



วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

HUAIYOT INDUSTRIAL AND COMMUNITY EDUCATION COLLEGE

สถานศึกษารางวัลพระราชทาน ปีการศึกษา 2545 2555 และ 2563



คู่มือการศึกษา

2568

EDUCATIONAL
MANUAL 2025
VERSION 4.0



วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด
FM 89.75 MHz.



พระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐

การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ๔ ด้าน

๑. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ๒. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง-มีคุณธรรม ๓. มีงานทำ มีอาชีพ ๔. เป็นพลเมืองที่ดี

๑. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

๑. มีความรู้ความเข้าใจต่อชาติบ้านเมือง
๒. ยึดมั่นในศาสนา
๓. มั่นคงในสถาบันพระมหากษัตริย์
๔. มีความเอื้ออาทรต่อครอบครัวและชุมชนของตน

๒. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง-มีคุณธรรม

๑. รู้จักแยกแยะสิ่งที่ดี-ชอบ/ชั่ว-ดี
๒. ปฏิบัติแต่สิ่งที่ชอบสิ่งที่ดีงาม
๓. ปฏิเสธสิ่งที่ไม่ดี สิ่งชั่ว
๔. ช่วยกันสร้างคนดีให้แก่บ้านเมือง

๓. มีงานทำ มีอาชีพ

๑. การเลี้ยงดูลูกหลานในครอบครัว หรือการฝึกฝนอบรมในสถานศึกษาต้องมุ่งให้เด็กและเยาวชนรักงาน ใฝ่งาน ทำงานสำเร็จ
๒. การฝึกฝนอบรมทั้งในหลักสูตรและนอกหลักสูตรต้องมุ่งหมายให้ผู้เรียนทำงานเป็น และมีงานทำในที่สุด
๓. ต้องสนับสนุนผู้สำเร็จหลักสูตรมีอาชีพ มีงานทำ จนสามารถเลี้ยงตัวเองและครอบครัว

๔. เป็นพลเมืองดี

๑. การเป็นพลเมืองดี เป็นหน้าที่ของทุกคน
๒. ครอบครัว-สถานศึกษาและสถานประกอบ ต้องส่งเสริมให้ทุกคนมีโอกาสทำหน้าที่เป็นพลเมืองดี
๓. การเป็นพลเมืองดีคือ เห็นอะไรที่จะทำเพื่อบ้านเมืองดีก็ต้องทำ เช่น งานอาสาสมัคร งานบำเพ็ญประโยชน์ งานสาธารณกุศล ให้ทำด้วยความมีน้ำใจ และความเอื้ออาทร

สำเนา จากผู้อำนวยการ

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ขอต้อนรับศิษย์ใหม่ปีการศึกษา 2568 เข้าสู่รั้วเลือดหมู-ขาว ถิ่นตะแบกบานแห่งนี้ด้วยความยินดีถึงการตัดสินใจเลือกทางเดินของชีวิตของแต่ละคนมีหลายครั้งในชีวิตหนึ่งๆ ครั้งนี้ก็เช่นเดียวกัน หลายคนคงมีความยุ่งยากในการตัดสินใจว่า จะเรียนต่อที่ไหนดีหลังจากจบ ม.3 บางคนอยากเรียนสายอาชีพแต่ผู้ปกครองไม่เห็นด้วยอยากให้บุตรหลานเรียนสายสามัญ บางคนตั้งใจแน่วแน่ว่าจะเรียนสายสามัญแต่สุดท้ายกลับมาเรียนสายอาชีพหรือบางคนตั้งใจจะเรียนสายอาชีพมาตั้งแต่ต้นอีกทั้งผู้ปกครองก็ให้การสนับสนุนให้เดินบนเส้นทางสายนี้ แต่ไม่ว่าจะด้วยเหตุผลใดก็ตามนับว่าเป็นการตัดสินใจที่ถูกต้องแล้ว ส่วนผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวช. แล้วได้ตัดสินใจเลือกศึกษาต่อสายอาชีพทั้งสาขาวิชาเดิมหรือเปลี่ยนสาขาวิชาไปแล้วแต่ ย่อมแสดงให้เห็นว่าการศึกษาสายอาชีพเป็นคำตอบของการสร้างงาน สร้างอาชีพ สร้างความมั่นคงให้กับชีวิตในวันข้างหน้า จึงขอให้ทุกคนภาคภูมิใจในตนเอง ภาคภูมิใจในสถานศึกษาแห่งนี้

คู่มือนักเรียนนักศึกษาปีการศึกษา 2568 เล่มนี้จึงเป็นเอกสารสำคัญที่จะให้ลูกศิษย์ทุกคนใช้เป็นแนวทางในการวางแผนการเรียนและการใช้ชีวิตในวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด เพราะมีสาระสำคัญที่ประกอบด้วย แผนการเรียนของทุกสาขางาน แนวทางการวัดผลประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมพร้อมทั้งระเบียบการแต่งกาย ระเบียบการลงโทษนักเรียน นักศึกษา การกระทำผิดตามระเบียบต่างๆ จึงขอให้ทุกคนได้ศึกษาคู่มือเล่มนี้ให้เข้าใจ และใช้ประโยชน์คุ้มค่า หากมีปัญหาคับข้องใจในเรื่องใดๆ ในระหว่างการเป็นนักเรียนนักศึกษา ขอให้ปรึกษาครูที่ปรึกษาซึ่งเป็นผู้ที่คอยดูแลทุกคนเสมอเหมือนลูกคนหนึ่ง และขออวยพรให้ทุกคนสำเร็จการศึกษา เป็นศิษย์เก่าของเลือดหมู - ขาว ในอีก 3 ปี สำหรับนักเรียน ปวช.1 และ อีก 2 ปี สำหรับนักศึกษา ปวส.1 เพื่อเป็นกำลังสำคัญของชาติให้สมกับคำว่า อาชีพะฝีมือชน

ด้วยความปรารถนาดี



(นายสายันท์ แร่ทอง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

เมษายน 2568



คณะผู้บริหาร



นางสาวศิริกรณ์ สัมบุวรรณ
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
โทรศัพท์ : 088-659-3951



นางสุตาพรรณ วรรณบวร
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
โทรศัพท์ : 064-914-7915



นายস্যันท์ แร่ทอง
ผู้อำนวยการ
โทรศัพท์ : 092-135-5533

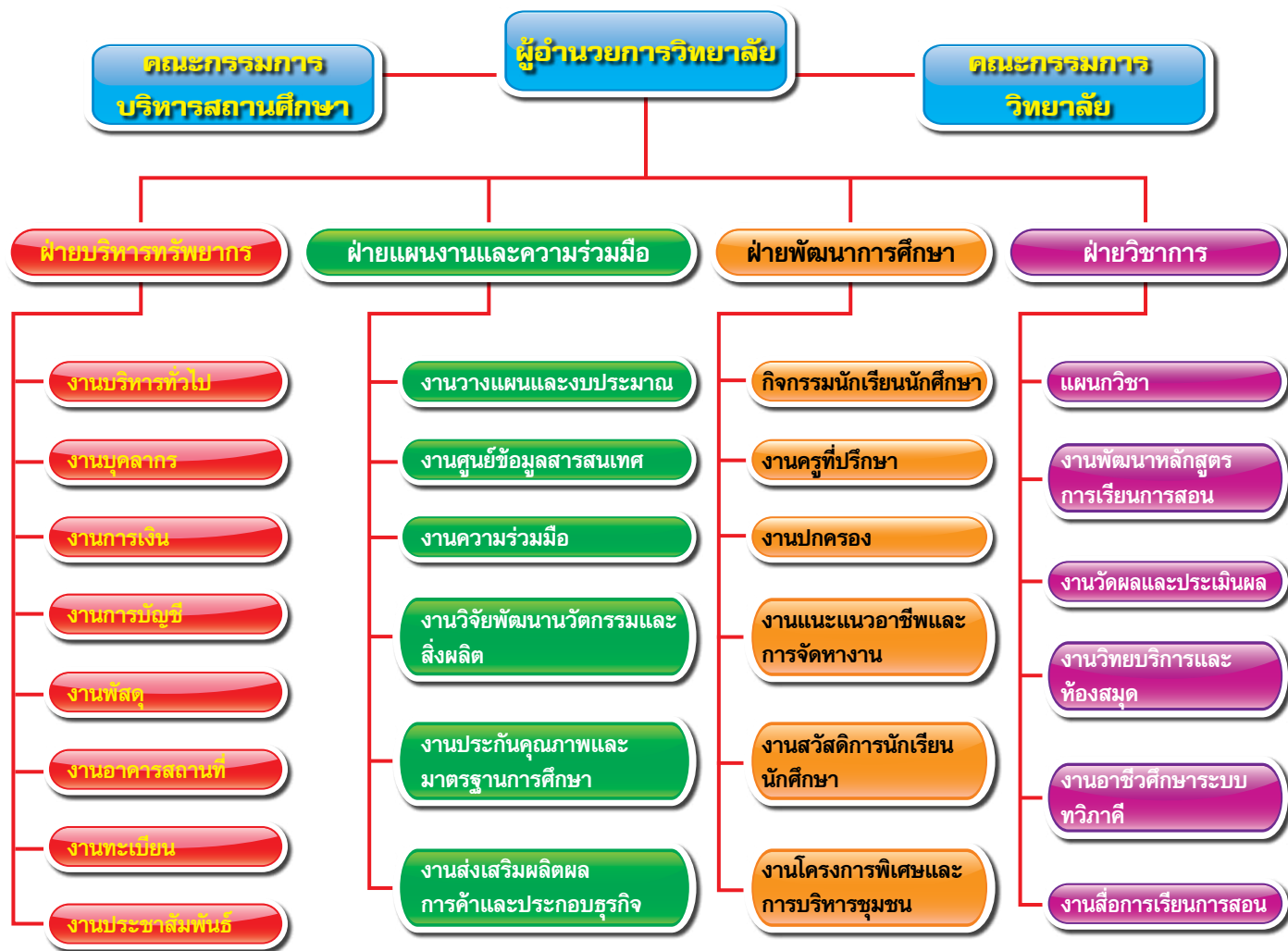


นายรังสิตดี รัตนวรรณ
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
โทรศัพท์ : 085-069-6008



นางสาวศิริกรณ์ สัมบุวรรณ
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
โทรศัพท์ : 088-659-3951

แผนภูมิบริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561





พระราชดำรัส
“เศรษฐกิจพอเพียง”

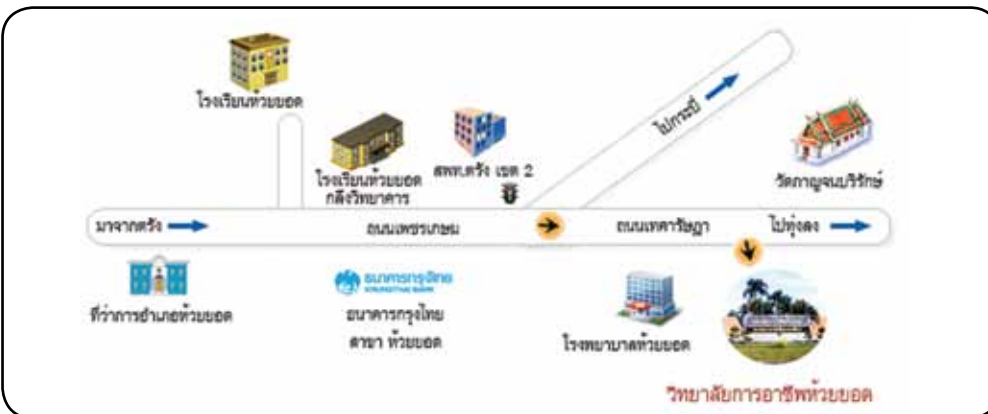
เศรษฐกิจพอเพียง...จะทำความเจริญให้แก่ประเทศได้
แต่ต้องมีความเพียร แล้วต้องอดทน
ต้องไม่ใจร้อน ต้องไม่พูดมาก ต้องไม่ทะเลาะกัน
ถ้าทำโดยเข้าใจกัน เชื่อว่าทุกคนจะมีความพอใจได้...

พระราชดำรัสพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
พระราชทาน ณ วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๔๑

แผนผังวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด



หมายเหตุ จุดที่ปรับปรุงภูมิทัศน์ กว้าง 8 เมตร ยาว 200 เมตร



1. อาคารอำนวยการ
2. อาคารหอประชุมมณฑปประสงค์
3. อาคารเรียนและปฏิบัติการช่าง
4. อาคารเรียนและปฏิบัติการการเกษตร
5. อาคารเรียนและปฏิบัติการอาคารชน
6. ศูนย์วิทยบริการ
7. บัณฑิตวิทยาลัย
8. บัณฑิตวิทยาลัยและบ่อน้ำ
9. อาคารพัสดุ
10. ลานอเนกประสงค์ หน้าเสาธง
11. อาคารไม้ รง. ก่อสร้าง
12. อาคาร รง. ก่อสร้าง
13. อาคารชั่วคราว รง. ก่อสร้าง
14. โรงฝึกงานช่างเชื่อม
15. โรงจอดรถราชการ
16. บ้านพักผู้อำนวยการ
17. บ้านพักครูเรือนแถว 6 หน่วย / ยูนิต
18. บ้านพักการโรง 2 หน่วย
19. สหกรณ์วิทยาลัยฯ
20. สนามฟุตบอล กรีฑา
21. โรงอาหารชั่วคราว
22. แท่นบูชาองค์พระวิษณุ
23. ประปา ท่อพักน้ำสูง
24. โรงจอดรถนักศึกษา
25. อาคารห้องสมุดชั่วคราว
26. อาคารโรงแรม



วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

สถานศึกษารับรางวัลพระราชทาน

ปีการศึกษา 2545

ปีการศึกษา 2555

ปีการศึกษา 2563

ปรัชญาวิทยาลัย

สนองตอบประชา สรรหาภูมิธรรม โน้มนำวิทยา พัฒนายั่งยืน



ประวัติวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด จังหวัดตรัง เป็นสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตั้งอยู่ ณ เลขที่ 2 ถนนเทศบาล ตำบลเขาขาว อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง ได้ประกาศจัดตั้งเมื่อวันที่ 4 มีนาคม 2536 โดยกระทรวงศึกษาธิการ งบประมาณครั้งแรกที่ได้รับจำนวน 28 ล้านบาท ซึ่งเป็นงบผูกพัน 3 ปี ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2537 - 2539 เพื่อดำเนินการสร้างอาคารต่าง ๆ ได้แก่ อาคารเรียน และอาคารปฏิบัติการ 4 ชั้น 1 หลัง อาคารหอประชุมอาคารอเนกประสงค์ 1 หลัง อาคารโรงฝึกงาน 480 ตารางเมตร 2 หลัง บ้านพักผู้บริหาร 1 หลัง บ้านพักครู-อาจารย์ 2 ชั้น 12 ยูนิต บ้านพักนักร้องการโรงชั้นเดียว 3 หลัง 6 ยูนิต บ้านพักครูโสต 2 หลัง (ชาย/หญิง) และห้องน้ำ ห้องส้วม 2 หลัง อาคารทั้งหมดได้ทำการก่อสร้างแล้วเสร็จตามสัญญาในวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2538 และในปีการศึกษา 2554 ได้รับงบประมาณจำนวน 15,350,000.00 บาท (สิบห้าล้านสามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) เพื่อดำเนินการสร้างอาคารเรียนและปฏิบัติการ 4 ชั้น ซึ่งก่อสร้างเสร็จแล้ว

ในปีการศึกษา 2538 วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ได้เปิดรับสมัครนักเรียนเป็นครั้งแรกในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ 2 ประเภทวิชา คือ ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม ได้แก่ สาขาวิชาช่างยนต์ สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ สาขาวิชาช่างก่อสร้าง ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ได้แก่ สาขาวิชาบัญชี สาขาวิชาเลขานุการ สาขาวิชาการขายและการตลาด และสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ทำการเปิดการเรียนการสอนครั้งแรก เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2538 เป็นต้นมา ในปีการศึกษา 2542 ได้เปิดรับสมัครนักเรียนเพิ่มเติมในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ 1 ประเภทวิชา คือ แผนกวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง 1 ประเภทวิชา คือ การจัดการโรงแรมและบริการ และในปีการศึกษา 2555 ได้เปิดรับสมัครนักเรียนเพิ่มเติม ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ 1 ประเภทวิชา คือ แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ ต่อมาในปีการศึกษา 2559 ได้เปิดรับสมัครนักเรียนเพิ่มเติม ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ 1 ประเภทวิชา คือ ประเภทวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขางานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ต่อมาในปีการศึกษา 2562 ได้เปิดรับสมัครนักเรียนเพิ่มเติม ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง 1 ประเภทวิชา คือ แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ

ข้อมูลปัจจุบัน

ปัจจุบันวิทยาลัยมีบุคลากร รวมทั้งสิ้น 87 คน ประกอบด้วย ผู้บริหาร 4 คน ข้าราชการครู 17 คน พนักงานราชการ ตำแหน่งครู 24 คน พนักงานราชการ ตำแหน่งบริหารทั่วไป 1 คน ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูพิเศษสอน 17 คน ลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ 16 คน นักการ 5 คน ยามรักษาการณ์ 3 คน เปิดทำการสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทั้งในระบบและระบบทวิภาคี

นอกจากนี้ยังให้บริการฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้น ให้แก่ประชาชนทั่วไปและให้บริการทางวิชาการและวิชาชีพ โดยทำการสอนหลักสูตรแกนมัธยมศึกษา และแกนประถมศึกษา กลุ่มวิชาการงานอาชีพและเทคโนโลยี แก่โรงเรียนขยายโอกาส สังกัด สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด ตรัง เขต 2 ในเขตบริการของ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ส่วนการฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้นแก่ประชาชนทั่วไปและการให้บริการทางวิชาการแก่โรงเรียนมัธยมศึกษาและโรงเรียนประถมศึกษา มีผู้ได้รับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 4,000 คนต่อปี

จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา จากวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ข้อมูล ณ วันที่ 24 พฤษภาคม 2567

มีผู้สำเร็จการศึกษา จากวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ไปแล้วทั้งสิ้น	จำนวน 12,568 คน
- ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	จำนวน 7,584 คน
- ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	จำนวน 4,984 คน



ทำเนียบผู้บริหารของวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

- | | |
|---------------------------|------------------------|
| 1. ดร.พมศศิวิพิศ โนรี | มี.ค. 2536 - ก.ย. 2542 |
| 2. นายวิเชียร ชูรอด | พ.ย. 2542 - ก.ย. 2543 |
| 3. นายมานิตย์ อักษรกุล | ก.ค. 2543 - ก.ย. 2545 |
| 4. นายสุพล สวัสดิ์ | ธ.ค. 2545 - ธ.ค. 2547 |
| 5. นายอุทิศ ลิ้มสุวรรณ | ม.ค. 2536 - ธ.ค. 2548 |
| 6. นายประพันธ์ รอดราวี | ม.ค. 2549 - ก.ย. 2557 |
| 7. นายจ่านงค์ พิศุทธางกูร | ต.ค. 2557 - ก.ย. 2560 |
| 8. นายเกษิทธิฐ์ คำศรี | ธ.ค. 2560 - ก.ย. 2565 |
| 9. นายสายันท์ แร่ทอง | ต.ค. 2565 |

ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

ชื่อสถานศึกษา	วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด
ชื่อภาษาอังกฤษ	Huaiyot Industrial Community Education College
ที่ตั้งสถานศึกษา	เลขที่ 23 หมู่ 2 ถนนเทศบาลราษฎร์ ตำบลเขาขาว อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง รหัสไปรษณีย์ 92130
โทรศัพท์	075-271495
โทรสาร	075-272049
เว็บไซต์	www.huaiyot.ac.th
อีเมล	huaiyot__icec@hotmail.com

