลายมือชื่อ	Username	หมายเหตุ
1	นางสาวการะเกด วัชรมานะกุล	การะเกด	ee 15. 149	
2	นางสาวนิตยา แก้วประภา	นิตยา	ee 15 . 146	
3	นางสาวนิพิษฐา สุวรรณ	นิพิษฐา	ee 15 . 147	
4	นางสาวพัทธวรรณ ไกรแก้ว	พัทธวรรณ	ee 15. 191	
5	นางสาวภัทรพา ไชยวัตร	ภัทรพา	ee 15. 192	
6	นางสาวมนัชญา สุขรอด	มนัชญา	ee 15. 193	
7	นางสาวมาลิษา พุ่มพวง	มาลิษา	ee 15. 194	
8	นางสาววิชญาพร จุลละเอียด	วิชญาพร	ee 15. 195	
9	นางสาววิลาวัณย์ คชถิ่น	วิลาวัณย์	ee 15. 196	
10	นายวีรภัทร บุญเนียม	วีรภัทร	ee 15 . 200	
11	นายอัครินทร์ แซ่ฮอง	อัครินทร์	ee 15. 157	

ใบลงทะเบียนรับ Username สำหรับการอบรม CEFR

โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill) (Re-Skill)

โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะ

22 มกราคม 2568

นักศึกษาฝึกอาชีพ ระดับ ปวส. 2 สาขางานบริการส่วนหน้าโรงแรม

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ลายมือชื่อ	Username	หมายเหตุ
1	นางสาวชยาภรณ์ ศรีโภคา	ชยาภรณ์	ee 15.158	
2	นายณัฐพล เพ็งจันทร์	ณัฐพล	ee15.159	
3	นางสาวลีลาวดี นิลบวร	ลีลาวดี	ee15.161	
4	นายสรวิชญ์ ช่วยเกิด	สรวิชญ์	ee15.160	

กรรมการตรวจรับ USER NAME โครงการฯ

โครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill) (Re-Skill)

โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะ

ภาษาอังกฤษให้กับนักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

คณะกรรมการตรวจรับ

15:55
4G
เมนู
engease
ยินดีต้อนรับ , กานต์ โพธิ์ถาวร
เรียน
หลักสูตรพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ A1 - A2 ตามกรอบมาตรฐานความสามารถทาง ภาษาอังกฤษ (CEFR)
A1
A
Beginner
ทักษะภาษาอังกฤษ (CEFR) ระดับ A1
ee15.engease.com

15:55 น.
ทักษะภาษาอังกฤษ (CEFR) ระดับ A1
https://ee15.engease.com/home/levels/8
เมนู
engease
ยินดีต้อนรับ , อาร์ลีน่า ลี มูลเลอร์เซอน์
ทักษะภาษาอังกฤษ (CEFR) ระดับ A1
Unit 1
Unit 1 Greeting and Introduction
Unit 2

ประมวลภาพการจัดโครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะ (Up – Skill, Re -Skill)โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษให้กับนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ปริญญา

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด
HUAYYOT INDUSTRIAL AND COMMUNITY EDUCATION COLLEGE

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม
ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

---

๑ ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Up-Skill) (Re-Skill) โดยใช้โปรแกรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษให้กับนักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๒.ผู้รับผิดชอบโครงการ

๒.๑ ครูยุทธนา งามแสง

๒.๒ ครูมธุรส วิไลรัตน์

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัย พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษทั้ง ๔ ด้าน ฟัง พูด อ่าน และประกอบประโยค เพื่อสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน ตามกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษ (CEFR)

๓.๒ เพื่อส่งเสริมและพัฒนายกระดับความสามารถทักษะภาษาอังกฤษ (Up-Skill) (Re-Skill) สำหรับนักเรียน นักศึกษาใน จำนวน ๓๐๐ คน ศึกษาพฤติกรรมการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา ผ่านสื่อการเรียนการสอนในยุคดิจิทัลว่าเหมาะสมและมีประโยชน์มากน้อยเพียงใด และนำผลมาวางแผน พัฒนาการเรียนสำหรับนักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยในอนาคตต่อไป

๓.๓ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา สามารถพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษด้วยตนเองได้ทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

๓.๔ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้รับการอบรม และทดสอบวัดระดับความสามารถและทักษะด้านภาษาอังกฤษ ด้วยระบบ CEFR

๓.๕ เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน ให้ตรงตาม ความต้องการของตลาดแรงงานที่มีความเปลี่ยนแปลง และก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว

เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัย พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษทั้ง ๔ ด้าน ฟัง พูด อ่าน และประกอบประโยค เพื่อสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน ตามกรอบมาตรฐาน ความสามารถทางภาษาอังกฤษ (CEFR)

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๒๒ มกราคม ๒๕๖๘ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖.ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐาน ด้านที่ ๑ ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

ประเด็นการประเมิน ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๗.ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการฯได้พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษด้วยตนเองโดยใช้สื่อการเรียนรู้ในการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๓๐๐ คน	นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๓๐๐ คน	นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๒๙๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๖๖
๒.เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษา ดำเนินการศึกษาพัฒนาภาษาอังกฤษ โดยใช้ Software การเรียนรู้ภาษาอังกฤษ ที่สามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง	นักเรียน นักศึกษา ดำเนินการศึกษาพัฒนาภาษาอังกฤษ โดยใช้ Software การเรียนรู้ภาษาอังกฤษ ที่สามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง	นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๒๙๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๖๖
๓.เชิงงบประมาณ	งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐.- บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)	งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐.- บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)	เป็นไปตามเป้าหมาย
๔.เชิงระยะเวลา	๒๒ ม.ค. ๖๘. – ๒๒ ม.ค.๖๙	๒๒ ม.ค๖๘. –๒๒ ม.ค.๖๙	เป็นไปตามเป้าหมาย

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล
๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล
๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘.การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

-

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....
(.นางสุภาพร หลงละเลิง.)
ตำแหน่งหัวหน้าแผนกสามัญ สัมพันธ์

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

.....
(นาวสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เรียนเสนอ

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เรียนทราบ / ดำเนินการต่อไป

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

-ทราบ / ลงนาม

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม
ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑. ชื่อโครงการ

พัฒนาระบบประปา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๒.๑ นายอนันต์ จันเพชร หัวหน้างานอาคารสถานที่

๒.๒ นางสาวกัญญานัฐ อำพัน เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อพัฒนาระบบประปา ทั้งภายใน-ภายนอกอาคาร ในห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องน้ำทั่ววิทยาลัยฯ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานเต็มศักยภาพ ซึ่งเอื้อต่อการเรียนการสอน

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้าน ๒.๓ การบริหารจัดการ ซึ่งเน้นการบริหารจัดการอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภคให้เอื้อต่อการเรียนรู้

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

ดำเนินการตามโครงการพัฒนาระบบประปา

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	ระบบประปาทั่ววิทยาลัยได้รับการปรับปรุงทั้งหมด	สำรวจระบบประปาทั่ววิทยาลัยฯ	ผลการปรับปรุงระบบประปา เป็นไปตามเป้าหมาย
๒.เชิงคุณภาพ	สถานศึกษามีระบบประปาที่ปลอดภัยและพร้อมใช้งาน	จัดซื้อวัสดุซ่อมแซมระบบประปา ให้เพียงพอต่อการใช้งาน	บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้วัสดุซ่อมแซมระบบประปา เพียงพอต่อการใช้งาน
๓.เชิงงบประมาณ	งบประมาณที่ขอตามโครงการ ๒๐๐,๐๐๐.-บาท	ใช้งบประมาณไป ๑๖๕,๒๔๑.-บาท	บรรลุเป้าหมายใช้เงินไม่เกินงบประมาณ
๔.เชิงระยะเวลา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล

๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล

๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

.....

ผู้รายงานผลโครงการ

(นายสุราคร ชุมนาค)
หัวหน้างานอาคารสถานที่

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

-เพื่อโปรดทราบ

.....

(นายธำรงศักดิ์ รัตนวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เพื่อโปรดทราบ

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เพื่อโปรดทราบ/ดำเนินการต่อไปด้วย

.....

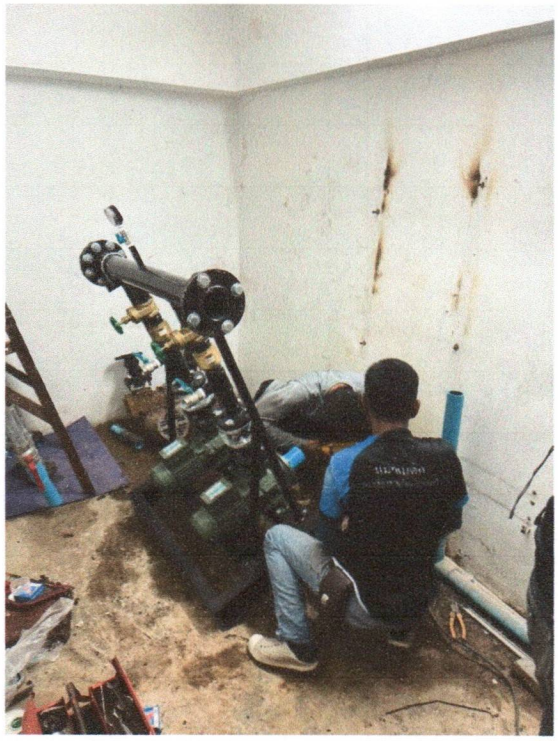
(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

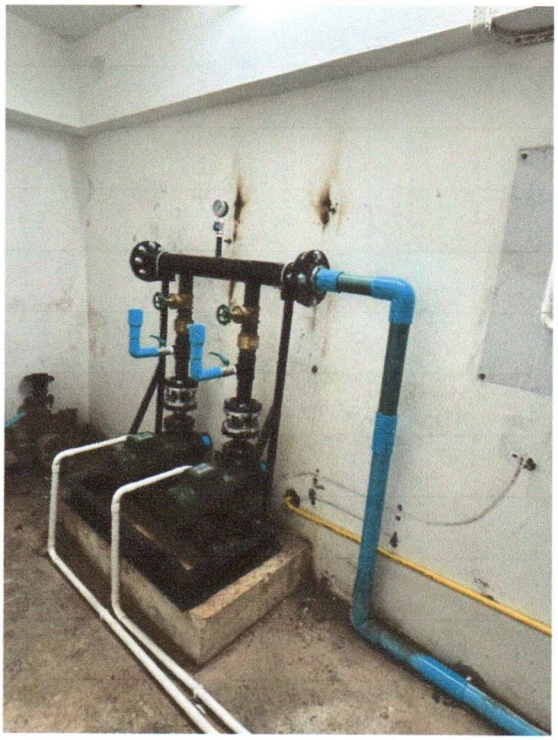
ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

-ทราบ / ชมด้วย

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด





แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม
ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

---

๑. ชื่อโครงการ

พัฒนาระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อการใช้งานด้านสารสนเทศในสถานศึกษา และการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
- หัวหน้าแผนกวิชา

๓. วัตถุประสงค์

- เพื่อพัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพเหมาะสมกับการใช้งานสารสนเทศในสถานศึกษา
- เพื่อพัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพเหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ธ.ค.๖๗ – ก.ย.๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐาน : การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นการประเมิน: ด้านการบริหารจัดการ

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

- จัดซื้อ SMS จำนวน ๙๐,๐๐๐ ข้อความ เป็นเงิน ๖๓,๐๐๐ บาท
- เช่าสัญญาณอินเตอร์เน็ต จาก TOT จำนวน ๒ เส้นทาง เป็นเงิน ๑๐๑,๔๖๑.๖๘ บาท
- พัฒนาระบบเครือข่าย Wifi เป็นเงิน ๕๐,๑๓๐ บาท

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	-จัดซื้อ SMS -เช่าสัญญาณอินเตอร์เน็ต -พัฒนาระบบเครือข่าย Wifi	- ดำเนินการเรียบร้อย - ดำเนินการเรียบร้อย - กำลังดำเนินการ	- ตามเป้าหมาย - ตามเป้าหมาย - ยังไม่เสร็จตามเป้า
๒.เชิงคุณภาพ	ครูบุคลากรนักเรียนนักศึกษาสามารถใช้งานระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ต และระบบบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศ เพื่อการ	ครูบุคลากรนักเรียนนักศึกษา สามารถใช้งานระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ต และระบบบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศ เพื่อ	ตามเป้าหมาย

	บริหารจัดการสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ	การบริหารจัดการสถานศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	
๓.เชิงงบประมาณ	๒๗๘,๐๐๐	๒๑๔,๕๙๑.๖๘	น้อยกว่าเป้าหมาย
๔.เชิงระยะเวลา	ธ.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	ธ.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	ตามเป้าหมาย

๘. การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

-

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายภาสกร รอดริน)

หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

เห็นชอบ

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นชอบตามเสนอ

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นชอบ / ขอแสดงความยินดี ครับ

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

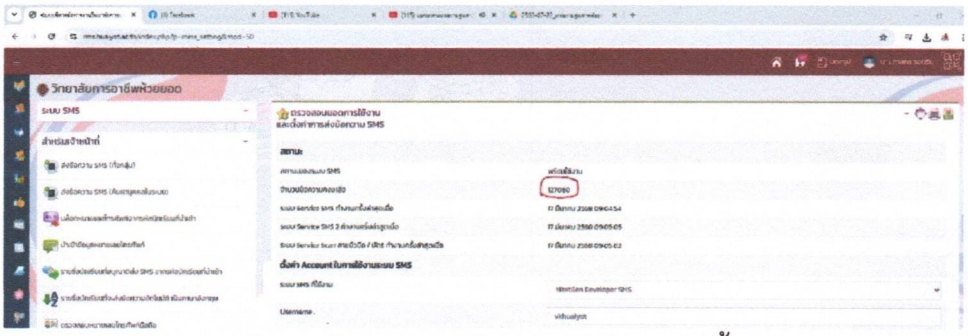
ทราบ / ชม

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ภาพกิจกรรมที่ดำเนินการ



ภาพแสดงจำนวนข้อความคงเหลือ หลังดำเนินการจัดซื้อค่า SMS

ภาพแสดงการใช้งานอินเตอร์เน็ตตั้ง ๒ เส้นทาง

ภาพแสดงการติดตั้งระบบ Wifi

ภาพแสดงการติดตั้งระบบ Wifi

ภาพแสดงการติดตั้งระบบ Wifi

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

---

๑. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการอบรม หลักสูตร สร้างแรงบันดาลใจ จิตสำนึกในการเป็นผู้ประกอบการเขียนแผนธุรกิจและตลาดออนไลน์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. นางกัญยารัตน์ อั้นเต้ง หัวหน้างานส่งเสริมผลิตการค้าและประกอบธุรกิจ
๒. นางสาววสุ แสงแก้ว ผู้ช่วยหัวหน้างานส่งเสริมผลิตการค้าและประกอบธุรกิจ
๓. นางเนตรดาว เพ็ชรหัตถ์ เจ้าหน้าที่ธุรการงานส่งเสริมผลิตการค้าและประกอบธุรกิจ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสร้างแรงบันดาลใจ จิตสำนักในการเป็นผู้ประกอบการ ให้นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าร่วมอบรมโครงการ ให้มีความรู้ ทัศนคติ แนวความคิดของการประกอบธุรกิจ
๓.๒. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาที่เข้ารับการอบรม มีความรู้ มีทักษะ สามารถเขียนแผนธุรกิจได้อย่างถูกต้อง
๓.๓ เพื่อพัฒนาครูที่ปรึกษาธุรกิจ นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยฯ ให้มีความรู้ ทักษะ ทัศนคติ แนวความคิดของการบริหารจัดการในเชิงธุรกิจที่ดี ซึ่งมีส่วนช่วยกระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษา มีแนวความคิดในการ เป็นผู้ประกอบการได้เป็นอย่างดี
๓.๔ เพื่อส่งเสริมการมีรายได้ระหว่างเรียน และลดภาวการณ์ว่างงานของนักศึกษาที่สำเร็จ การศึกษา
๓.๕ เพื่อสนองนโยบายของรัฐบาลและแผนกลยุทธ์ของวิทยาลัยฯ

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๑ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน

ห้องประชุมวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้าน ทักษะและการประยุกต์ใช้
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ทักษะและการนำไปประยุกต์ใช้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา
ข้อที่ ๓ ผู้เรียนมีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือการประกอบอาชีพอิสระ

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

การอบรม หลักสูตร สร้างแรงบันดาลใจ จิตสำนึกในการเป็นผู้ประกอบการเขียนแผนธุรกิจและตลาดออนไลน์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	๕๘	๕๘	๑๐๐
๒.เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้การเขียนแผนธุรกิจที่ถูกต้อง		
๓.เชิงงบประมาณ	๑๔,๐๓๒	14,032 ✓	
๔.เชิงระยะเวลา	๑ มิถุนายน - ๓๑ มิถุนายน ๒๕๖๘		

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล
๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล
๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

แบบสอบถามความพึงพอใจ

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางกัญยารัตน์ อั้นเต้ง)
หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

- ทราบ

.....
(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

- ทราบ

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการอบรม หลักสูตร สร้างแรงบันดาลใจ จิตสำนึกในการเป็นผู้ประกอบการเชียนแผนธุรกิจและตลาดออนไลน์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอาชีวศึกษา ด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อสร้างนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และยกระดับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๒.๑ นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ ..... รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ/รองฝ่ายวิชาการ

๒.๒ นายสุคนธ์ จันทร์เสน ..... หัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

๒.๓ นายโกศล แก้วรัตน์ ..... หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเสริมสร้างความรู้และทักษะในการประยุกต์ใช้ AI กับการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

๓.๒ เพื่อส่งเสริมให้ครูอาชีวศึกษาออกแบบและพัฒนาโครงงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ หรือข้อเสนอโครงการวิจัย

๓.๓ เพื่อสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ และการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างครูในสาขาต่าง ๆ

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

วันที่ ๑๕ และ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน

ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อที่ ๑.๔ ผลงานของผู้เรียนด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์หรืองานวิจัย

ด้านที่ ๓ ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา

ข้อที่ ๓.๑.๑ การจัดการเรียนการสอน

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (รายละเอียดกิจกรรมตามกำหนดการ)

"โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอาชีวศึกษา ด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI)
เพื่อสร้างนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และยกระดับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑"
ระหว่างวันที่ ๑๕–๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด จังหวัดตรัง

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

วันพฤหัสบดี ที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เวลา	กิจกรรม	วิทยากร/ผู้รับผิดชอบ
๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน	คณะผู้จัด
๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิดการอบรม	ผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ
๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น.	**หัวข้อที่ ๑** แนวทางการพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์และงานวิจัยในอาชีวศึกษา	วิทยากร
๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
๑๐.๔๕-๑๒.๐๐ น.	**หัวข้อที่ ๒** การพัฒนานวัตกรรมเพื่อยกระดับอาชีพของชุมชน	วิทยากร
๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐-๑๔.๓๐ น.	**หัวข้อที่ ๓** เทคนิคการออกแบบโครงงานนวัตกรรม/วิจัย	วิทยากร
๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
๑๔.๔๕-๑๖.๐๐ น.	**หัวข้อที่ ๔** การจัดทำข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับทุน (สวพ, วช, หน่วยงานอื่น)	วิทยากร
๑๖.๐๐-๑๖.๓๐ น.	Workshop ฝึกเขียนโครงร่างข้อเสนอโครงการเบื้องต้น	วิทยากร

วันศุกร์ ที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เวลา	กิจกรรม	วิทยากร/ผู้รับผิดชอบ
๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น.	สรุปภาพรวมจากวันที่ ๑	วิทยากร
๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น.	**หัวข้อที่ ๕** การประยุกต์ใช้ AI ในการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑	วิทยากร
๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
๑๐.๔๕-๑๒.๐๐ น.	**หัวข้อที่ ๖** การใช้ AI ในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้	วิทยากร
๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐-๑๔.๓๐ น.	**หัวข้อที่ ๗** การสร้างสื่อและเครื่องมือประเมินผลด้วย AI (ChatGPT, Canva AI ฯลฯ)	วิทยากร
๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
๑๔.๔๕-๑๕.๔๕ น.	Workshop สร้างบทเรียน/สื่อ/ข้อสอบด้วย AI	แบ่งกลุ่มตามสาขา
๑๕.๔๕-๑๖.๑๕ น.	นำเสนอผลงานกลุ่ม (Gallery Walk)	ผู้เข้าร่วมทั้งหมด
๑๖.๑๕-๑๖.๓๐ น.	พิธีปิดและมอบเกียรติบัตร	ผู้บริหารสถานศึกษา

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	ครูผู้สอน ๕๙ คน	ครูผู้สอน ๕๗ คน	น้อยกว่าเป้าหมาย
๒.เชิงคุณภาพ	๒.๑ ผู้เข้าร่วมสามารถใช้ AI อย่างน้อย ๒ เครื่องมือในการออกแบบบทเรียนหรือพัฒนาโครงงาน ๒.๒ ผู้เข้าร่วมสามารถออกแบบโครงร่างข้อเสนอโครงการนวัตกรรมหรือวิจัยได้อย่างน้อย ๑ เรื่อง ๒.๓ เกิดเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการที่มีการแลกเปลี่ยนทรัพยากรความรู้หรือดำเนินโครงการร่วมกัน	๒.๑ ผู้เข้าร่วมสามารถใช้ AI อย่างน้อย ๒ เครื่องมือในการออกแบบบทเรียนหรือพัฒนาโครงงาน ๒.๒ ผู้เข้าร่วมสามารถออกแบบโครงร่างข้อเสนอโครงการนวัตกรรมหรือวิจัยได้อย่างน้อย ๑ เรื่อง ๒.๓ เกิดเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการที่มีการแลกเปลี่ยนทรัพยากรความรู้หรือดำเนินโครงการร่วมกัน	
๓.เชิงงบประมาณ	๓๒,๐๐๐ บาท	๒๑,๒๐๐ บาท	น้อยกว่าเป้าหมาย
๔.เชิงระยะเวลา	๒ วัน	๒ วัน	ตามเป้าหมาย

๘. การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

ความพึงพอใจ รวม

$\bar{x}$ = 4.789
SD = 0.518

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายโกศล แก้วรัตน์)
หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....
(นายสุคนธ์ จันทร์เสน)
หัวหน้างานวิจัยพัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

.....

.....
(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ/ฝ่ายวิชาการ

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

(นางสาวศิริกรณ์ สังข์สุวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

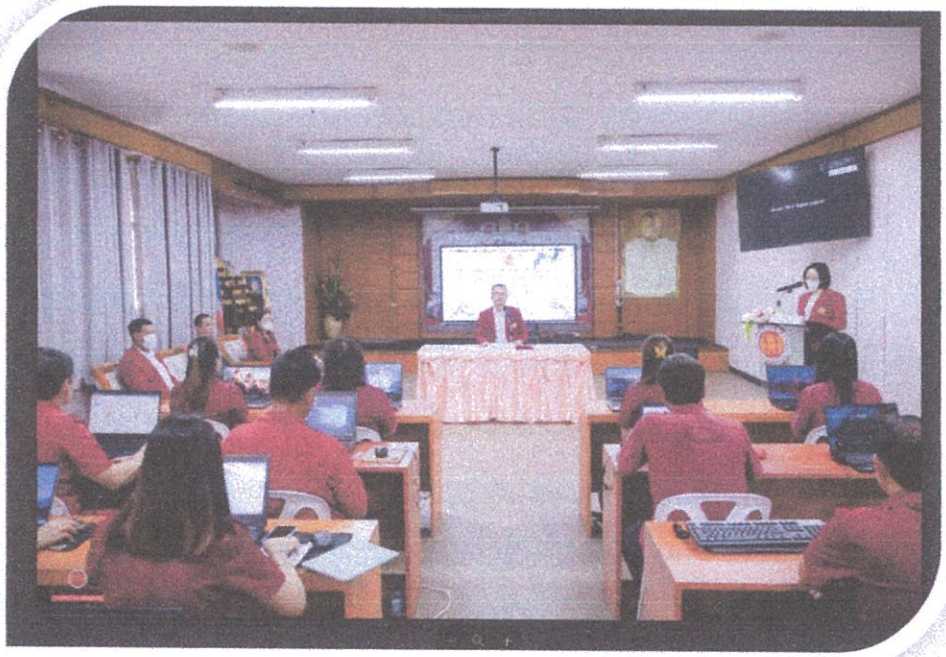
.....

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ภาพประกอบการดำเนินโครงการ โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอาชีวศึกษา ด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI)
เพื่อสร้างนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และยกระดับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑



ภาพประกอบการดำเนินโครงการ โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอาชีวศึกษา ด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI)
เพื่อสร้างนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และยกระดับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

ภาพประกอบการดำเนินโครงการ โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอาชีวศึกษา ด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI)
เพื่อสร้างนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และยกระดับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

ภาพประกอบการดำเนินโครงการ โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอาชีวศึกษา ด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI)
เพื่อสร้างนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และยกระดับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

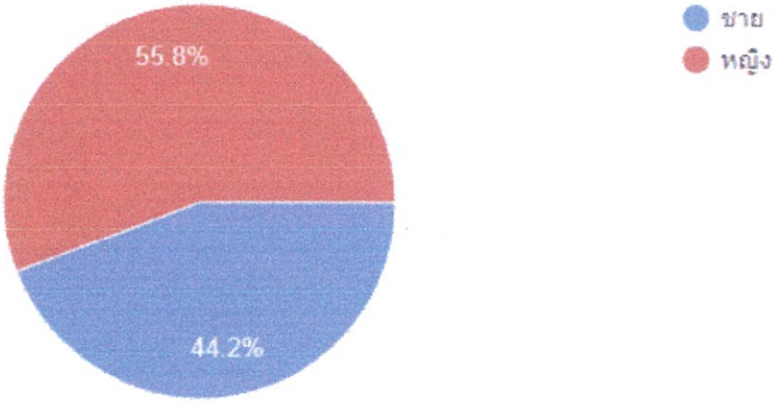
รายงานผล ความพึงพอใจ

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอาชีวศึกษา ด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อสร้างนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และยกระดับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

- **เพศ**

ผู้ตอบแบบสอบถามทั้งสิ้น 43 คน

เพศชาย 19 คน คิดเป็น 44.2 % เพศหญิง 24 คน คิดเป็น 55.8 %



- **สถานภาพ**

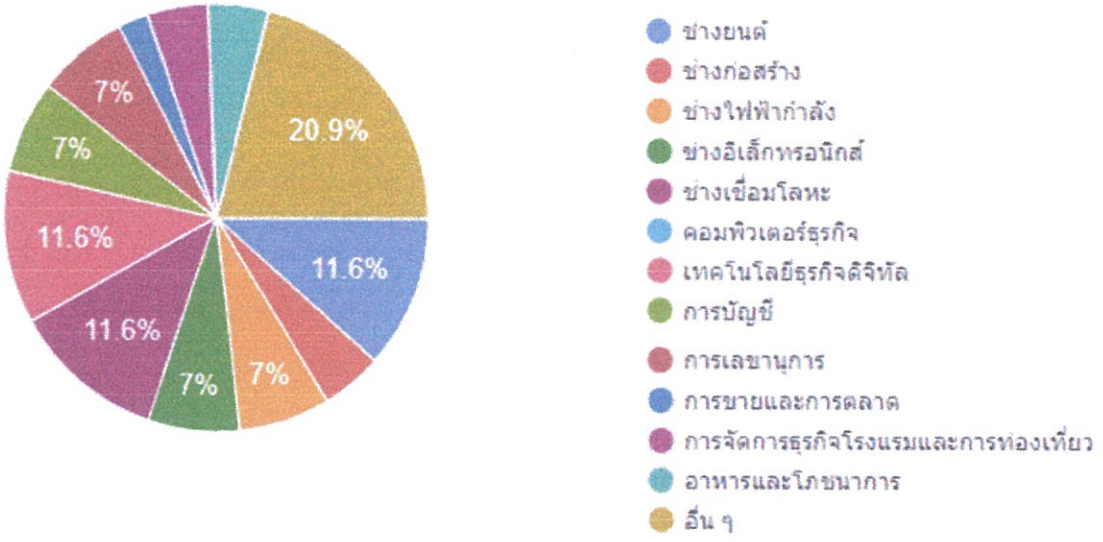
ครู 42 คน คิดเป็น 97.7 %

บุคลากรทางการศึกษา 1 คน คิดเป็น 2.3 %

- **แผนก/สาขาวิชา**

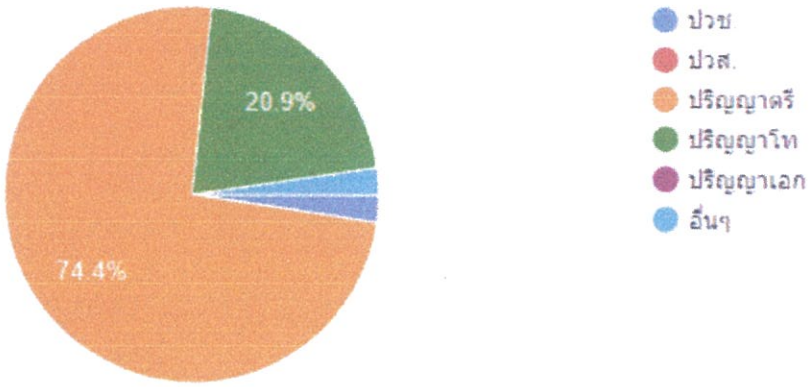
สาขาวิชา	จำนวน (คน)	คิดเป็น (%)
ช่างยนต์	5	11.6
ช่างก่อสร้าง	2	4.7
ช่างไฟฟ้ากำลัง	3	7
ช่างอิเล็กทรอนิกส์	3	7
ช่างเชื่อมโลหะ	5	11.6
เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	5	11.6
การบัญชี	3	7

สาขาวิชา	จำนวน (คน)	คิดเป็น (%)
การเลขานุการ	3	7
การขายและการตลาด	1	2.3
การจัดการธุรกิจโรงแรมฯ	2	4.7
อาหารและโภชนาการ	2	4.7
อื่นๆ	9	20.9
รวม	**43**	**100**

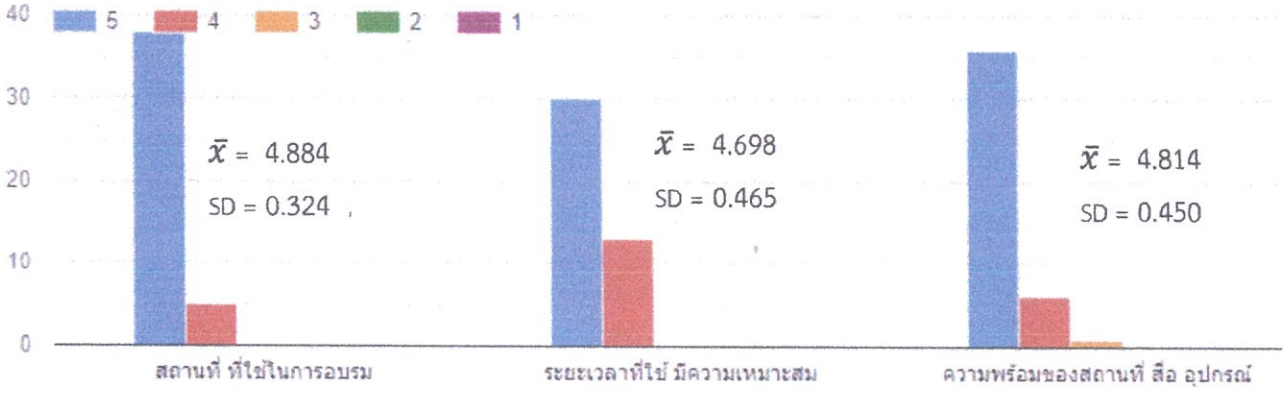


- **ระดับการศึกษา**

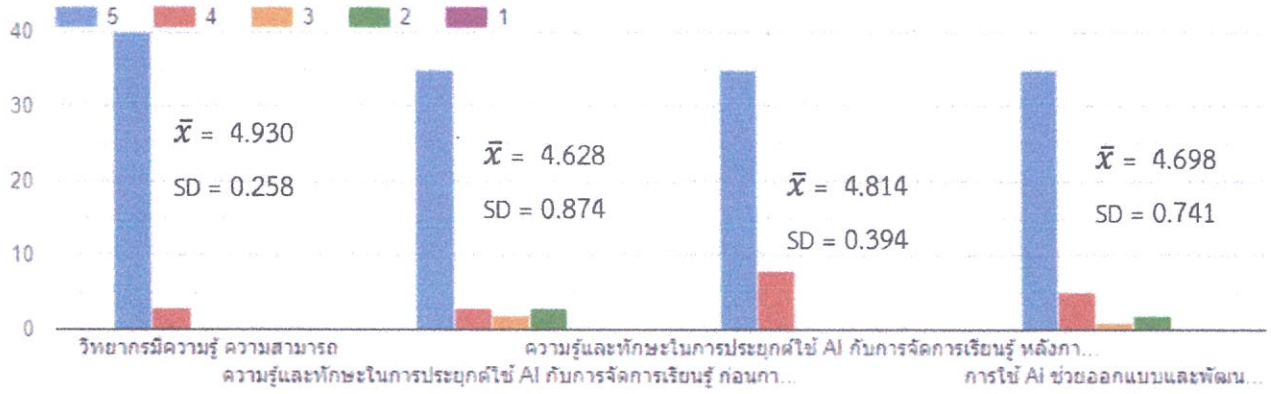
ปวช.	1 คน	คิดเป็น 2.3 %
ปริญญาตรี	32 คน	คิดเป็น 74.4 %
ปริญญาโท	9 คน	คิดเป็น 20.9 %
อื่นๆ	1 คน	คิดเป็น 2.3 %

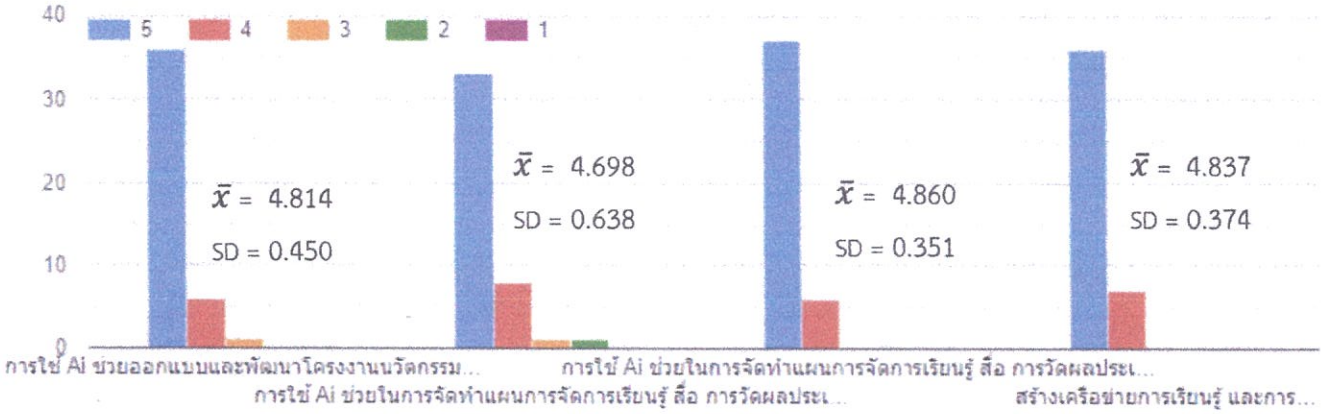


- **ความพึงพอใจ**



- **ความพึงพอใจ**





- **ความพึงพอใจ รวม**

$\bar{x}$ = 4.789

SD = 0.518

ความคิดเห็นอื่นๆ/ข้อเสนอแนะ

- เพิ่มเวลาในการอบรมอีก 1-2 วัน
- ได้ความรู้จากวิทยากรเยอะมาก
- ดี ควรจัดโครงการอบรมนี้อีกในปีถัดไป
- ควรจัดอบรมพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องทุกภาคเรียน
- เวลาอบรมน้อยไป ควรเพิ่มระยะเวลาอบรม เป็น 4-5 วัน
- วิทยากรควรมีคู่มือประกอบการอบรม
- น่าสนใจค่ะสามารถนำมาใช้ได้จริง

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

ที่ ฝผ. ๖๔๗ /๒๕๖๘ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตนำส่งเอกสารใบสำคัญชดใช้เงินยืม

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ตามที่ข้าพเจ้า นายสุคนธ์ จันทร์เสน ตำแหน่งครู ครู คศ.๓ ได้ยืมเงินจากวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ตามบันทึกขออนุมัติยืมเงิน ตามสัญญาเลขที่ บย. ๑๐๒/๖๘ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอาชีวศึกษา ด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อสร้างนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และยกระดับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ จำนวนเงิน ๒๑,๔๐๐ บาท (สองหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน) นั้น

บัดนี้ได้ดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว จึงขอส่งใช้เงินยืมทดรองราชการ/เงินยืมราชการเป็นใบสำคัญเงินสดจำนวน ๒๑,๒๐๐ บาท (สองหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน) และส่งคืนเงินสดเป็นจำนวน ๒๐๐ บาท (สองร้อยบาทถ้วน) รวมแล้วครบจำนวนเงินที่ยืม จำนวน ๒๑,๔๐๐ บาท (สองหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ ดังนี้

ลำดับ	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	รวมเป็นเงิน
๑.	ค่าตอบแทนวิทยากร(๖๐๐ บาท x ๑๒ ชม.x ๑ คน)	๗,๒๐๐ บาท
๒.	ค่าอาหารกลางวัน (๗๑ คนx ๑ มื้อ x ๕๐ บาท)	๓,๕๕๐ บาท
๓.	ค่าอาหารกลางวัน (๖๙ คนx ๑ มื้อ x ๕๐ บาท)	๓,๔๕๐ บาท
๔.	ค่าอาหารว่าง (๗๑ คนx ๒ มื้อ x ๒๕ บาท)	๓,๕๕๐ บาท
๕.	ค่าอาหารว่าง (๖๙ คนx ๒ มื้อ x ๒๕ บาท)	๓,๔๕๐ บาท
รวมเป็นเงิน ๒๑,๒๐๐ บาท (สองหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน)		๒๑,๒๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ)..... (ผู้ยืม)
(นายสุคนธ์ จันทร์เสน)
ครู คศ.๓

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด
๑. .....
๒. .....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

- ทราบ / อนุมัติ

เรียนดี มีความสุข

ใบสำคัญรับเงิน

สำหรับวิทยากร

ชื่อส่วนราชการผู้จัดกิจกรรม วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอาชีวศึกษา ด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อสร้างนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และยกระดับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

วันที่ 16 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2568

ข้าพเจ้า นายสุธา บัวดำ อยู่บ้านเลขที่ 505/3 หมู่ที่ -

ถนน ราชวรุฒิศ ตำบล พิมาน อำเภอ เมืองสตูล จังหวัด สตูล

ได้รับเงินจากวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน	
1.	ค่าตอบแทนวิทยากรโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอาชีวศึกษา ด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อสร้างนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และยกระดับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ วันที่15 – 16 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2568 จำนวน 12 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 600 บาท	7,200	
	รวมเงิน	7,200	

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) เจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน)

ลงชื่อ ..... ผู้รับเงิน

(นายสุธา บัวดำ)

ลงชื่อ ..... ผู้จ่ายเงิน

(นายสุคนธ์ จันทร์เสน)

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card

เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 9303 00554 15 6

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย สุธา บัวดำ

Name Mr. Sutha

Last name Buadam

เกิดวันที่ 19 ก.ย. 2516

Date of Birth 19 Sep. 1973

ที่อยู่ 605/3 ถ.ราษฎร์อุทิศ ต.พิมาน

อ.เมืองสตูล จ.สตูล

12 ก.ย. 2557

วันออกบัตร

12 Sep. 2022

Date of Issue

(นายสรรพัชญ์ [illegible])

เจ้าพนักงานออกบัตร

18 ก.ย. 2575

วันบัตรหมดอายุ

18 Sep. 2032

Date of Expiry

9199-04-09121313

(นายสุธา บัวดำ)

ใบสำคัญรับเงิน

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด
อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

วันที่ 16 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2568

ข้าพเจ้า น.ส. บุศย์ระวีร์ หนูเขียว อยู่บ้านเลขที่ 90 หมู่ที่ -
ถนน กัลปศาสน์ ตำบล ห้วยยอด อำเภอ ห้วยยอด จังหวัด ตรัง
ได้รับเงินจากวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน	
1.	ค่าอาหารกลางวัน (71 คน X 1 มื้อ X 50 บาท)	3,550	-
2.	ค่าอาหารกลางวัน (69 คน X 1 มื้อ X 50 บาท)	3,450	-
	รวมเงิน	7,000	-

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) (เจ็ดพันบาทถ้วน)

ลงชื่อ บุศย์ระวีร์ หนูเขียว ผู้รับเงิน
(นางสาวบุศย์ระวีร์ หนูเขียว)

ลงชื่อ [signature] ผู้จ่ายเงิน
(นายสุคนธ์ ดันทร์สัน)

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card

เลขประจำตัวประชาชน
Identification Number 1 9206 01310 36 5

ชื่อตัวและชื่อสกุล น.ส. บุศย์ระวีร์ หนูเขียว

Name Miss Busrawee

Last name Nukhiao

เกิดวันที่ 26 ธ.ค. 2545

Date of Birth 26 Dec. 2002

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 90 ถ.กัลปศาสน์ ต.ห้วยยอด
อ.ห้วยยอด จ.ตรัง

3 พ.ค. 2561
วันออกบัตร
3 May 2018
Date of Issue

รองผ่าราชการ
(อาทิตย์ บุญพระโสภัต)
เจ้าพนักงานออกบัตร

25 ธ.ค. 2569
วันบัตรหมดอายุ
25 Dec. 2026
Date of Expiry

9297-02-05031350

สำเนาถูกต้อง
บุศย์ระวีร์ หนูเขียว

BORA-10.5-02-2561

ประเทศไทย
THAILAND

ME1—1227633—77

ใบสำคัญรับเงิน

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด
อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

วันที่ 16 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2568

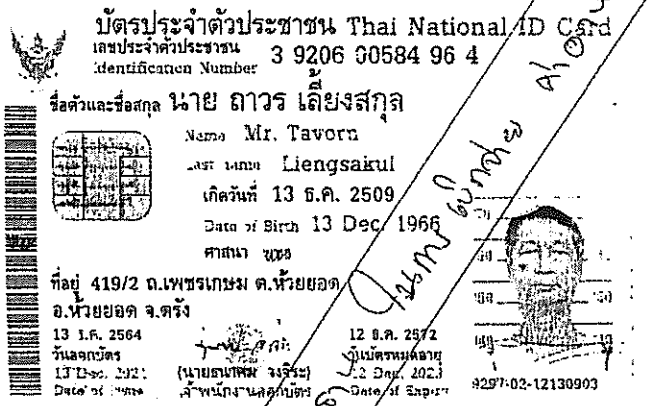
ข้าพเจ้า นายธาวร เลี้ยงสกุล อยู่บ้านเลขที่ 419/2 หมู่ที่ -
ถนน เพชรเกษม ตำบล ห้วยยอด อำเภอ ห้วยยอด จังหวัด ตรัง
ได้รับเงินจากวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน	
1.	ค่าอาหารว่าง (71 คน x 2 มื้อ x 25 บาท)	3,550	-
2.	ค่าอาหารว่าง (69 คน x 2 มื้อ x 25 บาท)	3,450	-
	รวมเงิน	7,000	-

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) (เจ็ดพันบาทถ้วน)

ลงชื่อ ..... ผู้รับเงิน
(นาย ธาวร เลี้ยงสกุล)

ลงชื่อ ..... ผู้จ่ายเงิน
(นายสุคนธ์ จันทร์เสน)



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 9206 00584 96 4
ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย ถาวร เลี่ยงสกุล
Name Mr. Tavorn
Last name Liengsakul
เกิดวันที่ 13 ธ.ค. 2509
Date of Birth 13 Dec. 1966
ศาสนา พุทธ
ที่อยู่ 419/2 ถ.เพชรเกษม ต.ห้วยยอด
อ.ห้วยยอด จ.ตรัง
13 ธ.ค. 2564
วันออกบัตร
13 Dec. 2021
Date of Issue
(นายธนาพล จงวิระ)
สำนักงานบัตร
12 ธ.ค. 2572
บัตรหมดอายุ
12 Dec. 2029
Date of Expiry
9297-02-12130903

สำเนาถูกต้อง

(นาย ถาวร เลี่ยงสกุล)

แบบตอบรับ

"โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอาชีวศึกษา ด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI)
เพื่อสร้างนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และยกระดับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑"
วันที่ ๑๕ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด จังหวัดตรัง

ข้าพเจ้า นายสุธา นัวดำ ตำแหน่ง ครู
หมายเลขโทรศัพท์.....

ข้าพเจ้า นาย.....ตำแหน่ง.....
หมายเลขโทรศัพท์.....

☑ ยินดีเป็นวิทยากรตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว
☐ ไม่สามารถเป็นวิทยากรได้
☐ อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....
(นายสุธา นัวดำ)
ตำแหน่ง ครู

หมายเหตุ - กรุณาส่งแบบตอบรับฯ กลับวิทยาลัยฯ ผ่านทางสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ภายในวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘

- ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ครูสุคนธ์ จันทร์เสน หัวหน้างานวิจัย พัฒนานวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๕-๒๕๖๑๑๙๐ ครูโกศล แก้วรัตน์ หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๔-๓๗๕๒๗๙๐

คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคสตูล
ที่ ๒๓๒ /๒๕๖๘
เรื่อง อนุมัติให้เดินทางไปราชการ

ด้วย วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด กำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอาชีวศึกษา ด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อสร้างนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และยกระดับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ และขอความอนุเคราะห์บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคสตูลเป็นวิทยากร ในวันที่ ๑๕ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่ ๑๐๒๘/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๗ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (เกี่ยวกับงานบุคลากร) มีอำนาจอนุมัติการเดินทางไปราชการของข้าราชการและลูกจ้างในการเดินทางไปราชการ การสัมมนา การประชุมที่เรียกชื่ออย่างอื่นและการฝึกอบรมภายในประเทศของข้าราชการหน่วยงานเอกชนหรือหน่วยงานเอกชนร่วมกับส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจจัดขึ้น ในการนี้วิทยาลัยจึงอนุญาตให้

นายสุธา บัวดำ ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ

เดินทางไปราชการเพื่อเป็นวิทยากรโครงการอบรมดังกล่าว ในวันที่ ๑๔ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ด้วยรถยนต์ราชการหมายเลขทะเบียน กค ๒๒๑๒ สตูล โดยเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจากเงินงบประมาณโครงการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายวิเชียร บุญเตี่ยว)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสตูล

"เรียนดี มีความสุข"

เบลงเวลาวทยากร

"โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอาชีวศึกษา ด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI)
เพื่อสร้างนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และยกระดับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑"
ระหว่างวันที่ ๑๕-๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด จังหวัดตรัง
วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ลำดับ	ชื่อ-สกุล (ตัวบรรจง)	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
	[illegible] ปรีดา		08.00น.		16.30น	

ใบลงเวลาวิทยากร

"โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอาชีวศึกษา ด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI)
เพื่อสร้างนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และยกระดับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑"

ระหว่างวันที่ ๑๕-๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด จังหวัดตรัง

วันศุกร์ ที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ลำดับ	ชื่อ-สกุล (ตัวบรรจง)	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
	[illegible]	[signature]	08.00น.	[signature]	16.30น.	

ใบลงทะเบียน

"โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอาชีวศึกษา ด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI)
เพื่อสร้างนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และยกระดับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑"
ระหว่างวันที่ ๑๕-๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด จังหวัดตรัง
วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ที่	ชื่อ-สกุล	ลายเซ็น	เวลามา	ลายเซ็น	เวลากลับ	หมายเหตุ
1	นายสายัณห์ แร่ทอง		08.00น.		16.30 น.	
2	นางสุดาวรรณ วรรณบวร		08.00น.		16.30น	
3	นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ		08.00น.		16.30น	
4	นายธำรงศักดิ์ รัตนวรรณ		08.00น.		16.30น.	
5	นางสุภาณี นวนน้อม		08.00 น.		16.30น.	
6	นายจินต์นภัทร เพชรประสิทธิ์		08.00น		16.30น	
7	นางสาวอภิญญา จันทร์แดง		08.00น		16.30น	
8	นางสุภาพร หลงละเลิง		08.00น.		16.30น.	
9	นางประภาวรรณ บัวเพชร		08.00 น		16.30 น.	
10	นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ		08.00น		16.30น.	
11	นายภาสกร รอดริน		8.00น.		16.30น.	
12	นายสุคนธ์ จันทร์เสน		08.00		16.30 น	
13	นายอนันต์ จันเพชร		08.00น		16.30น	
14	นายปรัชญา บุญเดช		08.00น		16.30น.	
15	นางกัญยารัตน์ อั้นเต้ง		08.00น		16.30น	
16	นายสุราคร ชุมนาค		08.00น		16.30น	
17	นางสาวฉวีวรรณ ลีละวาณิชย์		08.00น		16.30น.	
18	นายชัยฤทธิ์ บัวเพชร		08.00		16.30น.	
19	นายยุทธนา งามแสง		08.00น		16.30น	
20	นางสาวอรษา สองนา		08.00น.		16.30น.	
21	นางศรีสุดา รัตนวิไล					ลาป่วย

ใบลงทะเบียน

"โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอาชีวศึกษา ด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI)
เพื่อสร้างนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และยกระดับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑"

ระหว่างวันที่ ๑๕–๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด จังหวัดตรัง

