



ประกาศวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการงานการเงิน

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประสงค์จะรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว เจ้าหน้าที่ธุรการงานการเงินจำนวน ๑ อัตรา ค่าตอบแทนเดือนละ ๗,๖๗๐ บาท/ค่าครองชีพ ๕๐๐ - ๑,๕๐๐ บาท (ขึ้นอยู่กับระยะเวลาการทำงานและผลการประเมินการปฏิบัติงาน)

ดังนั้น จึงอาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๑๐๖๕/๒๕๔๙ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๔๙ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการวิทยาลัย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (เกี่ยวกับงานบุคลากร) วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการงานการเงิน จำนวน ๑ อัตรา

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑) จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาการบัญชี, การเงินและการธนาคาร
- ๒) มีความรู้เกี่ยวกับ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๓) มีความรู้และใช้งานระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows , โปรแกรม Microsoft Office และโปรแกรมพื้นฐานได้เป็นอย่างดี
- ๔) เป็นผู้ที่มีพร้อมจะปฏิบัติตามคำสั่งโดยชอบของวิทยาลัยฯ และอุทิศเวลาให้กับทางราชการอย่างเต็มที่

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) ไม่เป็นโรคติดต่อจนสังครังเกียจ
- ๓) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๔) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๕) มีความประพฤติเรียบร้อย ยินดีเสียสละอุทิศตนเพื่อประโยชน์ส่วนรวม
- ๖) ยินดีปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของวิทยาลัยฯ
- ๗) ยินดีปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา

๓. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการรับสมัคร

- ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร พร้อมด้วยเอกสารหลักฐาน ดังต่อไปนี้
- | | |
|---|--------------|
| ๑) วุฒิการศึกษาต้นฉบับ พร้อมสำเนา | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒) ใบรับรองแพทย์ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓) บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔) ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พร้อมสำเนา | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕) รูปถ่ายหน้าตรง (ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว) | จำนวน ๑ รูป |
| ๖) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล ฯลฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗) เงินค่าสมัครสอบ | จำนวน ๕๐ บาท |

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

เปิดรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๒ - ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
ณ งานบุคลากร ตึกอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด (ในวันและเวลาราชการ)

๕. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

- รายงานตัวเวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องงานบุคลากร อาคารอำนวยการ
- คัดเลือก และสอบสัมภาษณ์ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ อาคารอำนวยการ


๗. ประกาศผลการสอบคัดเลือก

วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด
และทางเว็บไซต์ www.huaiyot.ac.th

๘. วันรายงานตัว

ผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกให้รายงานตัวทำสัญญาจ้าง วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ งานบุคลากร ตึกอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด และ เริ่มปฏิบัติงานวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมสามารถติดต่อสอบถามได้ที่งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด เลขที่ ๒๓ หมู่ที่ ๒ ถนนเทศบาลราษฎร์ ตำบลเขาขาว อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง โทร. ๐ - ๗๕๒๗ - ๑๔๙๕

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายกษิตวิภูษณ์ คำศรี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยยอด