



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ฝ่ายวิชาการ งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีและความร่วมมือ

ที่ ผว. ๖๖๒ / ๒๕๖๙

วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติโครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะและจัดทำแผนฝึกอาชีพ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ตามที่ฝ่ายวิชาการ งานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ และงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีและความร่วมมือ ได้จัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะและจัดทำแผนฝึกอาชีพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ นั้น

ในการนี้ ฝ่ายวิชาการ งานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ และงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีและความร่วมมือ จึงขออนุมัติโครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะและจัดทำแผนฝึกอาชีพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ รายละเอียดดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและอนุญาต

(นางสาวศิริวรรณ ศรีสุตสะอาด)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้

(นายทศพร มากบรรจง)
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีและความร่วมมือ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๑. เพื่อไปทบทวนแผนงาน
๒. เพื่อติดตามผล

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

-ทศพร / อนุเมธี

๑๕ พ.ค. ๖๙

“เรียนดี มีคุณธรรม”

โครงการการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะและจัดทำแผนฝึกอาชีพ

โครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

1. ชื่อโครงการ การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะและจัดทำแผนฝึกอาชีพ

2. ผู้รับผิดชอบ 2.1 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
2.2 งานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้
2.3 งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีและความร่วมมือ
2.4 แผนกวิชา

3. ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ 2569

4. ความสอดคล้อง

สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

พันธกิจที่ 5 สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับทุกภาคส่วน ในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมอาชีพ
กลยุทธ์ การบริหารจัดการโดยการมีส่วนร่วม

เป้าหมาย เครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษา

กิจกรรม/โครงการ การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะและจัดทำแผนฝึกอาชีพ

5. หลักการและเหตุผล

การสร้างศักยภาพให้กับสถานศึกษา ให้มีความพร้อมในการพัฒนาตนเอง เพื่อให้สอดคล้องตามหลักพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 มาตรา 22 ว่า “การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด” กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ ต้องเน้นบทบาทหน้าที่โดยตรงของสถานศึกษา จำเป็นที่ต้องได้รับความร่วมมือจากหลายฝ่าย

การพัฒนาหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้ คือ การเรียน การวัดผล แนวนโยบาย การวิจัย ได้รับความร่วมมือกับสถานประกอบการ เพื่อยกคุณภาพผู้เรียนและการศึกษาในหลายรูปแบบ โดยการพัฒนาศักยภาพสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการขึ้นเพื่อพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา ให้มีคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และสถานประกอบการ

การจัดทำแผนฝึกอาชีพ เป็นการวางแผนร่วมกันระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ เพื่อกำหนดแนวทางการฝึกทักษะอาชีพให้ผู้เรียนมีสมรรถนะตรงตามลักษณะงาน มีความรู้และทักษะที่นำไปประกอบอาชีพได้จริง

6. วัตถุประสงค์ (สิ่งที่ต้องการทำในโครงการนี้คืออะไร)

- 6.1 เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ
- 6.2 เพื่อพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและสถานประกอบการ
- 6.3 เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะวิชาชีพตรงตามมาตรฐานตลาดแรงงาน ได้รับประสบการณ์จริงในการทำงานจริง

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ,งานวางแผนและงบประมาณ งบประมาณ พ.ศ. 2569

โครงการการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะและจัดทำแผนฝึกอาชีพ

7. เป้าหมาย (ผลที่ต้องการให้เกิดขึ้นตามวัตถุประสงค์ ทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ)

7.1 สถานศึกษามีการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ

7.2 สถานศึกษามีการพัฒนาของคุณภาพการศึกษาในหลายแนวทางและหลายรูปแบบ

7.3 ผู้เรียนได้รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ตรงจากสถานที่ทำงานจริง และตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ

8. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ พร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน (Flow chart)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
1. เขียนโครงการ								↔					
2. อนุมัติโครงการตามแผน								↔					
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ								↔					
4. ดำเนินการตามโครงการ									↔				
5. สรุปและประเมินผล									↔				