เนื้อที่ของสถานศึกษา 57 ไร่ มีอาคารต่างๆ ดังนี้

1. อาคารพัสดุกลาง	จำนวน	1	หลัง	5	ห้อง
2. สหกรณ์วิทยาลัย	จำนวน	1	หลัง	3	ห้อง
3. บ้านพักผู้อำนวยการ	จำนวน	1	หลัง	4	ห้อง
4. บ้านพักครูเรียงแถว	จำนวน	12	หลัง	36	ห้อง
5. บ้านพักครูโสด	จำนวน	2	หลัง	6	ห้อง
6. บ้านพักภารโรง	จำนวน	4	หลัง	10	ห้อง
7. อาคารสำนักงานหอประชุม	จำนวน	1	หลัง	4	ห้อง
8. อาคารเรียนและปฏิบัติการ(ชูลาก)	จำนวน	1	หลัง	20	ห้อง
9. อาคารเรียนและปฏิบัติการ 4 ชั้น	จำนวน	1	หลัง	20	ห้อง (อาคารกาญจนาภิเษก)
10. อาคารอำนวยการ 2 ชั้น	จำนวน	1	หลัง	16	ห้อง
11. อาคารโรงฝึกงาน 4 ชั้น	จำนวน	1	หลัง	35	ห้อง พื้นที่ใช้สอย 4,000 ตร.ม.
12. อาคารเรียนและปฏิบัติการ	จำนวน	1	หลัง	32	ห้อง สาขาวิชาธุรกิจโรงแรม



13. โรงฝึกงานแผนกช่างก่อสร้าง	จำนวน	1 หลัง	10 ห้อง
14. โรงฝึกงานแผนกช่างเชื่อมโลหะ	จำนวน	1 หลัง	3 ห้อง
15. อาคารศูนย์วิทยบริการ	จำนวน	1 หลัง	10 ห้อง
16. อาคารเรียนและปฏิบัติการ 4 ชั้น	จำนวน	1 หลัง	20 ห้อง (1,920 ตร.ม.)
17. ห้องน้ำ-ห้องส้วม หลังตึกซูลาภ	จำนวน	1 หลัง	5 ห้อง
18. ห้องน้ำ-ห้องส้วม หลังโรงอาหาร	จำนวน	1 หลัง	3 ห้อง
19. อาคารเวทิมวย	จำนวน	1 หลัง	
20. อาคารสำนักงานเอกสารการพิมพ์	จำนวน	1 หลัง	
21. อาคารเอนกประสงค์ ศูนย์บริการ Fix It Center	จำนวน	1 หลัง	
22. อาคารป้อมยามวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด	จำนวน	1 หลัง	
23. อาคารศูนย์เฝ้าระวังและส่งเสริมพฤติกรรมนักเรียน นักศึกษา	จำนวน	1 หลัง	
24. อาคารห้องพักครูเวร	จำนวน	1 หลัง	
25. โรงจอดรถ	จำนวน	1 หลัง	
26. โรงอาหาร	จำนวน	1 หลัง	
27. อาคารหลังคาคลุมเอนกประสงค์	จำนวน	1 หลัง	

ข้อมูลอื่น ๆ

สีประจำวิทยาลัยฯ	เลือดหมู ขาว
ต้นไม้ประจำวิทยาลัยฯ	ต้นตะแบก
เพลงประจำวิทยาลัยฯ	มาร์ชเลือดหมู-ขาว

อาณาเขต :

ทิศเหนือ จดถนนสาธารณะ
 ทิศใต้จดโรงพยาบาลห้วยยอด
 ทิศตะวันออกจดสวนยางพาราของเอกชน
 ทิศตะวันตกจดถนนเทศบาลฯ ขนาดเนื้อที่รวม 55 ไร่ 63 ตารางวา

ที่ตั้ง : เลขที่ 23 ถนนเทศบาลฯ หมู่ที่ 2 ตำบลเขาขาว อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง 92130
 โทรศัพท์ : 075 - 271495
 โทรสาร : 075 - 272049
 E-mail : huaiyot_icec@hotmail.com

Huaiyot Industrial and Community Education College



1. ปรัชญาสถานศึกษา

ปรัชญา : “สนองตอบประชา สรรหาภูมิธรรม โน้มนำวิทยา พัฒนายั่งยืน”

2. อัตลักษณ์ของสถานศึกษา

อัตลักษณ์ : “ทักษะดี มีจิตอาสา”

3. เอกลักษณ์ของสถานศึกษา

เอกลักษณ์ : “บริการวิชาชีพสู่สังคม”

4. วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

4.1 วิสัยทัศน์ (Vision) หมายถึง ความคาดหวังของสถานศึกษาที่ต้องการให้บรรลุผลตามเจตนารมณ์ที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

วิสัยทัศน์ของวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

“วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด บริหารจัดการสถานศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพได้มาตรฐานสอดคล้องกับความต้องการของพัฒนาประเทศ”

4.2 พันธกิจ (Mission) หมายถึง ภารกิจที่สถานศึกษาจะต้องทำเพื่อให้ความคาดหวังที่กำหนดไว้ประสบความสำเร็จโดยในแต่ละพันธกิจจะกำหนดเป้าประสงค์ (Goals) รองรับเพื่อระบุผลจากการดำเนินงานตามพันธกิจ

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด กำหนดพันธกิจเพื่อให้บรรลุซึ่งวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ดังนี้

พันธกิจที่ 1 บริหารจัดการสถานศึกษาโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล

พันธกิจที่ 2 ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพได้มาตรฐานสากล

พันธกิจที่ 3 ส่งเสริมการบริการวิชาการและวิชาชีพสู่สังคม

พันธกิจที่ 4 ส่งเสริมการพัฒนา นวัตกรรม งานสร้างสรรค์ สิ่งประดิษฐ์ และวิจัย

พันธกิจที่ 5 สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับทุกภาคส่วน ในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมอาชีพ



แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด
HY.I.CEC. Development Education Plan : HY.I.CEC.DEP

วิสัยทัศน์ (Vision) :

“วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด บริหารจัดการสถานศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพ
ได้มาตรฐานสอดคล้องกับความต้องการของพัฒนาประเทศ”

M1 :	M2 :	M3 :	M4 :	M5 :
บริหารจัดการสถานศึกษา โดยยึดหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาล	ผลิตและพัฒนากำลังคน ด้านอาชีวศึกษา ให้มีคุณภาพ ได้มาตรฐานสากล	ส่งเสริม การบริการวิชาการ และวิชาชีพ สู่สังคม	ส่งเสริมการพัฒนา นวัตกรรม งานสร้างสรรค์ สิ่งประดิษฐ์ และวิจัย	สร้างเครือข่าย ความร่วมมือกับทุกภาคส่วน ในการจัดการอาชีวศึกษา และฝึกอบรมอาชีพ

21 แผนงาน

HY.I.CEC. : Smart College / 4 S.

1. Smart Classroom

- นำดู น่าอยู่ น่าเรียน
- ความพร้อมเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน / สื่อ / อุปกรณ์ / ครูภัณฑ์
- ห้องเรียนออนไลน์ /เทคโนโลยีดิจิทัล /ดิจิทัลแพลตฟอร์ม
- สภาพแวดล้อมต่อการจัดการเรียนรู้

2. Smart Teacher

- ความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ (ว.22) / ดี เก่ง
- ใช้ สื่อ/IT/เทคโนโลยีดิจิทัล /ดิจิทัลแพลตฟอร์ม ในการจัดการเรียนการสอน
- ผู้นำ/ภาวะผู้นำแบบอย่างที่ดี
- บุคลิกภาพ /อุทิศตน

3. Smart Student

- ความรู้ ทักษะ ในศตวรรษที่ 21 /ภาษา /อาชีพ/ธุรกิจออนไลน์/เทคโนโลยีดิจิทัล / คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ
- มีคุณลักษณะตามปรัชญา อัตลักษณ์ของสถานศึกษา
- ผู้นำ/ภาวะผู้นำ/บุคลิกภาพ
- ภาคภูมิใจในสถาบันการศึกษาของตนเอง

4. Smart Management

- ใช้ IT เทคโนโลยีดิจิทัล แพลตฟอร์ม ในการบริหารจัดการ / Paper less / Big data
- ใช้ระบบประกันคุณภาพการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาสู่มาตรฐานสากล
- ใช้ IDP / PLC ในการพัฒนาคุณภาพครู (ว.20 / ว.22)
- นำนโยบาย ศธ. สอศ /ความร่วมมือ / ทวิภาคี / สาขาวิชาหรืองานใหม่ / สถานศึกษาเฉพาะทาง



รางวัลสถานศึกษา

1. สถานศึกษารางวัลพระราชทาน พ.ศ. 2545
2. สถานศึกษารางวัลพระราชทาน พ.ศ. 2555
3. สถานศึกษารางวัลพระราชทาน พ.ศ. 2563
4. วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ผ่านการประเมินสถานศึกษาที่ดำเนินโครงการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาครบวงจร สู่ความเป็นเลิศ
 - ระดับชาติ ประจำปีงบประมาณ 2556 (ปีการศึกษา 2555) ระดับ 5 ดาว
 - ระดับชาติ ประจำปีงบประมาณ 2560 (ปีการศึกษา 2559) ระดับ 5 ดาว
 - ระดับชาติ ประจำปีงบประมาณ 2561 (ปีการศึกษา 2560) ระดับ 5 ดาว
 - ระดับภาค ประจำปีงบประมาณ 2567 (ปีการศึกษา 2566) ระดับ 4 ดาว
 - ระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ 2562 (ปีการศึกษา 2561) ระดับ 3 ดาว
5. วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ได้รับรางวัลสถานศึกษาคุณธรรม ประจำปีการศึกษา 2561
6. วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ได้รับรางวัลสถานศึกษาด้านแบบคุณธรรม ประจำปีการศึกษา 2562
7. วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ได้ประเมินสถานศึกษาอาชีวศึกษาคุณภาพ 1 จังหวัด 1 สถานศึกษา อาชีวศึกษาคุณภาพระดับจังหวัด
8. วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 2 ระดับชาติ ผลิตภัณฑ์ R-บุญ (บุญผ่อง) ปีการศึกษา 2566 โครงการอาชีวสร้างสรรค์แปรรูปสุรกี
9. วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 1 ระดับชาติ ผลิตภัณฑ์แซ่บซี้ด ปีการศึกษา 2567 โครงการอาชีวสร้างสรรค์แปรรูปสุรกี
10. องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ได้รับการประเมินให้ได้รับรางวัลองค์กรมาตรฐานระดับเหรียญทอง ปีการศึกษา 2567

รางวัลครู

- นายชัยฤทธิ์ บัวเพชร ได้รับการเชิดชูเกียรติเป็น ครูดีเด่น ระดับภาคใต้ เนื่องในวันครู ประจำปี พ.ศ. 2568
- นางฉวีวรรณ ลีละวานิชย์ ได้รับการเชิดชูเกียรติเป็น ครูดีเด่น ระดับภาคใต้ เนื่องในวันครู ประจำปี พ.ศ. 2568
- นางปวีณนุช จันเพชร ได้รับการเชิดชูเกียรติเป็น ครูดีเด่น ระดับภาคใต้ เนื่องในวันครู ประจำปี พ.ศ. 2568

รางวัลนักเรียน นักศึกษา

การแข่งขันทักษะ

ระดับชาติ จำนวน 1 ทักษะ

รางวัลชมเชย มาตรฐานระดับเหรียญเงิน การประกวดร้องเพลงไทยลูกทุ่ง ชาย ระดับปวช./ปวส.



ระดับภาค จำนวน 6 ทักษะ

1. รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 3 มาตรฐานระดับเหรียญทอง ทักษะการใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ผลิตหนังสือราชการภายนอก ระดับปวส. ประเภทเดี่ยว
2. รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 3 มาตรฐานระดับเหรียญเงิน ทักษะพิมพ์ไทยด้วยคอมพิวเตอร์ ระดับ ปวช. ประเภทเดี่ยว
3. รางวัลชมเชยมาตรฐานระดับเหรียญเงิน ทักษะการผสมเครื่องดื่ม ประเภท Flair Bartender ระดับ ปวช./ปวส. ประเภท เดี่ยว
4. รางวัลชมเชยมาตรฐานระดับเหรียญเงิน ทักษะขับขี่ปลอดภัย ประเภทบุคคลชาย ระดับ ปวช./ปวส. ประเภท บุคคล
5. รางวัลชมเชยมาตรฐานระดับเหรียญทองแดง ทักษะกลยุทธ์การตลาดเชิงสร้างสรรค์ (Creative Marketing Strategy) ระดับ ปวส. ประเภททีม

การประกวดสิ่งประดิษฐ์

ระดับภาค

1. รางวัลชมเชย ระดับเหรียญเงิน แก่งน้ำเคยผง
2. รางวัลชมเชย ระดับเหรียญเงิน ชุดตุ้มมือเนกประสงค์พร้อมใช้
3. รางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง เครื่องเพิ่มออกซิเจนในน้ำแบบ 2 in 1 โดยใช้พลังงานแสงอาทิตย์
4. รางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง แผ่นแปะโรมา
5. รางวัลชมเชย ระดับเหรียญทองแดง เครื่องผ่านบางพีชหัว



การจัดการศึกษา

ข้อมูลการจัดการเรียนการสอน : ปัจจุบันวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอดได้เปิดทำการเรียนการสอน 2 ระดับ คือ

1. ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.)
2. หลักสูตรระยะสั้นและหลักสูตรวิชาชีพมัธยมศึกษา

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) เปิดสอนดังนี้

ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม

- สาขาวิชาช่างยนต์
- สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ
- สาขาวิชาช่างไฟฟ้า
- สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์
- สาขาวิชาช่างก่อสร้าง

ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ

- สาขาวิชาการบัญชี
- สาขาวิชาการตลาด
- สาขาวิชาการจัดการดิจิทัล

ประเภทวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

- สาขาวิชาการท่องเที่ยว

ประเภทวิชาอุตสาหกรรมอาหาร

- สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ

ประเภทวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ

- สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เปิดสอนดังนี้

ประเภทวิชาอุตสาหกรรม

- สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล (ทวิภาคี), (ปวช.)
- สาขาวิชาเทคนิคโลหะ (ทวิภาคี), (ปวช.), (ม.6)
- สาขาวิชาไฟฟ้า (ปวช.)
- สาขาวิชาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ (ปวช.), (ม.6)
- สาขาวิชาโยธา (ปวช.), (ม.6)

ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ

- สาขาวิชาการบัญชี (ปวช.)
- สาขาวิชาการตลาด (ทวิภาคี), (ปวช.), (ม.6)
- สาขาวิชาการจัดการสำนักงานดิจิทัล (ปวช.), (ม.6)

ประเภทวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

- สาขาวิชาการโรงแรม (ทวิภาคี), (ปวช.), (ม.6)

ประเภทวิชาอุตสาหกรรมอาหาร

- สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ (ปวช.), (ม.6)

ประเภทวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ

- สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (ปวช.)



บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

ติดต่อบุคลากรได้ที่ (โทร. 083-592-3641, 094-590-4664)

คณะผู้บริหาร

ผู้อำนวยการ	: นายสาธิตน์ แร่ทอง	โทรศัพท์ 092-135-5533
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	: นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ	โทรศัพท์ 088-659-3951
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	: นายอรรถศักดิ์ รัตนวรรณ	โทรศัพท์ 085-069-6008
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	: นางสาววราวรรณ วรณบวร	โทรศัพท์ 06-4914-7915
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	: นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ	โทรศัพท์ 088-659-3951

หัวหน้างานฝ่ายวิชาการ

งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน	: นางสาวศิริวรรณ ศรีสุตสะอาด	โทรศัพท์ 093-664-3808
งานวัดและประเมินผล	: นางสุจิรา ศรีสง	โทรศัพท์ 089-288-9206
งานวิทยบริการและห้องสมุด	: นางสาวเบญจพร ศิลปวิศาล	โทรศัพท์ 086-960-9020
งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	: นายทศพร มากบรรจง	โทรศัพท์ 085-898-2956
งานสื่อการเรียนการสอน	: นายโกศล แก้วรัตน์	โทรศัพท์ 084-375-2790

หัวหน้างานฝ่ายบริหารทรัพยากร

งานบริหารทั่วไป	: นางสาวนীরนุช กัลป์จารุ	โทรศัพท์ 089-475-5810
งานทะเบียน	: นายจินตน์ภัทร เพชรประสิทธิ์	โทรศัพท์ 090-929-5001
งานประชาสัมพันธ์	: นางสาววันวิสาข์ ศิริพันธ์	โทรศัพท์ 081-189-8350
งานบุคลากร	: นางสาวดา ดวงจันทร์เพ็ชร	โทรศัพท์ 094-590-4664
งานการเงิน	: นางสาวฉวีวรรณ ลีละวานิชย์	โทรศัพท์ 081-719-6268
งานบัญชี	: นางสุภาณี นวนน้อม	โทรศัพท์ 084-062-7053
งานพัสดุ	: นายยุทธนา งามแสง	โทรศัพท์ 061-142-9198
งานอาคารสถานที่	: นายสุรสาร ชูมนา	โทรศัพท์ 081-129-8085

หัวหน้างานฝ่ายพัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา

งานปกครอง	: นายชัยฤทธิ์ บัวเพชร	
งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา	: นายอดิศักดิ์ สว่างศิริราษฎร์	โทรศัพท์ 095-824-6258
งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน	: นางสาวอภิญญา จันทรแดง	โทรศัพท์ 061-142-9198
งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา	: นายภมร มีบัว	โทรศัพท์ 087-267-4664
งานครูที่ปรึกษา	: นางสาวทักษิณันท์ หนูนา	โทรศัพท์ 083-174-6353
งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน	: นายปรีชา ฉิมเฉิดฉาย	โทรศัพท์ 084-182-5094



หัวหน้างานฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

งานวางแผนและงบประมาณ	: นายภาณุพันธุ์ ไทยนุกเทศ	โทรศัพท์ 086-684-9766
งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ	: นายภาสกร รอดริน	โทรศัพท์ 086-691-4190
งานการตลาดการค้าและประกอบธุรกิจ	: นางกัญยารัตน์ อ้นเต้ง	โทรศัพท์ 083-104-1445
งานความร่วมมือ	: นายอนันต์ จันเพชร	โทรศัพท์ 084-061-7721
งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์	: นายสุคนธ์ จันทรเสน	โทรศัพท์ 095-256-1190
งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา	: นางศรีสุดา รัตนวิไล	โทรศัพท์ 064-529-4246

แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ (โทร. 089-589-6657)

นางสุภาพร หลงละเลิง	หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	โทรศัพท์ 089-589-6657
นายชัยฤทธิ์ บัวเพชร	อาจารย์ประจำวิชาสามัญ	โทรศัพท์ 081-788-7365
นายยุทธนา งามแสง	อาจารย์ประจำวิชาสามัญ	โทรศัพท์ 061-142-9198
นางสาวศิริวรรณ ศรีสุดสะอาด	อาจารย์ประจำวิชาสามัญ	โทรศัพท์ 093-664-3808
นางสาวเบญจพร ศิลปวิศาล	อาจารย์ประจำวิชาสามัญ	โทรศัพท์ 086-960-9020
นางมธุรส ทองย้อย	อาจารย์ประจำวิชาสามัญ	โทรศัพท์ 093-582-3484
นางสาววันวิสา ศิริพันธ์	อาจารย์ประจำวิชาสามัญ	โทรศัพท์ 081-189-8350
นางสาวธัญชนก เรืองแสน	อาจารย์ประจำวิชาสามัญ	โทรศัพท์ 080-993-1040
นางสาวณัฐสินาก แก้วประทุม	อาจารย์ประจำวิชาสามัญ	โทรศัพท์ 098-418-2697
นางสาวกนิษฐา พรหมขวัญ	อาจารย์ประจำวิชาสามัญ	โทรศัพท์ 062-883-2311
นางสาวมัทริกา อินนุรักษ์	อาจารย์ประจำวิชาสามัญ	โทรศัพท์ 062-068-7489