วันศุกร์ ที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ที่	ชื่อ-สกุล	ลายเซ็น	เวลามา	ลายเซ็น	เวลากลับ	หมายเหตุ
1	นายสายัณห์ แร่ทอง		๐๘.๐๐น.		๑๖.๓๐น.	
2	นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ		๐๘.๐๐น.		๑๖.๓๐น.	
3	นางสุดาวรรณ วรรณบวร		๐๘.๐๐น.		๑๖.๓๐น.	
4	นายธำรงศักดิ์ รัตนวรรณ		๐๘.๐๐น.		๑๖.๓๐น.	
5	นางสุภาณี นวนน้อม		๐๘.๐๐น.		๑๖.๓๐น.	
6	นายจินต์นภัทร เพชรประสิทธิ์		๐๘.๐๐		๑๖.๓๐ น	
7	นางสาวอภิญญา จันทร์แดง		๐๘.๐๐		๑๖.๓๐น.	
8	นางสุภาพร หลงละเลิง		๐๘.๐๐น.		๑๖.๓๐น.	
9	นางประภาวรรณ บัวเพชร		๐๘.๐๐น		๑๖.๓๐.น.	
10	นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ		๘.๐๐		๑๖.๓๐น.	
11	นายภาสกร รอดริน		๘.๐๐น.		๑๖.๓๐น.	
12	นายสุคนธ์ จันทร์เสน		๐๘.๐๐น		๑๖.๓๐ น.	
13	นายอนันต์ จันเพชร		๐๘.๐๐น		๑๖.๓๐น	
14	นายปรัชญา บุญเดช		๐๘:๐๐ น		๑๖.๓๐น.	
15	นางกัญยารัตน์ อั้นเต้ง		๐๘.๐๐ น		๑๖.๓๐ น.	
16	นายสุราคร ชุมนาค		๐๘:๐๐น		๑๖.๓๐น	
17	นางสาวฉวีวรรณ ลีละวาณิชย์		๐๘.๐๐ น.		๑๖.๓๐ น.	
18	นายชัยฤทธิ์ บัวเพชร		๐๘.๐๐		๑๖.๓๐ น.	
19	นายยุทธนา งามแสง		๐๘.๐๐		๑๖.๓๐น.	
20	นางสาวอรษา สองนา		๐๘.๐๐		๑๖.๓๐น.	
21	นางศรีสุดา รัตนวิไล					สายใน

ใบลงทะเบียน

"โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอาชีวศึกษา ด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI)
เพื่อสร้างนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และยกระดับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑"

ระหว่างวันที่ ๑๕-๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด จังหวัดตรัง

วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ที่	ชื่อ-สกุล	ลายเซ็น	เวลามา	ลายเซ็น	เวลากลับ	หมายเหตุ
1	นายพรศักดิ์ เจริญสุข		๐๘.๐๐น.		๑๖.๓๐ น.	
2	นางสาวศิริวรรณ ศรีสุดสะอาด		๐๘.๐๐น.		๑๖.๓๐ น.	
3	นางสาวเบญจพร ศิลปวิศาล		๐๘.๐๐น		๑๖.๓๐ น.	
4	นายเกียรติพงษ์ หลงละเลิง		๐๘.๐๐น		๑๖.๓๐น.	
5	นายวันนิวัติ อาจมีแก้ว		๐๘.๐๐น		๑๖.๓๐น	
6	นางสุชาดา อัตโถปกร		๐๘.๐๐น		๑๖.๓๐น.	
7	นางณฐมน โพธิ์ถาวร		๐๘.๐๐น.		๑๖.๓๐น.	
8	นายวิชาญ หาญณรงค์		๐๘.๐๐น.		๑๖.๓๐น	
9	นางปวีณ์นุช จันเพชร		๐๘.๐๐น		๑๖.๓๐น.	
10	นายยุทธนัย มีมาก		๐๘.๐๐น		๑๖.๓๐น.	
11	นายภมร มีบัว		๐๘.๐๐น		๑๖.๓๐ น	
12	นายปรีชา ฉิ้มเฉิดฉาย		๐๘.๐๐น.		๑๖.๓๐น.	
13	นายโกศล แก้วรัตน์		๐๘.๐๐น.		๑๖.๓๐น.	
14	นางสาวสุคนธ์ทิพย์ คล้ายกุล		๐๘.๐๐น		๑๖.๓๐น.	
15	นางสาวนีรนุช กัลป์จารุ		๐๘.๐๐น		๑๖.๓๐ น	
16	นายวรสาร รอดงาน		๐๘.๐๐น		๑๖.๓๐ น	
17	นางสุจิรา ศรีสง		๐๘.๐๐ น.		๑๖.๓๐น.	
18	นางสาวมธุรส วิไลรัตน์		๐๘.๐๐ น.		๑๖.๓๐น.	
19	นายจักรินทร์ ตัญทนวัตร		๐๘.๐๐น		๑๖.๓๐น.	
20	นางสาวทักษินันท์ หนูนาค		๐๘.๐๐น		๑๖๓๐น.	
21	นางมลิวัลย์ คงอยู่		๐๘.๐๐น.		๑๖.๓๐ น.	
22	นายอดิศักดิ์ สว่างศิริราษฎร์		๐๘.๐๐น.		๑๖.๓๐ น.	
23	นายทวี หนุนพล		๐๘.๐๐น		๑๖.๓๐น.	
24	นายทศพร มากบรรจง		๐๘.๐๐		๑๖.๓๐ .	
25	นางสุชาดา ดวงขันธ์เพ็ชร		๐๘.๐๐น		๑๖.๓๐ น	

ใบลงทะเบียน

"โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอาชีวศึกษา ด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI)
เพื่อสร้างนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และยกระดับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑"

ระหว่างวันที่ ๑๕–๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด จังหวัดตรัง

วันศุกร์ ที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ที่	ชื่อ-สกุล	ลายเซ็น	เวลามา	ลายเซ็น	เวลากลับ	หมายเหตุ
1	นายพรศักดิ์ เจริญสุข		08.00 น.		16.30 น.	
2	นางสาวศิริวรรณ ศรีสุดสะอาด		08.00 น.		16.30 น.	
3	นางสาวเบญจพร ศิลปวิศาล		08:00 น.		16.30 น.	
4	นายเกียรติพงษ์ หลงละเลิง		06.50 น.		16.30 น.	
5	นายวันนิวัติ อาจมีแก้ว		08:00 น.		16:30 น.	
6	นางสุชาดา อัตโถปกร		08.00 น.		16.30 น.	
7	นางณฐมน โพธิ์ถาวร		08.00 น.		16.30 น.	
8	นายวิชาญ หาญณรงค์		08.00 น.		16.30 น.	
9	นางปวีณ์นุช จันเพชร		08:00 น.		16.30 น.	
10	นายยุทธนัย มีมาก		08.00 น.		16.30 น.	
11	นายภมร มีบัว		08.00 น.		16.30 น.	
12	นายปรีชา ฉิ้มเฉิดฉาย		08:00 น.		16:30 น.	
13	นายโกศล แก้วรัตน์		08.00 น.		16.30 น.	
14	นางสาวสุคนธ์ทิพย์ คล้ายกุล		08:00 น.		16:30 น.	
15	นางสาวนีรนุช กัลป์จารุ		08:00 น.		16.30 น.	
16	นายวรสาร รอดงาน		08.00 น.		16.30 น.	
17	นางสุจิรา ศรีสง		08.00 น.		16:30 น.	
18	นางสาวมธุรส วิไลรัตน์		08:00 น.		16.30 น.	
19	นายจักรินทร์ ตัญทนวัตร		08.00 น.		16.30 น.	
20	นางสาวทักษินันท์ หนูนาค		08.00 น.		16.30 น.	
21	นางมลิวัลย์ คงอยู่		08:00 น.		16:30 น.	
22	นายอดิศักดิ์ สว่างศิริราษฎร์		08:00 น.		16.30 น.	
23	นายทวี หนุนพล		08:00 น.		16:30 น.	
24	นายทศพร มากบรรจง		08.00		16.30 น.	
25	นางสุชาดา ดวงขันธ์เพ็ชร		08:00 น.		16:30 น.	

ใบลงทะเบียน

"โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอาชีวศึกษา ด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI)
เพื่อสร้างนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และยกระดับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑"
ระหว่างวันที่ ๑๕–๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด จังหวัดตรัง
วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ที่	ชื่อ-สกุล	ลายเซ็น	เวลามา	ลายเซ็น	เวลากลับ	หมายเหตุ
1	นายสุวิจักขณ์ โนรัตน์		08.00 น.		16.30 น.	
2	นางสาวจุฑามาศ สู่คง		08.00น.		16.30น.	
3	นายวุฒธิชัย เผือกภูมิ		08.00น.		16.30น.	
4	นายนันตชัย รักษาศรี		08.00น.		16.30 น.	
5	นางสาวชนัญชิดา วรรณบวร		08.00น		16.30 น.	
6	นางสาววันวิสาข์ ศิริพันธ์		08.00 น.		16.30 น.	
7	นายณัฐพล ทิวทอง		08.00น		16.30น.	
8	นางสาวธัญชนก เรืองเสน		08.00น.		16.30 น.	
9	นายบุพกร จันทร์ประทีป					ลาป่วย
10	นางสาวกรองแก้ว รี้พล					ลาป่วย
11	นางสาววสุ แสงแก้ว		08.00น		16.30 น.	
12	นางสาวอานิตา รักดี		08.00น.		16.30น.	
13	นายเสฏฐวุฒิ ชุ่นหมี		08.00		16.30น.	
14	นางสาวณัฐสินาถ แก้วประชุม		08.00		16.30 น.	
15	นายเชี่ยวชาญ ดวงคำ		08 00		1630	
16	นางสาวมุทริกา อินนุรักษ์		08.00น.		16,30น.	
17	นางสาวกนิษฐา พรหมขวัญ		08.00น		16.30น	

ใบลงทะเบียน

"โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอาชีวศึกษา ด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI)
เพื่อสร้างนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และยกระดับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑"
ระหว่างวันที่ ๑๕-๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพท้ายยอด จังหวัดตรัง
วันศุกร์ ที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ที่	ชื่อ-สกุล	ลายเซ็น	เวลามา	ลายเซ็น	เวลากลับ	หมายเหตุ
1	นายสุวิจักขณ์ โนรัตน์		08.00 น.		16.30 น.	
2	นางสาวจุฑามาศ สู่คง		07.00 น.		16.30 น.	
3	นายวุฒธิชัย เผือกภูมิ		08.00 น.		16.30 น.	
4	นายนันตชัย รักษาศรี		08.00 น.		16.30 น.	
5	นางสาวชนัญชิดา วรรณบวร		08.00 น.		16.30 น.	
6	นางสาววันวิสาข์ ศิริพันธ์		08.00 น.		16.30 น.	
7	นายณัฐพล ทิวทอง		08.00 น.		16.30 น.	
8	นางสาวธัญชนก เรืองเสน		08.00 น.		16.30 น.	
9	นายบุพกร จันทร์ประทีป					ลาป่วย
10	นางสาวกรองแก้ว รี้พล		08.00 น.		16.30	
11	นางสาววสุ แสงแก้ว		08.00 น.		16.30	
12	นางสาวอานิตา รักดี		08.00 น.		16.30	
13	นายเสฏฐวุฒิ ซุ่นหมี		08.00		16.30.	
14	นางสาวณัฐสินาถ แก้วประชุม		08.00 น.		16.30 น.	
15	นายเชี่ยวชาญ ดวงคำ		08.00		16.30	
16	นางสาวมุทริกา อินนุรักษ์		08.00 น.		16.30 น.	
17	นางสาวกนิษฐา พรหมขวัญ		08.00 น.		16.30 น.	

ใบลงทะเบียน

"โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอาชีวศึกษา ด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI)
เพื่อสร้างนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และยกระดับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑"
ระหว่างวันที่ ๑๕-๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด จังหวัดตรัง
วันพฤหัสบดี ที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ที่	ชื่อ-สกุล	ลายเซ็น	เวลามา	ลายเซ็น	เวลากลับ	หมายเหตุ
1	นางหวานจิตร บริพันธ์		08.00น.		16.30 น.	
2	นางศศินารถ บัวเพชร		08.00น.		16.30 น.	
3	นางสาวกัญญานัฐ อำพัน		08.00 น.		16.30	
4	นางสาวธัญสมร นวนอินทร์		08.00 น.		16.30 น.	
5	นางปิยะดา รักดำ		08.00น.		16.30น.	
6	นางสาวนภัสสร ทองเรือง		09.00น.		16.30 น.	
7	นายเอกชาติ ศรีระษา		08.00น.		16.30 น.	
8	นางนิยากร หางาน		08.00น.		16.30 น.	

ใบลงทะเบียน

"โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอาชีวศึกษา ด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI)
เพื่อสร้างนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และยกระดับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑"
ระหว่างวันที่ ๑๕-๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด จังหวัดตรัง
วันศุกร์ ที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ที่	ชื่อ-สกุล	ลายเซ็น	เวลามา	ลายเซ็น	เวลากลับ	หมายเหตุ
1	นางหวานจิตร บริพันธ์		08.00น.		16.30น.	
2	นางศศินารถ บัวเพชร		08.00น.		16.30น.	
3	นางสาวกัญญานัฐ อำพัน		08.00น.		16.30น.	
4	นางสาวธัญสมร นวนอินทร์		08.00น.		16.30น.	
5	นางปิยะดา รักดำ		08.00น.		16.30น.	
6	นางสาวนภัสสร ทองเรือง		08.00น.		16.30น.	
7	นายเอกชาติ ศรีระษา		08.00น.		16.30น.	
8	นางนิยากร หางาน		08.00น.		16.30น.	

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม
ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

---

๑. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาสมรรถนะของผู้เรียนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. นายเกียรติพงษ์ หลงละเลิง
๒. นางวัชรินทร์ ประดิษฐ์
๓. แผนกวิชาที่เปิดเรียนระบบทวิภาคี

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักศึกษามีสมรรถนะตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน
๒. เพื่อให้นักศึกษาได้พัฒนาตนเองยกระดับฝีมือให้ก้าวสู่ระดับสากล
๓. เพื่อให้นักศึกษาเห็นคุณค่าและประโยชน์ของการยกระดับฝีมือแรงงาน
๔. เพื่อให้นักศึกษาสามารถนำผลจากการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานไปใช้ให้เกิดประโยชน์
๕. เพื่อให้นักศึกษาเกิดความชำนาญในวิชาชีพ

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ (ก่อนออกฝึกงาน)

๕. สถานที่ดำเนินงาน

ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ , หอประชุมวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖. ความสอดคล้องกับนโยบาย

มาตรฐาน : ๒. การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นการประเมิน : ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

- กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะพื้นฐานก่อนออกฝึกงาน/ฝึกอาชีพ
  - กิจกรรมอบรมภาษาอังกฤษ
  - กิจกรรมอบรมทักษะคอมพิวเตอร์

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
เชิงปริมาณ	**ระดับชั้น ปวช. ๓**	**ระดับชั้น ปวส. ๒ (ทวิภาคี)**	
	สาขาวิชาช่างยนต์ จำนวน ๑๙ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๙ คน	ต่ำกว่าเป้าหมาย
	สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง จำนวน ๓๓ คน	เข้าร่วมจำนวน ๓๓ คน	
	สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑๗ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๗ คน	
	สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ จำนวน ๙ คน	เข้าร่วมจำนวน ๙ คน	
	สาขาวิชาช่างก่อสร้าง จำนวน ๑๕ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๕ คน	
	สาขาวิชาการตลาด จำนวน ๙ คน	เข้าร่วมจำนวน ๙ คน	
	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จำนวน ๔๑ คน	เข้าร่วมจำนวน ๔๑ คน	
	สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ จำนวน ๑๑ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๑ คน	
	ระดับชั้น ปวส. ๒		
	สาขาวิชาไฟฟ้า จำนวน ๑๘ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๖ คน	
	สาขาวิชาโยธา จำนวน ๑๔ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๓ คน	
	สาขาวิชาการบัญชี จำนวน ๒๒ คน	เข้าร่วมจำนวน ๒๒ คน	
	สาขาวิชาการจัดการสำนักงานฯ จำนวน ๑๔ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๔ คน	
	สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน ๑๖ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๖ คน	
	ระดับชั้น ปวส. ๒ (ทวิภาคี)		
	สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล จำนวน ๑๙ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๙ คน	
	สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๐ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๐ คน	
	สาขาวิชาเทคนิคโลหะ จำนวน ๑๐ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๐ คน	
	สาขาวิชาการตลาด จำนวน ๑๓ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๓ คน	
	สาขาวิชาการโรงแรม จำนวน ๑๑ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๑ คน	
	สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ จำนวน ๑๑ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๑ คน	
	รวมทั้งสิ้นจำนวน ๓๑๒ คน	**รวมทั้งสิ้นจำนวน ๓๐๙ คน(๙๙.๐๔ %)**	
เชิงคุณภาพ	นักเรียนนักศึกษามีสมรรถนะตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน	นักเรียนนักศึกษามีสมรรถนะตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน	ตามเป้าหมาย
เชิงงบประมาณ	๒๔๐,๐๐๐ บาท	ค่าใช้จ่าย ๓,๕๓๘ บาท	ใช้จริงต่ำกว่าแผน
เชิงระยะเวลา	วันอังคารที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘	วันอังคารที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘	ตามเป้าหมาย

ผู้รายงานผลโครงการ

(นายเกียรติพงษ์ หลงละเลิง)
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นชอบ