9. งบประมาณในการดำเนินโครงการ

ที่	รายการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
1.	งบประมาณ	40,000	
2.	งบอุดหนุน	-	
3.	เงินรายได้สถานศึกษา	-	
4.	งบรายจ่ายอื่น (ระบุ).....	-	
รวม		40,000	

10. ขั้นตอนปฏิบัติงานโครงการ (ในโครงการนี้จะทำอะไรบ้าง อย่างไร : เอามาจากประเด็นการประเมิน)

10.1 สำรวจความต้องการของสถานประกอบการในการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ

10.2 แผนกวิชาเข้าร่วมพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะตามความต้องการของตลาดแรงงาน

10.3 แผนกวิชาเข้าร่วมจัดทำแผนฝึกอาชีพกับสถานประกอบการ

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ปรากฏการณ์ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นนอกเหนือจากวัตถุประสงค์)

11.1 สถานศึกษามีเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพ

11.2 สถานศึกษามีหลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

11.3 สถานศึกษามีแผนฝึกอาชีพเพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะวิชาชีพตรงตามมาตรฐานตลาดแรงงาน

โครงการการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะและจัดทำแผนฝึกอาชีพ

12. ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต(ผลที่เกิดตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย)

- 12.1 สถานศึกษาโดยแผนกวิชาเข้าร่วมการพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการ
- 12.2 สถานศึกษาโดยครูผู้สอนเข้าร่วมจัดทำแผนฝึกอาชีพร่วมกับสถานประกอบการ

13. ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์(คุณภาพของผลผลิต)

- 13.1 สถานศึกษานำหลักสูตรที่ได้พัฒนาแล้วมาใช้ในการจัดการเรียนร่วมกับแผนกวิชา และสถานประกอบการ
- 13.2 สถานศึกษาสามารถนำแผนฝึกอาชีพมาใช้เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนเกิดทักษะวิชาชีพตรงตามมาตรฐานตลาดแรงงาน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....


(นางสาวศิริวรรณ ศรีสุดสะอาด)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....


(นายทศพร มากบรรจง)
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีและความร่วมมือ

เห็นสมควรพิจารณา

☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....


(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

☒ อยู่ในแผน ☐ ไม่อยู่ในแผน เสนอระหว่างปีงบประมาณ


(นายภาณุพันธุ์ ไทยนุกเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

โครงการการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะและจัดทำแผนฝึกอาชีพ

ผู้เห็นชอบโครงการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

เห็นควรอนุมัติใช้เงิน

☐ เงินอุดหนุน :-

☐ ค่าจัดการเรียนการสอน

☐ ค่าหนังสือเรียน

☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินงบประมาณ :-

☐ ปวช.

☐ ปวส.

☐ ระยะสั้น

☒ งบรายจ่ายอื่น (โครงการขยายและยกระดับการจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูง)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา

ลงชื่อ.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็น.....

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสายัณห์ แร่ทอง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

โครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

1. ชื่อโครงการ พัฒนาศักยภาพบุคลากร
2. ผู้รับผิดชอบ งานบุคลากร
3. ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
4. ความสอดคล้อง

สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

พันธกิจที่ 2 ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพได้มาตรฐานสากล

กลยุทธ์ จัดการศึกษาให้มีคุณภาพได้มาตรฐานการอาชีวศึกษา

เป้าหมาย การส่งเสริมการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

กิจกรรม/โครงการ ส่งเสริมการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ด้านที่ 3 ครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา

ข้อที่ 3.1.3 การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

5. หลักการและเหตุผล

บุคลากรทางการศึกษาเป็นทรัพยากรที่สำคัญที่สุดในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถ และคุณธรรมสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลกยุคปัจจุบัน การพัฒนาบุคลากรจึงต้องดำเนินการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ครอบคลุมทั้งด้าน วิชาชีพ (การจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริหารจัดการ), ด้านทักษะดิจิทัลและนวัตกรรม, ด้านภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม, และด้านคุณธรรมจริยธรรมและการบริการสังคม