แผนกวิชาช่างยนต์ (โทร. 084-061-7721)

นายเกียรติพงษ์ หลงละเลิง	หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์	โทรศัพท์ 087-269-9140
นายอนันต์ จันเพชร	อาจารย์ประจำแผนกวิชาช่างยนต์	โทรศัพท์ 084-061-7721
นายภาณุพันธุ์ ไทยนุกเทศ	อาจารย์ประจำแผนกวิชาช่างยนต์	โทรศัพท์ 086-684-9766
นายสุราคร ชุมนาค	อาจารย์ประจำแผนกวิชาช่างยนต์	โทรศัพท์ 081-129-8085
นายปรีชา ฉิมเฉิดฉาย	อาจารย์ประจำแผนกวิชาช่างยนต์	โทรศัพท์ 084-182-5094
นายจักรินทร์ ตัญจนวัตร	อาจารย์ประจำแผนกวิชาช่างยนต์	โทรศัพท์ 084-633-7288
นายวุฒธิชัย เผือกภูมิ	อาจารย์ประจำแผนกวิชาช่างยนต์	โทรศัพท์ 087-892-5076
นายณัฏชัย รักชาติศรี	อาจารย์ประจำแผนกวิชาช่างยนต์	โทรศัพท์ 062-364-3783

แผนกวิชาช่างก่อสร้าง (โทร. 081-091-0320)

นายพรศักดิ์ เจริญสุข	หัวหน้าแผนกวิชาช่างก่อสร้าง	โทรศัพท์ 081-091-0320
นายยุทธน้อย มีมาก	อาจารย์ประจำวิชาแผนกช่างก่อสร้าง	โทรศัพท์ 084-845-4529
นางสาววสุ แสงแก้ว	อาจารย์ประจำวิชาแผนกช่างก่อสร้าง	โทรศัพท์ 064-265-6196
นายเชียวชาญ ดวงคำ	อาจารย์ประจำวิชาแผนกช่างก่อสร้าง	โทรศัพท์ 063-505-6728



แผนกวิชาช่างไฟฟ้า (โทร. 089-728-0409)

นายวันนิวัติ อาจมีแก้ว	หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้า	โทรศัพท์ 089-728-0409
นางสาวอภิญา จันทรแดง	อาจารย์ประจำแผนกวิชาช่างไฟฟ้า	โทรศัพท์ 088-797-0418
นายเสฏฐฐุมิ ชุณหิ	อาจารย์ประจำแผนกวิชาช่างไฟฟ้า	โทรศัพท์ 094-876-4978

แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ (โทร. 084-627-4038)

นางณฐมน โพธิ์ถาวร	หัวหน้าแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	โทรศัพท์ 084-627-4038
นายจินตน์ภัทร เพชรประสิทธิ์	อาจารย์ประจำแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	โทรศัพท์ 090-929-5001
นายทศพร มากบรรจง	อาจารย์ประจำแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	โทรศัพท์ 085-898-2956
นายณัฐพล ทิวทอง	อาจารย์ประจำแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	โทรศัพท์ 093-731-8234

แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ (โทร. 083-826-0669)

นายวิชาญ หาญณรงค์	หัวหน้าแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ	โทรศัพท์ 083-826-0669
นายกมล มีบัว	อาจารย์ประจำแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ	โทรศัพท์ 087-267-4664
นายวรสาร รอดงาน	อาจารย์ประจำแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ	โทรศัพท์ 084-309-5321
นายทวี หนูนพล	อาจารย์ประจำแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ	โทรศัพท์ 081-087-4575
นายอดิศักดิ์ สว่างศิริราษฎร์	อาจารย์ประจำแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ	โทรศัพท์ 095-824-6258
นายสุวิจักขณ์ ไนรัตน์	อาจารย์ประจำแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ	โทรศัพท์ 080-144-3507

แผนกวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ (โทร. 093-650-1430)

นางสุชาดา อัดโปกกร	หัวหน้าแผนกวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ	โทรศัพท์ 093-650-1430
นายภาสกร รอดริน	อาจารย์ประจำแผนกวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ	โทรศัพท์ 086-691-4190
นายสุคนธ์ จันทรเสน	อาจารย์ประจำแผนกวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ	โทรศัพท์ 095-256-1190
นางสุจิรา ศรีสง	อาจารย์ประจำแผนกวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ	โทรศัพท์ 089-822-9206
นายโกศล แก้วรัตน์	อาจารย์ประจำแผนกวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ	โทรศัพท์ 084-375-2970
นางมลวิไลย์ คงอยู่	อาจารย์ประจำแผนกวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ	โทรศัพท์ 095-083-3766

แผนกวิชาการบัญชี (โทร. 089-971-0281)

นางประภาวรรณ บัวเพชร	หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี	โทรศัพท์ 081-091-3691
นางสุภาณี นวนน้อม	อาจารย์ประจำแผนกวิชาการบัญชี	โทรศัพท์ 084-062-7053
นางกัญยารัตน์ อ้นเต้ง	อาจารย์ประจำแผนกวิชาการบัญชี	โทรศัพท์ 083-104-1445
นางสาวทักษิณันท์ หนูนาค	อาจารย์ประจำแผนกวิชาการบัญชี	โทรศัพท์ 083-174-6353
นางสาวฉวีวรรณ ลีละวาณิชย์	อาจารย์ประจำแผนกวิชาการบัญชี	โทรศัพท์ 081-719-6268



แผนวิชาการจัดการสำนักงานดิจิทัล (โทร. 081-956-0771)

นางปวีณนุช จันเพชร
นางสาวนรินทร์ กัลป์จารุ
นางสาวจุฑามาศ สุ่มคง

หัวหน้าแผนวิชาการจัดการสำนักงานดิจิทัล
อาจารย์ประจำแผนวิชาการจัดการสำนักงานดิจิทัล
อาจารย์ประจำแผนวิชาการจัดการสำนักงานดิจิทัล

โทรศัพท์ 081-956-0771
โทรศัพท์ 089-475-5810
โทรศัพท์ 098-704-7801

แผนวิชาการตลาด (โทร. 084-848-9592)

นางสาวสุนันท์ทิพย์ คล้ายกุล
นางสาวอานิตา รักดี
นางสาวปนัดดา สิทธิโยธา

หัวหน้าแผนวิชาการตลาด
อาจารย์ประจำแผนวิชาการตลาด
อาจารย์ประจำแผนวิชาการตลาด

โทรศัพท์ 084-848-9592
โทรศัพท์ 085-690-0472
โทรศัพท์ 094-947-3296

แผนวิชาการจัดการโรงแรมและบริการ / การจัดการธุรกิจท่องเที่ยว (โทร. 083-592-3641)

นายปรัชญา บุญเดช
นางศรีสุดา รัตนวิไล
นางสาวนันทิชา วรรณบวร

หัวหน้าแผนวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว
อาจารย์ประจำแผนวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว
อาจารย์ประจำแผนวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว

โทรศัพท์ 083-592-3641
โทรศัพท์ 064-529-4246
โทรศัพท์ 093-776-2262

แผนวิชาอาหารและโภชนาการ (โทร. 061-619-5650)

นางสาวอรษา สองนา
นางสาวกรองแก้ว รัฟพล

หัวหน้าแผนวิชาอาหารและโภชนาการ
อาจารย์ประจำแผนวิชาอาหารและโภชนาการ

โทรศัพท์ 088-978-3016
โทรศัพท์ 068-642-3510



งานทะเบียน

กิจกรรมเด่นประจำปี

โครงการทำบุญตักบาตรเนื่องในวันปีใหม่ 2568



Fixit-Center 2567



กีฬาภายใน ประเภททีม 2567



กิจกรรมเด่นประจำปี

โครงการจากฟ้าสู่มือน้อง-วันเด็ก



โครงการบริจาคโลหิต เราทำดีด้วยหัวใจ



ประกวดโครงงานวิชาชีพ



กิจกรรมเด่นประจำปี

พิธีไหว้ครูช่าง วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด



โครงการหลักสูตรระยะสั้น



กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ 2567



กิจกรรมเด่นประจำปี

พิธีปัจฉิมนิเทศและมอบกาศนิยบัตรประจำปีการศึกษา 2567



การประกวดทักษะวิชาชีพ



Merry Christmas and Happy New Year



ระเบียบและ พ.ร.บ.การศึกษา





ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง ให้ใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗

โดยที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษาในคราวประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗ ประกอบกับคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๕๓๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗ เรื่อง อนุมัติหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ และข้อ ๑๘ (๔) ของประกาศคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จึงออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗

ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

พลตำรวจเอก

(เพิ่มพูน ชิดชอบ)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง ให้ใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)

โดยที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษาในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗ ประกอบกับคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๘๖๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เรื่อง อนุมัติหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ และข้อ ๑๘ (๔) ของประกาศคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จึงออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)

ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

พลตำรวจเอก

(เพิ่มพูน ชิดชอบ)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ที่ ๕๓๒/๒๕๖๗
เรื่อง อนุมัติหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗

เพื่อให้การจัดการอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพบรรลุเป้าหมายของการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด ให้สอดคล้องกับความต้องการกำลังคนอาชีวศึกษาของประเทศ และบริบททางการศึกษาที่มีการเปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และความในข้อ ๑๘ (๒) ของประกาศคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเรื่อง เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงอนุมัติหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗ จำนวน ๑๒ ประเภทวิชา ๒๙ กลุ่มอาชีพ ๕๙ สาขาวิชา ดังรายชื่อสาขาวิชาแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายศพล เวณโกเศศ)
เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



รายชื่อสาขาวิชาแนบท้ายคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ที่ ๕๓๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗ และ ที่ ๘๖๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)
เรื่อง อนุมัติหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗

๑. ประเภทวิชาอุตสาหกรรม จำนวน ๒๔ สาขาวิชา

๑.๑ กลุ่มอาชีพเครื่องกลและยานยนต์

- ๑.๑.๑ สาขาวิชาช่างยนต์
- ๑.๑.๒ สาขาวิชาช่างซ่อมบำรุงเรือ
- ๑.๑.๓ สาขาวิชาช่างซ่อมบำรุงเครื่องจักรกลเกษตร
- ๑.๑.๔ สาขาวิชายานยนต์ไฟฟ้า
- ๑.๑.๕ สาขาวิชาตัวถังและสีรถยนต์

๑.๒ กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต

- ๑.๒.๑ สาขาวิชาช่างกลโรงงาน
- ๑.๒.๒ สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ
- ๑.๒.๓ สาขาวิชาช่างเขียนแบบเครื่องกล
- ๑.๒.๔ สาขาวิชาซ่อมบำรุง
- ๑.๒.๕ สาขาวิชาช่างต่อเรือ
- ๑.๒.๖ สาขาวิชาผลิตเครื่องมือแพทย์

๑.๓ กลุ่มอาชีพพลังงาน ไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๓.๑ สาขาวิชาช่างกลโรงงาน
- ๑.๓.๒ สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ
- ๑.๓.๓ สาขาวิชาช่างเขียนแบบเครื่องกล
- ๑.๓.๔ สาขาวิชาซ่อมบำรุง

๑.๔ กลุ่มอาชีพเมคคาทรอนิกส์ หุ่นยนต์ และระบบอัตโนมัติ

- ๑.๔.๑ สาขาวิชาเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์

๑.๕ กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรมก่อสร้าง

- ๑.๕.๑ สาขาวิชาช่างก่อสร้าง
- ๑.๕.๒ สาขาวิชาเฟอร์นิเจอร์และตกแต่งภายใน
- ๑.๕.๓ สาขาวิชาสถาปัตยกรรม
- ๑.๕.๔ สาขาวิชาเทคนิควิศวกรรมสำรวจ
- ๑.๕.๕ สาขาวิชาโยธา

๑.๖ กลุ่มอาชีพปิโตรเลียมและปิโตรเคมี

- ๑.๖.๑ สาขาวิชาช่างเครื่องมือวัดและควบคุม
- ๑.๖.๒ สาขาวิชาอุตสาหกรรมยาง

๑.๗ กลุ่มอาชีพการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์

- ๑.๗.๑ สาขาวิชาการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์

๒. ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ จำนวน ๗ สาขาวิชา

๒.๑ กลุ่มอาชีพการเงินและบัญชี

- ๒.๑.๑ สาขาวิชาการบัญชี

๒.๒ กลุ่มอาชีพการตลาด

- ๒.๒.๑ สาขาวิชาการตลาด
- ๒.๒.๒ สาขาวิชาธุรกิจค้าปลีก

๒.๓ กลุ่มอาชีพการตลาด

- ๒.๓.๑ สาขาวิชาการเลขานุการ
- ๒.๓.๒ สาขาวิชาภาษาต่างประเทศธุรกิจบริการ
- ๒.๓.๓ สาขาวิชาการจัดการสำนักงานดิจิทัล
- ๒.๓.๔ สาขาวิชาธุรกิจงานบริการยานยนต์

๓. ประเภทวิชาคหกรรม จำนวน ๒ สาขาวิชา

๓.๑ กลุ่มอาชีพการประดิษฐ์

- ๓.๑.๑ สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์
- ๓.๑.๒ สาขาวิชาธุรกิจคหกรรม

๔. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว จำนวน ๒ สาขาวิชา

๔.๑ กลุ่มอาชีพการโรงแรม

- ๔.๑.๑ สาขาวิชาการโรงแรม

๔.๒ กลุ่มอาชีพการท่องเที่ยว

- ๔.๒.๑ สาขาวิชาการท่องเที่ยว



๕. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมสุขภาพและความงาม จำนวน ๓ สาขาวิชา

๕.๑ กลุ่มอาชีพบริการและเสริมสร้างสุขภาพ

๕.๑.๑ สาขาวิชาการจัดการงานบริการสถานพยาบาล

๕.๑.๒ สาขาวิชาธุรกิจการกีฬา

๕.๒ กลุ่มอาชีพเสริมสวยและความงาม

๕.๒.๑ สาขาวิชาธุรกิจเสริมสวย

๖. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมโลจิสติกส์ จำนวน ๑ สาขาวิชา

๖.๑ กลุ่มอาชีพโลจิสติกส์

๖.๑.๑ สาขาวิชาโลจิสติกส์

๗. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมอาหาร จำนวน ๑ สาขาวิชา

๗.๑ กลุ่มอาชีพการประกอบและบริการอาหาร

๗.๑.๑ สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ

๘. ประเภทวิชาศิลปกรรมและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ จำนวน ๑๑ สาขาวิชา

๘.๑ กลุ่มอาชีพศิลปะและการออกแบบ

๘.๑.๑ สาขาวิชาจิตรศิลป์

๘.๑.๒ สาขาวิชาการออกแบบ

๘.๑.๓ สาขาวิชาการถ่ายภาพและมัลติมีเดีย

๘.๑.๔ สาขาวิชาเทคโนโลยีศิลปกรรม

๘.๑.๕ สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก

๘.๑.๖ สาขาวิชาออกแบบนิเทศศิลป์

๘.๒ กลุ่มอาชีพทัศนศิลป์

๘.๒.๑ สาขาวิชาศิลปกรรมเซรามิก

๘.๓ กลุ่มอาชีพอัญมณี เครื่องประดับ และโลหะมีค่า

๘.๓.๑ สาขาวิชางานเครื่องถมและเครื่องประดับ

๘.๓.๒ สาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณี

๘.๓.๓ สาขาวิชาช่างทองหลวง

๘.๔ กลุ่มอาชีพเครื่องหนัง

๘.๔.๑ สาขาวิชาอุตสาหกรรมเครื่องหนัง

๙. ประเภทวิชาเกษตรกรรมและประมง จำนวน ๓ สาขาวิชา

๙.๑ กลุ่มอาชีพเกษตรผสมผสาน

๙.๑.๑ สาขาวิชาเกษตรศาสตร์

๙.๒ กลุ่มอาชีพเทคโนโลยีและนวัตกรรมเกษตร

๙.๒.๑ สาขาวิชานวัตกรรมเกษตร

๙.๓ กลุ่มอาชีพประมง

๙.๓.๑ สาขาวิชาประมง

๑๐. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมแฟชั่นและสิ่งทอ จำนวน ๔ สาขาวิชา

๑๐.๑ กลุ่มอาชีพสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม

๑๐.๑.๑ สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งทอ

๑๐.๑.๒ สาขาวิชาเคมีสิ่งทอ

๑๐.๑.๓ สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องนุ่งห่ม

๑๐.๒ กลุ่มอาชีพแฟชั่น

๑๐.๒.๑ สาขาวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ

๑๑. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ
จำนวน ๔ สาขาวิชา

๑๑.๑ กลุ่มอาชีพฮาร์ดแวร์

๑๑.๑.๑ สาขาวิชาช่างเทคนิคคอมพิวเตอร์

๑๑.๒ กลุ่มอาชีพซอฟต์แวร์และประยุกต์

๑๑.๒.๑ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑๑.๒.๒ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์โปรแกรมเมอร์

๑๑.๓ กลุ่มอาชีพธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

๑๑.๓.๑ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

๑๒. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมบันเทิง จำนวน ๒ สาขาวิชา

๑๒.๑ กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรมบันเทิง

๑๒.๑.๑ สาขาวิชาอุตสาหกรรมแสงและเสียง

๑๒.๒ กลุ่มอาชีพดนตรี

๑๒.๒.๑ สาขาวิชาอุตสาหกรรมดนตรี



การกำหนดรหัสวิชาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567

1	2	3	4	5	-	6	7	8	9	ชื่อวิชา	ท-ป-น
										ลำดับวิชา 01-99	
										สาขาวิชา/วิชาเรียนร่วม	กลุ่มสมรรถนะ/กลุ่มวิชา
2	0	0	0	0						หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	11 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (ภาษาไทย) 12 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (ภาษาต่างประเทศ) 13 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (วิทยาศาสตร์) 14 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (คณิตศาสตร์) 15 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (สังคมศึกษา) 16 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (สุขศึกษาและพลศึกษา) 20 กลุ่มกิจกรรมเสริมหลักสูตร
2	0	0	0	1						หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	10 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (วิชาเรียนร่วมหลักสูตร)
2	x	x	0	0						หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	10 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (วิชาเรียนร่วมประเภทวิชา)
2	x	x	x	x						หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	10 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 20 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ
(-) รายวิชาพัฒนาโดยส่วนกลาง (*) รายวิชาพัฒนาโดยสถานศึกษา											
สาขาวิชา											
00 วิชาเรียนร่วม											
ประเภทวิชา 01 ประเภทวิชาอุตสาหกรรม 02 ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ 04 ประเภทวิชาคหกรรม 07 ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 13 ประเภทวิชาอุตสาหกรรมสุขภาพและความงาม 14 ประเภทวิชาอุตสาหกรรมโลจิสติกส์ 15 ประเภทวิชาอุตสาหกรรมอาหาร 16 ประเภทวิชาศิลปกรรมและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ 17 ประเภทวิชาเกษตรกรรมและประมง 18 ประเภทวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ 19 ประเภทวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ 20 ประเภทวิชาอุตสาหกรรมบันเทิง											
ระดับหลักสูตร											
2 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ										ปวช.	