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เพื่อโปรดทราบ

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เพื่อโปรดทราบ / มอบงานวางแผนฯ ตามเสนอ

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

- ทราบ / มอบ

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม
ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

---

๑. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาสมรรถนะของผู้เรียนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี กิจกรรมจัดทำแผนการฝึกอาชีพระบบทวิภาคี

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. นายเกียรติพงษ์ หลงละเลิง
๒. นางวัชรินทร์ ประดิษฐ์
๓. แผนกวิชาที่เปิดเรียนระบบทวิภาคี

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักศึกษามีสมรรถนะตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน
๒. เพื่อให้นักศึกษาได้พัฒนาตนเองยกระดับฝีมือให้ก้าวสู่ระดับสากล
๓. เพื่อให้นักศึกษาเห็นคุณค่าและประโยชน์ของการยกระดับฝีมือแรงงาน
๔. เพื่อให้นักศึกษาสามารถนำผลจากการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานไปใช้ให้เกิดประโยชน์
๕. เพื่อให้นักศึกษาเกิดความชำนาญในวิชาชีพ

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๑๕ - ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน

ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖. ความสอดคล้องกับนโยบาย

มาตรฐาน : ๒. การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นการประเมิน : ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

กิจกรรมจัดทำแผนการฝึกอาชีพระบบทวิภาคี

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
เชิงปริมาณ	**วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘** **ครูสาขาที่เปิดสอนทวิภาคี** สาขางานเทคนิคยานยนต์ จำนวน ๓ คน สาขางานคอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์ จำนวน ๑ คน สาขางานเทคโนโลยีงานเชื่อมฯ จำนวน ๒ คน สาขางานการตลาด จำนวน ๑ คน สาขางานบริการส่วนหน้าโรงแรม จำนวน ๒ คน สาขางานอาหารและโภชนาการ จำนวน ๒ คน **รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๐ คน**	**ครูที่เข้าร่วมอบรมฯ** เข้าร่วมจำนวน ๓ คน เข้าร่วมจำนวน ๑ คน เข้าร่วมจำนวน ๒ คน เข้าร่วมจำนวน ๑ คน เข้าร่วมจำนวน ๒ คน เข้าร่วมจำนวน ๑ คน **รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๐ คน (๑๐๐%)**	ตามเป้าหมาย

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
เชิงปริมาณ	**วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘** **ครูสาขาที่เปิดสอนทวิภาคี** สาขางานเทคนิคยานยนต์ จำนวน ๓ คน สาขางานคอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์ จำนวน ๑ คน สาขางานเทคโนโลยีงานเชื่อมฯ จำนวน ๒ คน สาขางานการตลาด จำนวน ๑ คน สาขางานบริการส่วนหน้าโรงแรม จำนวน ๒ คน สาขางานอาหารและโภชนาการ จำนวน ๒ คน **รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๐ คน**	**ครูที่เข้าร่วมอบรมฯ** เข้าร่วมจำนวน ๓ คน เข้าร่วมจำนวน ๑ คน เข้าร่วมจำนวน ๒ คน เข้าร่วมจำนวน ๑ คน เข้าร่วมจำนวน ๒ คน เข้าร่วมจำนวน ๑ คน **รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๐ คน (๑๐๐%)**	ตามเป้าหมาย
เชิงคุณภาพ	ครูผู้สอนสามารถจัดทำแผนการฝึกอาชีพได้	ครูผู้สอนสามารถจัดทำแผนการฝึกอาชีพได้	ตามเป้าหมาย
เชิงงบประมาณ	๒๔๐,๐๐๐ บาท	- ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท - ค่าอาหารกลางวัน เป็นเงิน ๒,๑๐๐ บาท - ค่าอาหารว่าง เป็นเงิน ๒,๑๐๐ บาท - ค่าวัสดุแผนกวิชาช่างยนต์ เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท - ค่าวัสดุแผนกวิชาการโรงแรม เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท - ค่าวัสดุสำนักงาน เป็นเงิน ๓๒,๕๕๖ บาท **รวมเป็นเงิน ๖๗,๗๕๖ บาท**	ต่ำกว่าเป้าหมาย
เชิงระยะเวลา	วันที่ ๑๕ – ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘	วันที่ ๑๕ – ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘	ตามเป้าหมาย

ผู้รายงานผลโครงการ

(นายทศพร มากบรรจง)
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

แบบรายผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑.ชื่อโครงการ พิธีถวายความจงรักภักดี แด่สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๘

๒.ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายยุทธนัย มีมาก **ตำแหน่งงาน :** หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

๓.วัตถุประสงค์

เพื่อให้คณะผู้บริหารสถานศึกษา นักเรียน นักศึกษา และ บุคลากรของวิทยาลัยฯ ได้ร่วมทำกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

๔.ระยะเวลาการดำเนินงาน

วันศุกร์ที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๕.สถานที่ดำเนินงาน

หอประชุมบุญเทียมเจริญยิ่ง วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖.ความสอดคล้องกับนโยบาย

สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา
ข้อที่ 1.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ....๑...: คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ประเด็นการประเมินที่.... ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจ และรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

คณะผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา และของวิทยาลัยฯ พิธีถวายความจงรักภักดี แด่สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๘ ณ หอประชุมบุญเทียมเจริญยิ่ง วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	๓๓๔ คน	๒๘๘ คน	๘๖.๒๓ %
๒.เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษา ได้พัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และ ได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	นักเรียน นักศึกษา ได้พัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และ ได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	เป็นไปตามวัตถุประสงค์
๓.เชิงงบประมาณ	จำนวน ๑๒,๒๕๕ บาท	จำนวน ๑๒,๒๕๕ บาท	เป็นไปตามงบประมาณที่ตั้งไว้
๔.เชิงระยะเวลา	๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘	๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘	เป็นไปตามกำหนดการที่ตั้งไว้

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล
๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล
๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตาม ประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายยุทธนัย มีมาก)
ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

.....

.....

(นางสุดาวรรณ วรรณบวร)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

.....

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ภาพกิจกรรม

พิธีถวายความจงรักภักดี แด่สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๘

วันศุกร์ ที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ หอประชุมบุญเทียมเจริญยิ่ง วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ภาพกิจกรรม

พิธีถวายความจงรักภักดี แด่สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๘

วันศุกร์ ที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ หอประชุมบุญเทียมเจริญยิ่ง วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ภาพกิจกรรม

พิธีถวายความจงรักภักดี แด่สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๘

วันศุกร์ ที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ หอประชุมบุญเทียมเจริญยิ่ง วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ภาพกิจกรรม

พิธีถวายความจงรักภักดี แด่สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๘

วันศุกร์ ที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ หอประชุมบุญเทียมเจริญยิ่ง วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

แบบรายผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม
ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑. ชื่อโครงการ

โครงการรับประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษา

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. นายจินต์นภัทร เพชรประสิทธิ์ หัวหน้างานทะเบียน โทรศัพท์ 090929-5001

๒. นางนิตยา ทองริบุรี เจ้าหน้างานทะเบียน โทรศัพท์ 087035-0240

๓. วัตถุประสงค์

ตามที่วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เมื่อนักเรียน นักศึกษา เรียนจบ ครบตามหลักสูตรแล้ว นักเรียน นักศึกษา จะได้รับใบประกาศนียบัตรจากวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด เพื่อให้เกิดความภาคภูมิใจในวิชาชีพที่ตนได้เรียนสำเร็จตามหลักสูตร โดยมุ่งพัฒนางานวิชาชีพและสร้างบรรยากาศ ทางวิชาการให้เป็นที่ประจักษ์แก่ผู้เรียน ผู้ปกครอง สถานประกอบการและชุมชน ทางงานทะเบียน จึงขอจัดพิธีมอบประกาศนียบัตรให้กับนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในปี การศึกษา ๒๕๖๗ และนักเรียน นักศึกษาสามารถนำใบประกาศนียบัตรที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในการประกอบ อาชีพ

ผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ระดับ ปวช. ๓ จำนวน ๒๐๖ ราย

ระดับ ปวส.๒ จำนวน ๑๕๗ ราย

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๔.๑ เตรียมงานรับประกาศนียบัตร ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๘

๔.๒ พิธีรับประกาศนียบัตร วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน

หอประชุมวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐาน : ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

ประเด็นการประเมิน: ๑.๑ การดูแลและแนะแนวผู้เรียน

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

๗.๑.๑ นักเรียนยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา ระดับ ปวช.๓ ได้จำนวน ๒๑๘ คน

๗.๑.๒ นักศึกษายื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา ระดับ ปวส.๒ ได้จำนวน ๑๕๗ คน

๗.๑.๓. สั่งซื้อปกประกาศนียบัตร จำนวน ๓๖๐ ปก (มีของเดิมอยู่ ๑๕ ปก) เก็บจากนักเรียน นักศึกษา

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	- นักเรียน ระดับ ปวช. ๓ จำนวน ๒๓๔ คน - นักศึกษา ระดับ ปวส. ๓ จำนวน ๑๖๑ คน	- ระดับ ปวช.๓ สำเร็จการศึกษาจริง จำนวน ๒๐๖ คน - ระดับ ปวส.๒ สำเร็จการรับได้จริง จำนวน ๑๕๗ คน	-ระดับ ปวช. สำเร็จการศึกษาน้อยกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ จำนวน ๒๘ คน -ระดับ ปวส สำเร็จการศึกษาน้อยกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ จำนวน ๔ คน
๒.เชิงคุณภาพ	เพื่อให้เกิดความภาคภูมิใจในวิชาชีพที่ตนได้เรียนสำเร็จตามหลักสูตร	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความเพิ่งพอใจ	ตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
๓.เชิงงบประมาณ	งบประมาณที่ตั้งไว้ เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท	ใช้งบจริง เป็นเงิน ๓๔,๔๔๐ บาท	ใช้งบไม่ถึงที่กำหนดไว้ เป็นเงิน ๒๕,๕๖๐ บาท
๔.เชิงระยะเวลา	๒ เดือน	๒ เดือน	๒ เดือน

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล
๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล
๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

.....

.....

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายจินต์นภัทร เพชรประสิทธิ์)

หัวหน้างานทะเบียน

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ -เห็นชอบ

.....

(.....)

(นายธำรงศักดิ์ รัตนวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ เห็นชอบ

.....

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ เห็นชอบ / ลงนามแทน

.....

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ -ทราบ / ลงนาม

.....

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

แบบรายผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม
ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑. ชื่อโครงการ

รับสมัครนักเรียน นักศึกษา และรายงานตัว มอบตัวลงทะเบียนเรียน นักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. นายจินต์นภัทร เพชรประสิทธิ์ หัวหน้างานทะเบียน โทรศัพท์ 090929-5001

๒. นางนิตยา ทองริบุรี เจ้าหน้างานทะเบียน โทรศัพท์ 087035-0240

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อดำเนินการรับสมัคร สอบคัดเลือก รายงานตัว มอบตัวลงทะเบียนนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๓.๒ เพื่อสร้างแรงจูงใจให้นักเรียนมัธยมตอนต้นในการเข้าศึกษาต่อวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๓.๓ เพื่อเพิ่มประมาณผู้เรียนให้สอดคล้องกับแผนการรับนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๔.๑ รับสมัครนักศึกษาใหม่ วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ - วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘

๔.๒ รับรายงานตัว มอบตัวลงทะเบียน มกราคม – พฤษภาคม ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน

๕.๑ งานทะเบียน

๕.๒ หอประชุมวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐาน : ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

ประเด็นการประเมิน: ๑.๑ การดูแลและแนะแนวผู้เรียน

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

๑. รับสมัคร และรับรายงานตัว มอบตัว นักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช.๑ ได้จำนวน ๓๓๙ คน

๒. รับสมัคร และรับรายงานตัว มอบตัว นักศึกษา ระดับ ปวส.๑ ได้จำนวน ๑๖๒ คน

๓. จัดทำบัตรประจำตัว ให้นักศึกษา ระดับ ปวช.๑ และปวส.๑ ได้จำนวน ๔๖๙ บัตร

- จัดทำบัตรประจำตัว นักศึกษา จำนวน ๔๖๙ บัตร ๆ ละ ๑๑๐ บาท เป็นเงิน ๔๖,๙๐๐ บาท

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	- แผนรับ ระดับ ปวช. จำนวน ๓๘๐ คน - แผนรับ ระดับ ปวส. จำนวน ๒๒๐ คน	- รับได้จริง ระดับ ปวช. จำนวน ๓๓๙ คน - รับได้จริง ระดับ ปวส. จำนวน ๑๖๒ คน	-ระดับ ปวช. รับได้น้อยกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ จำนวน ๔๑ คน -ระดับ ปวส รับได้น้อยกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ จำนวน ๕๘ คน
๒.เชิงคุณภาพ	วิทยาลัยได้ผู้เรียนที่มีพื้นฐานความรู้เหมาะสมที่จะเรียนให้จบหลักสูตรได้ และยังลดการออกกลางคันของผู้เรียน	ตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	ตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
๓.เชิงงบประมาณ	วิทยาลัยสามารถรับนักศึกษาใหม่ในระดับ ปวช. และ ปวส. ได้ตามแผนการรับ	-ระดับ ปวช.๑ และ ปวส. ๑ ทำบัตรประจำตัวนักศึกษา จำนวน ๔๖๙ บัตร เป็นเงิน ๔๖,๙๐๐ บาท	ระดับ ปวช. ไม่ตรงตามแผนรับ ระดับ ปวส. ไม่ตรงตามแผนรับ ไม่ถึงงบที่กำหนดไว้ ๙๙ คน เป็นเงิน ๙,๙๐๐ บาท
๔.เชิงระยะเวลา	๖ เดือน	๖ เดือน	๖ เดือน

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล
๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล
๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

.....

.....

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายจินต์นภัทร เพชรประสิทธิ์)

หัวหน้างานทะเบียน

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ เพื่อโปรดทราบ

(.....)
(นายธำรงศักดิ์ รัตนวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
เพื่อโปรดทราบ

.....
(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
เพื่อโปรดทราบ / ลงนามวางแผนฯ

.....
(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ
- ทราบ / ลงนาม

.....
(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

---

๑. ชื่อโครงการ

ลงนามความร่วมมือเครือข่ายสถานประกอบการระบบทวิภาคีประจำปีการศึกษา 2568

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

2.1 นายอนันต์ จันเพชร หัวหน้างานความร่วมมือ

2.2 นายวุฒิธิชัย เผือกภูมิ ผู้ช่วยหัวหน้างานความร่วมมือ

2.3 นางเนตรดาว เพ็ชรหัตถ์ เจ้าหน้าที่หัวหน้างานความร่วมมือ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสร้างความร่วมมือระหว่างภาครัฐ และเอกชนในการจัดการอาชีวศึกษา โดยส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนร่วมกันให้แก่นักศึกษา

๓.๒ เพื่อสร้างความเข้มแข็งและพัฒนาระบบ เครือข่ายความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาร่วมกันสถานประกอบการให้ได้ทั้งปริมาณและคุณภาพ ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน

๓.๓ เพื่อพัฒนาหลักสูตรให้เป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ

๓.๔ เพื่อผลิตและพัฒนาศักยภาพและมาตรฐานกำลังแรงงานให้มีทักษะวิชาชีพ และคุณลักษณะอย่างดียิ่งขึ้น

๓.๕ เพื่อสร้างข้อตกลงความร่วมมือกันในการจัดกระบวนการเรียนการสอนในรูปแบบทวิภาคี

๓.๖ ประสานความร่วมมือทางด้านวิชาการ ด้านวิชาชีพ ด้านการถ่ายทอดเทคโนโลยี งานวิจัย การพัฒนานวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ การถ่ายทอด แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ประสบการณ์ร่วมกัน

๓.๗ ประสานความร่วมมือระหว่างครู คณาจารย์ บุคลากร เพื่อพัฒนาความรู้ ทางด้านวิชาการและการถ่ายทอดเทคโนโลยี รวมถึงการใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ วัสดุ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ร่วมกัน

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

พฤษภาคม – กันยายน ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน

สถานประกอบการ

๖. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

7. สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 3.1 ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ข้อที่ 3.1.3 การระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการจัดการเรียนการสอน

๘. ผลการดำเนินงานโครงการ

๘.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

วิทยาลัยฯ ได้ลงนามไปลงนามการลงนามความร่วมมือเครือข่ายสถานประกอบการระบบทวิภาคี ประจำปีการศึกษา 2568 จำนวน 34 สถานประกอบการและลงนามการจัดการอาชีวศึกษา จำนวน 4 แห่ง

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	๓๘	๓๘	๑๐๐
๒.เชิงคุณภาพ	วิทยาลัยฯได้ลงนามกับสถานประกอบการที่มีคุณภาพ และเชื่อถือได้		
๓.เชิงงบประมาณ	๒๐,๐๐๐	5,804	
๔.เชิงระยะเวลา	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๘		