ดังนั้น การจัดทำโครงการพัฒนาบุคลากรในภาพรวมของด้านต่าง ๆ จึงมีความสำคัญ เพื่อให้บุคลากรในสังกัดสามารถปรับตัวและพัฒนาศักยภาพได้ครบถ้วนทั้งด้านความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ นำไปสู่การยกระดับคุณภาพการทำงานและคุณภาพการศึกษาโดยรวม

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะวิชาชีพของบุคลากรทางการศึกษา
- 6.2 เพื่อเสริมสร้างทักษะดิจิทัล นวัตกรรม และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อการทำงานและการเรียนการสอน
- 6.3 เพื่อพัฒนาภาวะผู้นำ การทำงานเป็นทีม และทักษะการสื่อสารของบุคลากร
- 6.4 เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมการทำงานที่ดีในองค์กร

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ,งานวางแผนและงบประมาณ งปม. พ.ศ. 2569

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

6.5 เพื่อยกระดับประสิทธิภาพและคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรให้สอดคล้องกับเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ขององค์กร

7. เป้าหมาย

- 7.1 บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะที่จำเป็นต่อการทำงานในยุคใหม่
- 7.2 บุคลากรสามารถใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานได้จริง
- 7.3 บุคลากรมีภาวะผู้นำ การทำงานร่วมกัน และทักษะการแก้ปัญหาเชิงสร้างสรรค์
- 7.4 บุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมการทำงานที่เข้มแข็ง

8. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ พร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน (Flow chart)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
1.เขียนโครงการ													
2.อนุมัติโครงการตามแผน													
3.แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินโครงการ													
4.ดำเนินการตามโครงการ													
5.สรุปและประเมินผล													

9. งบประมาณในการดำเนินการ

ที่	รายการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
1.	งบประมาณ	20,000	
2.	งบอุดหนุน		
3.	เงินรายได้สถานศึกษา		
4.	งบรายจ่ายอื่น (ระบุ).....		
รวม		20,000	

10. ขั้นตอนการปฏิบัติงานโครงการ

10.1 การวางแผน

- 10.1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการ
- 10.1.2 สำรวจความต้องการการพัฒนาของบุคลากร
- 10.1.3 กำหนดหลักสูตร/หัวข้อการพัฒนาในแต่ละด้าน

10.2 การดำเนินการ

- 10.2.1 จัดอบรม/สัมมนาเชิงวิชาการด้านวิชาชีพ
- 10.2.2 จัดอบรมเชิงปฏิบัติการด้านดิจิทัลและนวัตกรรม
- 10.2.3 จัดกิจกรรมพัฒนาภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม
- 10.2.4 จัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมองค์กร
- 10.2.5 ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC) ระหว่างบุคลากร

10.3 การติดตามและประเมินผล

- 10.3.1 ประเมินผลก่อน-หลังการอบรม
- 10.3.2 ประเมินความพึงพอใจและการนำไปใช้จริง
- 10.3.3 จัดทำรายงานผลสรุปโครงการ

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 บุคลากรมีทักษะและสมรรถนะครบถ้วนทั้งด้านวิชาชีพ ดิจิทัล ภาวะผู้นำ และคุณธรรม
- 11.2 บุคลากรสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในงานจริง
- 11.3 องค์กรมีวัฒนธรรมการเรียนรู้และการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ
- 11.4 คุณภาพการทำงานและคุณภาพการศึกษาขององค์กรโดยรวมยกระดับขึ้น

12. ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต

ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

13. ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์

- 13.1 บุคลากรมีสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการในศตวรรษที่ 21
- 13.2 องค์กรมีบุคลากรที่มีคุณภาพและพร้อมขับเคลื่อนการพัฒนา
- 13.3 เกิดนวัตกรรมและแนวทางการทำงานใหม่ ๆ ที่ยั่งยืน

ผู้เสนอโครงการ

เห็นสมควรพิจารณา

☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นางสุชาดา ดวงจันทร์เพ็ชร)
ตำแหน่งหัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ.....
(นายธำรงค์ศักดิ์ รัตนวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

☒ อยู่ในแผน ☐ ไม่อยู่ในแผน เสนอระหว่างปีงบประมาณ

(นายภาณุพันธุ์ ไทยนเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ผู้เห็นชอบโครงการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

เห็นควรอนุมัติใช้เงิน

☐ เงินอุดหนุน :-

☐ ค่าจัดการเรียนการสอน

☐ ค่าหนังสือเรียน

☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินงบประมาณ :-

☐ ปวช.