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
เรื่อง ให้ใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗

โดยที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษาในคราวประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗ ประกอบกับคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๕๓๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗ เรื่อง อนุมัติหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ (๕) ของประกาศคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จึงออกประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง ให้ใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗

ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายยศพล เวณุโกเศศ)

เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
เรื่อง ให้ใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)

โดยที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษาในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗ ประกอบกับคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๘๖๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เรื่อง อนุมัติหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ (๕) ของประกาศคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จึงออกประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง ให้ใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)

ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายศพล เวณโกเศศ)

เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ที่ ๕๓๔/๒๕๖๗

เรื่อง อนุมัติหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗

เพื่อให้การจัดการอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงบรรลุเป้าหมายของการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด ให้สอดคล้องกับความต้องการกำลังคนอาชีวศึกษาของประเทศ และบริบททางการศึกษาที่มีการเปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และความในข้อ ๑๘ (๒) ของประกาศคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงอนุมัติหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗ จำนวน ๑๒ ประเภทวิชา ๔๒ กลุ่มอาชีพ ๙๔ สาขาวิชา ปรากฏรายชื่อสาขาวิชาแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายยศพล เวณุโกเศศ)

เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



รายชื่อสาขาวิชาแนบท้ายคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ที่ ๕๓๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗ และ ที่ ๘๖๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)
เรื่อง อนุมัติหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗

๑. ประเภทวิชาอุตสาหกรรม จำนวน ๓๓ สาขาวิชา

๑.๑ กลุ่มอาชีพเครื่องกลและยานยนต์

- ๑.๑.๑ สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล
- ๑.๑.๒ สาขาวิชาเทคนิคซ่อมบำรุงเรือ
- ๑.๑.๓ สาขาวิชาเทคโนโลยีบริการยานยนต์
- ๑.๑.๔ สาขาวิชาเทคนิคเครื่องจักรกลเกษตร
- ๑.๑.๕ สาขาวิชาเทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า
- ๑.๑.๖ สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมตัวถังและสีรถยนต์

๑.๒ กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรมการผลิต

- ๑.๒.๑ สาขาวิชาเทคนิคการผลิต
- ๑.๒.๒ สาขาวิชาเทคนิคโลหะ
- ๑.๒.๓ สาขาวิชาเขียนแบบเครื่องกล
- ๑.๒.๔ สาขาวิชาเทคนิคอุตสาหกรรม
- ๑.๒.๕ สาขาวิชาเทคโนโลยีการต่อเรือ
- ๑.๒.๖ สาขาวิชาตรวจสอบโดยไม่ทำลาย
- ๑.๒.๗ สาขาวิชาเทคนิคผลิตเครื่องมือเกษตร

๑.๓ กลุ่มอาชีพพลังงาน ไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๓.๑ สาขาวิชาไฟฟ้า
- ๑.๓.๒ สาขาวิชาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓.๓ สาขาวิชาเทคนิคพลังงาน
- ๑.๓.๔ สาขาวิชาเทคโนโลยีการสื่อสารโทรคมนาคม
- ๑.๓.๕ สาขาวิชาเทคนิคเครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ
- ๑.๓.๖ สาขาวิชาเทคนิคการจัดการอาคาร
- ๑.๓.๗ สาขาวิชาอุตสาหกรรมการผลิตไฟฟ้า

๑.๔ กลุ่มอาชีพเมคคาทรอนิกส์ หุ่นยนต์ และระบบอัตโนมัติ

- ๑.๔.๑ สาขาวิชาเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์

๑.๕ กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรมก่อสร้าง

- ๑.๕.๑ สาขาวิชาช่างก่อสร้าง
- ๑.๕.๒ สาขาวิชาเฟอร์นิเจอร์และตกแต่งภายใน
- ๑.๕.๓ สาขาวิชาเทคนิคสถาปัตยกรรม
- ๑.๕.๔ สาขาวิชาเทคนิควิศวกรรมสำรวจ
- ๑.๕.๕ สาขาวิชาโยธา

๑.๖ กลุ่มอาชีพปิโตรเลียมและปิโตรเคมี

- ๑.๖.๑ สาขาวิชาเครื่องมือวัดและควบคุม
- ๑.๖.๒ สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยาง
- ๑.๖.๓ สาขาวิชาเคมีอุตสาหกรรม
- ๑.๖.๔ สาขาวิชาปิโตรเคมี
- ๑.๖.๕ สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องมือวัดและควบคุมปิโตรเลียม

๑.๗ กลุ่มอาชีพการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์

- ๑.๗.๑ สาขาวิชาการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์

๑.๘ กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรมเทคนิควิทยาการนาฬิกา

- ๑.๘.๑ สาขาวิชาเทคนิควิทยาการนาฬิกา

๒. ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ จำนวน ๔ สาขาวิชา

๒.๑ กลุ่มอาชีพการเงินและบัญชี

- ๒.๑.๑ สาขาวิชาการบัญชี

๒.๒ กลุ่มอาชีพการตลาด

- ๒.๒.๑ สาขาวิชาการตลาด
- ๒.๒.๒ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก

๒.๓ กลุ่มอาชีพการตลาด

- ๒.๓.๑ สาขาวิชาการจัดการเลขานุการ
- ๒.๓.๒ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ



- ๒.๓.๓ สาขาวิชาภาษาและการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ
- ๒.๓.๔ สาขาวิชาการจัดการสำนักงานดิจิทัล
- ๒.๓.๕ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจงานบริการยานยนต์

๓. ประเภทวิชาคหกรรม จำนวน ๒ สาขาวิชา

๓.๑ กลุ่มอาชีพการประดิษฐ์

- ๓.๑.๑ สาขาวิชาการบริหารงานคหกรรมศาสตร์
- ๓.๑.๒ สาขาวิชาธุรกิจคหกรรม

๔. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว จำนวน ๕ สาขาวิชา

๔.๑ กลุ่มอาชีพการโรงแรม

- ๔.๑.๑ สาขาวิชาการโรงแรม

๔.๒ กลุ่มอาชีพการท่องเที่ยว

- ๔.๒.๑ สาขาวิชาการท่องเที่ยว
- ๔.๒.๒ สาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยวเกษตรเชิงนิเวศ
- ๔.๒.๓ สาขาวิชาการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ

๔.๓ กลุ่มอาชีพจัดประชุมและนิทรรศการ

- ๔.๓.๑ สาขาวิชาไมซ์และอีเวนต์

๕. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมสุขภาพและความงาม จำนวน ๕ สาขาวิชา

๕.๑ กลุ่มอาชีพช่างสนับสนุนบริการสุขภาพ

- ๕.๑.๑ สาขาวิชาช่างขายอุปกรณ์

๕.๒ กลุ่มอาชีพบริการและเสริมสร้างสุขภาพ

- ๕.๒.๑ สาขาวิชาการจัดการงานบริการสถานพยาบาล
- ๕.๒.๒ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการกีฬา
- ๕.๒.๓ สาขาวิชาการจัดการดูแลผู้สูงอายุ

๕.๓ กลุ่มอาชีพเสริมสวยและความงาม

- ๕.๓.๑ สาขาวิชาธุรกิจความงาม

๖. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมโลจิสติกส์ จำนวน ๘ สาขาวิชา

๖.๑ กลุ่มอาชีพโลจิสติกส์

- ๖.๑.๑ สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน

๖.๒ กลุ่มอาชีพระบบขนส่งทางราง

- ๖.๒.๑ สาขาวิชาระบบขนส่งทางราง

๖.๓ กลุ่มอาชีพบริการภาคพื้น

- ๖.๓.๑ สาขาวิชาธุรกิจการบิน

- ๖.๓.๒ สาขาวิชาช่างซ่อมอุปกรณ์และบริการอากาศยานภาคพื้น

๖.๔ กลุ่มอาชีพช่างอากาศยาน

- ๖.๔.๑ สาขาวิชาช่างอากาศยาน
- ๖.๔.๒ สาขาวิชาช่างอากาศยานไร้คนขับ

๖.๕ กลุ่มอาชีพพาณิชยนาวี

- ๖.๕.๑ สาขาวิชาการเดินเรือ
- ๖.๕.๒ สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกลเรือ

๗. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมอาหาร จำนวน ๓ สาขาวิชา

๗.๑ กลุ่มอาชีพการประกอบและบริการอาหาร

- ๗.๑.๑ สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ
- ๗.๑.๒ สาขาวิชาเซฟอาหารไทย
- ๗.๑.๓ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจอาหาร

๘. ประเภทวิชาศิลปกรรมและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ จำนวน ๑๑ สาขาวิชา

๘.๑ กลุ่มอาชีพศิลปะและการออกแบบ

- ๘.๑.๑ สาขาวิชาจิตรศิลป์
- ๘.๑.๒ สาขาวิชาการออกแบบ
- ๘.๑.๓ สาขาวิชาการถ่ายภาพและมัลติมีเดีย
- ๘.๑.๔ สาขาวิชาเทคโนโลยีศิลปกรรม
- ๘.๑.๕ สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก
- ๘.๑.๖ สาขาวิชาออกแบบนิเทศศิลป์

๘.๒ กลุ่มอาชีพทัศนศิลป์

- ๘.๒.๑ สาขาวิชาเทคโนโลยีเซรามิก

๘.๓ กลุ่มอาชีพอัญมณี เครื่องประดับ และโลหะมีค่า

- ๘.๓.๑ สาขาวิชาเทคนิคการผลิตเครื่องถมและเครื่องประดับ
- ๘.๓.๒ สาขาวิชาเทคโนโลยีและนวัตกรรมเครื่องประดับอัญมณี
- ๘.๓.๓ สาขาวิชาช่างทองหลวง

๘.๔ กลุ่มอาชีพเครื่องหนัง

- ๘.๔.๑ สาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเครื่องหนัง



๙. ประเภทวิชาเกษตรกรรมและประมง จำนวน ๑๕ สาขาวิชา

๙.๑ กลุ่มอาชีพเกษตรผสมผสาน

๙.๑.๑ สาขาวิชาเกษตรศาสตร์

๙.๒ กลุ่มอาชีพการผลิตพืช

๙.๒.๑ สาขาวิชาพืชศาสตร์

๙.๓ กลุ่มอาชีพการผลิตสัตว์

๙.๓.๑ สาขาวิชาสัตวศาสตร์

๙.๔ กลุ่มอาชีพช่างเกษตร

๙.๔.๑ สาขาวิชาช่างกลเกษตร

๙.๕ กลุ่มอาชีพการจัดการและบริการทางการเกษตร

๙.๕.๑ สาขาวิชาสัตวรักษ์

๙.๕.๒ สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการธุรกิจเกษตร

๙.๕.๓ สาขาวิชาการบริหารจัดการคลังสินค้าเกษตร

๙.๕.๔ สาขาวิชาเทคโนโลยีภูมิทัศน์

๙.๖ กลุ่มอาชีพเทคโนโลยีและนวัตกรรมเกษตร

๙.๖.๑ สาขาวิชาเทคโนโลยีและนวัตกรรมเกษตร

๙.๖.๒ สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการฟาร์ม

และการเก็บเกี่ยวสมัยใหม่

๙.๖.๓ สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตเกษตรอุตสาหกรรม

๙.๖.๔ สาขาวิชาเทคโนโลยีอากาศยานเพื่อการเกษตร

๙.๖.๕ สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการสารสนเทศ

เกษตรอุตสาหกรรม

๙.๗ กลุ่มอาชีพประมง

๙.๗.๑ สาขาวิชาเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ

๙.๘ กลุ่มอาชีพเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์อาหาร

๙.๘.๑ สาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์อาหาร

๑๐. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมแฟชั่นและสิ่งทอ

จำนวน ๔ สาขาวิชา

๑๐.๑ กลุ่มอาชีพสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม

๑๐.๑.๑ สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งทอ

๑๐.๑.๒ สาขาวิชาเคมีสิ่งทอ

๑๐.๑.๓ สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องนุ่งห่ม

๑๐.๒ กลุ่มอาชีพแฟชั่น

๑๐.๒.๑ สาขาวิชาเทคโนโลยีแฟชั่น

และเครื่องแต่งกาย

๑๑. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและ

เทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๖ สาขาวิชา

๑๑.๑ กลุ่มอาชีพฮาร์ดแวร์

๑๑.๑.๑ สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์

๑๑.๒ กลุ่มอาชีพซอฟต์แวร์และประยุกต์

๑๑.๒.๑ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑๑.๒.๒ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์โปรแกรมเมอร์

๑๑.๒.๓ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์เกมและแอนิเมชัน

๑๑.๒.๔ สาขาวิชาเครือข่ายคอมพิวเตอร์

และความปลอดภัย

๑๑.๓ กลุ่มอาชีพธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

๑๑.๓.๑ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

๑๒. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมบันเทิง

จำนวน ๓ สาขาวิชา

๑๒.๑ กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรมบันเทิง

๑๒.๑.๑ สาขาวิชาเทคโนโลยีระบบแสง

๑๒.๑.๒ สาขาวิชาเทคโนโลยีระบบเสียง

๑๒.๒ กลุ่มอาชีพดนตรี

๑๒.๒.๑ สาขาวิชาดนตรีและเทคโนโลยี



การกำหนดรหัสวิชาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567

1	2	3	4	5	-	6	7	8	9	ชื่อวิชา	ท-ป-น
										ลำดับที่วิชา 01-99	
										สาขาวิชา/วิชาเรียนร่วม	กลุ่มสมรรถนะ/กลุ่มวิชา
3	0	0	0	0						หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	11 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (ภาษาไทย) 12 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร (ภาษาต่างประเทศ) 13 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (วิทยาศาสตร์) 14 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา (คณิตศาสตร์) 15 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (สังคมศาสตร์) 16 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต (มนุษยศาสตร์) 20 กลุ่มกิจกรรมเสริมหลักสูตร
3	0	0	0	1						หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	10 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (วิชาเรียนร่วมหลักสูตร)
3	X	X	0	0						หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	10 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน (วิชาเรียนร่วมประเภทวิชา)
3	X	X	X	X						หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	00 วิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพสาขาวิชา (ปวส.) 10 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 20 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ
(-) รายวิชาพัฒนาโดยส่วนกลาง (*) รายวิชาพัฒนาโดยสถานศึกษา											
สาขาวิชา											
00 วิชาเรียนร่วม											
ประเภทวิชา 01 ประเภทวิชาอุตสาหกรรม 02 ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ 04 ประเภทวิชาคหกรรม 07 ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 13 ประเภทวิชาอุตสาหกรรมสุขภาพและความงาม 14 ประเภทวิชาอุตสาหกรรมโลจิสติกส์ 15 ประเภทวิชาอุตสาหกรรมอาหาร 16 ประเภทวิชาศิลปกรรมและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ 17 ประเภทวิชาเกษตรกรรมและประมง 18 ประเภทวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ 19 ประเภทวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ 20 ประเภทวิชาอุตสาหกรรมบันเทิง											
ระดับหลักสูตร											
3 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง										ปวส.	



ระเบียบวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ว่าด้วยการลงโทษนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. 2568

อาศัยอำนาจตามข้อ 2 แห่งกฎกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดความประพฤตินักเรียน นักศึกษา พ.ศ. 2568 และระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการลงโทษนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. 2568 วิสัยทัศน์ แนวทางการพัฒนาสถานศึกษาและการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด จึงกำหนดระเบียบวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ว่าด้วยการลงโทษนักเรียน นักศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่าระเบียบวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอดว่าด้วยการลงโทษนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. 2568

ข้อ 2 ระเบียบนี้ใช้บังคับ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2568 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ว่าด้วยการลงโทษนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. 2563

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“วิทยาลัย”	หมายความว่า	วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด
“ผู้อำนวยการ”	หมายความว่า	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด หรือผู้ที่ทำหน้าที่รักษาการ ในตำแหน่งผู้อำนวยการ
“ครู”	หมายความว่า	ผู้ทำหน้าที่สอน อบรมให้ความรู้แก่นักเรียน นักศึกษา ทั้งที่อยู่ในตำแหน่งข้าราชการครู พนักงานราชการครู และครูพิเศษสอน
“หัวหน้างานปกครอง”	หมายความว่า	ครูที่ได้รับแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ หัวหน้างานปกครองตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552
“ครูปกครองแผนก”	หมายความว่า	ครูที่ได้รับแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ เจ้าหน้าที่ปกครองของแผนกวิชาต่าง ๆ ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552
“นักเรียน”	หมายความว่า	ผู้ที่ศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ในวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด
“นักศึกษา”	หมายความว่า	ผู้ที่ศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด
“ผู้ปกครอง”	หมายความว่า	บิดา มารดา หรือ บุคคลซึ่งมีอายุ 25 ปีขึ้นไป และได้รับมอบอำนาจจากบิดา มารดา ให้เป็นผู้ปกครองซึ่งทำสัญญากับวิทยาลัยฯ
“คณะกรรมการปกครอง”	หมายความว่า	คณะกรรมการที่วิทยาลัยแต่งตั้ง ให้ทำหน้าที่ กำกับดูแลส่งเสริมความประพฤตินักเรียน นักศึกษา ให้มีระเบียบวินัย และปฏิบัติตนตามระเบียบในการเป็นนักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด



“คณะกรรมการพิจารณาโทษ”	หมายความว่า	คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากวิทยาลัยฯ ให้ทำหน้าที่พิจารณาโทษของนักเรียน นักศึกษา ที่กระทำความผิด
“คะแนนความประพฤติ”	หมายความว่า	คะแนนความดีงามของนักเรียน นักศึกษา ซึ่งแต่ละคน จะมีคะแนน 30 คะแนน ต่อภาคเรียน การตัดคะแนนความประพฤติของนักเรียน นักศึกษา กระทำได้เมื่อนักเรียน นักศึกษากระทำความผิด และ นักเรียน นักศึกษา กรณีถูกตัดคะแนนความประพฤติ ในแต่ละภาคเรียน คะแนนจะถูกล้างเป็นศูนย์ (0) เมื่อสิ้นภาคเรียนและจะถูกบันทึกไว้ในแฟ้มประวัตินักเรียน นักศึกษา เพื่อใช้ในการออกหนังสือรับรองความประพฤติ หรือ เพื่อเป็นประโยชน์ในการพิจารณาคุณภาพของผู้เรียน
“การกระทำความผิด”	หมายความว่า	การที่นักเรียน หรือ นักศึกษา ประพฤติฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของวิทยาลัยฯ หรือ ของกระทรวงศึกษาธิการ หรือกฎกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดความประพฤติของนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. 2568

หมวด 1

คณะกรรมการปกครองและคณะกรรมการพิจารณาโทษ

ข้อ 5 คณะกรรมการงานปกครอง ประกอบด้วยคณะบุคคล ดังนี้

- (1) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา เป็นประธานกรรมการ
- (2) ครูปกครองแผนก เจ้าหน้าที่งานปกครอง เป็นกรรมการ
- (3) หัวหน้างานปกครอง เป็นกรรมการและเลขานุการ
- (4) หัวหน้างานครูที่ปรึกษา เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ 6 คณะกรรมการงานปกครอง มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (1) ดำเนินการสืบสวน สอบสวน หาข้อเท็จจริงและรวบรวมพยานหลักฐานกรณีนักเรียน นักศึกษา ถูกกล่าวหาว่า กระทำความผิด
- (2) พิจารณาเสนอระดับการลงโทษนักเรียน นักศึกษา
- (3) เสนอแก้ไข ปรับปรุงระเบียบหลักเกณฑ์การลงโทษนักเรียน นักศึกษา ตามการกระทำความผิด 4 สถาน