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล
๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล
๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๙. การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

แบบสอบถามความพึงพอใจ

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายอนันต์ จันเพชร)
หัวหน้างานความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เป็นไปตามเสนอ

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นชอบ

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

-ทราบ

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ประมวลภาพโครงการลงนามความร่วมมือเครือข่ายสถานประกอบการ ระบบทวิภาคี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ประมวลภาพโครงการลงนามความร่วมมือเครือข่ายสถานประกอบการ ระบบทวิภาคี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม
ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑. ชื่อโครงการ

โครงการ วัดผลประเมินผลการเรียนรู้ปลายภาคเรียนปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (๒/๒๕๖๗)

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๒.๑ หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

๒.๒ หัวหน้าแผนกวิชาทุกสาขาวิชา

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อจัดทำเอกสารเครื่องมือการวัดผลประเมินผลของแต่ละรายวิชา

๓.๒ เพื่อใช้ในการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน นักศึกษาทุกระดับชั้น

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๔.๑ เสนอและขออนุมัติโครงการ พร้อมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ก.พ. ๖๘ - มี.ค. ๖๘

๔.๒ สำรวจรายวิชาสอบ และห้องสอบ ก.พ. ๖๘

๔.๒ ดำเนินการจัดทำข้อสอบปลายภาคเรียน ก.พ. ๖๘

๔.๓ ดำเนินการตามโครงการในการทดสอบ ก.พ. ๖๘

๔.๔ สรุปและรายงานผล มี.ค. ๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน

แผนกวิชา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐาน : มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมิน : ๑.๑ ด้านความรู้

๑.๒ ด้านทักษะและประยุกต์ใช้

๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

นักเรียนนักศึกษาระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ ๓ และนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรชั้นสูง ชั้นปีที่ ๒ ทุกสาขาวิชา ได้เข้ารับการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพครบทุกคน และสอบผ่านเกณฑ์มาตรฐานครบทุกคน

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑. เชิงปริมาณ	ได้เครื่องมือการวัดผลและประเมินผลใช้กับนักเรียนนักศึกษา จำนวน ๑,๑๕๕ คน	นักเรียน นักศึกษาได้สอบปลายภาคเรียน	นักเรียน นักศึกษาต้องสอบวัดผลและประเมินผลตามระเบียบการวัดและประเมินผลการเรียนทุกรายวิชา

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๒. เชิงคุณภาพ	ได้เครื่องมือในการวัดผลที่มีคุณภาพ สามารถวัดความรู้ความสามรถของผู้เรียนได้จริง	ได้ทดสอบตามเกณฑ์	นักเรียน นักศึกษาจะต้องเข้ารับการทดสอบปลายภาคเรียนทุกคนและทุกรายวิชา
๓. เชิงงบประมาณ	จำนวนเงิน ๒๖,๐๐๐ บาท	ใช้เป็นค่าอุปกรณ์และวัสดุในการทดสอบ (ไม่ได้เบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ)	ได้ดำเนินโครงการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ปลายภาคเรียน
๔. เชิงระยะเวลา	ก.พ. ๖๘ – มี.ค. ๖๘	ก.พ. ๖๘ – มี.ค. ๖๘	ตรงตามเวลาที่กำหนด

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล
๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล
๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)
งานวัดผลและประเมินผล ได้ดำเนินการจัดตารางสอบตามแบบสำรวจรายวิชาที่สอบและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบบปลายภาคตามปฏิทินงานวัดผลและประเมินผล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสุจิรา ศรีสง)
ตำแหน่งหัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ
เห็นชอบ

.....
(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
เห็นชอบ

.....
(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เพื่อโปรดทราบ / ผลงานงานกองเผยฯ

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

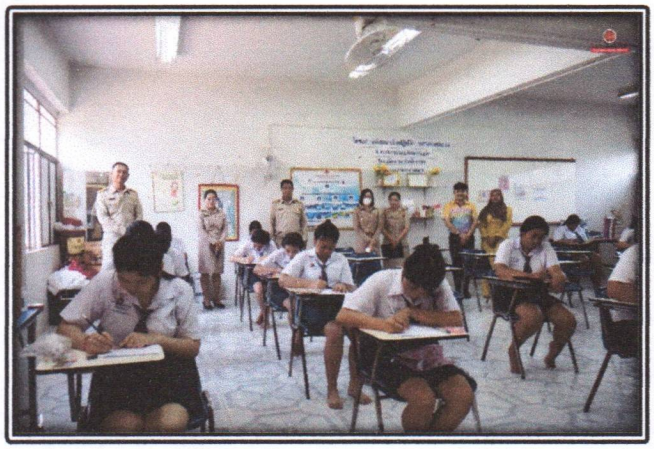
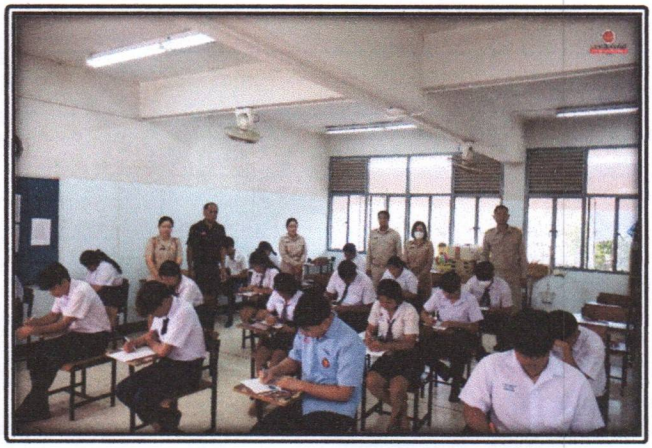
-ทราบ / มอบ

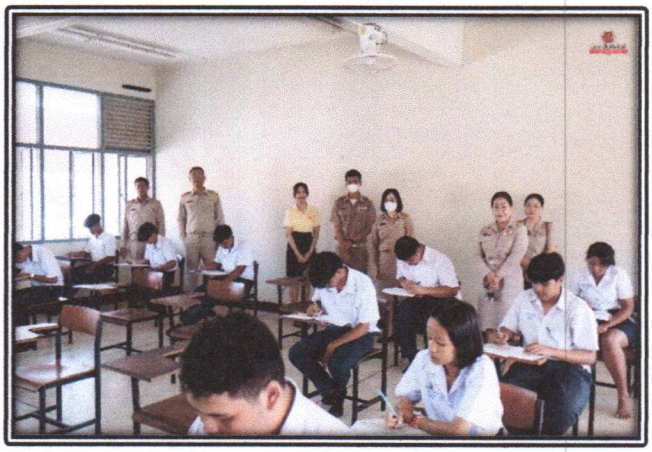
.....

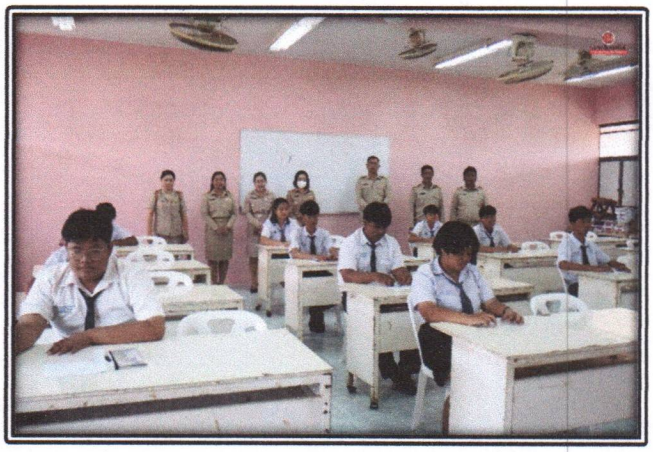
(นายสายัณห์ แร่ทอง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ภาพประกอบการสอบปลายภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗





แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม
ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑. ชื่อโครงการ

โครงการ วัดผลประเมินผลการเรียนรู้ปลายภาคเรียนปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (๑/๒๕๖๘)

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๒.๑ หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

๒.๒ หัวหน้าแผนกวิชาทุกสาขาวิชา

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อจัดทำเอกสารเครื่องมือการวัดผลประเมินผลของแต่ละรายวิชา

๓.๒ เพื่อใช้ในการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน นักศึกษาทุกระดับชั้น

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๔.๑ เสนอและขออนุมัติโครงการ พร้อมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ส.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๘

๔.๒ สำรวจรายวิชาสอบ และห้องสอบ ส.ค. ๖๘

๔.๒ ดำเนินการจัดทำข้อสอบปลายภาคเรียน ส.ค. ๖๘

๔.๓ ดำเนินการตามโครงการในการทดสอบ ก.ย. ๖๘

๔.๔ สรุปและรายงานผล ก.ย. ๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน

แผนกวิชา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐาน : มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมิน : ๑.๑ ด้านความรู้

๑.๒ ด้านทักษะและประยุกต์ใช้

๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

นักเรียนนักศึกษาระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ ๓ และนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรชั้นสูง ชั้นปีที่ ๒ ทุกสาขาวิชา ได้เข้ารับการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพครบทุกคน และสอบผ่านเกณฑ์มาตรฐานครบทุกคน

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑. เชิงปริมาณ	ได้เครื่องมือการวัดผลและประเมินผลใช้กับนักเรียนนักศึกษา จำนวน ๙๐๗ คน	นักเรียน นักศึกษาได้สอบปลายภาคเรียน	นักเรียน นักศึกษาต้องสอบวัดผลและประเมินผลตามระเบียบการวัดและประเมินผลการเรียนทุกรายวิชา

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๒. เชิงคุณภาพ	ได้เครื่องมือในการวัดผลที่มีคุณภาพ สามารถวัดความรู้ความสามรถของผู้เรียนได้จริง	ได้ทดสอบตามเกณฑ์	นักเรียน นักศึกษาจะต้องเข้ารับการทดสอบปลายภาคเรียนทุกคนและทุกรายวิชา
๓. เชิงงบประมาณ	จำนวนเงิน ๒๖,๐๐๐ บาท	ใช้เป็นค่าอุปกรณ์และวัสดุในการทดสอบ (ไม่ได้เบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ)	ได้ดำเนินโครงการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ปลายภาคเรียน
๔. เชิงระยะเวลา	ส.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๘	ส.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๘	ตรงตามเวลาที่กำหนด

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล
๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล
๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

งานวัดผลและประเมินผล ได้ดำเนินการจัดตารางสอบตามแบบสำรวจรายวิชาที่สอบและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบบปลายภาคตามปฏิทินงานวัดผลและประเมินผล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

.....

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสุจิรา ศรีสง)
ตำแหน่งหัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

เห็นควร

.....
(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เสนอเห็นควร

.....
(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควร / ดำเนินการต่อไป

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

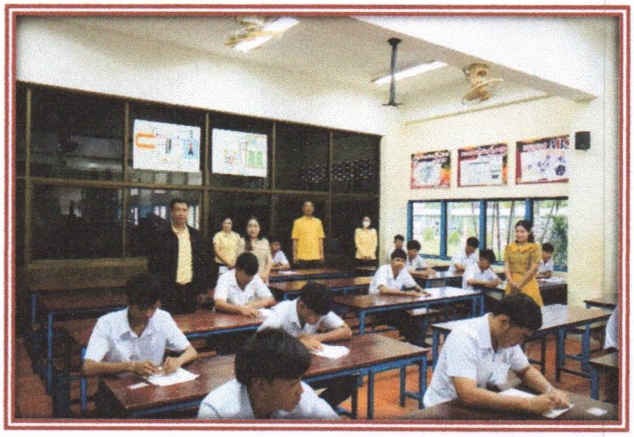
ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

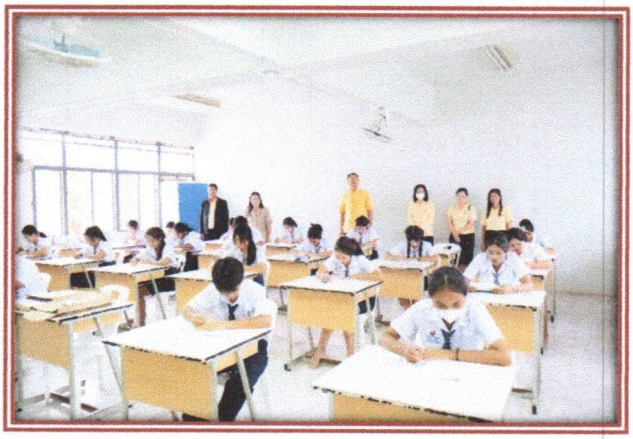
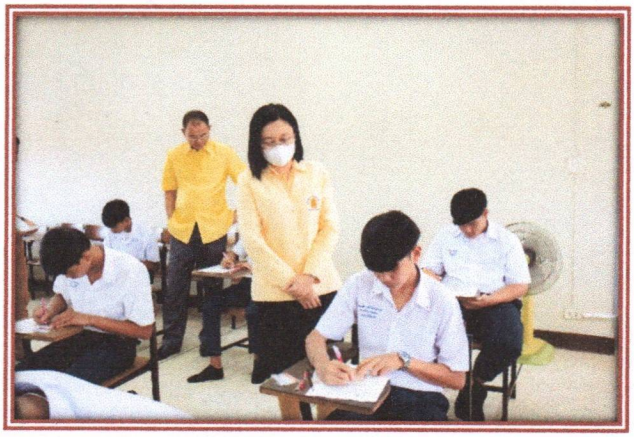
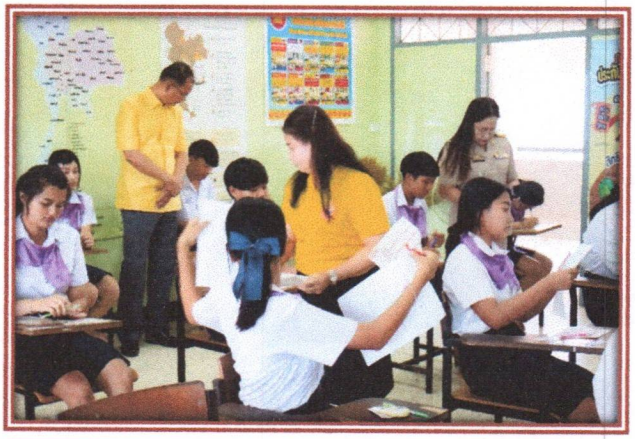
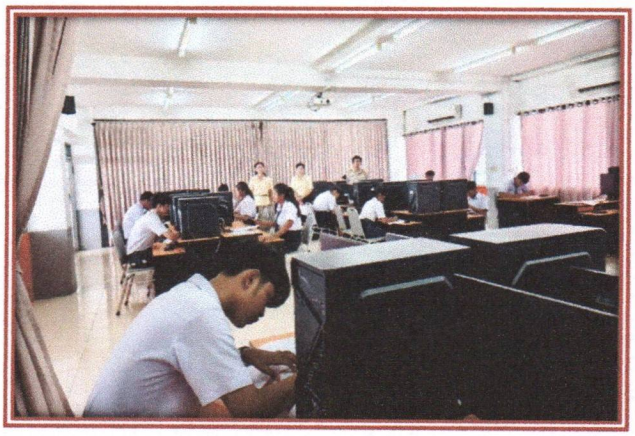
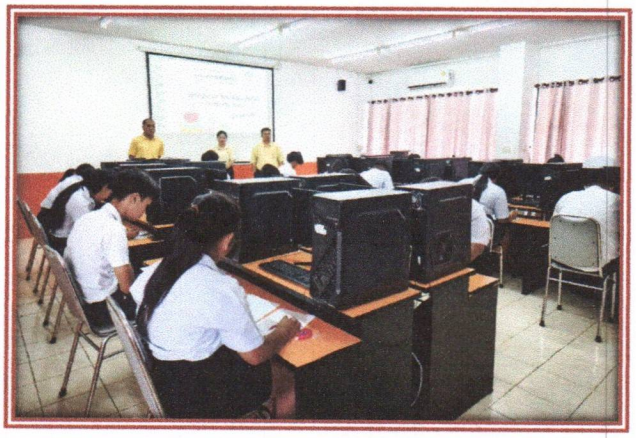
- ทราบ / ลงนาม

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ภาพประกอบการสอบปลายภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘



แบบรายผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑.ชื่อโครงการ วันเด็ก "จากพี่ถึงน้อง" ปี ๒๕๖๘

๒.ผู้รับผิดชอบโครงการ

๒.๑ นายยุทธนัย มีมาก **ตำแหน่งงาน :** หัวหน้างานกิจการนักเรียน นักศึกษา

๓.วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา ได้ตระหนักถึงคุณค่าบทบาท และความสำคัญของตนเอง

๓.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์อันมีองค์พระมหากษัตริย์เป็นประมุขและส่งเสริมให้เด็ก ได้รับความรู้ ความบันเทิงควบคู่กัน

๓.๓ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้ตระหนักถึงความสำคัญของเด็กและเยาวชนให้การคุ้มครองเลี้ยงดูอบรมสั่งสอนและสงเคราะห์ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนเป็นพิเศษ

๔.ระยะเวลาการดำเนินงาน

วันเสาร์ ที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๕.สถานที่ดำเนินงาน

ณ โรงเรียนเทศบาลห้วยยอดวิทยา อ.ห้วยยอด จ.ตรัง

๖.ความสอดคล้องกับนโยบาย

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๖.๑ นโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕

๖.๑.๑. การปรับปรุงหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ให้ทันสมัย และทันการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษ ที่ ๒๑ โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกระดับการศึกษาให้มีความรู้ ทักษะและคุณลักษณะ ที่เหมาะสมกับบริบทสังคมไทย

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

มาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจ และรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเอง ตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

คณะผู้บริหาร ครู นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัยฯ ได้ร่วมกิจกรรมวันเด็ก "จากพี่ถึงน้อง" ประจำปี ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนเทศบาลห้วยยอดวิทยา อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	จำนวน ๑๔๐ คน	จำนวน ๑๔๐ คน	๑๐๐ %
๒.เชิงคุณภาพ	คณะผู้บริหาร นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัยฯ ได้ร่วมกิจกรรมวันเด็ก "จากพี่ถึงน้อง" ประจำปี ๒๕๖๘	คณะผู้บริหาร นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัยฯ ได้ร่วมกิจกรรมวันเด็ก "จากพี่ถึงน้อง" ประจำปี ๒๕๖๘	เป็นไปตามวัตถุประสงค์
๓.เชิงงบประมาณ	จำนวน ๔,๐๐๐ บาท	จำนวน ๔,๐๐๐ บาท	เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้
๔.เชิงระยะเวลา	๑๑ มกราคม ๒๕๖๘	๑๑ มกราคม ๒๕๖๘	เป็นไปตามที่กำหนด

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล

๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล

๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตาม ประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายยุทธนัย มีมาก)

ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

เพื่อโปรดทราบ

.....