☐ ปวส.

☐ ระยะสั้น

☐ งบรายจ่ายอื่น (ระบุชื่องบโครงการ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา

ลงชื่อ.....

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็น.....

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสายันท์ แร่ทอง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาศักยภาพบุคลากร

(การอบรมเชิงปฏิบัติการด้านดิจิทัลและนวัตกรรม สำหรับบุคลากรทางการศึกษา)

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวดา ดวงจันทร์เพ็ชร

ตำแหน่งงาน : หัวหน้างานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

โทรศัพท์ : ๐๙๔-๕๙๐๔๖๖๔

๓. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะวิชาชีพของบุคลากรทางการศึกษา

๑.๒ เพื่อเสริมสร้างทักษะดิจิทัล นวัตกรรม และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อการทำงานและการเรียนการสอน

๑.๓ เพื่อพัฒนาภาวะผู้นำ การทำงานเป็นทีม และทักษะการสื่อสารของบุคลากร

๑.๔ เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมการทำงานที่ดีในองค์กร

๑.๕ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพและคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรให้สอดคล้องกับเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ขององค์กร

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

วันที่ ๑ - ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙

๕. สถานที่ดำเนินงาน

ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ อาคารวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

พันธกิจที่ ๒ ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพได้มาตรฐานสากล

กลยุทธ์ จัดการศึกษาให้มีคุณภาพได้มาตรฐานการอาชีวศึกษา

เป้าหมาย การส่งเสริมการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

กิจกรรม/โครงการ ส่งเสริมการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ด้านที่ ๓ ครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา

ข้อที่ ๓.๑.๓ การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

จัดอบรมเชิงปฏิบัติการด้านดิจิทัลและงานวิจัยให้กับบุคลากรทางการศึกษา (เจ้าหน้าที่ธุรการ

พนักงานขับรถ นักการภารโรง และยามรักษาการณ์)

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑.เชิงปริมาณ	บุคลากรทางการศึกษา (เจ้าหน้าที่ธุรการ พนักงานขับรถ นักการภารโรง ยามรักษาการณ์ ภารโรง ยามรักษาการณ์	เจ้าหน้าที่ธุรการ พนักงานขับรถ นักการภารโรง ยามรักษาการณ์ เข้าร่วมโครงการฯ ๒๕ คน	ตามเป้าหมาย
๒.เชิงคุณภาพ	- บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะที่จำเป็นต่อการทำงานในยุคใหม่ - บุคลากรสามารถใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานได้จริง	- เจ้าหน้าที่ธุรการ พนักงานขับรถ นักการภารโรง ยามรักษาการณ์มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะที่จำเป็นต่อการทำงานในยุคใหม่ - เจ้าหน้าที่ธุรการ พนักงานขับรถ นักการภารโรง ยามรักษาการณ์สามารถใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานได้จริง	ตามเป้าหมาย
๓.เชิงงบประมาณ	ขออนุมัติ ๒๐,๐๐๐ บาท	ใช้ไป ๗,๘๓๐ บาท	
๔.เชิงระยะเวลา	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑ - ๒ มิถุนายน ๒๕๖๔	ตามเป้าหมาย

- หมายเหตุ :
๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ ถ้าเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือบุคคลที่เข้าร่วมโครงการให้แนบรายชื่อไว้พร้อมรายงานผล
 ๒. ตัวชี้วัดเชิงงบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายจริงแนบมาพร้อมรายงานผล
 ๓. กิจกรรมที่ดำเนินการให้แนบภาพถ่าย ๓ - ๖ ภาพ

ผู้รายงานผลโครงการ

ลงชื่อ

(นางสุชาดา ดวงจันทร์เพชร)

หัวหน้างาน บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

(นายอรรถศักดิ์ รัตนวรรณ)