ข้อ 7 คณะกรรมการพิจารณาโทษ ประกอบด้วยคณะบุคคล จำนวน 7 คน

- (1) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา เป็นประธานกรรมการ
- (2) ผู้แทนกรรมการปกครองโดยคัดเลือกจากครูปกครองแผนก จำนวน 2 คน เป็นกรรมการ
- (3) ผู้แทนหัวหน้าแผนก จำนวน 3 คน เป็นกรรมการ
- (4) หัวหน้างานปกครอง เป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ 8 คณะกรรมการพิจารณาโทษ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (1) พิจารณารายงานการสืบสวน สอบสวนหาข้อเท็จจริง และข้อเสนอแนะของคณะกรรมการปกครอง



(2) พิจารณาดัดสินการลงโทษนักเรียน นักศึกษา ที่ไม่ขัดกับระเบียบเสนอผู้อำนวยการ

(3) ให้ข้อเสนอแนะ ข้อตัดสิน ที่เป็นประโยชน์แก่นักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษา ต่อคณะกรรมการปกครอง

ข้อ 9 การประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่ง ของคณะกรรมการทั้งหมด จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม และบันทึกรายงานการประชุม แจ้งให้ผู้อำนวยการรับทราบ และให้ผู้เข้าร่วมการประชุมลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(1) มติของคณะกรรมการให้ถือเสียงข้างมาก ในกรณีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานกรรมการ ออกเสียงชี้ขาด

(2) ให้ผู้อำนวยการสั่งตัดคะแนนความประพฤติ หรือลงโทษนักเรียน นักศึกษา ตามมติของคณะกรรมการพิจารณาโทษ

(3) ในการประชุมพิจารณาให้ครูที่ปรึกษาของนักเรียน นักศึกษา ที่กระทำความผิดเข้าร่วมพิจารณาและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการด้วย แต่ไม่มีสิทธิออกเสียง ลงมติในที่ประชุม

หมวด 2 ความประพฤตินักเรียน นักศึกษา

ข้อ 10 นักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ต้องไม่มีความประพฤติ ดังนี้

(1) หนีเรียนหรือออกนอกสถานศึกษา โดยไม่ได้รับอนุญาตในช่วงเวลาเรียน

(2) เล่นการพนัน จัดให้มีการเล่นการพนัน หรือมั่วสุมในวงการพนัน

(3) พกพาอาวุธหรือวัตถุระเบิด

(4) ชื้อ จำหน่าย แลกเปลี่ยน เสพสุรา หรือเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ สิ่งมีเมา บุหรี่ หรือยาเสพติด

(5) ลักทรัพย์ กรรโชกทรัพย์ ช่มชู้ หรือบังคับขืนใจเพื่อเอาทรัพย์สินบุคคลอื่น

(6) ก่อเหตุทะเลาะวิวาททำร้ายร่างกายผู้อื่น เกรียนกรหรือกระทำการใด ๆ อันน่าจะก่อให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อย หรือขัดต่อศีลธรรมอันดีของประชาชน

(7) แสดงพฤติกรรมทางชู้สาวซึ่งไม่เหมาะสมในที่สาธารณะ

(8) เกี่ยวข้องกับการค้าประเวณี

(9) ออกนอกสถานที่พักเวลากลางวัน เพื่อเที่ยวเตร่ หรือรวมกลุ่ม อันเป็นการสร้างความเดือดร้อนให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น

หมวด 3 ระดับของไทย

ข้อ 11 ไทยที่จะลงโทษแก่นักเรียน นักศึกษา ที่กระทำความผิดมี 4 สถาน ดังนี้

(1) ว่ากล่าวตักเตือน

(2) ทำทัณฑ์บน

(3) ตัดคะแนนความประพฤติ

(4) ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม



หมวดที่ 4 การลงโทษ

ข้อ 12 ห้ามลงโทษนักเรียน และนักศึกษา ด้วยวิธีรุนแรง หรือ แบบกลั่นแกล้ง หรือลงโทษด้วยความโกรธ หรือด้วยความพยาบาท โดยคำนึงถึงอายุนักเรียน หรือนักศึกษา และความร้ายแรงของพฤติกรรมประกอบการลงโทษด้วยการลงโทษนักเรียน หรือนักศึกษา ให้เป็นไป เพื่อเจตนาที่จะแก่นิสัย และความประพฤติไม่ดีของนักเรียน หรือนักศึกษาให้รู้สำนึกในความผิด และกลับประพฤติตนในทางที่ดีต่อไป

ข้อ 13 การลงโทษว่ากล่าวตักเตือนให้การลงโทษว่ากล่าวตักเตือน ใช้ในกรณีนักเรียน นักศึกษา ที่กระทำความผิดร้ายแรง ดังนี้

- (1) ไม่เข้าร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง
- (2) ไม่พบกับัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา
- (3) ออกนอกวิทยาลัย โดยไม่ได้รับอนุญาตในขณะที่ไม่มีชั่วโมงเรียน
- (4) ไม่เข้าเรียนตามตารางเรียน แต่ยังคงอยู่ภายในวิทยาลัย
- (5) ปิดประกาศ ข้อความ โฆษณา โดยไม่ได้รับอนุญาต
- (6) ฝ่าฝืนระเบียบการใช้โรงอาหาร
- (7) ไม่ทิ้งขยะลงถังขยะ ตามที่วิทยาลัยเตรียมไว้
- (8) ไม่สแกนลายนิ้วมือก่อนเข้าเรียนและหลังเลิกเรียน
- (9) การแต่งกายไม่ถูกต้อง ตามระเบียบวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ว่าด้วยการแต่งกายนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. 2568
- (10) กระทำความผิดในกรณีอื่น ๆ ที่เป็นความผิดสถานเบา

ข้อ 14 การลงโทษทำทัณฑ์บน ใช้ในกรณีนักเรียน นักศึกษา ที่กระทำความผิด ดังนี้

- (1) ประพฤติตนไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียน นักศึกษา ตามกฎกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยความประพฤตินักเรียน นักศึกษา พ.ศ. 2568
- (2) ทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงและเกียรติของวิทยาลัย
- (3) ฝ่าฝืนระเบียบของวิทยาลัย
- (4) ได้รับโทษว่ากล่าวตักเตือนมาแล้ว แต่ยังไม่ปรับปรุงและปฏิบัติตาม
- (5) การทำทัณฑ์บนให้ทำเป็นลายลักษณ์อักษรและเชื่อบุติดา มารดา หรือผู้ปกครอง มาบันทึกรับทราบความผิด และรับรองการทำทัณฑ์บนไว้ด้วย
- (6) การทำทัณฑ์บน คณะกรรมการสามารถพิจารณาให้นักเรียนเขียนใบลาออก โดยไม่ลงวันที่เก็บไว้ในแฟ้ม และเก็บรักษาโดยงานปกครอง

ข้อ 15 การลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ให้ลงโทษตามระดับความผิดของนักเรียน นักศึกษา ดังต่อไปนี้

15.1 ความผิดที่จะต้องลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ 5 คะแนน

- (1) การแต่งกาย ไม่ถูกต้องตามระเบียบวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ว่าด้วยการแต่งกายนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. 2568 โดยได้รับการตักเตือนแล้ว ยังไม่ได้ดำเนินการแก้ไข
- (2) ไม่พบกับัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา เกินกว่า 3 ครั้ง
- (3) ไม่เข้าเรียนตามตารางเรียน แต่ยังคงอยู่ภายในวิทยาลัย เกินกว่า 2 ครั้ง ใน 1 สัปดาห์



- (4) ไม่สวมหมวกกันน็อค ขณะขับขี่รถจักรยานยนต์
 - (5) ออกนอกวิทยาลัย โดยไม่ได้รับอนุญาตในขณะมีชั่วโมงเรียน
 - (6) ไม่เข้าร่วมกิจกรรมก่นาเสาชาง เกินกว่า 3 ครั้ง ใน 1 สัปดาห์
 - (7) ไม่สแกนนิ้วมือก่อนเข้าเรียน และหลังเลิกเรียนเกินกว่า 2 ครั้ง ใน 1 สัปดาห์
 - (8) ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งอันชอบของครู
 - (9) ความผิดอื่น ๆ ตามวิทยาลัยเห็นสมควร ตัดคะแนนความประพฤติ 5 คะแนน
- 15.2 ความผิดที่จะต้องลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ 10 คะแนน
- (1) ประพฤติตนในทำนองชั่วสาว
 - (2) ไม่เข้าร่วมกิจกรรมตามที่วิทยาลัยฯ กำหนด ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายต่อวิทยาลัยฯ
 - (3) สูบบุหรี่ในชุดเครื่องแบบนักเรียน นักศึกษา ทั้งในและนอกสถานศึกษา
 - (4) มั่วสุมและก่อความเดือดร้อนรำคาญ อย่างหนึ่งอย่างใด ทั้งในสถานศึกษา และนอกสถานศึกษา
 - (5) แสดงกิริยา วาจา หรือกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดที่ไม่สุภาพ ต่อครูและบุคลากรภายในวิทยาลัยฯ
 - (6) ให้ข้อมูลอันเป็นเท็จต่อครู ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายแก่บุคคลใด ๆ
 - (7) ไม่รายงานตัวเพื่อตรวจเครื่องแต่งกาย และทรงผมตามที่วิทยาลัยฯ กำหนด โดยไม่มีเหตุอันสมควร
 - (8) เจตนาหลีกเลี่ยงไม่นำผู้ปกครองมารับทราบ การตัดคะแนนความประพฤติกับวิทยาลัย
 - (9) การใช้สื่อออนไลน์หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือการกระทำใด ๆ ที่ทำให้เกิดความเสื่อมเสียต่อชื่อเสียงของวิทยาลัย
 - (10) ความผิดอื่น ๆ ตามวิทยาลัยเห็นสมควร ตัดคะแนนความประพฤติ 10 คะแนน
- 15.3 ความผิดที่จะต้องลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ 20 คะแนน
- (1) ปลอมแปลงเอกสารทางราชการ เช่น ใบขออนุญาตผู้ปกครอง
 - (2) ทำลายทรัพย์สินผู้อื่น และทรัพย์สินของทางราชการให้เกิดความเสียหาย
 - (3) ลักทรัพย์ ครอบครองทรัพย์ ช่มชู้ หรือบังคับขืนใจเพื่อเอาทรัพย์สิน
 - (4) ประพฤติผิดในเรื่องชู้สาวปรากฏชัดแจ้ง หรือมีผู้เสียหายร้องเรียน
 - (5) ก่อการทะเลาะวิวาททำร้ายร่างกายผู้อื่น หรือสร้างความไม่สงบขึ้น ทั้งภายใน และ ภายนอกวิทยาลัยฯ
 - (6) ชื้อ จำหน่าย แลกเปลี่ยน เสพสุรา หรือเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ สิ่งมีเมา บุหรี่ หรือยาเสพติด
 - (7) มีอุปกรณ์การพนัน หรือเล่นการพนันในวิทยาลัยฯ
 - (8) พกพาอาวุธ หรือ วัตถุระเบิด เข้ามาในสถานศึกษา
 - (9) เสพยาเสพติด และมีไว้ในครอบครอง ภายในวิทยาลัยฯ
 - (10) ยุยง ส่งเสริม ให้เกิดความกระด้างกระเดื่อง และฝ่าฝืนระเบียบวิทยาลัยฯ
 - (11) แอ้งอ้างชื่อวิทยาลัยฯ เพื่อผลประโยชน์อย่างใด อย่างหนึ่ง โดยไม่ได้รับอนุญาต
 - (12) กระทำตนเป็นอันธพาล ทำการชกต่อย ตบตี ในลักษณะเหตุเป็นเรื่องของบุคคล ต่อบุคคล
 - (13) ประทุษร้ายครู และบุคลากร
 - (14) ดื่มสุรา เบียร์ ของมีเมาอื่น ๆ หรือมีสิ่งมีเมาต่าง ๆ ไว้ในครอบครอง
 - (15) ประพฤติตน หรืออยู่ในกลุ่มนำไปใช้ ปรับปรุง ตัดต่อ รูปภาพ เสียง ด้วยระบบการสื่อสาร และเทคโนโลยี ทำให้วิทยาลัยฯ หรือผู้อื่นเสียหาย



(16) เข้าไปในสถานที่บริการ ดังต่อไปนี้ โรงโตะสนุกเกอร์ ร้านเกมส์ โรงอาบอบนวด สถานค้าประเวณี สนามม้า หรือเข้าไปอยู่ในบริเวณที่มีการเล่นการพนัน หรือไปอยู่ร่วมวงที่มีการดื่มสุรา หรือของมึนเมา

(17) กระทำความผิดอย่างอื่น ที่ก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อวิทยาลัยฯ โดยที่คณะกรรมการพิจารณาโทษให้ตัดคะแนนความประพฤติ 20 คะแนน

ข้อ 16 การลงโทษ ตัดคะแนนความประพฤติ ผู้มีอำนาจสั่งตัดคะแนนความประพฤติ ได้แก่

(1) ครู สั่งตัดคะแนนความประพฤติได้ ครั้งละ ไม่เกิน 5 คะแนน

(2) ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ หัวหน้างานปกครอง สั่งตัดคะแนนความประพฤติได้ครั้งละ ไม่เกิน 10 คะแนน

(3) การตัดคะแนนความประพฤติ ครั้งละ 30 ให้มีการประชุมคณะกรรมการปกครอง และคณะกรรมการพิจารณาโทษร่วมกัน

ข้อ 17 การลงโทษทำกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ใช้ในกรณีที่นักเรียน นักศึกษา กระทำความผิด ที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติ ตั้งแต่ 5 คะแนนขึ้นไป โดยการจัดกิจกรรม เพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมให้ทำลักษณะใด ลักษณะหนึ่ง หรือหลายลักษณะรวมกัน โดยมติของกรรมการพิจารณาโทษ ดังนี้

(1) กิจกรรมทำคุณประโยชน์ต่อสาธารณะชนหรือทำกิจกรรมจิตอาสา

(2) กิจกรรมพัฒนาระเบียงวินัยคุณธรรม จริยธรรม หรือเข้าค่ายพัฒनावินัย ที่วิทยาลัยกำหนดขึ้น

(3) ส่งตัวให้จิตแพทย์หรือนักจิตวิทยา เพื่อการบำบัดฟื้นฟู ซึ่งจะต้องดำเนินการร่วมกับ บิดามารดาหรือผู้ปกครองของนักเรียน นักศึกษา

ข้อ 18 เกณฑ์การพิจารณาลงโทษ เพื่อทำกิจกรรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมถือตามระเบียบ ดังนี้

(1) ถูกตัดคะแนนความประพฤติ 5 คะแนน ให้ทำกิจกรรม 5 ชั่วโมง

(2) ถูกตัดคะแนนความประพฤติ 15 คะแนน ให้ทำกิจกรรม 10 ชั่วโมง

(3) ถูกตัดคะแนนความประพฤติ 20 - 25 คะแนน ให้ทำกิจกรรม 35 ชั่วโมง

(4) ถูกตัดคะแนนความประพฤติ 30 คะแนน

ให้ทำการประชุมคณะกรรมการปกครอง และคณะกรรมการพิจารณาโทษร่วมกัน โดยเชิญครูที่ปรึกษา ของนักเรียน นักศึกษา ที่กระทำความผิดเข้าร่วมด้วยแต่ไม่มีสิทธิ์ลงมติ ทั้งนี้ อาจจะเชิญผู้ปกครองมารับทราบและให้ข้อมูลเพิ่มเติมด้วยก็ได้ แล้วเสนอการลงโทษต่อผู้อำนวยการ

หมวด 5 แนวปฏิบัติในการลงโทษ

ข้อ 19 การลงโทษว่ากล่าวตักเตือน ให้ผู้มีอำนาจลงโทษ ว่ากล่าวตักเตือนด้วยวาจา และ บันทึกไว้เป็น ลายลักษณ์อักษร แล้วรายงานให้ผู้อำนวยการทราบ เมื่อผู้อำนวยการลงนาม แล้วให้งานปกครองบันทึกในแฟ้มประวัติของนักเรียน นักศึกษา และแจ้งให้ครูที่ปรึกษาทราบ

ข้อ 20 การลงโทษทำทัณฑ์บน ให้ผู้มีอำนาจลงโทษจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร และเชิญผู้ปกครองมารับทราบและรับรองทัณฑ์บนไว้ด้วย แล้วรายงานให้ผู้อำนวยการทราบ เมื่อผู้อำนวยการลงนามแล้ว ให้งานปกครองบันทึกลงในแฟ้มประวัติของนักเรียน นักศึกษา และแจ้งให้ครูที่ปรึกษาทราบ ทั้งนี้ นักเรียน นักศึกษาที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติรวมมากกว่า 10 คะแนน ให้ทำทัณฑ์บนไว้ด้วยทุกครั้ง

ข้อ 21 การลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ

(1) การลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ 5 - 10 คะแนน ให้ผู้มีอำนาจสั่งลงโทษ จัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร แล้วรายงานให้ผู้อำนวยการทราบ และลงนามในประกาศลงโทษ และ แจ้งครู ที่ปรึกษาทราบ เมื่อผู้อำนวยการลงนาม แล้วให้ทางงานปกครองบันทึกลงในแฟ้มประวัติของนักเรียน นักศึกษา



- (2) การลงโทษตัดคะแนนความประพฤติเกิน 10 คะแนน ขึ้นไป ให้คณะกรรมการปกครองดำเนินการสืบหาข้อเท็จจริงทันที โดยให้มีครูที่ปรึกษา เข้าร่วมให้ข้อมูลหรือรับทราบการสืบสวนหาข้อเท็จจริงด้วย เมื่อดำเนินการแล้วให้คณะกรรมการปกครอง รายงานผลการสืบหาข้อเท็จจริงต่อผู้อำนวยการทันที เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาโทษพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 3 วัน และเสนอผู้อำนวยการลงนามพิจารณาโทษต่อไป เมื่อผู้อำนวยการลงนามแล้วให้งานปกครองบันทึกในแฟ้มประวัติของนักเรียน นักศึกษา พร้อมทั้ง แจ้งครูที่ปรึกษา และผู้ปกครองทราบทันที

ข้อ 22 การลงโทษทำกิจกรรม เพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ให้คณะกรรมการปกครอง กำหนดกิจกรรมมอบหมายแก่นักเรียน นักศึกษา ที่ถูกลงโทษตามความผิดและแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมการทำกิจกรรม โดยให้ครูที่ปรึกษาเข้าร่วมด้วย และให้รายงานผลต่อผู้อำนวยการ ทราบ ภายใน 3 วัน ดำเนินการแล้วเสร็จ

ข้อ 23 การลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ตั้งแต่ 10 คะแนนขึ้นไป ให้เชิญผู้ปกครอง มารับทราบการลงโทษทุกครั้ง

ข้อ 24 การลงโทษทุกระดับ เมื่อผู้อำนวยการลงนามในประกาศลงโทษแล้ว ให้งานปกครองบันทึกไว้เป็นหลักฐาน และแจ้งให้ครูที่ปรึกษาทราบ

ข้อ 25 การลงโทษนักเรียน นักศึกษา ทุกระดับโทษ ให้แจ้งนักเรียน นักศึกษาทราบ และให้แจ้งสิทธิในการอุทธรณ์คำสั่งลงโทษ ให้ผู้ลงโทษทราบ และอุทธรณ์ต่อผู้อำนวยการต่อ ภายใน 15 วัน ตั้งแต่วันที่ประกาศลงโทษ

หมวด 6

การควบคุมความประพฤติและการออกใบรับรองความประพฤติ

ข้อ 26 ให้ครูทุกคน มีหน้าที่อบรม ว่ากล่าวตักเตือนนักเรียน นักศึกษา ที่เห็นว่าเหมาะสม ได้ผลดีตามระเบียบของวิทยาลัยฯ เป็นบุคคลที่มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม และให้ใช้ดุลพินิจ ในการลงโทษให้กับนักเรียน นักศึกษา กระทำความผิด

ข้อ 27 ให้ครูที่ปรึกษา และ ครูปกครองแผนกของแต่ละแผนกวิชา มีหน้าที่ รับรายงานตัว ตรวจสอบเครื่อง แต่งกาย และทรงผมของนักเรียน นักศึกษาในสัปดาห์ที่ 1 ของเดือน ตามที่หัวหน้างานปกครองกำหนดและรายงานให้ผู้อำนวยการทราบผ่านงานปกครองในวันเดียวกัน กรณีนักเรียน นักศึกษา ไม่มาตรวจเครื่องแต่งกายให้ครูที่ปรึกษาดูตามให้มาตรวจโดยเร็ว สำหรับนักเรียน นักศึกษา ที่แต่งกายผิดระเบียบของวิทยาลัยฯ ให้ครูที่ปรึกษา สั่งให้แก้ไข และติดตามผลแล้วรายงานให้ผู้อำนวยการทราบ ผ่านงานปกครอง ภายใน 3 วัน

ข้อ 28 การออกใบรับรองความประพฤติให้นักเรียน นักศึกษา ใบรับรองความประพฤติออกให้แก่ผู้ยื่นคำร้องขอหนังสือรับรองความประพฤติที่มีพฤติกรรม ดังนี้

- (1) ไม่เคยถูกตัดคะแนนความประพฤติตลอดหลักสูตร หรือจนถึงวันที่ยื่นคำร้อง
- (2) เป็นผู้ถูกตัดคะแนนความประพฤติด้วยความผิดเล็กน้อย หรือไม่เกิน 10 คะแนนต่อภาคเรียน
- (3) ผู้ที่ในคุณสมบัติข้อ 1 - 2 ให้อยู่ในดุลพินิจ ของผู้อำนวยการสถานศึกษา โดยการเสนอของคณะกรรมการปกครอง และ คณะกรรมการพิจารณาโทษ



หมวด 7 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงและการรักษาระเบียบ

ข้อ 29 การปรับปรุง แก้ไข เปลี่ยนแปลง ระเบียบนี้ ให้ดำเนินการในรูปแบบของคณะกรรมการ โดยให้ ครูปกครองหรือหัวหน้างานปกครอง บันทึกเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อวิทยาลัยฯ ตามลำดับ

ข้อ 30 ให้รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความวินิจฉัย เกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2568

(นายสายัณห์ แร่ทอง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด



ระเบียบวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ว่าด้วยการลงโทษนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. 2568

อาศัยอำนาจตามข้อ 2 แห่งกฎกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดความประพฤตินักเรียน นักศึกษา พ.ศ. 2568 และระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการลงโทษนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. 2568 วิสัยทัศน์ แนวทางการพัฒนาสถานศึกษาและการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด จึงกำหนดระเบียบวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ว่าด้วยการลงโทษนักเรียน นักศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่าระเบียบวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอดว่าด้วยการลงโทษนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. 2568

ข้อ 2 ระเบียบนี้ใช้บังคับ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2568 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ว่าด้วยการลงโทษนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. 2563

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“วิทยาลัย”	หมายความว่า	วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด
“ผู้อำนวยการ”	หมายความว่า	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด หรือผู้ทำหน้าที่รักษาราชการ ในตำแหน่งผู้อำนวยการ
“ครู”	หมายความว่า	ผู้ทำหน้าที่สอน อบรมให้ความรู้แก่นักเรียน นักศึกษา ทั้งที่อยู่ในตำแหน่งข้าราชการครู พนักงานราชการครู และครูพิเศษสอน
“หัวหน้างานปกครอง”	หมายความว่า	ครูที่ได้รับแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ หัวหน้างานปกครองตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552
“ครูปกครองแผนก”	หมายความว่า	ครูที่ได้รับแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ เจ้าหน้าที่ปกครองของแผนกวิชาต่าง ๆ ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552
“นักเรียน”	หมายความว่า	ผู้ที่ศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ในวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด
“นักศึกษา”	หมายความว่า	ผู้ที่ศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด
“ผู้ปกครอง”	หมายความว่า	บิดา มารดา หรือ บุคคลซึ่งมีอายุ 25 ปีขึ้นไป และได้รับมอบอำนาจจากบิดา มารดา ให้เป็นผู้ปกครองซึ่งทำสัญญาเกี่ยวกับวิทยาลัยฯ
“คณะกรรมการปกครอง”	หมายความว่า	คณะกรรมการที่วิทยาลัยแต่งตั้ง ให้ทำหน้าที่ กำกับดูแลส่งเสริมความประพฤตินักเรียน นักศึกษา ให้มีระเบียบวินัย และปฏิบัติตามระเบียบในการเป็นนักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด
“คณะกรรมการพิจารณาโทษ”	หมายความว่า	คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากวิทยาลัยฯ ให้ทำหน้าที่พิจารณาโทษของนักเรียน นักศึกษา ที่กระทำความผิด



“คะแนนความประพฤติ”	หมายความว่า	คะแนนความดีงามของนักเรียน นักศึกษา ซึ่งแต่ละคน จะมีคะแนน 30 คะแนน ต่อภาคเรียน การตัดคะแนนความประพฤติของนักเรียน นักศึกษา กระทำได้เมื่อนักเรียน นักศึกษา กระทำความผิด และ นักเรียน นักศึกษา กรณีถูกตัดคะแนนความประพฤติ ในแต่ละภาคเรียน คะแนนจะ ถูกล้างเป็นศูนย์ (0) เมื่อสิ้นภาคเรียนและจะถูกบันทึกไว้ในแฟ้มประวัตินักเรียน นักศึกษา เพื่อใช้ในการออกหนังสือรับรองความประพฤติ หรือ เพื่อเป็นประโยชน์ในการพิจารณาคุณภาพของผู้เรียน
“การกระทำความผิด”	หมายความว่า	การที่นักเรียน หรือ นักศึกษา ประพฤติฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของวิทยาลัยฯ หรือของกระทรวงศึกษาธิการ หรือกฎกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดความประพฤติของนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. 2568

หมวด 1

คณะกรรมการปกครองและคณะกรรมการพิจารณาโทษ

ข้อ 5 คณะกรรมการงานปกครอง ประกอบด้วยคณะบุคคล ดังนี้

- (1) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา เป็นประธานกรรมการ
- (2) ครูปกครองแผนก เจ้าหน้าที่งานปกครอง เป็นกรรมการ
- (3) หัวหน้างานปกครอง เป็นกรรมการและเลขานุการ
- (4) หัวหน้างานครูที่ปรึกษา เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ 6 คณะกรรมการงานปกครอง มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (1) ดำเนินการสืบสวน สอบสวน หาข้อเท็จจริงและรวบรวมพยานหลักฐานกรณีนักเรียน นักศึกษา ถูกกล่าวหาว่า กระทำความผิด
- (2) พิจารณาเสนอระดับการลงโทษนักเรียน นักศึกษา
- (3) เสนอแก้ไข ปรับปรุงระเบียบหลักเกณฑ์การลงโทษนักเรียน นักศึกษา ตามการกระทำความผิด 4 สถาน

ข้อ 7 คณะกรรมการพิจารณาโทษ ประกอบด้วยคณะบุคคล จำนวน 7 คน

- (1) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา เป็นประธานกรรมการ
- (2) ผู้แทนกรรมการปกครองโดยคัดเลือกจากครูปกครองแผนก จำนวน 2 คน เป็นกรรมการ
- (3) ผู้แทนหัวหน้าแผนก จำนวน 3 คน เป็นกรรมการ
- (4) หัวหน้างานปกครอง เป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ 8 คณะกรรมการพิจารณาโทษ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (1) พิจารณารายงานการสืบสวน สอบสวนหาข้อเท็จจริง และข้อเสนอแนะของคณะกรรมการปกครอง
- (2) พิจารณาตัดสินการลงโทษนักเรียน นักศึกษา ที่ไม่ขัดกับระเบียบเสนอผู้อำนวยการ
- (3) ให้ข้อเสนอแนะ ข้อตัดสิน ที่เป็นประโยชน์แก่นักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษา ต่อคณะกรรมการปกครอง

ข้อ 9 การประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่ง ของคณะกรรมการทั้งหมด จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม และบันทึกรายงานการประชุม แจ้งให้ผู้อำนวยการรับทราบ และให้ผู้เข้าร่วมการประชุมลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน



- (1) มติของคณะกรรมการให้ถือเสียงข้างมาก ในกรณีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานกรรมการ ออกเสียงชี้ขาด
- (2) ให้ผู้อำนวยการสังกัดคะแนนความประพฤติ หรือลงโทษนักเรียน นักศึกษา ตามมติของคณะกรรมการพิจารณาโทษ
- (3) ในการประชุมพิจารณาให้ครูที่ปรึกษาของนักเรียน นักศึกษา ที่กระทำความผิดเข้าร่วมพิจารณาและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการด้วย แต่ไม่มีสิทธิ์ออกเสียง ลงมติในที่ประชุม

หมวด 2 ความประพฤตินักเรียน นักศึกษา

ข้อ 10 นักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ต้องไม่มีความประพฤติ ดังนี้

- (1) หนีเรียนหรือออกนอกสถานศึกษา โดยไม่ได้รับอนุญาตในช่วงเวลาเรียน
- (2) เล่นการพนัน จัดให้มีการเล่นการพนัน หรือมั่วสุมในวงการเล่น
- (3) พกพาอาวุธหรือวัตถุระเบิด
- (4) ชื้อ จำหน่าย แลกเปลี่ยน เสพสุรา หรือเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ สิ่งมีเมา บุหรี่ หรือยาเสพติด
- (5) ลักทรัพย์ กรรโชกทรัพย์ ช่มชู้ หรือบังคับขืนใจเพื่อเอาทรัพย์สินบุคคลอื่น
- (6) ก่อเหตุทะเลาะวิวาททำร้ายร่างกายผู้อื่น เตรียมการหรือกระทำการใด ๆ อันน่าจะก่อให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อย หรือขัดต่อศีลธรรมอันดีของประชาชน
- (7) แสดงพฤติกรรมทางชู้สาวซึ่งไม่เหมาะสมในที่สาธารณะ
- (8) เกี่ยวข้องกับการค้าประเวณี
- (9) ออกนอกสถานที่พักเวลากลางวัน เพื่อเที่ยวเตร่ หรือรวมกลุ่ม อันเป็นการสร้างความเดือดร้อนให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น

หมวด 3 ระดับของโทษ

ข้อ 11 โทษที่จะลงโทษแก่นักเรียน นักศึกษา ที่กระทำความผิดมี 4 สถาน ดังนี้

- (1) ว่ากล่าวตักเตือน
- (2) ทำทัณฑ์บน
- (3) ตัดคะแนนความประพฤติ
- (4) ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม



หมวดที่ 4 การลงโทษ

ข้อ 12 ห้ามลงโทษนักเรียน และนักศึกษา ด้วยวิธีรุนแรง หรือ แบบกลั่นแกล้ง หรือลงโทษด้วยความโกรธ หรือด้วยความพยาบาท โดยคำนึงถึงอายุนักเรียน หรือนักศึกษา และความร้ายแรงของพฤติกรรมประกอบการลงโทษด้วยการลงโทษนักเรียน หรือนักศึกษา ให้เป็นไป เพื่อเจตนาที่จะแก้แค้น และความประพฤติไม่ดีของนักเรียน หรือนักศึกษาให้รู้สำนึกในความผิด และกลับประพฤติตนในทางที่ดีต่อไป

ข้อ 13 การลงโทษว่ากล่าวตักเตือนให้การลงโทษว่ากล่าวตักเตือน ใช้ในกรณีนักเรียน นักศึกษา ที่กระทำความผิดร้ายแรง ดังนี้

- (1) ไม่เข้าร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง
- (2) ไม่พบกัฏรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา
- (3) ออกนอกวิทยาลัย โดยไม่ได้รับอนุญาตในขณะที่ไม่มีชั่วโมงเรียน
- (4) ไม่เข้าเรียนตามตารางเรียน แต่ยังคงอยู่ในวิทยาลัย
- (5) ปิตประกาศ ข้อความ โฆษณา โดยไม่ได้รับอนุญาต
- (6) ผิดระเบียบการใช้โรงอาหาร
- (7) ไม่ทิ้งขยะลงถังขยะ ตามที่วิทยาลัยเตรียมไว้
- (8) ไม่สแกนลายนิ้วมือก่อนเข้าเรียนและหลังเลิกเรียน
- (9) การแต่งกายไม่ถูกต้อง ตามระเบียบวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ว่าด้วยการแต่งกายนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. 2568
- (10) กระทำความผิดในกรณีอื่น ๆ ที่เป็นความผิดสถานเบา

ข้อ 14 การลงโทษทำทัณฑ์บน ใช้ในกรณีนักเรียน นักศึกษา ที่กระทำความผิด ดังนี้

- (1) ประพฤติตนไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียน นักศึกษา ตามกฎกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยความประพฤตินักเรียน นักศึกษา พ.ศ. 2568
- (2) ทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงและเกียรติของวิทยาลัย
- (3) ผ่าฝืนระเบียบของวิทยาลัย
- (4) ได้รับโทษว่ากล่าวตักเตือนมาแล้ว แต่ยังไม่ปรับปรุงและปฏิบัติตาม
- (5) การทำทัณฑ์บนให้ทำเป็นลายลักษณ์อักษรและเชิญบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง มาบันทึกรับทราบความผิด และรับรองการทำทัณฑ์บนไว้ด้วย
- (6) การทำทัณฑ์บน คณะกรรมการสามารถพิจารณาให้นักเรียนเขียนใบลาออก โดยไม่ลงวันที่เก็บไว้ในแฟ้ม และเก็บรักษาโดยงานปกครอง

ข้อ 15 การลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ให้ลงโทษตามระดับความผิดของนักเรียน นักศึกษา ดังต่อไปนี้

15.1 ความผิดที่จะต้องลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ 5 คะแนน

- (1) การแต่งกาย ไม่ถูกต้องตามระเบียบวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ว่าด้วยการแต่งกายนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. 2568 โดยได้รับการตักเตือนแล้ว ยังไม่ได้ดำเนินการแก้ไข
- (2) ไม่พบกัฏรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา เกินกว่า 3 ครั้ง
- (3) ไม่เข้าเรียนตามตารางเรียน แต่ยังคงอยู่ในวิทยาลัย เกินกว่า 2 ครั้ง ใน 1 สัปดาห์
- (4) ไม่สวมหมวกกันน็อค ขณะขับขี่รถจักรยานยนต์



- (5) ออกนอกวิทยาลัย โดยไม่ได้รับอนุญาตในขณะที่มีชั่วโมงเรียน
 - (6) ไม่เข้าร่วมกิจกรรมก่นาเสาชาง เกินกว่า 3 ครั้ง ใน 1 สัปดาห์
 - (7) ไม่สแกนนิ้วมือก่อนเข้าเรียน และหลังเลิกเรียนเกินกว่า 2 ครั้ง ใน 1 สัปดาห์
 - (8) ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งอันชอบของครู
 - (9) ความผิดอื่น ๆ ตามวิทยาลัยเห็นสมควร ตัดคะแนนความประพฤติ 5 คะแนน
- 15.2 ความผิดที่จะต้องลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ 10 คะแนน
- (1) ประพฤติตนในทำนองชั่วสาว
 - (2) ไม่เข้าร่วมกิจกรรมตามที่วิทยาลัยฯ กำหนด ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายต่อวิทยาลัยฯ
 - (3) สุมบุหรี่ในชุดเครื่องแบบนักเรียน นักศึกษา ทั้งในและนอกสถานศึกษา
 - (4) มั่วสุมและก่อความเดือดร้อนรำคาญ อย่างหนึ่งอย่างใด ทั้งในสถานศึกษา และนอกสถานศึกษา
 - (5) แสดงกิริยา วาจา หรือกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดที่ไม่สุภาพ ต่อครูและบุคลากรภายในวิทยาลัยฯ
 - (6) ให้ข้อมูลอันเป็นเท็จต่อครู ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายแก่บุคคลใด ๆ
 - (7) ไม่รายงานตัวเพื่อตรวจเครื่องแต่งกาย และทรงผมตามที่วิทยาลัยฯ กำหนด โดยไม่มีเหตุอันสมควร
 - (8) เจตนาหลีกเลี่ยงไม่นำผู้ปกครองมารับทราบ การตัดคะแนนความประพฤติกับวิทยาลัย
 - (9) การใช้สื่อออนไลน์หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือการกระทำใด ๆ ที่ทำให้เกิดความเสื่อมเสียต่อชื่อเสียงของวิทยาลัย
 - (10) ความผิดอื่น ๆ ตามวิทยาลัยเห็นสมควร ตัดคะแนนความประพฤติ 10 คะแนน
- 15.3 ความผิดที่จะต้องลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ 20 คะแนน
- (1) ปลอมแปลงเอกสารทางราชการ เช่น ใบขออนุญาตผู้ปกครอง
 - (2) ทำลายทรัพย์สินผู้อื่น และทรัพย์สินของทางราชการให้เกิดความเสียหาย
 - (3) ลักทรัพย์ ครอบครองทรัพย์ ช่มชู้ หรือบังคับขืนใจเพื่อเอาทรัพย์สิน
 - (4) ประพฤติผิดในเรื่องชู้สาวปรากฏชัดแจ้ง หรือมีผู้เสียหายร้องเรียน
 - (5) ก่อการทะเลาะวิวาททำร้ายร่างกายผู้อื่น หรือสร้างความไม่สงบขึ้น ทั้งภายใน และ ภายนอกวิทยาลัยฯ
 - (6) ชื้อ จำหน่าย แลกเปลี่ยน เสพสุรา หรือเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ สิ่งมีเมา บุหรี่ หรือยาเสพติด
 - (7) มีอุปกรณ์การพนัน หรือเล่นการพนันในวิทยาลัยฯ
 - (8) พกพาอาวุธ หรือ วัตถุระเบิด เข้ามาในสถานศึกษา
 - (9) เสพยาเสพติด และมีไว้ในครอบครอง ภายในวิทยาลัยฯ
 - (10) ยุยง ส่งเสริม ให้เกิดความกระด้างกระเดื่อง และฝ่าฝืนระเบียบวิทยาลัยฯ
 - (11) แบบอ้างชื่อวิทยาลัยฯ เพื่อผลประโยชน์อย่างใด อย่างหนึ่ง โดยไม่ได้รับอนุญาต
 - (12) กระทำตนเป็นอันธพาล ทำการชกต่อย ตบตี ในลักษณะเหตุเป็นเรื่องของบุคคล ต่อบุคคล
 - (13) ประทุษร้ายครู และบุคลากร
 - (14) ดื่มสุรา เบียร์ ของมีเมาอื่น ๆ หรือมีสิ่งมีเมาต่าง ๆ ไว้ในครอบครอง
 - (15) ประพฤติตน หรืออยู่ในกลุ่มนำไปใช้ ปรับปรุง ตัดต่อ รูปภาพ เสียง ด้วยระบบการสื่อสาร และเทคโนโลยี ทำให้วิทยาลัยฯ หรือผู้อื่นเสียหาย



- (16) เข้าไปในสถานที่บริการ ดังต่อไปนี้ โรงโม่สนุกเกอร์ ร้านเกมส์ โรงอาบอบนวด สถานค้าประเวณี สนามม้า หรือเข้าไปอยู่ในบริเวณที่มีการเล่นการพนัน หรือไปอยู่ร่วมวงที่มีการดื่มสุรา หรือของมึนเมา
- (17) กระทำความผิดอย่างอื่น ที่ก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อวิทยาลัยฯ โดยที่คณะกรรมการพิจารณาโทษให้ตัดคะแนนความประพฤติ 20 คะแนน