(นางสุดาวรรณ วรรณบวร)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เพื่อโปรดทราบ

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เพื่อโปรดทราบ / ดำเนินการต่อไป

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

ทราบ / ดำเนินการต่อไป

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ภาพกิจกรรมวันเด็ก "จากพี่ถึงน้อง" ประจำปี ๒๕๖๘

ภาพกิจกรรมวันเด็ก "จากพี่ถึงน้อง" ประจำปี ๒๕๖๘

ภาพกิจกรรมวันเด็ก "จากพี่ถึงน้อง" ประจำปี ๒๕๖๘

แบบรายผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑.ชื่อโครงการ วันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
(กิจกรรมทำบุญตักบาตร เนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๘)

๒.ผู้รับผิดชอบโครงการ

๒.๑ นายยุทธนัย มีมาก **ตำแหน่งงาน :** หัวหน้างานกิจการนักเรียน นักศึกษา

๓.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้คณะผู้บริหารสถานศึกษา นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยฯ ได้ร่วมกันทำกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์

๔.ระยะเวลาการดำเนินงาน

วันศุกร์ ที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๕.สถานที่ดำเนินงาน

ลานพระวิษณุกรรม วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖.ความสอดคล้องกับนโยบาย

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๖.๑ นโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕

๖.๑.๑. การปรับปรุงหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ให้ทันสมัย และทันการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษ ที่ ๒๑ โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกระดับการศึกษาให้มีความรู้ ทักษะและคุณลักษณะ ที่เหมาะสมกับบริบทสังคมไทย

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

มาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ....๑...: <u>คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์</u>

ประเด็นการประเมินที่.... ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจ และรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

คณะผู้บริหาร ครู นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัยฯ รวมถึงบุคคลภายนอก ได้ร่วมกันกิจกรรมทำบุญตักบาตร เนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๘ ณ บริเวณลานพระวิษณุกรรม วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	จำนวน ๑,๐๐๑ คน	จำนวน ๙๔๐ คน	๙๓.๙๑ %
๒.เชิงคุณภาพ	คณะผู้บริหาร นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัยฯ ได้ร่วมกิจกรรมทำบุญตักบาตร เนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	คณะผู้บริหาร นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัยฯ ได้ร่วมกิจกรรมทำบุญตักบาตร เนื่องในโอกาสวันขึ้น ปีใหม่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	เป็นไปตามวัตถุประสงค์
๓.เชิงงบประมาณ	จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท	จำนวน ๗๖๔ บาท	ต่ำกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้
๔.เชิงระยะเวลา	๓ มกราคม ๒๕๖๘	๓ มกราคม ๒๕๖๘	เป็นไปตามที่กำหนด

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล
๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล
๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตาม ประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายยุทธนัย มีมาก)
ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

เสนอโปรดทราบ

.....

(นางสุดาวรรณ วรรณบวร)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เรียนทราบ

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เรียนทราบ

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

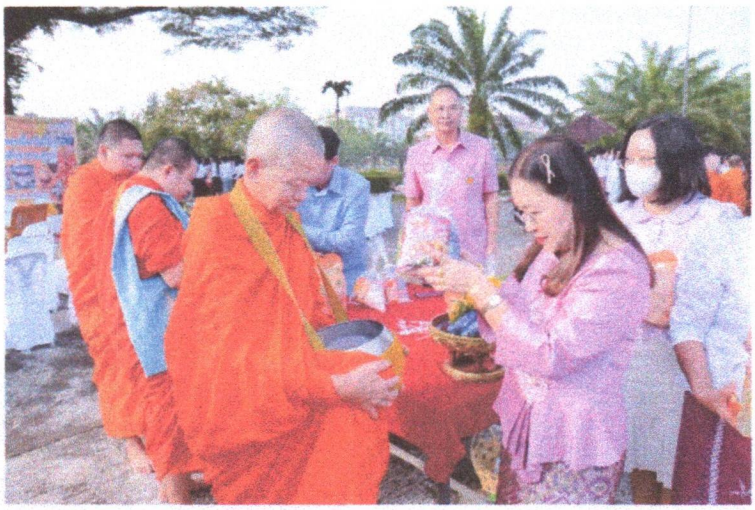
- ทราบ

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ภาพกิจกรรมทำบุญตักบาตร
เนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘



ภาพกิจกรรมทำบุญตักบาตร
เนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ภาพกิจกรรมทำบุญตักบาตร
เนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ภาพกิจกรรมทำบุญตักบาตร
เนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม
ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑.ชื่อโครงการ

โครงการศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน เทศกาลปีใหม่ ปีพ.ศ. ๒๕๖๘

๒.ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

๓.วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนและนักท่องเที่ยวในช่วงเทศกาลปีใหม่ ปีพ.ศ. ๒๕๖๘

๓.๒ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชนและนักท่องเที่ยวที่เดินทางในช่วงเทศกาลปีใหม่ ปีพ.ศ. ๒๕๖๘

๓.๓ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างวิทยาลัยกับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓.๔ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีทักษะในวิชาชีพและนำไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ

๓.๕ เพื่อเป็นการสนองนโนบายภาครัฐในการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุ

๔.ระยะเวลาการดำเนินงาน

๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ – ๕ มกราคม ๒๕๖๘

๕.สถานที่ดำเนินงาน

ณ หน่วยบริการประชาชนสถานีตำรวจภูธร อ.ห้วยยอด สี่แยกห้วยยอด (อันดามัน) ถนนสาย ๔๐๓ ต.เขากอบ อ.ห้วยยอด จ.ตรัง

๖.ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐาน ด้านที่ ๔ ด้านการมีส่วนร่วม

ประเด็นการประเมิน ข้อที่ ๔.๓ การบริการชุมชนและจิตอาสา

๗.ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

๗.๑.๑ ให้บริการเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่องรถจักยานยนต์ของประชาชนที่มาใช้บริการ

๗.๑.๒ ให้บริการตรวจเช็ครถยนต์ของประชาชนที่มาใช้บริการ

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	ซ่อมจักรยานยนต์ ๑๕๐ คัน ซ่อมรถยนต์ ๕ คัน	ซ่อมจักรยานยนต์ ๑๕๓ คัน ซ่อมรถยนต์ ๒ คัน	เกินเป้าหมาย ต่ำกว่าเป้าหมาย
๒.เชิงคุณภาพ	ซ่อมจักรยานยนต์ ๑๕๐ คัน ซ่อมรถยนต์ ๕ คัน	ซ่อมจักรยานยนต์ ๑๕๓ คัน ซ่อมรถยนต์ ๒ คัน	เกินเป้าหมาย ต่ำกว่าเป้าหมาย
๓.เชิงงบประมาณ	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	ตามเป้าหมาย
๔.เชิงระยะเวลา	๒๗ ธ.ค.๖๗ – ๕ ม.ค. ๖๘	๒๗ ธ.ค.๖๗ – ๕ ม.ค. ๖๘	ตามเป้าหมาย

๘.การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

ผู้รายงานผลโครงการ

ปรีชา

(นายปรีชา ฉิ้มเฉิดฉาย)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

เสนอโครงการ

(นางสุดาวรรณ วรรณบวร)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นชอบ

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เสนอ ผอ.ทราบ / มอบงานอาเซียน

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

- ทราบ / มอบ

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

---

๑. ชื่อโครงการ

โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ทัศนศึกษาดูงาน นอกสถานที่และรับฟังการบรรยายพิเศษ เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์การจัดการความรู้และเครือข่ายการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. นางกัญยารัตน์ อั้นเต้ง	หัวหน้างานส่งเสริมผลิตการค้าและประกอบธุรกิจ
๒. นางสาววสุ แสงแก้ว	ผู้ช่วยหัวหน้างานส่งเสริมผลิตการค้าและประกอบธุรกิจ
๓. นางเนตรดาว เพ็ชรหัตถ์	เจ้าหน้าที่ธุรการงานส่งเสริมผลิตการค้าและประกอบธุรกิจ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ ครูที่ปรึกษาธุรกิจ นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยฯ เกิดวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล ให้มีความรู้ ทักษะ ทัศนคติ แนวความคิดของการบริหารจัดการในเชิงธุรกิจที่ดี ซึ่งมีส่วนช่วยกระตุ้นให้ นักเรียน นักศึกษา มีแนวความคิดในการเป็นผู้ประกอบการได้เป็นอย่างดี

๓.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ จากการศึกษาดูงาน กับเป้าหมายของการศึกษาในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง

๓.๓ เพื่อเพิ่มพูนทักษะให้เป็นผู้ประกอบการ ได้เห็นการทำงานของผู้ประกอบการที่ประสงค์ ความสำเร็จในแต่ละสาขาอาชีพ

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๑ มิถุนายน - ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน

สถานประกอบการที่เกี่ยวข้อง

๖. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๑	คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้าน	ทักษะและการประยุกต์ใช้
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒	ทักษะและการนำไปประยุกต์ใช้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา
ข้อที่ ๓	ผู้เรียนมีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือการประกอบอาชีพอิสระ

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

ศึกษาดูงานสถานศึกประกอบการที่เกี่ยวข้องและสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	๒๕	๒๕	๑๐๐
๒.เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษาได้เข้าศึกษาดูงานกับสถานศึกษาที่สอดคล้องกับการทำธุรกิจ		
๓.เชิงงบประมาณ	๕,๐๐๐	๒,๗๖๘	
๔.เชิงระยะเวลา	๑ มิถุนายน - ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘		

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล
๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล
๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

แบบสอบถามความพึงพอใจ

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางกัญยารัตน์ อั้นเต้ง)
หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

.....
(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ไม่ขัดข้อง /แผนงานเพื่อ

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

- ทราบ

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ทัศนศึกษาดูงาน นอกสถานที่และรับฟังการบรรยายพิเศษ เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์การจัดการความรู้และเครือข่ายการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ทัศนศึกษาดูงาน นอกสถานที่และรับฟังการบรรยายพิเศษ เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์การจัดการความรู้และเครือข่ายการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม
ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

---

๑. ชื่อโครงการ

โครงการสัมมนานักเรียนนักศึกษาฝึกงาน/ฝึกอาชีพ ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. นายทศพร มากบรรจง
๒. นางวัชรินทร์ ประดิษฐ์
๓. แผนกวิชา

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษามีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มีระเบียบวินัยและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้เพิ่มทักษะ สร้างเสริมประสบการณ์และพัฒนาวิชาชีพตามสภาพความเป็นจริงในสถานประกอบการและเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพ
๓. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษา ได้เรียนรู้ถึงสภาพปัญหาและวิธีการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นขณะปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผล

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๑๗ กันยายน ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖. ความสอดคล้องกับนโยบาย

มาตรฐาน : ๒. การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นการประเมิน : ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

กิจกรรมสัมมนานักเรียนนักศึกษาฝึกงาน ประจำภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
เชิงปริมาณ	**ระดับชั้น ปวช. ๓**	**ระดับชั้น ปวช. ๒**	ต่ำกว่าเป้าหมาย
	สาขาวิชาช่างยนต์ จำนวน ๑๙ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๙ คน	
	สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง จำนวน ๓๓ คน	เข้าร่วมจำนวน ๓๓ คน	
	สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑๗ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๗ คน	
	สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ จำนวน ๙ คน	เข้าร่วมจำนวน ๘ คน	
	สาขาวิชาช่างก่อสร้าง จำนวน ๑๕ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๕ คน	
	สาขาวิชาการตลาด จำนวน ๙ คน	เข้าร่วมจำนวน ๗ คน	
	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จำนวน ๔๑ คน	เข้าร่วมจำนวน ๔๑ คน	
	สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ จำนวน ๑๑ คน	เข้าร่วมจำนวน ๑๑ คน	

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
เชิงปริมาณ	**ระดับชั้น ปวส. ๒** สาขาวิชาช่างไฟฟ้า จำนวน ๑๘ คน สาขาวิชาโยธา จำนวน ๑๔ คน สาขาวิชาการบัญชี จำนวน ๒๒ คน สาขาวิชาการจัดการสำนักงานฯ จำนวน ๑๔ คน สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน ๑๖ คน **รวมทั้งสิ้นจำนวน ๒๓๘ คน**	**ระดับชั้น ปวส. ๒** เข้าร่วมจำนวน ๑๘ คน เข้าร่วมจำนวน ๑๓ คน เข้าร่วมจำนวน ๒๒ คน เข้าร่วมจำนวน ๑๓ คน เข้าร่วมจำนวน ๑๖ คน **รวมทั้งสิ้นจำนวน ๒๓๓ คน(๙๗.๙๐%)**	ต่ำกว่าเป้าหมาย
เชิงคุณภาพ	นักเรียนนักศึกษาได้เรียนรู้ถึงสภาพปัญหาและวิธีการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นขณะปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผล	นักเรียนนักศึกษาได้เรียนรู้ถึงสภาพปัญหาและวิธีการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นขณะปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผล	ตามเป้าหมาย
เชิงงบประมาณ	๑๐,๐๐๐ บาท	ค่าใช้จ่าย ๒,๔๒๐ บาท	ต่ำกว่าเป้าหมาย
เชิงระยะเวลา	วันพุธที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๘	วันพุธที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๘	ตามเป้าหมาย

ผู้รายงานผลโครงการ

(นายทศพร มากบรรจง)
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

แบบรายผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

---

๑. ชื่อโครงการ โครงการไหว้ครู และไหว้ครูช่าง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายยุทธนัย มีมาก **ตำแหน่งงาน :** หัวหน้างานกิจการนักเรียน นักศึกษา

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้ระลึกถึงพระคุณของครู และมีคุณธรรมจริยธรรม

๓.๒ เพื่อเสริมสร้างทัศนคติที่ดี ให้กับนักเรียน นักศึกษา ได้เป็นผู้มีความกตัญญูกตเวทีต่อครู

๔.ระยะเวลาการดำเนินงาน

วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๕.สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖.ความสอดคล้องกับนโยบาย

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๖.๑ นโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕

๖.๑.๑. การปรับปรุงหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ให้ทันสมัย และทันการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษ ที่ ๒๑ โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกระดับการศึกษาให้มีความรู้ ทักษะและคุณลักษณะ ที่เหมาะสมกับบริบทสังคมไทย

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

มาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นการประเมินที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจ และรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเอง ตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

คณะผู้บริหาร ครู นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัยฯ ได้ร่วมกิจกรรมวันไหว้ครูและไหว้ครูช่าง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑. เชิงปริมาณ	จำนวน ๗๕๐ คน	จำนวน ๗๑๖ คน	๙๕.๔๗ %
๒. เชิงคุณภาพ	คณะผู้บริหาร นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัยฯ ได้ร่วมกิจกรรมไหว้ครูและไหว้ครูช่าง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘	คณะผู้บริหาร นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัยฯ ได้ร่วมกิจกรรมไหว้ครูและไหว้ครูช่าง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘	เป็นไปตามวัตถุประสงค์
๓. เชิงงบประมาณ	จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท	จำนวน ๕๒,๗๒๘ บาท	ต่ำกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้
๔. เชิงระยะเวลา	๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘	๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘	เป็นไปตามที่กำหนด

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล
๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล
๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตาม ประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายยุทธนัย มีมาก)
ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

.....