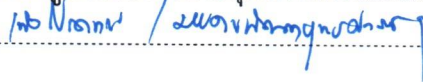
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นหัวหน้างานพัฒนายุทธศาสตร์แผนงานและงบประมาณ


(นายภาณุพันธุ์ ไทยนุกเทศ)

หัวหน้างานพัฒนายุทธศาสตร์แผนงานและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน





(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ





(นายสายัณห์ แร่ทอง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ภาพกิจกรรมการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
หัวข้อ การอบรมเชิงปฏิบัติการด้านดิจิทัลและนวัตกรรม สำหรับบุคลากรทางการศึกษา
วันที่ ๑ - ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ อาคารวิทยบริการ

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

การอบรมเชิงปฏิบัติการด้านดิจิทัลและนวัตกรรม

สำหรับบุคลากรทางการศึกษา

ระหว่างวันที่ 1 - 2 มิถุนายน พ.ศ. 2569

ณ ห้องปฏิบัติการทางภาษา อาคารศูนย์วิทยบริการ

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

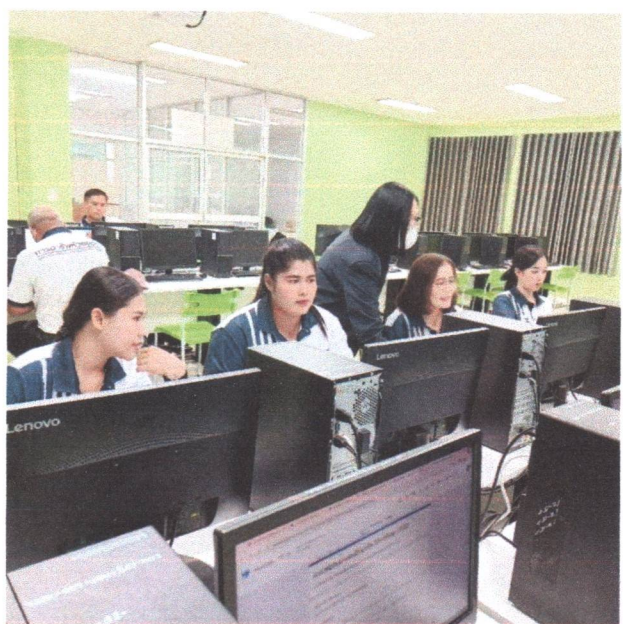
พัฒนาศักยภาพบุคลากร
เพื่อการบริการเรียนรู้
อย่างมีประสิทธิภาพ

สร้างสรรค์นวัตกรรม
พัฒนากายและองค์ความรู้
อย่างมีคุณภาพ

แลกเปลี่ยนเรียนรู้
ร่วมกันด้วยใจ
สร้างวัฒนธรรมการทำงานร่วมกัน

นำเทคโนโลยี
มาใช้ในการเรียนการสอน
เพื่อพัฒนาการเรียน

ยกระดับศักยภาพบุคลากร
ด้วยดิจิทัลและนวัตกรรม
สู่การพัฒนาการศึกษาอย่างยั่งยืน



ภาพกิจกรรมการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
หัวข้อ การอบรมเชิงปฏิบัติการด้านดิจิทัลและนวัตกรรม สำหรับบุคลากรทางการศึกษา
วันที่ ๑ - ๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ อาคารวิทยบริการ



ภาพกิจกรรมการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
หัวข้อ การอบรมเชิงปฏิบัติการด้านดิจิทัลและนวัตกรรม สำหรับบุคลากรทางการศึกษา
วันที่ ๑ - ๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ อาคารวิทยบริการ



แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๑. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะและจัดทำแผนฝึกอาชีพ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
งานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้
งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีและความร่วมมือ
แผนกวิชา

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ
- ๓.๒ เพื่อพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและสถานประกอบการ
- ๓.๓ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะวิชาชีพตรงตามมาตรฐานตลาดแรงงานได้รับประสบการณ์จริงในการทำงานจริง

๔. ระยะเวลาการดำเนินงาน

วันที่ 1 – 2 มิถุนายน 2569

๕. สถานที่ดำเนินงาน

ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

๖. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

พันธกิจที่ ๕ สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับทุกภาคส่วน ในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมอาชีพ
กลยุทธ์ การบริหารจัดการโดยการมีส่วนร่วม

เป้าหมาย เครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษา

กิจกรรม/โครงการ พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะและจัดทำแผนฝึกอาชีพ

สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ข้อที่ 1 การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ

๗. ผลการดำเนินงานโครงการ

๗.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมที่ดำเนินการ)

- ๑. สสำรวจความต้องการของสถานประกอบการในการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ
- ๒. แผนกวิชาเข้าร่วมพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะตามความต้องการของตลาดแรงงาน
- ๓. แผนกวิชาเข้าร่วมจัดทำแผนฝึกอาชีพกับสถานประกอบการ

๗.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย
๑. เสิ้งปริมาณ	ครูเข้าร่วมโครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะและจัดทำแผนฝึกอาชีพ จำนวน ๕๕ คน	ครูเข้าร่วมโครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะและจัดทำแผนฝึกอาชีพ จำนวน ๕๕ คน	ตรงตามเป้าหมาย
๒. เสิ้งคุณภาพ	๑. เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ ๒. เพื่อพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ ๓. เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะวิชาชีพตรงตามมาตรฐานตลาดแรงงานได้รับประสบการณ์จริงในการทำงานจริง	๑. สถานศึกษามีเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพ ๒. สถานศึกษามีหลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน ๓. สถานศึกษามีแผนฝึกอาชีพเพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะวิชาชีพตรงตามมาตรฐานตลาดแรงงาน	ตรงตามเป้าหมาย
๓. เสิ้งงบประมาณ	ขออนุมัติ ๔๐,๐๐๐ บาท	ใช้ไป ๒๓,๐๗๕ บาท	ต่ำกว่าเป้าหมาย
๔. เสิ้งระยะเวลา	วันที่ ๑-๒ มิถุนายน ๒๕๖๔	วันที่ ๑-๒ มิถุนายน ๒๕๖๔	ตรงตามเป้าหมาย
๕. ความพึงพอใจ	ผู้เข้ารับการอบรมมีระดับความพึงพอใจมาก	ผู้เข้ารับการอบรมพึงพอใจมากที่สุด (๔.๗๘)	ตรงตามเป้าหมาย

ผู้รายงานผลโครงการ


(นางสาวศิริวรรณ ศรีสุตสะอาด)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้


(นายทศพร มากบรรจง)
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายฯ

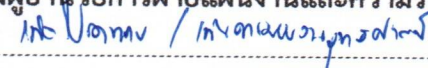


(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

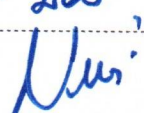


(นายภาณุพันธุ์ ไทยนเทศ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ



(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

- ทศพร / ๒๐๖

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ภาพกิจกรรม
โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะและจัดทำแผนฝึกอาชีพ
วันที่ ๑ - ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙
ณ ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด



ภาพกิจกรรม
โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะและจัดทำแผนฝึกอาชีพ
วันที่ ๑ - ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙
ณ ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด



ภาพกิจกรรม
โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะและจัดทำแผนฝึกอาชีพ
วันที่ ๑ - ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙
ณ ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด



ภาพกิจกรรม
โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะและจัดทำแผนฝึกอาชีพ
วันที่ ๑ - ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙
ณ ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด



ภาพกิจกรรม

โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะและจัดทำแผนฝึกอาชีพ
วันที่ ๑ - ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙
ณ ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด



ภาพกิจกรรม
โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะและจัดทำแผนฝึกอาชีพ
วันที่ ๑ - ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙
ณ ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด



ภาพกิจกรรม
โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะและจัดทำแผนฝึกอาชีพ
วันที่ ๑ - ๒ มิถุนายน ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด



ภาพกิจกรรม
โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะและจัดทำแผนฝึกอาชีพ
วันที่ ๑ - ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙
ณ ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด



ภาพกิจกรรม
โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะและจัดทำแผนฝึกอาชีพ
วันที่ ๑ - ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙
ณ ห้องประชุมอาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