ข้อ 16 การลงโทษ ตัดคะแนนความประพฤติ ผู้มีอำนาจสั่งตัดคะแนนความประพฤติ ได้แก่

- (1) ครู สั่งตัดคะแนนความประพฤติได้ ครั้งละ ไม่เกิน 5 คะแนน
- (2) ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ หัวหน้างานปกครอง สั่งตัดคะแนนความประพฤติได้ครั้งละ ไม่เกิน 10 คะแนน
- (3) การตัดคะแนนความประพฤติ ครั้งละ 30 ให้มีการประชุมคณะกรรมการปกครอง และคณะกรรมการพิจารณาโทษร่วมกัน

ข้อ 17 การลงโทษทำกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ใช้ในกรณีที่นักเรียน นักศึกษา กระทำความผิด ที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติ ตั้งแต่ 5 คะแนนขึ้นไป โดยการจัดกิจกรรม เพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมให้ทำลักษณะใด ลักษณะหนึ่ง หรือหลายลักษณะรวมกัน โดยมติของกรรมการพิจารณาโทษ ดังนี้

- (1) กิจกรรมทำคุณประโยชน์ต่อสาธารณะชนหรือทำกิจกรรมจิตอาสา
- (2) กิจกรรมพัฒนาระเบียงวินัยคุณธรรม จริยธรรม หรือเข้าค่ายพัฒनावินัย ที่วิทยาลัยกำหนดขึ้น
- (3) ส่งตัวให้จิตแพทย์หรือนักจิตวิทยา เพื่อการบำบัดฟื้นฟู ซึ่งจะต้องดำเนินการร่วมกับ บิดามารดาหรือผู้ปกครองของนักเรียน นักศึกษา

ข้อ 18 เกณฑ์การพิจารณาลงโทษ เพื่อทำกิจกรรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมถือตามระเบียบ ดังนี้

- | | |
|--|-------------------------|
| (1) ถูกตัดคะแนนความประพฤติ 5 คะแนน | ให้ทำกิจกรรม 5 ชั่วโมง |
| (2) ถูกตัดคะแนนความประพฤติ 15 คะแนน | ให้ทำกิจกรรม 10 ชั่วโมง |
| (3) ถูกตัดคะแนนความประพฤติ 20 - 25 คะแนน | ให้ทำกิจกรรม 35 ชั่วโมง |
| (4) ถูกตัดคะแนนความประพฤติ 30 คะแนน | |

ให้ทำการประชุมคณะกรรมการปกครอง และคณะกรรมการพิจารณาโทษร่วมกัน โดยเชิญครูที่ปรึกษา ของนักเรียน นักศึกษา ที่กระทำความผิดเข้าร่วมด้วยแต่ไม่มีสิทธิ์ลงมติ ทั้งนี้ อาจจะเชิญผู้ปกครองมารับทราบและให้ข้อมูลเพิ่มเติมด้วยก็ได้ แล้วเสนอการลงโทษต่อผู้อำนวยการ

หมวด 5 แนวปฏิบัติในการลงโทษ

ข้อ 19 การลงโทษว่ากล่าวตักเตือน ให้ผู้มีอำนาจลงโทษ ว่ากล่าวตักเตือนด้วยวาจา และ บันทึกไว้เป็น ลายลักษณ์อักษร แล้วรายงานให้ผู้อำนวยการทราบ เมื่อผู้อำนวยการลงนาม แล้วให้งานปกครองบันทึกในแฟ้มประวัติของนักเรียน นักศึกษา และแจ้งให้ครูที่ปรึกษาทราบ

ข้อ 20 การลงโทษทำทัณฑ์บน ให้ผู้มีอำนาจลงโทษจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร และเชิญผู้ปกครองมารับทราบและรับรองทัณฑ์บนไว้ด้วย แล้วรายงานให้ผู้อำนวยการทราบ เมื่อผู้อำนวยการลงนามแล้ว ให้งานปกครองบันทึกในแฟ้มประวัติของนักเรียน นักศึกษา และแจ้งให้ครูที่ปรึกษาทราบ ทั้งนี้ นักเรียน นักศึกษาที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติรวมมากกว่า 10 คะแนน ให้ทำทัณฑ์บนไว้ด้วยทุกครั้ง

ข้อ 21 การลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ

- (1) การลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ 5 - 10 คะแนน ให้ผู้มีอำนาจสั่งลงโทษ จัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร แล้วรายงานให้



ผู้อำนวยการทราบ และลงนามในประกาศลงโทษ และ แจ้งครู ที่ปรึกษาทราบ เมื่อผู้อำนวยการลงนาม แล้วให้ทางงานปกครองบันทึกลงในแฟ้มประวัติของนักเรียน นักศึกษา

- (2) การลงโทษตัดคะแนนความประพฤติเกิน 10 คะแนน ขึ้นไป ให้คณะกรรมการปกครองดำเนินการสืบหาข้อเท็จจริงทันที โดยให้มีครูที่ปรึกษา เข้าร่วมให้ข้อมูลหรือรับทราบการสืบสวนหาข้อเท็จจริงด้วย เมื่อดำเนินการแล้วให้คณะกรรมการปกครอง รายงานผลการสืบหาข้อเท็จจริงต่อผู้อำนวยการทันที เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาโทษพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 3 วัน และเสนอผู้อำนวยการลงนามพิจารณาโทษต่อไป เมื่อผู้อำนวยการลงนามแล้วให้งานปกครองบันทึกในแฟ้มประวัติของนักเรียน นักศึกษา พร้อมทั้ง แจ้งครูที่ปรึกษา และผู้ปกครองทราบทันที

ข้อ 22 การลงโทษทำกิจกรรม เพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ให้คณะกรรมการปกครอง กำหนดกิจกรรมมอบหมายให้แก่ นักเรียน นักศึกษา ที่ถูกลงโทษตามความผิดและแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมการทำกิจกรรม โดยให้ครูที่ปรึกษาเข้าร่วมด้วย และให้รายงานผลต่อผู้อำนวยการทราบ ภายใน 3 วัน ดำเนินการแล้วเสร็จ

ข้อ 23 การลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ตั้งแต่ 10 คะแนนขึ้นไป ให้เชิญผู้ปกครอง มารับทราบการลงโทษทุกครั้ง

ข้อ 24 การลงโทษทุกระดับ เมื่อผู้อำนวยการลงนามในประกาศลงโทษแล้ว ให้งานปกครองบันทึกไว้เป็นหลักฐาน และแจ้งให้ครูที่ปรึกษาทราบ

ข้อ 25 การลงโทษนักเรียน นักศึกษา ทุกระดับโทษ ให้แจ้งนักเรียน นักศึกษาทราบ และให้แจ้งสิทธิ์ในการอุทธรณ์คำสั่งลงโทษ ให้ผู้ลงโทษทราบ และอุทธรณ์ต่อผู้อำนวยการต่อ ภายใน 15 วัน ตั้งแต่วันที่ประกาศลงโทษ

หมวด 6

การควบคุมความประพฤติและการออกใบรับรองความประพฤติ

ข้อ 26 ให้ครูทุกคน มีหน้าที่อบรม ว่ากล่าวตักเตือนนักเรียน นักศึกษา ที่เห็นว่าเหมาะสม ได้ผลดีตามระเบียบของวิทยาลัยฯ เป็นบุคคลที่มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม และให้ใช้ดุลพินิจ ในการลงโทษให้กับนักเรียน นักศึกษา กระทำความผิด

ข้อ 27 ให้ครูที่ปรึกษา และ ครูปกครองแผนกของแต่ละแผนกวิชา มีหน้าที่ รับรายงานตัว ตรวจสอบเครื่อง แต่งกาย และทรงผมของนักเรียน นักศึกษาในสัปดาห์ที่ 1 ของเดือน ตามที่หัวหน้างานปกครองกำหนดและรายงานให้ผู้อำนวยการทราบผ่านงานปกครองในวันเดียวกัน กรณีนักเรียน นักศึกษา ไม่มาตรวจเครื่องแต่งกายให้ครูที่ปรึกษาดูตามให้มาตรวจโดยเร็ว สำหรับนักเรียน นักศึกษา ที่แต่งกายผิดระเบียบของวิทยาลัยฯ ให้ครูที่ปรึกษา สั่งให้แก้ไข และติดตามผลแล้วรายงานให้ผู้อำนวยการทราบ ผ่านงานปกครอง ภายใน 3 วัน

ข้อ 28 การออกใบรับรองความประพฤติให้นักเรียน นักศึกษา ใบรับรองความประพฤติออกให้แก่ผู้ยื่นคำร้องขอหนังสือรับรองความประพฤติที่มีพฤติกรรม ดังนี้

- (1) ไม่เคยถูกตัดคะแนนความประพฤติตลอดหลักสูตร หรือจนถึงวันที่ยื่นคำร้อง
- (2) เป็นผู้ถูกตัดคะแนนความประพฤติด้วยความผิดเล็กน้อย หรือไม่เกิน 10 คะแนนต่อภาคเรียน
- (3) ผู้ที่ในคุณสมบัติข้อ 1 - 2 ให้อยู่ในดุลพินิจ ของผู้อำนวยการสถานศึกษา โดยการเสนอของคณะกรรมการปกครอง และคณะกรรมการพิจารณาโทษ



หมวด 7 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงและการรักษาระเบียบ

ข้อ 29 การปรับปรุง แก้ไข เปลี่ยนแปลง ระเบียบนี้ ให้ดำเนินการในรูปแบบของคณะกรรมการ โดยให้ ครูปกครองหรือหัวหน้างานปกครอง บันทึกเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อวิทยาลัยฯ ตามลำดับ

ข้อ 30 ให้รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความวินิจฉัย เกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2568

(นายสายัณห์ แร่ทอง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด



ระเบียบวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ว่าด้วยการแต่งกายนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. 2568

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการแต่งกายนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. 2563 วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด จึงวางระเบียบวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ว่าด้วยการแต่งกายนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. 2568 ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้ เรียกว่า ระเบียบวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ว่าด้วยการแต่งกายนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. 2568

ข้อ 2 ระเบียบนี้ ใช้บังคับสำหรับนักเรียน นักศึกษา ที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2568 เป็นต้นไป

ข้อ 3 สัตว์ปีกเลี้ยงให้ใช้ผ้าสีตามสาขาวิชา ดังนี้

- 3.1 สาขาวิชาช่างยนต์ สีแดง
- 3.2 สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ สีเขียว
- 3.3 สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง สีส้ม
- 3.4 สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ สีฟ้า
- 3.5 สาขาวิชาช่างก่อสร้าง สีน้ำเงิน

ข้อ 4 ลักษณะเครื่องแบบของนักเรียน นักศึกษา แบ่งตามระดับ ดังนี้

4.1 นักเรียนชาย ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

4.1.1 เสื้อ มีลักษณะดังนี้

- (1) สีขาว เนื้อผ้าไม่บางจนเกินไป แบบคอเชิ้ต แขนสั้น
- (2) ปักเครื่องหมายชั้นปี เป็นวงกลมทึบขนาด 5 มม. ที่ปกเสื้อทั้งสองข้างในแนวนอน ด้วยไหมสีกรมท่า
- (3) หน่อกุดด้านขวา บรรทัดแรก ปักชื่อ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด บรรทัดที่สอง ปักชื่อ - สกุล และ บรรทัดที่สาม ปักชื่อแผนกวิชา โดยใช้รูปแบบตัวอักษร “ กิ่งกาญจน์ ขนาด 5 มม. ” (ภาษาไทย) ด้วยไหมสีกรมท่า

4.1.2 กางเกง มีลักษณะ ดังนี้

- (1) ผ้าสีกรมท่า
- (2) ขายาวทรงกระบอกเล็ก ไม่เป็นขาเดฟ
- (3) ความยาวปิดข้อเท้า
- (4) กระเป๋าทรงแบบเจาะ

4.1.3 รองเท้า รองเท้าผ้าใบสีดำชนิดหุ้มส้น ไม่มีลวดลาย แบบมีเชือกผูก และ สวมถุงเท้าสีดำ ความยาว เลยข้อเท้า



4.1.4 เข็มขัด หนังสือดำ หัวเข็มขัดโลหะตราวิทยาลัย

4.1.5 เสื้อฝักงาน มีลักษณะดังนี้

(1) ประเภทวิชาอุตสาหกรรม

1. เป็นชาฟารีแบบคอเชิด สีกกรมท่า
2. สีคอปก เป็นไปตามสีของสาขาวิชา ตามข้อ 3
3. มีตราวิทยาลัย ติดที่กระเป๋าด้านซ้าย ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 7 ซม.
4. ปักเครื่องหมายชั้นปี วงกลมทึบขนาด 5 มม. ในแนวนอนที่ปักเลื้อทั้งสองข้างด้วยไหมสีขาว
5. หน้อกด้านขวา บรรทัดแรก ปักชื่อ - สกุล และ บรรทัดที่สอง ปักชื่อแผนกวิชา โดยใช้รูปแบบตัวอักษร “กึ่งกาญจน์ ขนาด 5 มม.” (ภาษาไทย) ด้วยไหมสีขาว

(2) สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

1. เป็นชาฟารีแบบคอเชิด สีฟ้า
2. มีตราวิทยาลัย ติดที่กระเป๋าด้านซ้าย ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 7 ซม.
3. ปักเครื่องหมายชั้นปี วงกลมทึบขนาด 5 มม. ในแนวนอนที่ปักเลื้อทั้งสองข้าง ด้วยไหมสีขาว
4. หน้อกด้านขวา บรรทัดแรก ปักชื่อ - สกุล และ บรรทัดที่สอง ปักชื่อแผนกวิชา โดยใช้รูปแบบตัวอักษร “กึ่งกาญจน์ ขนาด 5 มม.” (ภาษาไทย) ด้วยไหมสีขาว

(3) สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ ใช้ชุดฝักปฏิบัติการอาหารตามที่แผนกวิชากำหนด

(4) สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาการเลขานุการ สาขาวิชาการตลาด และ สาขาวิชาการท่องเที่ยวใช้ชุด อวท. ตามที่วิทยาลัยกำหนด

4.1.6 ชุดพลศึกษา มีลักษณะดังนี้

(1) เสื้อพละ สำหรับการเรียนรายวิชาพลศึกษา ตามแบบวิทยาลัยกำหนด

- หน้อกด้านขวา บรรทัดแรก ปักชื่อ - สกุล และบรรทัดที่สอง ปักชื่อแผนกวิชา โดยใช้รูปแบบตัวอักษร “กึ่งกาญจน์ ขนาด 5 มม.” ด้วยไหม สีขาว

(2) กางเกงพละ สำหรับการเรียนรายวิชาพลศึกษา ตามแบบวิทยาลัยกำหนด

(3) รองเท้า รองเท้าผ้าใบสีดำหุ้มส้น ไม่มีลวดลาย แบบมีเชือกผูก และสวมถุงเท้าสีดำ

4.1.7 เครื่องประดับ ห้ามสวมใส่เครื่องประดับที่มีมูลค่า เครื่องประดับแฟชั่น ยกเว้นนาฬิกาข้อมือ และสร้อยคอสำหรับทอຍพระ

4.1.8 ทรงผม ทรงทรงสูง ความยาวด้านหน้า ไม่เกินร่อดิ้ว ปลายห้ามเลยตีนผม ห้ามย้อมผม ห้ามไว้ หนดเครา และ ห้ามตัดทรงผมทรงสมัยนิยม ไม่มีขีดลวดลายต่าง ๆ

4.2 นักเรียนหญิง ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

4.2.1 เสื้อ มีลักษณะดังนี้

(1) สีขาว แบบคอเชิด ผ่าอกตลอด แขนสั้น และให้ใส่เสื้อซับในสีขาว

(2) ปักเครื่องหมายชั้นปี เป็นวงกลมทึบขนาด 5 มม. ที่ปักเลื้อทั้งสองข้างในแนวนอน ด้วยไหมสีกรมท่า

(3) หน้อกด้านขวา บรรทัดแรกปักชื่อ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด บรรทัดที่สอง ปักชื่อ - สกุล และ บรรทัดที่สาม ปักชื่อแผนกวิชา โดยใช้รูปแบบตัวอักษร “กึ่งกาญจน์ ขนาด 5 มม. (ภาษาไทย) ด้วยไหมสีกรมท่า



- (4) ติดกระดุมโลหะตราวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด
- 4.2.2 เนคไท สีกกรมท่า ตามแบบที่วิทยาลัยฯ กำหนด
- (1) สวทวิชการทองเทียว ใช้ผ้าผูกคอสีม่วง
- 4.2.3 กระโปรง มีลักษณะดังนี้
- (1) กระโปรงจีบรอบ จำนวนด้านหน้า 5 - 7 จีบ และ ด้านหลัง 5 - 7 จีบ ความลึกของจีบกระโปรง ไม่น้อยกว่า 1 นิ้ว สีกกรมท่า ดีเกร็ด 3 - 4 นิ้ว
- (2) ความยาวของกระโปรงต้องคลุมเข่า
- 4.2.4 รองเท้า หนังสีด้า หุ้มส้น หุ้มปลายเท้าแบบมีสันสูงไม่เกิน 1.5 นิ้ว
- 4.2.5 เข็มขัด หนังสีด้า หัวเข็มขัดโลหะตราวิทยาลัยฯ
- 4.2.6 เสื้อฝักงาน
- (1) เสื้อฝักงานใช้เหมือนกับนักเรียนชายระดับ ปวช. ตามรายละเอียดข้อ 4.1.5
- (2) ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม และแผนกอาหารและโภชนาการ ในวันที่มีการเรียนภาคปฏิบัติในโรงฝักงาน อนุญาตให้สวมกางเกง เช่นเดียวกับนักเรียนชาย
- 4.2.7 ชุดพลศึกษา มีลักษณะดังนี้
- (1) เสื้อพละ สำหรับการเรียนรายวิชาพลศึกษา ตามแบบวิทยาลัยกำหนด
- หน้อกด้านขวา บรรทัดแรก ปักชื่อ - สกุล และบรรทัดที่สอง ปักชื่อแผนกวิชา โดยใช้รูปแบบตัวอักษร "กึ่งกาญจน์ ขนาด 5 มม." (ภาษาไทย) ด้วยไหม สีขาว
- (2) กางเกงพละ สำหรับการเรียนรายวิชาพลศึกษา ตามแบบวิทยาลัยกำหนด
- (3) รองเท้า รองเท้าผ้าใบสีขาวชนิดหุ้มส้น ไม่มีลวดลาย แบบมีเชือกผูก และสวมถุงเท้าสีขาว (ยกเว้นช่างอุตสาหกรรม)
- 4.2.8 เครื่องประดับ ห้ามสวมใส่เครื่องประดับที่มีมูลค่า เครื่องประดับแฟชั่น ยกเว้นนาฬิกาข้อมือ และสร้อยคอสำหรับห้อยพระ
- 4.2.9 ทรงผม ทรงสุภาพ ผมยาวเลยปกเสื้อ ให้ผูกด้วยโบว์สีด้า/กรมท่า/น้ำเงิน ห้ามชอย และเปลี่ยนสีผม
- 4.3 นักศึกษาชาย ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
- 4.3.1 เสื้อ มีลักษณะดังนี้
- (1) สีขาว เนื้อผ้าไม่บางจนเกินไป แบบคอเช็ด แขนยาว
- (2) หน้อกด้านขวา ติดป้ายชื่อ - สกุล และแผนกวิชา (ภาษาไทย)
- 4.3.2 กางเกง มีลักษณะดังนี้
- (1) ผ้าสีด้า
- (2) ขายาวทรงกระบอก
- (3) ความยาวคลุมข้อเท้า
- (4) กระเป๋หลังแบบเจาะ
- 4.3.3 รองเท้า รองเท้าหนังสีด้า ชนิดหุ้มส้น ไม่มีลวดลาย และสวมถุงเท้าสีด้า
- 4.3.4 เนคไท ตามแบบที่วิทยาลัยฯ กำหนด โดยมีสีแดงเลือดหมู มีตราวิทยาลัย
- 4.3.5 เข็มขัด หนังสีด้า หัวเข็มขัดโลหะตราวิทยาลัยฯ