(นางสุดาวรรณ วรรณบวร)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

16 ก.ย. 68

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เพื่อโปรดทราบ

.....

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เพื่อโปรดทราบ / มอบงานวางแผนฯ

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

- ทราบ / มอบ

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ภาพกิจกรรม
โครงการไหว้ครู และไหว้ครูช่าง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
วันพฤหัสบดี ที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ภาพกิจกรรม
โครงการไหว้ครู และไหว้ครูช่าง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
วันพฤหัสบดี ที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

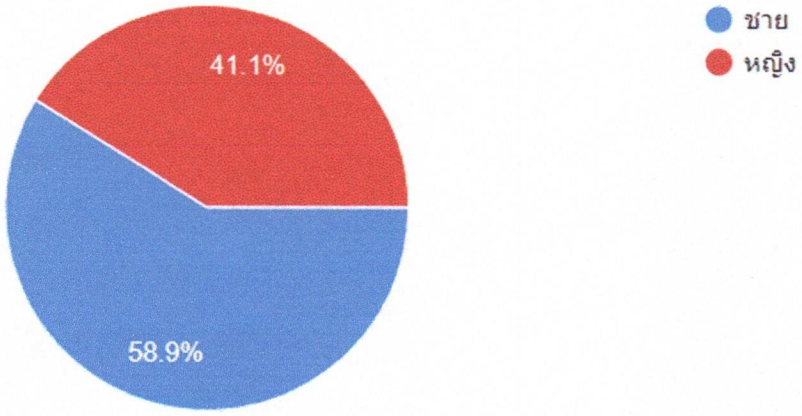
สรุปข้อมูลการตอบแบบสอบถาม

โครงการไหว้ครูและไหว้ครูช่าง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

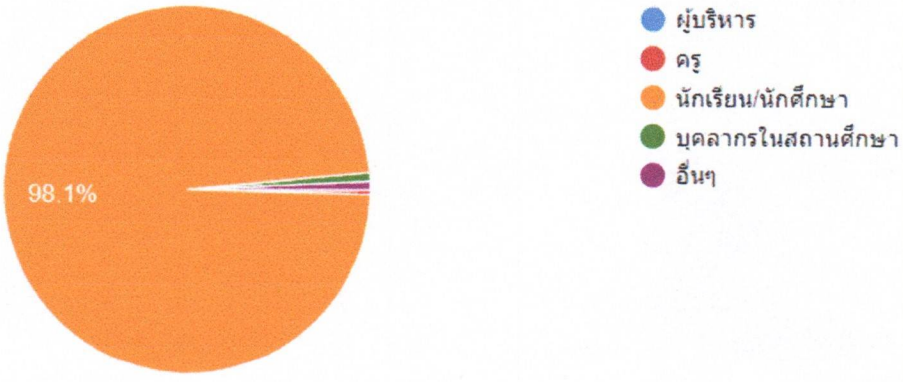
เพศ

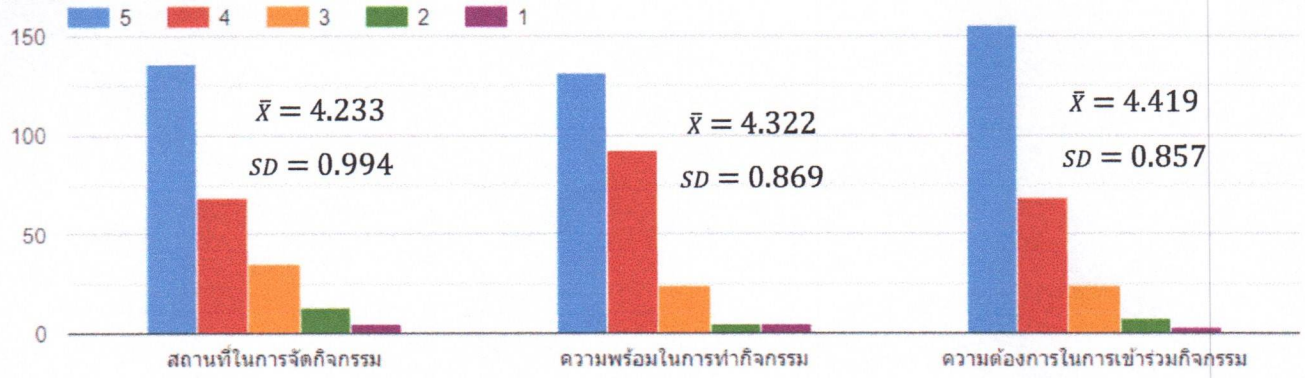
ค่าตอบ 258 ข้อ

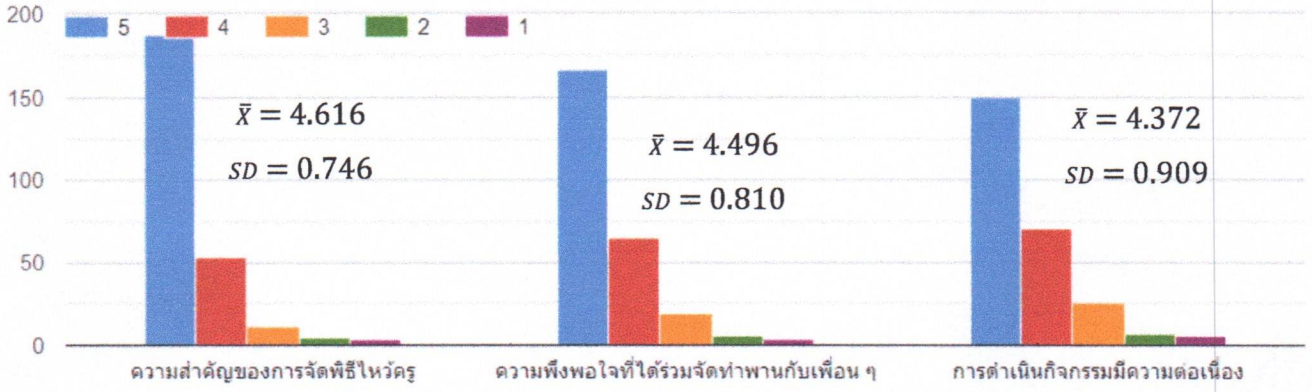


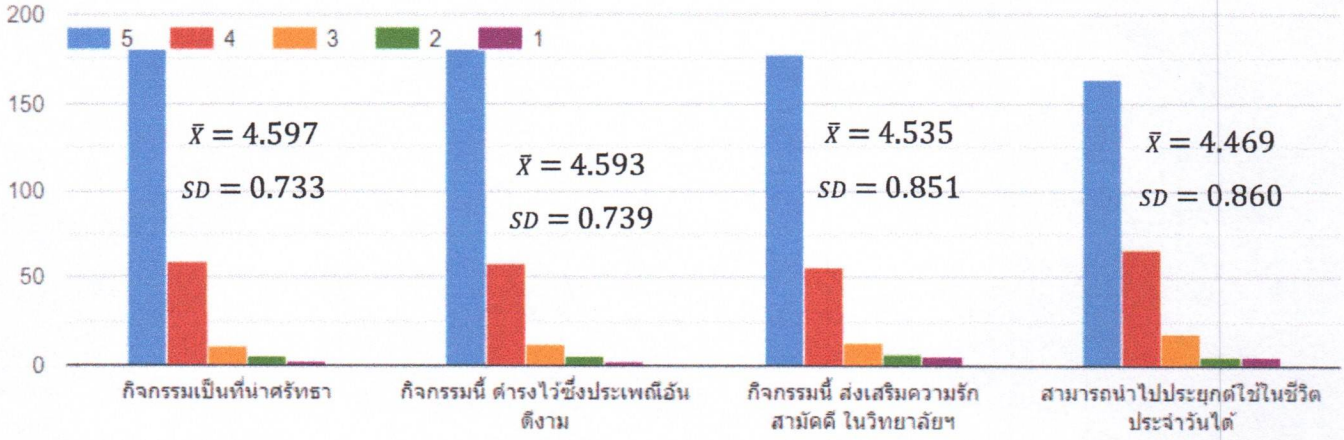
สถานภาพ

ค่าตอบ 258 ข้อ




5
4
3
2
1
150
100
50
0
$\bar{X} = 4.233$
$SD = 0.994$
$\bar{X} = 4.322$
$SD = 0.869$
$\bar{X} = 4.419$
$SD = 0.857$
สถานที่ในการจัดกิจกรรม
ความพร้อมในการทำกิจกรรม
ความต้องการในการเข้าร่วมกิจกรรม


5
4
3
2
1
200
150
100
50
0
$\bar{X} = 4.616$
$SD = 0.746$
$\bar{X} = 4.496$
$SD = 0.810$
$\bar{X} = 4.372$
$SD = 0.909$
ความสำคัญของการจัดพิธีไหว้ครู
ความพึงพอใจที่ได้ร่วมจัดทำพานกับเพื่อน ๆ
การดำเนินกิจกรรมมีความต่อเนื่อง


5
4
3
2
1
200
150
100
50
0
$\bar{X} = 4.597$
$SD = 0.733$
$\bar{X} = 4.593$
$SD = 0.739$
$\bar{X} = 4.535$
$SD = 0.851$
$\bar{X} = 4.469$
$SD = 0.860$
กิจกรรมเป็นที่น่าศรัทธา
กิจกรรมนี้ ดำรงไว้ซึ่งประเพณีอันดีงาม
กิจกรรมนี้ ส่งเสริมความรักสามัคคี ในวิทยาลัยฯ
สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

รวม	$\bar{X} = 4.465$	$SD = 0.848$

ความคิดเห็นอื่นๆ/ข้อเสนอแนะ

- ฝนตก
- ควรมีร่มบังแดดให้นักเรียน
- ร้อนอยากให้มีเต็นท์เพิ่ม
- อย่าแหลงมากแรงโหนอน
- โดมก็มีทำไมไม่ใช้ถ้าใช้ไม่ได้ทำไมไม่ลงเต็นท์ให้ครบทุกฝั่งแล้วทำไมไม่หาเต็นท์ที่มันแข็งแรง
- แก้ไขน้ำก๊อก
- ปีหน้าขอใหญ่โต

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

---

๑. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการอบรม หลักสูตร สร้างแรงบันดาลใจ จิตสำนึกในการเป็นผู้ประกอบการเขียนแผนธุรกิจและตลาดออนไลน์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. นางกัญยารัตน์ อั้นเต้ง หัวหน้างานส่งเสริมผลิตการค้าและประกอบธุรกิจ
๒. นางสาววสุ แสงแก้ว ผู้ช่วยหัวหน้างานส่งเสริมผลิตการค้าและประกอบธุรกิจ
๓. นางเนตรดาว เพ็ชรหัตถ์ เจ้าหน้าที่ธุรการงานส่งเสริมผลิตการค้าและประกอบธุรกิจ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสร้างแรงบันดาลใจ จิตสำนักในการเป็นผู้ประกอบการ ให้นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าร่วมอบรมโครงการ ให้มีความรู้ ทัศนคติ แนวความคิดของการประกอบธุรกิจ

๓.๒. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาที่เข้ารับการอบรม มีความรู้ มีทักษะ สามารถเขียนแผนธุรกิจได้อย่างถูกต้อง

๓.๓ เพื่อพัฒนาครูที่ปรึกษาธุรกิจ นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยฯ ให้มีความรู้ ทักษะ ทัศนคติ แนวความคิดของการบริหารจัดการในเชิงธุรกิจที่ดี ซึ่งมีส่วนช่วยกระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษา มีแนวความคิดในการ เป็นผู้ประกอบการได้เป็นอย่างดี

๓.๔ เพื่อส่งเสริมการมีรายได้ระหว่างเรียน และลดภาวการณ์ว่างงานของนักศึกษาที่สำเร็จ การศึกษา

๓.๕ เพื่อสนองนโยบายของรัฐบาลและแผนกลยุทธ์ของวิทยาลัยฯ

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๑ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน

ห้องประชุมวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้าน ทักษะและการประยุกต์ใช้
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ทักษะและการนำไปประยุกต์ใช้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา
ข้อที่ ๓ ผู้เรียนมีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือการประกอบอาชีพอิสระ

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

การอบรม หลักสูตร สร้างแรงบันดาลใจ จิตสำนึกในการเป็นผู้ประกอบการเขียนแผนธุรกิจและตลาดออนไลน์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	๕๘	๕๘	๑๐๐
๒.เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้การเขียนแผนธุรกิจที่ถูกต้อง		
๓.เชิงงบประมาณ	๑๔,๐๓๒	14,032 ✓	
๔.เชิงระยะเวลา	๑ มิถุนายน - ๓๑ มิถุนายน ๒๕๖๘		

หมายเหตุ : ๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล
๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล
๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

๘. การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

แบบสอบถามความพึงพอใจ

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางกัญยารัตน์ อั้นเต้ง)
หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

- ทราบ

.....
(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

- ทราบ

.....

.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการอบรม หลักสูตร สร้างแรงบันดาลใจ จิตสำนึกในการเป็นผู้ประกอบการเชียนแผนธุรกิจและตลาดออนไลน์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๑.ชื่อโครงการ

โครงการศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน เทศกาลสงกรานต์ ปีพ.ศ. ๒๕๖๘

๒.ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

๓.วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนและนักท่องเที่ยวในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ปีพ.ศ. ๒๕๖๘

๓.๒ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชนและนักท่องเที่ยวที่เดินทางในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ปีพ.ศ. ๒๕๖๘

๓.๓ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างวิทยาลัยกับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓.๔ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีทักษะในวิชาชีพและนำไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ

๓.๕ เพื่อเป็นการสนองนโนบายภาครัฐในการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุ

๔.ระยะเวลาการดำเนินงาน

๑๑ – ๑๗ เมษายน ๒๕๖๘

๕.สถานที่ดำเนินงาน

ณ หน่วยบริการประชาชนสถานีตำรวจภูธร อ.ห้วยยอด สี่แยกห้วยยอด (อันดามัน) ถนนสาย ๔๐๓ ต.เขากอบ อ.ห้วยยอด จ.ตรัง

๖.ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐาน ด้านที่ ๔ ด้านการมีส่วนร่วม

ประเด็นการประเมิน ข้อที่ ๔.๓ การบริการชุมชนและจิตอาสา

๗.ผลการดำเนินงานโครงการ

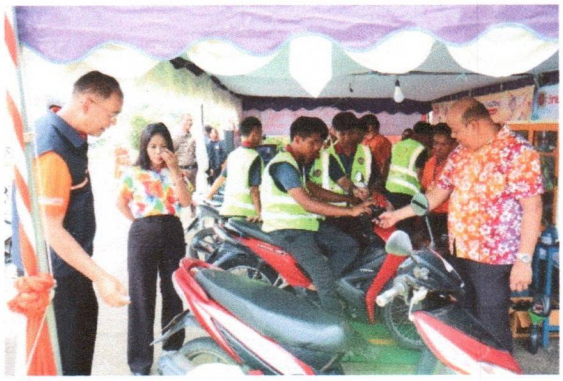
๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

๗.๑.๑ ให้บริการเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่องรถจักยานยนต์ของประชาชนที่มาใช้บริการ

๗.๑.๒ ให้บริการตรวจเช็ครถยนต์ของประชาชนที่มาใช้บริการ

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	ซ่อมจักรยานยนต์ ๑๔๐ คัน ซ่อมรถยนต์ ๕ คัน	ซ่อมจักรยานยนต์ ๑๔๒ คัน ซ่อมรถยนต์ ๔ คัน	เกินเป้าหมาย ต่ำกว่าเป้าหมาย
๒.เชิงคุณภาพ	ซ่อมจักรยานยนต์ ๑๔๐ คัน ซ่อมรถยนต์ ๕ คัน	ซ่อมจักรยานยนต์ ๑๔๒ คัน ซ่อมรถยนต์ ๔ คัน	เกินเป้าหมาย ต่ำกว่าเป้าหมาย
๓.เชิงงบประมาณ	๕๑,๗๕๘	๕๑,๗๕๘	ตามเป้าหมาย
๔.เชิงระยะเวลา	๑๑ – ๑๗ เมษายน ๒๕๖๘	๑๑ – ๑๗ เมษายน ๒๕๖๘	ตามเป้าหมาย



๘.การติดตามและประเมินผลโครงการ(กรณีมีการประเมินความพึงพอใจให้ใส่ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาด้วย)

-

ผู้รายงานผลโครงการ

ปรีชา

(นายปรีชา ฉิ้มเฉิดฉาย)
หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

เสนอผู้อำนวยการ

(นางสุดาวรรณ วรรณบวร)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เสนอผู้อำนวยการ

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนกเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควร / ดำเนินการต่อไป

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

-ทราบ / มอบ

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด