

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ กลุ่มอาชีพ การจัดการ

สาขาวิชา การจัดการสำนักงานดิจิทัล (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682021601 ชื่อกลุ่มเรียน การจัดการสำนักงานดิจิทัล

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 7 หน่วยกิต			
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 2 หน่วยกิต			
20000-1101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	0	2	1
20000-1201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	0	2	1
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 2 หน่วยกิต			
20000-1301	วิทยาศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	1	2	2
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต 3 หน่วยกิต			
20000-1501	หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม	2	0	2
20000-1603	พลศึกษาเพื่อพัฒนาสุขภาพ	0	2	1
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 12 หน่วยกิต			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 12 หน่วยกิต			
20001-1003	ธุรกิจเบื้องต้น	1	2	2
20001-1005	การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่ออาชีพ	2	2	3
20200-1002	การขายและการตลาดเบื้องต้น	1	2	2
20200-1003	การบัญชีเบื้องต้น	2	2	3
20200-1004	พิมพ์ไทยดิจิทัล	0	4	2
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 0 หน่วยกิต			
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี 0 หน่วยกิต			
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์			
20000-2001	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 1	0	2	0
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		9	22	19
หน่วยกิตสะสม		9	22	19

(นางปวีณนุช จันเพชร)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นางสาวศิริวรรณ ศรีสุดสะอาด)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ กลุ่มอาชีพ การจัดการ

สาขาวิชา การจัดการสำนักงานดิจิทัล (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682021601 ชื่อกลุ่มเรียน การจัดการสำนักงานดิจิทัล

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 6 หน่วยกิต			
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 2 หน่วยกิต			
20000-1102	ภาษาไทยเพื่ออาชีพ	0	2	1
20000-1203	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ	0	2	1
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 2 หน่วยกิต			
20000-1401	คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	2	0	2
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต 2 หน่วยกิต			
20000-1502	ประวัติศาสตร์ชาติไทย	0	2	1
20000-1602	เพศวิถีศึกษา	1	0	1
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 13 หน่วยกิต			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 7 หน่วยกิต			
20001-1004	กฎหมายแรงงาน	1	0	1
20200-1001	การเงินและการลงทุนเบื้องต้น	1	2	2
20200-1005	พิมพ์อังกฤษดิจิทัล	0	4	2
20200-1007	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	2	0	2
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 6 หน่วยกิต			
20216-2013	พิมพ์ไทยขั้นพัฒนาด้วยคอมพิวเตอร์	1	2	2
20216-2016	งานสารบรรณ	1	2	2
20216-2017	การจัดเก็บเอกสาร	1	2	2
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี 0 หน่วยกิต			
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์			
20000-2002	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2	0	2	0
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		10	20	19
หน่วยกิตสะสม		19	42	38

(นางปวีณนุช จันเพชร)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นางสาวศิริวรรณ ศรีสุดสะอาด)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ กลุ่มอาชีพ การจัดการ

สาขาวิชา การจัดการสำนักงานดิจิทัล (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682021601 ชื่อกลุ่มเรียน การจัดการสำนักงานดิจิทัล

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
20000-1219	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร			
	ภาษาอังกฤษเพื่องานธุรกิจ	0	2	1
20000-1303	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา			
	วิทยาศาสตร์เพื่ออาชีพธุรกิจและบริการ	1	2	2
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต			
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
20001-1001	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
	สุขภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	1	2	2
	การพัฒนาอย่างยั่งยืน	1	2	2
20216-2001	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
	การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในงานอาชีพ	1	4	3
	การผลิตสื่อสิ่งพิมพ์	1	4	3
20216-2019	กฎหมายพาณิชย์	2	0	2
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี			
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
20000-2003	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา	0	2	0
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		7	18	15
หน่วยกิตสะสม		26	60	53

(นางปวีณัฐ จันเพชร)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นางสาวศิริวรรณ ศรีสุดสะอาด)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสายันท์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ กลุ่มอาชีพ การจัดการ

สาขาวิชา การจัดการสำนักงานดิจิทัล (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682021601 ชื่อกลุ่มเรียน การจัดการสำนักงานดิจิทัล

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
20000-1204	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร			
	ภาษาอังกฤษสถานประกอบการ	0	2	1
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา			
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต			
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
	20216-2002 ศิลปะการต้อนรับและการให้บริการในงานสำนักงาน	1	2	2
	20216-2004 การใช้เครื่องใช้สำนักงาน	1	2	2
20216-2008	งานสำนักงานเชิงปฏิบัติการ	1	2	2
20216-2011	การบริหารเวลาในงานสำนักงาน	1	2	2
20216-2015	การพัฒนาบุคลิกภาพ	1	2	2
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี			
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
20000-2007	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		5	14	11
หน่วยกิตสะสม		31	74	64

(นางปวีณนุช จันเพชร)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นางสาวศิริวรรณ ศรีสุดสะอาด)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ กลุ่มอาชีพ การจัดการ

สาขาวิชา การจัดการสำนักงานดิจิทัล (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682021601 ชื่อกลุ่มเรียน การจัดการสำนักงานดิจิทัล

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2570

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
20000-1202	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร			
	ภาษาอังกฤษโครงการบูรณาการวิชาชีพ	0	2	1
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา			
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต			
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
	โปรแกรมมัลติมีเดียเพื่อการนำเสนอ	1	4	3
	พิมพ์ประยุกต์	1	4	3
20216-2006	การโต้ตอบจดหมายในงานสำนักงาน	2	2	3
20216-2007	ระบบสารสนเทศในงานสำนักงาน	1	4	3
20216-2009				
20216-2010				
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี			
	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่องานเลขานุการ	2	2	3
20203-2001	พื้นฐานงานเลข	1	2	2
20203-2009				
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
20000-2004				
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		8	22	18
หน่วยกิตสะสม		39	96	82

(นางปวีณนุช จันเพชร)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นางสาวศิริวรรณ ศรีสุดสะอาด)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ กลุ่มอาชีพ การจัดการ

สาขาวิชา การจัดการสำนักงานดิจิทัล (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682021601 ชื่อกลุ่มเรียน การจัดการสำนักงานดิจิทัล

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2570

รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
20000-1105 20000-1221 20216-2003 20216-2005 20216-2012 20216-2020 20101-2008 20203-2010 20000-2005	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 2 หน่วยกิต			
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 2 หน่วยกิต			
	การใช้ภาษาไทยเชิงสร้างสรรค์	0	2	1
	ภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน	0	2	1
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 0 หน่วยกิต			
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต 0 หน่วยกิต			
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 11 หน่วยกิต			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 0 หน่วยกิต			
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 11 หน่วยกิต			
	การจัดประชุมและนิทรรศการ	1	4	3
	งานบุคลากรในสำนักงาน	1	2	2
	การเตรียมความพร้อมสู่อาชีพพนักงานสำนักงานดิจิทัล	1	2	2
	โครงการด้านการจัดการสำนักงานดิจิทัล	0	12	4
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี 5 หน่วยกิต			
	งานขับรถยนต์	1	3	2
	การใช้เทคโนโลยีผลิตเอกสาร	1	4	3
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์			
	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		5	33	18
หน่วยกิตสะสม		44	129	100

(นางปวีณัฐ จันเพชร)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นางสาวศิริวรรณ ศรีสุดสะอาด)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นางสาวศิริภรณ์ สังข์สุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสายัณห์ แร่ทอง)
ผู้อำนวยการ