4.3.6 เสื้อฝักงาน มีลักษณะดังนี้

- (1) ประเภทวิชาอุตสาหกรรม
 1. เป็นชาฟารีแบบคอเชิด สีเขียวขี้ม้า
 2. สีคอปก เป็นไปตามสีของสาขาวิชา ตามข้อ 3
 3. มีตราวิทยาลัย ติดที่กระเป๋าด้านซ้าย ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 7 ซม.
 4. หน้อกด้านขวา บรรทัดแรก ปักชื่อ - สกุล และบรรทัดที่สอง ปักชื่อแผนกวิชา โดยใช้รูปแบบตัวอักษร “กึ่งกาญจน์ ขนาด 5 มม.” (ภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่) ด้วยไหมสีเหลืองทอง
- (2) สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
 1. เป็นชาฟารีแบบคอเชิด สีฟ้า
 2. มีตราวิทยาลัย ติดที่กระเป๋าด้านซ้าย ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 7 ซม.
 3. ปักเครื่องหมายชั้นปี วงกลมทึบขนาด 5 มม. ในแนวนอนที่ปักเสื้อทั้งสองข้างด้วยไหมสีเหลืองทอง
 4. หน้อกด้านขวา บรรทัดแรก ปักชื่อ - สกุล และบรรทัดที่สอง ปักชื่อแผนกวิชา โดยใช้รูปแบบตัวอักษร “กึ่งกาญจน์ ขนาด 5 มม.” (ภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่) ด้วยไหมสีเหลืองทอง
- (3) สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ ใช้ชุดปฏิบัติการอาหาร (เชฟ) สากล แขนยาว
- (4) สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาการจัดการสำนักงานดิจิทัล สาขาวิชาการตลาด และสาขาวิชา การโรงแรม ใช้ชุด อวท. ตามที่วิทยาลัยกำหนดอย่างเคร่งครัด
- (5) สาขาวิชาการโรงแรม ใช้ชุดปฏิบัติการโรงแรม เสื้อแขนยาวพร้อมเสื้อกั๊ก

4.3.7 ชุดพลศึกษา มีลักษณะดังนี้

- (1) เสื้อพละ สำหรับการเรียนรายวิชาพลศึกษา ตามแบบวิทยาลัยกำหนด
- (2) กางเกงพละ สำหรับการเรียนรายวิชาพลศึกษา ตามแบบวิทยาลัยกำหนด
- (3) รองเท้า รองเท้าผ้าใบสีดำชนิดหุ้มส้น ไม่มีลวดลาย แบบมีเชือกผูก และสวมถุงเท้าสีดำ

4.3.8 ชุดสูท สีกรมท่า กางเกงให้เป็นไปตามรูปแบบกางเกงของนักศึกษาชาย

4.3.9 เครื่องประดับ ห้ามสวมใส่เครื่องประดับที่มีมูลค่า เครื่องประดับแฟชั่น ยกเว้นนาฬิกาข้อมือ และสร้อยคอสำหรับห้อยพระ

4.3.8 ทรงผม ทรงทรง ความยาวห้ามเลยตีนผม ห้ามไว้หนวดไว้เครา และ ห้ามตัดผมทรงสมัยนิยม ไม่มีขีดลวดลายต่าง ๆ

4.4 นักศึกษาหญิง ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

4.4.1 เสื้อ มีลักษณะดังนี้

- (1) สีขาวแขนยาวไม่ผ่าหลัง ผ้าไม่บางจนเกินไป แบบคอเชิด ผ่าอกตลอด มีสาปแขน สาปหลัง แผนกวิชา การตลาด, แผนกวิชาการจัดการสำนักงานดิจิทัล, แผนกวิชาการโรงแรม, แผนกวิชาการบัญชี, แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
- (2) หน้อกด้านขวา ติดเข็มเครื่องหมายวิทยาลัย ติดป้าย ชื่อ - สกุล ชื่อแผนกวิชา (ภาษาไทย)
- (3) ติดกระดุมโลหะตราวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

4.4.2 เนคไท ที่วิทยาลัยกำหนด แดงเลือดหมู และมีตราวิทยาลัยฯ

4.4.3 กระโปรง มีลักษณะดังนี้

- (1) ผ้าสีดำ แบบสุภาพ ทรงกระบอกผ่าหลัง (ผ่าเกย)



- (2) ความลึกของผ่าหลัง ขนาดมาตรฐาน ความยาวของกระโปรง ไม่น้อยกว่ากึ่งกลางของสะบ้าหัวเข่า
- 4.4.4 รองเท้า หนังสือดำหุ้มสัน หุ้มปลายเท้าแบบมีสัน สันสูงไม่เกิน 2 นิ้ว ไม่สวมถุงเท้าทุกชนิด
- 4.4.5 เข็มขัด หนังสือสีดำ หัวเข็มขัดโลหะตราวิทยาลัยฯ
- 4.4.6 เลือฝักงาน
- (1) เลือฝักงาน ใช้เหมือนกับนักศึกษาชาย ระดับ ปวส. ตามรายละเอียดข้อ 4.3.6
- (2) ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม ในวันที่มีการเรียนภาคปฏิบัติในโรงฝึกงาน อนุญาตให้สวมกางเกงเช่นเดียวกับนักศึกษาชาย
- 4.4.7 ชุดพลศึกษา มีลักษณะดังนี้
- (1) เลือฟละ สำหรับการเรียนรายวิชาพลศึกษา ตามแบบวิทยาลัยกำหนด
- (2) กางเกงฟละ สำหรับการเรียนรายวิชาพลศึกษา ตามแบบวิทยาลัยกำหนด
- (3) รองเท้า รองเท้าผ้าใบสีขาวชนิดหุ้มสัน ไม่มีลวดลาย แบบมีเชือกผูก และสวมถุงสีเท้าขาว
- 4.4.8 ชุดสูท สีกรมท่า กระโปรง ให้เป็นไปตามรูปแบบกระโปรงของนักศึกษาหญิง
- 4.4.9 เครื่องประดับ ห้ามสวมใส่เครื่องประดับที่มีมูลค่า เครื่องประดับแฟชั่น ยกเว้นนาฬิกาข้อมือ และสร้อยคอสำหรับห้อยพระ
- 4.4.10 ทรงผม ทรงสุภาพ ผมยาวให้ผูกด้วยโบว์สีดำ/กรมท่า/น้ำเงิน ห้ามซอย และเปลี่ยนสีผม

ข้อ 5 ในกรณีมีเหตุจำเป็น หรือมีเหตุพิเศษ ให้สถานศึกษาพิจารณาขอยกเว้น หรือผ่อนผันการแต่งเครื่องแบบนักเรียน นักศึกษา ได้ตามความเหมาะสม

ข้อ 6 ในกรณีที่แผนกวิชาใด มีความประสงค์ให้นักเรียน นักศึกษา แต่งกายแตกต่างไปจากระเบียบนี้ให้ขออนุญาต ต่อวิทยาลัย โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการปกครอง

ข้อ 7 นักเรียน นักศึกษา ผู้ใดไม่แต่งเครื่องแบบนักเรียน นักศึกษา โดยไม่ได้รับยกเว้นตามระเบียบนี้ ให้สถานศึกษาพิจารณาลงโทษนักเรียน นักศึกษา ตามระเบียบวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด ว่าด้วยการลงโทษนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. 2568

ข้อ 8 การปรับปรุง แก้ไข เปลี่ยนแปลง ระเบียบนี้ ให้ดำเนินการในรูปแบบของคณะกรรมการโดยให้ปกครองแผนก หรือหัวหน้างานปกครอง บันทึกเหตุผลความจำเป็นเสนอต่อวิทยาลัยตามลำดับ

ข้อ 9 ให้รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ให้มีอำนาจตีความ และ วินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ 2568

(นายสายันท์ แร่ทอง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด



การแต่งกายของนักศึกษา
ประเภทวิชา ช่างอุตสาหกรรม สาขาวิชาช่างยนต์

นักศึกษารายละ ๑ คน

[illegible]

การแต่งกายของนักศึกษา
ประเภทวิชา ช่างอุตสาหกรรม สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์



มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิร





สแกน QR Code เพื่อดูแผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

สาขาวิชา ยานยนต์ กลุ่มเรียน 682010101
ชื่อกลุ่มเรียน ช่างยนต์



แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ
พุทธศักราช 2567 ชั้นปวช.1-3
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม
กลุ่มอาชีพ เครื่องกลและยานยนต์
สาขาวิชา ช่างยนต์

สาขาวิชา ยานยนต์ กลุ่มเรียน 682010102
ชื่อกลุ่มเรียน ช่างยนต์



แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ
พุทธศักราช 2567 ชั้นปวช.1-3
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม
กลุ่มอาชีพ เครื่องกลและยานยนต์
สาขาวิชา ช่างยนต์

สาขาวิชา ยานยนต์ กลุ่มเรียน 682010103
ชื่อกลุ่มเรียน ช่างยนต์



แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ
พุทธศักราช 2567 ชั้นปวช.1-3
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม
กลุ่มอาชีพ เครื่องกลและยานยนต์
สาขาวิชา ช่างยนต์

สาขาวิชา ยานยนต์ กลุ่มเรียน 682010104
ชื่อกลุ่มเรียน ช่างยนต์



แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ
พุทธศักราช 2567 ชั้นปวช.1-3
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม
กลุ่มอาชีพ เครื่องกลและยานยนต์
สาขาวิชา ช่างยนต์

สาขาวิชา ช่างเชื่อมโลหะ กลุ่มเรียน 682010301
ชื่อกลุ่มเรียน ช่างเชื่อมโลหะ



แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ
พุทธศักราช 2567 ชั้นปวช.1-3
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม
กลุ่มอาชีพ อุตสาหกรรมการผลิต
สาขาวิชาช่าง เชื่อมโลหะ

สาขาวิชา ช่างไฟฟ้า กลุ่มเรียน 682010401
ชื่อกลุ่มเรียน ช่างไฟฟ้า



แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ
พุทธศักราช 2567 ชั้นปวช.1-3
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม
กลุ่มอาชีพ พลังงานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์
สาขาวิชา ช่างไฟฟ้า



สแกน QR Code เพื่อดูแผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

สาขาวิชา ช่างไฟฟ้า กลุ่มเรียน 682010402
ชื่อกลุ่มเรียน ช่างไฟฟ้า



แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ
พุทธศักราช 2567 ชั้นปวช.1-3
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม
กลุ่มอาชีพ พลังงานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์
สาขาวิชา ช่างไฟฟ้า

สาขาวิชา อิเล็กทรอนิกส์ กลุ่มเรียน 682010501
ชื่อกลุ่มเรียน ช่างอิเล็กทรอนิกส์



แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ
พุทธศักราช 2567 ชั้นปวช.1-3
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม
กลุ่มอาชีพ พลังงานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์
สาขาวิชา ช่างอิเล็กทรอนิกส์

สาขาวิชา ช่างก่อสร้าง กลุ่มเรียน 682010601
ชื่อกลุ่มเรียน ช่างก่อสร้าง



แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ
พุทธศักราช 2567 ชั้นปวช.1-3
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม
กลุ่มอาชีพ อุตสาหกรรมและก่อสร้าง
สาขาวิชา ช่างก่อสร้าง

สาขาวิชา การบัญชี กลุ่มเรียน 682020101
ชื่อกลุ่มเรียน การบัญชี



แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ
พุทธศักราช 2567 ชั้นปวช.1-3
ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ
กลุ่มอาชีพ การเงินและบัญชี
สาขาวิชา การบัญชี

สาขาวิชา การตลาด กลุ่มเรียน 682020201
ชื่อกลุ่มเรียน การตลาด



แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ
พุทธศักราช 2567 ชั้นปวช.1-3
ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ
กลุ่มอาชีพ การตลาด
สาขาวิชา การตลาด

สาขาวิชา การจัดการสำนักงานดิจิทัล กลุ่มเรียน 682020301
ชื่อกลุ่มเรียน การจัดการสำนักงานดิจิทัล



แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ
พุทธศักราช 2567 ชั้นปวช.1-3
ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ
กลุ่มอาชีพ การจัดการ
สาขาวิชา การจัดการสำนักงานดิจิทัล



สแกน QR Code เพื่อดูแผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

สาขาวิชา เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล กลุ่มเรียน 682020401
ชื่อกลุ่มเรียน เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล



แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ
พุทธศักราช 2567 ชั้นปวช.1-3
ประเภทวิชา อุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ
กลุ่มอาชีพ ธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์
สาขาวิชา เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

สาขาวิชา การท่องเที่ยว กลุ่มเรียน 682070201
ชื่อกลุ่มเรียน การท่องเที่ยว



แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ
พุทธศักราช 2567 ชั้นปวช.1-3
ประเภทวิชา อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว
กลุ่มอาชีพ การท่องเที่ยว
สาขาวิชา การท่องเที่ยว



สแกน QR Code เพื่อแผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

สาขาวิชา เทคนิคเครื่องกล กลุ่มเรียน 683010101
ชื่อกลุ่มเรียน เทคนิคเครื่องกล



แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
พุทธศักราช 2567 ชั้น ปวส.1
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม
กลุ่มอาชีพ เครื่องกลและยานยนต์
สาขาวิชา เทคนิคเครื่องกล

สาขาวิชา เทคนิคโลหะ กลุ่มเรียน 683010301
ชื่อกลุ่มเรียน เทคนิคโลหะ



แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
พุทธศักราช 2567 ชั้น ปวส.1
ประเภทวิชา อุตสาหกรรมการผลิต
กลุ่มอาชีพ เครื่องกลและยานยนต์
สาขาวิชา เทคนิคโลหะ

สาขาวิชา เทคนิคโลหะ กลุ่มเรียน 683010302
ชื่อกลุ่มเรียน เทคนิคโลหะ



แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
พุทธศักราช 2567 ชั้น ปวส.1
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม
กลุ่มอาชีพ อุตสาหกรรมการผลิต
สาขาวิชา เทคนิคโลหะ

สาขาวิชา ไฟฟ้า กลุ่มเรียน 683010401
ชื่อกลุ่มเรียน ช่างไฟฟ้า



แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
พุทธศักราช 2567 ชั้น ปวส.1
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม
กลุ่มอาชีพ พลังงานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์
สาขาวิชา ไฟฟ้า

สาขาวิชา โยธา กลุ่มเรียน 683012101
ชื่อกลุ่มเรียน โยธา



แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
พุทธศักราช 2567 ชั้น ปวส.1
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม
กลุ่มอาชีพ อุตสาหกรรมก่อสร้าง
สาขาวิชา โยธา

สาขาวิชา โยธา กลุ่มเรียน 683012102
ชื่อกลุ่มเรียน โยธา



แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
พุทธศักราช 2567 ชั้น ปวส.1
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม
กลุ่มอาชีพ อุตสาหกรรมก่อสร้าง
สาขาวิชา โยธา



สแกน QR Code เพื่อดูแผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

สาขาวิชา เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ กลุ่มเรียน 683012801
ชื่อกลุ่มเรียน เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์



แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
พุทธศักราช 2567 ขึ้น ปวส.1
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม
กลุ่มอาชีพ พลังงานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์
สาขาวิชา เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์

สาขาวิชา การบัญชี กลุ่มเรียน 683020101
ชื่อกลุ่มเรียน การบัญชี



แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
พุทธศักราช 2567 ขึ้น ปวส.1
ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ
กลุ่มอาชีพ การเงินและบัญชี
สาขาวิชา การบัญชี

สาขาวิชา การตลาด กลุ่มเรียน 683020201
ชื่อกลุ่มเรียน การตลาด



แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
พุทธศักราช 2567 ขึ้น ปวส.1
ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ
กลุ่มอาชีพ การตลาด
สาขาวิชา การตลาด

สาขาวิชา การตลาด กลุ่มเรียน 683020202
ชื่อกลุ่มเรียน การตลาด



แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
พุทธศักราช 2567 ขึ้น ปวส.1
ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ
กลุ่มอาชีพ การตลาด
สาขาวิชา การตลาด

สาขาวิชา การจัดการสำนักงานดิจิทัล กลุ่มเรียน 683021601
ชื่อกลุ่มเรียน การจัดการสำนักงานดิจิทัล



แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
พุทธศักราช 2567 ขึ้น ปวส.1
ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ
กลุ่มอาชีพ การจัดการ
สาขาวิชา การจัดการสำนักงานดิจิทัล

สาขาวิชา การโรงแรม กลุ่มเรียน 683070101
ชื่อกลุ่มเรียน การโรงแรม



แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
พุทธศักราช 2567 ขึ้น ปวส.1
ประเภทวิชา อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว
กลุ่มอาชีพ การโรงแรม
สาขาวิชา การโรงแรม



สแกน QR Code เพื่อแผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

สาขาวิชา การโรงแรม กลุ่มเรียน 683070102
ชื่อกลุ่มเรียน การโรงแรม



แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
พุทธศักราช 2567 ชั้น ปวส.1
ประเภทวิชา อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว
กลุ่มอาชีพ การโรงแรม
สาขาวิชา การโรงแรม

สาขาวิชา อาหารและโภชนาการ กลุ่มเรียน 683040401
ชื่อกลุ่มเรียน อาหารและโภชนาการ



แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
พุทธศักราช 2567 ชั้น ปวส.1
ประเภทวิชา อุตสาหกรรมอาหาร
กลุ่มอาชีพ การประกอบและบริการอาหาร
สาขาวิชา อาหารและโภชนาการ

สาขาวิชา อาหารและโภชนาการ กลุ่มเรียน 683040402
ชื่อกลุ่มเรียน อาหารและโภชนาการ



แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
พุทธศักราช 2567 ชั้น ปวส.1
ประเภทวิชา อุตสาหกรรมอาหาร
กลุ่มอาชีพ การประกอบและบริการอาหาร
สาขาวิชา อาหารและโภชนาการ



.....บันทึก.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

มาร์ชวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอดของเรา
สมนามสมภูมิสำเนาเกียรติของเราเชิดชูศักดิ์ศรี
ภาคภูมิใจในสถาบันนี้
ทุกชีวิตร่วมใจเพื่อไทยประชา
พระวิษณุกรรมเลอเลิศล้ำพระบารมี
เกิดทุนไว้เทือนชีวิด้วยกักตักด้วยความศรัทธา
เลียดทมิฬขาวพราวศักดิ์สูงคู่ฟ้า
หลอมชีवाल้าค่านิยมชมชื่น
สนองตอบประชาสรรหาภูมิธรรม
โน้มน้าวิทยาพัฒนายั่งยืน
คือคำขวัญประดับใจเลื่องลือไปทั่วภาคพื้น
วันและคืนยืนยง
วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอดสัมพันธ์
พัฒนาอาชีพสำคัญสถาบันของเรามั่นคง
รักสามัคคีมีศักดิ์ศรีดำรง
พร้อมยืนยงสร้างไทยให้วัฒนา

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

23 หมู่ 2 ถนนเทศบาลฯ ตำบลเขาขาว อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

โทรศัพท์ : 075-271495 โทรสาร 075-272049

เว็บไซต์ : www.huaiyot.ac.th

E-mail : huaiyot_icec@hotmail.com



: www.facebook.com/huaiyotICEC/



QR Code งานทะเบียน